

## PROJE MÜELLİFLERİ TARAFINDAN İLGİLİ İDAREYE VERİLECEK TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ

## TAAHHÜTNAME

## Proje Müellifi

Oda Sicil No :  
Unvanı :  
Adresi :  
Telefonu :

## Müellifiği Üstlenilen Proje

İl / İlçe :  
İlgili İdare :  
Pafta/Ada/Parsel No :  
Yapı Adresi :  
Yapı Sahibi :  
Yapı Sahibinin Adresi :  
Projenin Türü :

Yukarıdaki bilgilere sahip projenin müellifliğini üstlenmemde 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili mevzuat kapsamında süreli veya süresiz olarak mesleki faaliyet haklarımda herhangi bir kısıtlılık bulunmadığını,

Yukarıdaki bilgilere sahip yapıya ilişkin hazırlanacak tüm projelerde, 3194 sayılı Kanun ve deprem, yangın, enerji verimliliği, asansör gibi ilgili tüm mevzuat hükümlerini eksiksiz uygulayacağımı taahhüt ederim.  
...../20.....

Proje Müellifi  
Adı-Soyadı  
Unvanı  
İmza

Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin işlemleri iptal edilecek ve bu kişiler hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri gereği Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulacak. ayrıca 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu ve ilgili mevzuatı uyarınca işlem yapılmak üzere ilgili Meslek Odasına bilgi verilecektir.

## FENNİ MESUL MİMARLAR TARAFINDAN İLGİLİ İDAREYE VERİLECEK TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ

|   |  |
|---|--|
| <b>TAAHHÜTNAME</b>  |  |
| <b>Fenni Mesul Mimar</b>  |  |
| <b>Oda Sicil No</b> :   |  |
| <b>Unvanı</b> :   |  |
| <b>Adresi</b> :   |  |
| <b>Telefonu</b> :   |  |
| <b>Fenni Mesuliyeti Üstlenilecek İş</b>   |  |
| <b>İl / İlçe</b> :  |  |
| <b>İlgili İdare</b> :   |  |
| <b>Pafta/Ada/Parsel No</b> :  |  |
| <b>Yapı Adresi</b> :  |  |
| <b>Yapı Sahibi</b> :  |  |
| <b>Yapı Sahibinin Adresi</b> :  |  |
| <b>Sözleşme Başlangıç Tarihi</b> :  |  |
| <b>Sözleşme Bitiş Tarihi</b> :  |  |
| <p>Yukarıdaki bilgilere sahip inşaatın denetiminde, 3194 sayılı Kanun ve ilgili tüm mevzuat hükümlerini eksiksiz uygulayacağımı, fenni mesuliyetini üstlendiğim yapıyı ruhsata ve eki projelere, standart ve şarhanelere uygun olarak denetleyeceğimi,</p> <p>Bu çerçevede yapılacak denetim hizmetlerinde imza yetkisine sahip olarak çalışacağımı, fenni mesuliyet görevini ifa ederken başkaca mesleki ve inşaat işleri ile ilgili ticari faaliyette bulunmayacağımı.</p> <p>Üzerimde başka bir fenni mesuliyet bulunmamak koşulu ile fenni mesuliyetini üstleneceğim tek ruhsata bağlı inşaatlar müstesna olmak üzere aynı anda fenni mesul olarak denetleyeceğim toplam yapı inşaat alanının 30.000 m<sup>2</sup>'yi geçmeyeceğini ve mimar fenni mesul olarak görev yaptığım ilin sınırları dışında başka bir görev üstlenmeyeceğimi,</p> <p>Ayrıca iş bu görevimden herhangi bir nedenle ayrılacağım zaman bildirimde bulunacağımı kabul ve taahhüt ederim.</p> <p>...../...../20.....</p> |  |
| <p>Fenni Mesul<br/>Adı-Soyadı<br/>Unvanı<br/>İmza</p>   |  |
| <p>Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin işlemleri iptal edilecek ve bu kişiler hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri gereği Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulacak, ayrıca 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu ve ilgili mevzuatı uyarınca işlem yapılması üzere ilgili Meslek Odasına bilgi verilecektir.</p>   |  |

**FENNİ MESUL İNŞAAT MÜHENDİSLERİ TARAFINDAN İLGİLİ İDAREYE  
VERİLECEK TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ**

|  |  |
|--|--|
| <b>TAAHHÜTNAME</b>   |  |
| <b>Fenni Mesul İnşaat Mühendisi</b>  |  |
| <b>Oda Sicil No</b> :  |  |
| <b>Unvanı</b> :  |  |
| <b>Adresi</b> :  |  |
| <b>Telefonu</b> :  |  |
| <b>Fenni Mesuliyeti Üstlenilecek İş</b>  |  |
| <b>İl / İlçe</b> :   |  |
| <b>İlgili İdare</b> :  |  |
| <b>Pafta/Ada/Parsel No</b> :   |  |
| <b>Yapı Adresi</b> :   |  |
| <b>Yapı Sahibi</b> :   |  |
| <b>Yapı Sahibinin Adresi</b> :   |  |
| <b>Sözleşme Başlangıç Tarihi</b> :   |  |
| <b>Sözleşme Bitiş Tarihi</b> :   |  |
| <p>Yukarıdaki bilgilere sahip inşaatın denetiminde, 3194 sayılı Kanun ve ilgili tüm mevzuat hükümlerini eksiksiz uygulayacağımı, fenni mesuliyetini üstlendiğim yapıyı ruhsata ve eki projelere, standart ve şartnamelere uygun olarak denetleyeceğimi,</p> <p>Bu çerçevede yapılacak denetim hizmetlerinde imza yetkisine sahip olarak çalışacağımı, fenni mesuliyet görevini ifa ederken başkaca mesleki ve inşaat işleri ile ilgili ticari faaliyette bulunmayacağımı,</p> <p>Üzerimde başka bir fenni mesuliyet bulunmamak koşulu ile fenni mesuliyetini üstleneceğim tek ruhsata bağlı inşaatlar müstesna olmak üzere aynı anda fenni mesul olarak denetleyeceğim toplam yapı inşaat alanının 30.000 m<sup>2</sup>'yi geçmeyeceğini ve inşaat mühendisi fenni mesul olarak görev yaptığım ilin sınırları dışında başka bir görev üstlenmeyeceğimi,</p> <p>Ayrıca iş bu görevimden herhangi bir nedenle ayrılacağım zaman bildirimde bulunacağımı kabul ve taahhüt ederim.<br/>...../...../20.....</p> |  |
| <p>Fenni Mesul<br/>Adı-Soyadı<br/>Unvanı<br/>İmza</p>  |  |
| <p>Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin işlemleri iptal edilecek ve bu kişiler hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri gereği Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulacak, ayrıca 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu ve ilgili mevzuatı uyarınca işlem yapılmak üzere ilgili Mestek Odasına bilgi verilecektir.</p>   |  |

**FENNİ MESUL MAKİNA MÜHENDİSLERİ TARAFINDAN İLGİLİ İDAREYE  
VERİLECEK TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ**

|   |  |
|---|--|
| <b>TAAHHÜTNAME</b>  |  |
| <b>Fenni Mesul Makina Mühendisi</b>   |  |
| <b>Oda Sicil No</b> :   |  |
| <b>Unvanı</b> :   |  |
| <b>Adresi</b> :   |  |
| <b>Telefonu</b> :   |  |
| <b>Fenni Mesuliyeti Üstlenilecek İş</b>   |  |
| <b>İl / İlçe</b> :  |  |
| <b>İlgili İdare</b> :   |  |
| <b>Pafta/Ada/Parsel No</b> :  |  |
| <b>Yapı Adresi</b> :  |  |
| <b>Yapı Sahibi</b> :  |  |
| <b>Yapı Sahibinin Adresi</b> :  |  |
| <b>Sözleşme Başlangıç Tarihi</b> :  |  |
| <b>Sözleşme Bitiş Tarihi</b> :  |  |
| <p>Yukarıdaki bilgilere sahip inşaatın denetiminde, 3194 sayılı Kanun ve ilgili tüm mevzuat hükümlerini eksiksiz uygulayacağımı, fenni mesuliyetini üstlendiğim yapıyı ruhsata ve eki projelere, standart ve şartnamelere uygun olarak denetleyeceğimi,</p> <p>Bu çerçevede yapılacak denetim hizmetlerinde imza yetkisine sahip olarak çalışacağımı, fenni mesuliyet görevini ifa ederken başkaca mesleki ve inşaat işleri ile ilgili ticari faaliyette bulunmayacağımı,</p> <p>Üzerimde başka bir fenni mesuliyet bulunmamak koşulu ile fenni mesuliyetini üstleneceğim tek ruhsata bağlı inşaatlar müstesna olmak üzere aynı anda fenni mesul olarak denetleyeceğim toplam yapı inşaat alanının 60.000m<sup>2</sup>'yi geçmeyeceğini ve makina mühendisi fenni mesul olarak görev yaptığım ilin sınırları dışında başka bir görev üstlenmeyeceğimi,</p> <p>Ayrıca iş bu görevimden herhangi bir nedenle ayrılacağım zaman bildirimde bulunacağımı kabul ve taahhüt ederim.<br/>...../...../20.....</p> |  |
| <p>Fenni Mesul<br/>Adı-Soyadı<br/>Unvanı<br/>İmza</p>   |  |
| <p>Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin işlemleri iptal edilecek ve bu kişiler hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri gereği Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulacak, ayrıca 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu ve ilgili mevzuatı uyarınca işlem yapılmak üzere ilgili Meslek Odasına bilgi verilecektir.</p>  |  |

**FENNİ MESUL ELEKTRİK MÜHENDİSLERİ TARAFINDAN İLGİLİ İDAREYE  
VERİLECEK TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ**

|  |  |
|--|--|
| <b>TAAHHÜTNAME</b>   |  |
| <b>Fenni Mesul Elektrik Mühendisi</b>  |  |
| <b>Oda Sicil No</b> :  |  |
| <b>Unvanı</b> :  |  |
| <b>Adresi</b> :  |  |
| <b>Telefonu</b> :  |  |
| <b>Fenni Mesuliyeti Üstlenilecek İş</b>  |  |
| <b>İl / İlçe</b> :   |  |
| <b>İlgili İdare</b> :  |  |
| <b>Pafta/Ada/Parsel No</b> :   |  |
| <b>Yapı Adresi</b> :   |  |
| <b>Yapı Sahibi</b> :   |  |
| <b>Yapı Sahibinin Adresi</b> :   |  |
| <b>Sözleşme Başlangıç Tarihi</b> :   |  |
| <b>Sözleşme Bitiş Tarihi</b> :   |  |
| <p>Yukarıdaki bilgilere sahip inşaatın denetiminde, 3194 sayılı Kanun ve ilgili tüm mevzuat hükümlerini eksiksiz uygulayacağımı, fenni mesuliyetini üstlendiğim yapıyı ruhsata ve eki projelere, standart ve şartnamelere uygun olarak denetleyeceğimi,</p> <p>Bu çerçevede yapılacak denetim hizmetlerinde imza yetkisine sahip olarak çalışacağımı, fenni mesuliyet görevini ifa ederken başkaca mesleki ve inşaat işleri ile ilgili ticari faaliyette bulunmayacağımı,</p> <p>Üzerimde başka bir fenni mesuliyet bulunmaması koşulu ile fenni mesuliyetini üstleneceğim tek ruhsata bağlı inşaatlar müstesna olmak üzere aynı anda fenni mesul olarak denetleyeceğim toplam yapı inşaat alanının 120.000m<sup>2</sup>'yi geçmeyeceğini ve elektrik mühendisi fenni mesul olarak görev yaptığım ilin sınırları dışında başka bir görev üstlenmeyeceğimi,</p> <p>Ayrıca iş bu görevimden herhangi bir nedenle ayrılacağım zaman bildirimde bulunacağımı kabul ve taahhüt ederim.</p> <p>...../...../20.....</p> |  |
| <p>Fenni Mesul<br/>Adı-Soyadı<br/>Unvanı<br/>İmza</p>  |  |
| <p>Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin işlemleri iptal edilecek ve bu kişiler hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri gereği Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulacak, ayrıca 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu ve ilgili mevzuatı uyarınca işlem yapılmak üzere ilgili Meslek Odasına bilgi verilecektir.</p>   |  |

## FORM - 6

## ŞANTIYE ŞEFLERİ TARAFINDAN İLGİLİ İDAREYE VERİLECEK TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ

|  |  |
|--|--|
| <b>TAAHHÜTNAME</b>   |  |
| <b>Şantiye Şefi</b>  |  |
| <b>Oda Sicil No</b> :  |  |
| <b>Unvanı</b> :  |  |
| <b>Adresi</b> :  |  |
| <b>Telefonu</b> :  |  |
| <b>Şantiye Şefliği Üstlenilen Yapı</b>   |  |
| <b>İl / İlçe</b> :   |  |
| <b>İlgili İdare</b> :  |  |
| <b>Pafta/Ada/Parsel No</b> :   |  |
| <b>Yapı Adresi</b> :   |  |
| <b>Yapı Sahibi</b> :   |  |
| <b>Yapı Sahibinin Adresi</b> :   |  |
| <p>Yukarıdaki bilgilere sahip yapının şantiye şefliğini üstlenmemde 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili mevzuat kapsamında sürekli veya süresiz olarak mesleki faaliyet haklarımda herhangi bir kısıtlılık bulunmadığını taahhüt ederim. ..../.../20....</p>  |  |
| <p>Şantiye Şefi<br/>Adı-Soyadı<br/>Unvanı<br/>İmza</p>   |  |
| <p>Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin işlemleri iptal edilecek ve bu kişiler hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri gereği Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulacak, ayrıca 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu ve ilgili mevzuatı uyarınca işlem yapılmak üzere ilgili Meslek Odasına bilgi verilecektir.</p> |  |

## İNŞAATLA İLGİLİ YARDIMCI FEN ADAMLARINA AİT TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ

| TAAHHÜTNAME   |  |
|---|--|
| <b>İnşaatla İlgili Yardımcı Fen Adamı</b>   |  |
| Oda Sicil No :  |  |
| Unvanı :  |  |
| Adresi :  |  |
| Telefonu :  |  |
| <b>Yardımcı Fen Adamlığı Üstlenilecek İş</b>  |  |
| İl / İlçe :   |  |
| İlgili İdare :  |  |
| Pafta/Ada/Parsel No :   |  |
| Yapı Adresi :   |  |
| Yapı Sahibi :   |  |
| Yapı Sahibinin Adresi :   |  |
| Sözleşme Başlangıç Tarihi :   |  |
| Sözleşme Bitiş Tarihi :   |  |
| <p>Yukarıdaki bilgilere sahip inşaatın denetiminde fenni mesullere yardımcı fen adamı olarak çalışacağımı, bu görevi ifa ederken, başkaca mesleki ve inşaat işleri ile ilgili ticari faaliyette bulunmayacağımı,<br/> İnşaatla ilgili yardımcı fen adamı olarak aynı anda denetleyeceğim toplam yapı inşaat alanının 15.000 m<sup>2</sup>'yi geçmeyeceğini ve ikamet ettiğim il sınırları dışında denetim görevi üstlenmeyeceğimi,<br/> Ayrıca yardımcı fen adamlığı görevinden herhangi bir nedenle ayrılacağım zaman fenni mesullere ve idareye bildirimde bulunacağımı kabul ve taahhüt ederim. .... / ..... / 20.....</p> |  |
| Adı-Soyadı<br>Unvanı<br>Oda Sicil No<br>İmza  |  |
| <p>Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin işlemleri iptal edilecek ve bu kişiler hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri gereği Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulacak. ayrıca 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu ve ilgili mevzuatı uyarınca işlem yapılmak üzere ilgili Meslek Odasına bilgi verilecektir.</p>  |  |

## TESİSATLA İLGİLİ YARDIMCI FEN ADAMLARINA AİT TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ

| TAAHHÜTNAME  |  |
|--|--|
| Tesisatla İlgili Yardımcı Fen Adamı  |  |
| Oda Sicil No :   |  |
| Unvanı :   |  |
| Adresi :   |  |
| Telefonu :   |  |
| Yardımcı Fen Adamlığı Üstlenilecek İş  |  |
| İl / İlçe :  |  |
| İlgili İdare :   |  |
| Pafta/Ada/Parsel No :  |  |
| Yapı Adresi :  |  |
| Yapı Sahibi :  |  |
| Yapı Sahibinin Adresi :  |  |
| Sözleşme Başlangıç Tarihi :  |  |
| Sözleşme Bitiş Tarihi :  |  |
| <p>Yukarıdaki bilgilere sahip inşaatın denetiminde fenni mesullere yardımcı fen adamı olarak çalışacağımı, bu görevi ifa ederken, başkaca mesleki ve inşaat işleri ile ilgili ticari faaliyette bulunmayacağımı,</p> <p>Tesisatla ilgili yardımcı fen adamı olarak aynı anda denetleyeceğim toplam yapı inşaat alanının 30.000 m<sup>2</sup>'yi geçmeyeceğini ve ikamet ettiğim il sınırları dışında denetim görevi üstlenmeyeceğimi,</p> <p>Ayrıca yardımcı fen adamlığı görevinden herhangi bir nedenle ayrılacağım zaman fenni mesullere ve idareye bildirimde bulunacağımı kabul ve taahhüt ederim. ..../...../20.....</p> |  |
| Adı-Soyadı<br>Unvanı<br>Oda Sicil No<br>İmza   |  |
| <p>Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin işlemleri iptal edilecek ve bu kişiler hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri gereği Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulacak, ayrıca 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu ve ilgili mevzuatı uyarınca işlem yapılmak üzere ilgili Meslek Odasına bilgi verilecektir.</p>   |  |



## ELEKTRİKLE İLGİLİ YARDIMCI FEN ADAMLARINA AİT TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ

## TAAHHÜTNAME

## Elektrikle İlgili Yardımcı Fen Adamı

Oda Sicil No :  
Unvanı :  
Adresi :  
Telefonu :

## Yardımcı Fen Adamlığı Üstlenilecek İş

İl / İlçe :  
İlgili İdare :  
Pafta/Ada/Parsel No :  
Yapı Adresi :  
Yapı Sahibi :  
Yapı Sahibinin Adresi :  
Sözleşme Başlangıç Tarihi :  
Sözleşme Bitiş Tarihi :

Yukarıdaki bilgilere sahip inşaatın denetiminde fenni mesullere yardımcı fen adamı olarak çalışacağımı, bu görevi ifa ederken, başkaca mesleki ve inşaat işleri ile ilgili ticari faaliyette bulunmayacağımı,

Elektrikle ilgili yardımcı fen adamı olarak aynı anda denetleyeceğim toplam yapı inşaat alanının 60.000 m<sup>2</sup>'yi geçmeyeceğini ve ikamet ettiğim il sınırları dışında denetim görevi üstlenmeyeceğimi,

Ayrıca yardımcı fen adamlığı görevinden herhangi bir nedenle ayrılacağım zaman fenni mesullere ve idareye bildirimde bulunacağımı kabul ve taahhüt ederim. ..../...../20.....

Adı-Soyadı

Unvanı

Oda Sicil No

İmza

Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin işlemleri iptal edilecek ve bu kişiler hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri gereği Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulacak, ayrıca 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu ve ilgili mevzuatı uyarınca işlem yapılmak üzere ilgili Meslek Odasına bilgi verilecektir.

## KALIP VE DONATI İMALATI KONTROL TUTANAĞI ÖRNEĞİ

İlgili İdare :  
 Yapı Sahibi :  
 Yapı Ruhsat Tarihi ve No :  
 Yapının Adresi :  
 Pafta/Ada/Parsel No :  
 Yapı İnşaat Alanı (m<sup>2</sup>) ve Cinsi :  
 İlgili Fenni Mesul Oda Sicil No :

Yukarıda belirtilen yapının.....blok, .....kat, .....kotunda yapılan denetimde:

- 1- Kalıp imalatında kullanılan malzemenin istenilen nitelikte, kalıp işçiliğinin iyi ve takviyelerinin yeterli olduğu, ölçü, kot, yatay ve düşey düzlemlere uygunluk açısından kalıbın projesine uygun olarak yapıldığı.
- 2- Betonarme demirlerinin projesinde gösterilen adet, çap ve boyda olduğu, projesine uygun olarak döşendiği.
- 3- Tesisat projelerine uygunluk sağlandığı tespit edilmiştir.

Bu durumda beton dökülmesine izin verilmiştir.

İş bu tutanak...../...../..... tarihinde, bir nüshası inşaat mühendisi fenni mesul tarafından ilgili idareye verilmek üzere üç nüsha düzenlenmiştir.

| Fenni Mesul<br>Mimar | Fenni Mesul<br>İnşaat Mühendisi | Fenni Mesul<br>Makine Mühendisi | Fenni Mesul<br>Elektrik Mühendisi | Yapı Müteahhidi<br>veya adına Şantiye<br>Şefi |
|----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|---|
| Adı-Soyadı<br>İmza   | Adı-Soyadı<br>İmza              | Adı-Soyadı<br>İmza              | Adı-Soyadı<br>İmza                | Adı-Soyadı<br>İmza                            |

## BETON DÖKÜM TUTANAĞI ÖRNEĞİ

İlgili İdare :  
Yapı Sahibi :  
Yapı Ruhsat Tarihi ve No :  
Yapının Adresi :  
Pafta/Ada/Parsel No :  
Yapı İnşaat Alanı (m<sup>2</sup>) ve Cinsi :  
İlgili Fenni Mesul Oda Sicil No :

Yukarıda belirtilen yapının ..... blok, .... kat, ..... kotunda ..... ve .../.../.... tarihinde gerçekleştirilen .....m<sup>3</sup> beton dökümü, projesine ve standartlarına uygun olarak yapılmıştır. Ayrıca beton ve beton elemanlarının numune alma ve deney metotlarına ilişkin standartlarına uygun olarak ..... adet beton numunesi alınmıştır. Laboratuvar deney sonuçlarına ilişkin raporlar, olumsuzluk halinde, tarafımdan düzenlenme tarihinden itibaren üç iş günü içinde ilgili idareye iletilecektir. İş bu tutanak, tarafımda ilgili idareye verilmek üzere üç nüsha düzenlenmiştir.

Fenni Mesul  
İnşaat Mühendisi

Adı-Soyadı  
İmza



## İŞ BİTİRME TESPİT TUTANAĞI ÖRNEĞİ

| <b>İŞ BİTİRME TESPİT TUTANAĞI</b>   |                              |                              |  |
|---|------------------------------|------------------------------|--|
| <b>İlgili İdare</b>   | :                            |                              |  |
| <b>Yapı Sahibi</b>  | :                            |                              |  |
| <b>Yapı Ruhsat Tarihi ve No</b>   | :                            |                              |  |
| <b>Yapının Adresi</b>   | :                            |                              |  |
| <b>Pafta/Ada/Parsel No</b>  | :                            |                              |  |
| <b>Yapı İnşaat Alanı (m<sup>2</sup>) ve Cinsi</b>   | :                            |                              |  |
| <b>DÜZENLEYENLER</b>  |                              |                              |  |
| <b>Yapının Fenni Mesulü Mimar ve Mühendisler</b>  |                              |                              | <b>Yapı Sahibi</b>                                 |
| Adı-Soyadı  | Unvanı                       | İmza                         |  |
|   |                              |                              | Adı-Soyadı<br>İmza                                 |
|   |                              |                              | <b>Yapı Mütcahhidi veya adına<br/>Şantiye Şefi</b> |
|   |                              |                              | Adı-Soyadı<br>İmza                                 |
| <b>ONAY (İlgili İdare)</b>  |                              |                              |  |
| <b>BİNA MAHALLİNİ TETKİK EDEN TEKNİK GÖREVLİLER</b>   |                              |                              |  |
| Adı-Soyadı<br>Unvanı<br>İmza  | Adı-Soyadı<br>Unvanı<br>İmza | Adı-Soyadı<br>Unvanı<br>İmza |  |
| <b>BELGEYİ TETKİK EDEN YETKİLİLER</b>   |                              |                              | <b>ONAYLAYAN</b>                                   |
| Adı-Soyadı<br>Unvanı<br>İmza  | Adı-Soyadı<br>Unvanı<br>İmza | Adı-Soyadı<br>Unvanı<br>İmza |  |
| Yukarıda özellikleri belirlenen yapı .../.../20... tarihi itibarıyla tamamlanmış ve 3194 sayılı İmar Kanununun 28 inci maddesinin onuncu fıkrası uyarınca tanzim edilen işbu tutanak (3) nüsha olarak düzenlenmiştir. |                              |                              |  |









## YAPI MÜTEAHHİTLERİNE AİT TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ

|   |  |
|---|--|
| <b>TAAHHÜTNAME</b>  |  |
| <b>Yapının Müteahhidi</b>   |  |
| Oda Sicil No :  |  |
| Unvanı :  |  |
| Adresi :  |  |
| Telefonu :  |  |
| Yetki Belge No :  |  |
| <b>Yükümlülüğünü Üstlenilecek İş</b>  |  |
| İl / İlçe :   |  |
| İlgili İdare :  |  |
| Pafta/Ada/Parsel No :   |  |
| Yapı Adresi :   |  |
| Yapı Sahibi :   |  |
| Yapı Sahibinin Adresi :   |  |
| Sözleşme Başlangıç Tarihi :   |  |
| Sözleşme Bitiş Tarihi :   |  |
| <p>Yukarıdaki bilgilere sahip inşaatın yapımında yapı müteahhidi olarak görev alacağımı, müteahhittliğini üstlendiğim yapıda fenni mesul olarak görev almayacağımı, herhangi bir kısıtlılık halimin bulunmadığını,</p> <p>Yapıyı; tesisatı ve malzemeleriyle birlikte İmar Kanununa, ilgili diğer mevzuata, uygulama imar planına, ruhsata, ruhsat eki etüt ve projelere, standartlara ve teknik şartnamelere uygun olarak inşa edeceğimi,</p> <p>Yapıda neden olduğum mevzuata aykırılığı gidermeyi, fenni mesulün denetimini olmaksızın inşai faaliyeti sürdürmeyeceğimi, inşaat ve tesisat işlerinde yetki belgesi olmayan usta çalıştırmayacağımı,</p> <p>Ayrıca yapı müteahhittliğinden herhangi bir nedenle ayrılacağım zaman fenni mesullere, idareye ve yapı sahibine bildirimde bulunacağımı kabul ve taahhüt ederim. ....../...../20.....</p> |  |
| <p>Adı-Soyadı<br/>Unvanı<br/>Oda Sicil No<br/>İmza</p>  |  |
| <p><i>Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin işlemleri iptal edilecek ve bu kişiler hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri gereği Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulacak, mimar veya mühendis unvanına hâiz olmaları halinde ilgili mevzuatı uyarınca işlem yapılmak üzere ilgili Meslek Odasına ve Bakanlığa bilgi verilecektir.</i></p>   |  |





**Yapı Kullanma İzin Belgesi Eki : Açıklama (7)**

- Yapı Ruhsatı verilen bütün yapılar için İmar Kanunu'nun 29., 30. ve 31. maddeleri doğrultusunda Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmesi zorunludur.
  - Bu Belge, 1 asıl ve 1 nüsha olarak düzenlenecektir. Asıl yapı sahibine verilecektir. 1. nüsha Belgeyi veren kurumda kalacaktır.
  - Yapı Kullanma İzin Belgesi formu usulüne uygun olarak düzenlenmek zorundadır. Yetenli olmayan bölümler için, yalnızca o bölümlü kullanılmak koşulu ile ek form düzenlenecek olup, düzenlenecek ek form mutlaka aynı belge tarih ve numarası yazılarak idarece onaylanacak ve ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilecektir.
  - Yapı Kullanma İzin Belgesi, benzer dahi olsa parselde birden fazla yapı var ise **avrı** belge numarası ile her yapı için onaylı mimari projede belirtilen blok numarası verilerek **avrı avrı** düzenlenecektir.
- Yapı Kullanma İzin Belgesi Formu'nun Oluşturulması ve Ulusal Adres Veri Tabanı'na İşlenmesi**
- Yapı Kullanma İzin Belgesi ile ilgili süreç, 5490 sayılı ve 25/4/2006 tarihli "Nüfus Hizmetleri Kanunu"nun "Sekizinci Kısım'daki 50. maddesinin 1. fıkrası ile "Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik" in "İkinci Bölüm'deki 9. maddesine göre gerçekleştirilecektir.
  - Ulusal Adres Veri Tabanı'nda, Yapı Kullanma İzin Belgesi verilecek yapının adresi işlenmiş olmak zorundadır. İnternet üzerinde İçişleri Bakanlığı tarafından Ulusal Adres Veri Tabanı'nı görme ve değiştirme konularında yetkilendirilmiş kişiler Yapı Kullanma İzin Belgesi verilecek yerin dış kapı numarasına kadar adresini seçecek ve bu alanda yer alan Yapı Belgeleri menüsünden "Yapı Kullanma İzin Belgesi hazırla" seçeneği seçilerek veri giriş sayfasına ulaşılacaktır. Bu sayfaya giriş yapıldıktan önce kullanıcının TC kimlik numarası ve şifresi sorulacaktır. Yapı Kullanma İzin Belgesi internet ortamında usulüne uygun olarak doldurulup çıktısı formun üstünde "Belge Takip No" olacak şekilde alınacaktır. Yapı Kullanma İzin Belgesi formu, ilgili makamlarca onaylandıktan sonra tekrar ulusal adres veri tabanına kaydedilmiş olan "Belge Takip No" kullanılarak ilgili Yapı Kullanma İzin Belgesi çağrılıp onun butonuna basılarak onaylandırılıp teyit edilecektir. Sistemin oluşturduğu onay kodu Yapı Kullanma İzin Belgesi formunda "136. Onay kodu" bölümüne elle yazılarak Yapı Kullanma İzin Belgesi verme işlemi sonlandırılacaktır.

**Belgenin Doldurulması İle İlgili Olarak Açıklanması Gerekli Gözlenen Bilgiler Aşağıda Yer Almaktadır.**

- Barkod:** Barkod veya kare kod uygulamasına geçilmesi halinde Yapı Kullanma İzin Belgesinin sağ üst köşesindeki alana girilecektir.
- Belge Takip No (Bülten No):** Verilen her form için **artan sırada ayrı numara internet üzerinden** Yapı Kullanma İzin Belgesinin sağ üst köşesine verilecektir. Bu numara; kısmi kullanma izni, yapı kullanma izni, yeni yapı, yenileme, yeniden, ek bina, kat ilavesi, ilave, geçici, tadilat, dolgu, restorasyon, güçlendirme, kullanım değişimi, foseptik, mekanik, tesisat, elektrik tesisatı, isim değişikliği, istinat duvarı, bahçe duvarı ve diğer ruhsat verilmiş amaç için ayrıntı yapılmaksızın verilecektir. Sisteme kaydedilmiş olan Yapı Kullanma İzin Belgesi formuna belge takip numarası kullanılarak erişilecektir.
1. **Bölüm:** Yapı Kullanma İzin Belgesini veren kurumun adı kaydedilecektir.
  2. **Bölüm:** Adres Kayıt Sistemi ile Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmeliğe uygun olarak Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenen yapıya ilişkin adres çeşitlendirilecektir. Bu bölüme girilecek Yapı Kimlik no; Yapı/bina/ın kimlik bilgilerini tanımlayan ve otomatik olarak sistem tarafından üretilen numaradır.
  - 3., 4. ve 5. **Bölümler:** Yapının yapılacak yerin pafta, ada ve parsel numaraları kaydedilecektir.
  6. **Bölüm:** Birden fazla bina ve tesis bulunan parseller için düzenlenecek olup, onaylı mimari projenin vaziyet planında belirtilen blok numarası kaydedilecektir.
  7. **Bölüm:** Onaylı mimari projede belirtilen bu belgeye esas bağımsız bölüm numaraları kaydedilecektir.
  8. **Bölüm:** Onaylı mimari projede belirtilen bu belgeden önce Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenen bağımsız bölüm numaraları kaydedilecektir.
  9. **Bölüm:** Belgenin, yapının tamamı için mi yoksa biten kısımları için mi verildiği ilgili kutu işaretlenerek belirtilecektir. Bazı bölümleri için Kısmi Kullanma İzin Belgesi düzenlenen yapılarda, yapı tamamlandıktan sonra yapının tamamı için Yapı Kullanma İzin Belgesi alınması ve belgenin onaylı birer örneğinin ilgili kurum, kuruluş ve kişilere verilmesi ve gönderilmesi zorunludur. Kısmi Yapı Kullanma İzin Belgesi seçilmesinin için bu bölümün ve bu bölüme hizmet eden ortak alanların tamamlanması gerekir.
  12. **Bölüm:** Bu belgeye esas Yapı Ruhsatı'nda belirtilen amaçlardan hangisini için verilmiş ise, ilgili seçeneğe "X" işareti konularak belirtilecektir. Bunların dışında bir amaç için veriliyor ise, boş olan 19. seçeneğe işaretlenerek yanına amacı kaydedilecektir. Bir yapı için birden fazla belgeye verilmiş amacı veya belgeye esas ruhsat söz konusu ise, her bir amaç için **avrı** belge numarası ile **avrı** form düzenlenecek ve detay bilgileri Diğer Hususlar bölümünde açıklanacaktır.
  10. ve 11. **Bölümler:** Belgenin onay tarihi ve numarası kaydedilecektir.
  13. ve 14. **Bölümler:** Belgeye esas ilk yapı ruhsatının tarihi ve numarası kaydedilecektir.
  15. ve 16. **Bölümler:** Belgeye esas son yapı ruhsatının tarihi ve numarası kaydedilecektir. Eğer, belgeye esas yapı için bir kez Yapı Ruhsatı düzenlenmiş ise bu bölüm doldurulmayacaktır.
  - 17., 18. ve 19. **Bölümler:** Belgeye esas yapı için verilen en son yenileme, yeniden ve tadilat ruhsatlarının tarihleri kaydedilecektir.
  20. **Bölüm:** Yapı Kullanma İzin Belgesinin düzenlendiği parseli içeren yürürlükteki imar planının onay tarihi kaydedilecektir.
  21. ve 22. **Bölümler:** Bu belge için yürürlükteki imar planı ve imar mevzuatına uygun olarak düzenlenmiş imar durumu belgesinin tarihi ve numarası kaydedilecektir. Belgenin onay tarihinde imar durumu belgesi hükümlerinin geçerliliği kalmamış ise mevzuat karşısında geçersiz olan imar durumu belgesine göre ruhsat düzenlenmeyecektir.
  23. **Bölüm:** Statik projeye esas zemin etüt raporunun onay tarihi kaydedilecektir.
  28. **Bölüm:** Uygulama imar planı bulunan parseller için doldurulacak olup, imar parselini oluşturan ve tapu tesciline esas olan parselasyon planının onay tarihi kaydedilecektir. İmar planı olup onaylı ve tescille konu parselasyon planı olmayan alanlarda yapı belgesi düzenlenmeyecektir. İmar Kanunu'nun 33. maddesine göre geçici belge düzenlenecek yapılarda bu bölüm doldurulmayacaktır.
  29. **Bölüm:** Bu belgenin düzenlendiği parselin uygulama imar planında belirtilen kullanma amacı kaydedilecektir. İmar planı olmayan ancak üst ölçümlü diğer planlar kapsamında kalan alanlarda plan ve plan notlarına göre doldurulacaktır. Herhangi bir plan kapsamında kalmayan alanlarda "Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği"ne uygun olarak doldurulacaktır.
  30. **Bölüm:** Parselin tapu kayıtlarına esas alanı m<sup>2</sup> olarak kaydedilecektir. Bu bölüm, 60. ve 65. Bölümlere kaydedilen alanlardan büyük olmalıdır.
  - 25., 26. ve 27. **Bölümler:** İlgili tapu sicil müdürlüğünden alınan güncel belgede yer alan bilgiler doğrultusunda düzenlenecektir.
  24. **Bölüm:** "Çevresel Etki ve Değerlendirmesi"ne konu parsel ve yapılar için doldurulacaktır.
  31. **Bölüm:** Parsel sahibinin adı soyadı ve T.C. Kimlik Numarası kaydedilecektir. Birden fazla ortaklık veya tüzel kişiliklere ait parsellerde ve yapı sahibi "öznel" işaretlenmiş ise bu bölüme en büyük hissedarın bilgileri kaydedilecektir. Yapı sahibi yabancı ise T.C. Kimlik Numarası

- doldurulmayacak, uygulama işçileri Bakanlıği tarafından belirlenecektir. "Kamu" işaretleme ise T.C. Kimlik Numarası doldurulmayacaktır. Birden fazla hissedar olan yapılarda hissedarların onaylı yapı projelerine ve ruhsata muvafakati alınmadan belge düzenlenemez.
32. ve 33. Bölümler: Yapı sahibinin bağlı olduğu vergi dairesinin adı ve vergi kimlik numarası kaydedilecektir.
- 34., 45., 53., 105., 111., ve 116. Bölümler: Adres bilgi sistemine uygun olarak düzenlenecektir.
35. Bölüm: Yapı sahibi tarafından imzalanacaktır.
36. Bölüm: Tüzel kişiliklerde en büyük hissedarın T.C. kimlik numarası kaydedilecektir. Yapı sahibi yabancı ise T.C. Kimlik Numarası doldurulmayacak, uygulama işçileri Bakanlıği tarafından belirlenecektir.
37. Bölüm: Yapı müteahhidinin bağlı olduğu meslek odası üye sicil numarası kaydedilecektir.
38. ve 39. Bölümler: Yapı müteahhidinin bağlı olduğu vergi dairesinin adı ve vergi kimlik numarası kaydedilecektir.
40. Bölüm: İşyerine ait sigorta sicil numarası kaydedilecektir.
41. ve 42. Bölümler: Yapı müteahhidi ve yapı sahibinin karşılıklı taahhütlerini içeren noterden onaylı sözleşmenin tarih ve numarası kaydedilecektir.
43. Bölüm: Yapı müteahhidine Çevre ve Şehircilik Bakanlıği tarafından verilen yapı müteahhidi yetki belgesinin numarası kaydedilecektir. Bu bölüme ilişkin uygulama Çevre ve Şehircilik Bakanlıği tarafından yayımlanan yönetmeliklere uygun olarak gerçekleştirilecektir.
45. Bölüm: Yapı müteahhidi tarafından imzalanacaktır.
- 46., 47., 48., 49., 50., 51., 52. ve 53. Bölümler: Çevre ve Şehircilik Bakanlıği tarafından yayımlanan "Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği"nde şantiye şefi zorunluluğu getirilen yapılar, kıyı yapıları ve kamuya ait yapılar için numarası kaydedilecektir.
48. Bölüm: Mimari ve mühendisler için bağlı olduğu meslek odası üye sicil numarası kaydedilecektir. "Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği"nde belirlenen büyüklüğe göre yapılar için yetki sınırları içinde fen adamlarına şantiye şefi yetkisi verilmesi halinde bu bölüm yönetmeliğe uygun olarak, İl Çevre ve Şehircilik Müdürlükleri tarafından verilen belgenin tarihi ve numarası yazılarak doldurulacaktır.

F0y 2/b

- 54., 55. ve 56. Bölümler: Onaylı mimari projeye uygun olarak kullanma amacına göre konut, dükkan ve benzeri kullanma amaçları ile ortak alanlar olarak bu belgeye konu bina ve tesis için düzenlenecektir.
54. Bölüm: Yapının bir daireli konut binası, iki daireli konut binası, üç ve daha fazla daireli konut binası, huzurevi, yetimhane, yurt, otel, motel, pansiyon, apart otel, lokanta, idari amaçlı postahane-banka-belediye hizmet-devlet hizmet-mahkeme, konferans-toplantı salonu, alışveriş merkezi, pasaj, mağaza, dükkan, pasaj içindeki dükkan, bina içinde işyeri, ticari depo, sanayi depo, ardiye, demiryolu-otobüs istasyon, radyo-televizyon yayını, telefon santral, yeraltı veya yerüstü garaj, fabrika, atölye, imalathane, mezbahane, mandıra, soğuk hava deposu, sinema, tiyatro, müze, sanat galerisi, konser salonları, arşiv, kütüphane, okul, meteoroloji, devlet-özel-özcezaevi-askeri hastane, sanatoryum, dispensar, sağlık ocağı, veteriner, kaplıca, spor (basketbol, tenis, yüzme, jimnastik, buz pateni vb.), ahır-ağaç-tavuk üretme-tahıl ambarı gibi tarımsal amaçlı, cami-kilise gibi dini amaçlı, cezaevi, karakol, askeri, itfaiye, nüvaelit vb. kullanma amaçları ile yapıya ilişkin ortak alan ayrıntılı olarak belirtilecektir. Yapı teji ortak alan; yapı içindeki giriş holleri, ışıklıklar, merdivenler, yangın merdivenleri, asansörler, kalorifer daresi, komürük, sığınak ve otopark gibi ortak kullanma açık alanlardır. Bir yapıda birden fazla kullanma amacı var ise her bir kullanma amacı ayrı ayrı yazılacaktır. Bu bölüm ruhsata esas kısımlar için doldurulacaktır.
55. Bölüm: Mimari projeye uygun olarak sadece konut ve diğer kullanma amaçlı bağımsız bölümlerin sayıları kaydedilecektir. Toplam bölüme yapıda kullanma amacı ayrı ayrı yapılmadan toplam bağımsız bölüm sayısı kaydedilecektir. Konut birimi (daire): etrafı kapalı, tavanı örtülmüş, bir aile veya bir grup insanın diğer fertlerden ayrı olarak yaşamasına imkan sağlayan, doğrudan doğruya sokağa, koridora veya genel bir yere açılan, müstakil bir kapısı olan bina veya binanın bir bölümüdür. Bekçi, bahçıvan, kaloriferci, kapıcı gibi hizmetlilerin ikametüne ayrılan daireler de konut birimi olarak sayılmaktadır.
56. Bölüm: Onaylı mimari proje uygun olarak yapı inşaat alanı esaslı üzerinden belirlenen yüzölçümleri kaydedilecektir. Yapının ortak alanlarından olmayan bağımsız bölümün eklentisi olan alanlar bağımsız bölümün yüzölçümünde belirtilecektir. Toplam bölümü belge yapının tamamı için veriliyor ise yapı inşaat alanına eşit olacaktır.
57. Bölüm: Birden fazla yapı olan parsellerde, onaylı mimari projede belirtilen ve projeler bu belgeye konu yapı ile aynı olan yapıların sayısı kaydedilecektir.
58. Bölüm: Yeni yapılar 55. Bölümün toplamı ile tadilat, ilave ve kat ilavelerinde ise evvelce yapılarla birlikte yapıdaki toplam bağımsız bölüm sayısı kaydedilecektir.
59. Bölüm: Binalar için düzenlenecek olup, ilave, tadilat ve kat ilavelerinde bu kısımlar dâhil yapının tamamı için onaylı mimari projeye uygun olarak düzenlenecektir.
60. Bölüm: İlavelerde, ilave edilen kısım ile birlikte onaylı mimari proje uygun olarak yapının taban alanı kaydedilecektir.
61. Bölüm: İlave ve kat ilavelerinde, ilave edilen kısım ile birlikte onaylı mimari projeye uygun olarak yapı inşaat alanı kaydedilecektir.
- 62., 63. ve 64. Bölümler: Bu belgeye konu yapı ile birlikte onaylı mimari projenin vaziyet planında bulunan toplam yapı, bağımsız bölüm ve konut birimi sayıları kaydedilecektir.
65. Bölüm: Varsa bu belge ile birlikte izin verilenler de dâhil parselde bulunan bütün yapıların toplam taban alanı onaylı mimari projeye göre kaydedilecektir.
66. Bölüm: Varsa ilave ve kat ilaveleri ile birlikte parselde bulunan bütün yapıların toplam yapı inşaat alanı kaydedilecektir.
67. ve 71. Bölümler: Varsa ilavelerle birlikte yapının yol kotu tutanağı ve yönetmelik ile belirlenen yol kotu altındaki kat sayısı ve yüksekliği onaylı mimari projeye uygun olarak kaydedilecektir. Bu ölçü ve miktarlar imar planı kararlarına aykırı olmaz.
69. ve 73. Bölümler: Varsa ilave ve kat ilaveleri ile birlikte yapının yol kotu altında ve üstünde kalan toplam kat adedi ve toplam yüksekliği kaydedilecektir.
69. Bölüm, 67. Bölüm, 61., 62., 63., 64., 65., 66., 67., 68., 69., 70., 71., 72., 73. ve 74. Bölümler: Sadece bina ve tesisler için doldurulacaktır.
- 75., 76. ve 77. Bölümler: Çevre ve Şehircilik Bakanlıği'nca her yıl yayımlanan "Mimarlık ve Mühendislik Hizmet Bedellerinin Hesabında Kullanılacak Yapı Yaklaşık Birim Maliyetleri Hakkındaki Tebliğ" hükümlerine göre doldurulacaktır.
78. Bölüm: İnşaatın yüzölçümü ile Çevre ve Şehircilik Bakanlıği'nca tespit edilip yayımlanan, inşaatın smü ve grubuna göre belirlenen son inşaat m<sup>2</sup> birim maliyetleri esas alınarak bulunan arsa değeri hariç değer kaydedilecektir.

79. Bölüm: En son verilen "Emlak Vergi Beyanamesi"nde gösterilen vergi değeri esas alınarak yazılan değerdir.
80. Bölüm: 78. ve 79. Bölümün toplamı kaydedilecektir.
81. Bölüm: Bu belge konusu için geçerli olan değer kaydedilecektir.
82. Bölüm: Onaylı mekanik tesisat projelerine uygun olarak işaretlenecektir. Projesinde birden fazla ısıtma sistemi olan bina ve tesislerde ilgili bütün seçenekler işaretlenecektir.
83. Bölüm: Onaylı mekanik tesisat projelerine uygun olarak ısıtma sisteminde kullanılan yakıt veya yakıtlar işaretlenecektir.
84. Bölüm: Onaylı mekanik tesisat projelerinde sıcak su tesisatı bulunan yapılarda projeye uygun seçenek işaretlenecektir.
85. Bölüm: Onaylı sıcak su temin şekli projesine uygun olarak yakıt cinsi işaretlenecektir.
86. Bölüm: Onaylı mekanik tesisat projesine uygun olarak yapının içme suyunu temin şekli işaretlenecektir. Taşma ile bir parselde yer alan depo doldurularak su temin edilmesi halinde taşma suyu seçeneği işaretlenecektir.
87. Bölüm: Mekanik tesisat projelerine ve atık su projelerine uygun olarak işaretlenecektir.
88. Bölüm: Belge verilen yapıya ilişkin tesisatlar işaretlenecektir.
89. Bölüm: Belge verilen yapıya ilişkin ortak kullanım alanları işaretlenecektir.
90. Bölüm: Yapının taşıyıcı sistemi seçenekleri işaretlenerek doldurulacaktır.
91. Bölüm: Yapılacak yapıda duvar dolgu maddesi olarak kullanılacak inşaat malzemeleri işaretlenecektir.
92. Bölüm: Yapı katlarındaki kat döşemesi sistemi seçeneklerden işaretlenerek belirtilecektir.
- 93., 94., 95 ve 96. Bölümler: Yapı ile ilgili daha önce verilen Yapı Kullanma İzin Belgesi(leri)nin tarihi, belge numarası, blok numarası ile belgenin kapsadığı bağımsız bölüm numaraları kaydedilecektir.
- 97., 98., 99 ve 100. Bölümler: Belgeye konu yapıda yer alan konut birimlerinin (daire) özellikleri oda sayısına göre daire adedi ve bir dairenin yüzölçümü kaydedilecektir. Örneğin; 3 odalı kaç daire olduğu, 4 odalı kaç daire olduğu, 3 odalı bir dairenin 4 odalı bir dairenin yüzölçümlerinin kaç m<sup>2</sup> olduğu belirtilecektir. Ayrıca, parkesi olan daire sayısı ilgili alana kaydedilecektir. Konut dışındaki yapılar için doldurulmayacaktır.
- 101., 102., 104. ve 105. Bölümler: Fenni mesullerin veya yapı denetim kuruluşunun uzmanlık alanına göre denetçi mimar veya mühendislerinin ayrı ayrı adı soyadı, T.C. Kimlik Numarası ve adresi kaydedilip imzası alınacaktır.
103. Bölüm: Fenni mesuller için bağlı olduğu meslek odası üye sicil numarası kaydedilecektir. Denetçi mimar ve mühendisler için ise, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan alınan denetçi belgesinin numarası kaydedilecektir. Kamu görevlisi fenni mesuller için bu ruhsat konusu iş için alınan kurum sicil numarasını içeren görevlendirme yazısının tarih ve sayısı yazılacaktır.
- 106., 107., 108., 109., 110. ve 111. Bölümler: Sadece yapı denetim kuruluşu görevlendirilen yapılar için doldurulacaktır. 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun'un uygulandığı yapılarda, denetim görevini üstlenen ilgili yapı denetim kuruluşuna ilişkin bilgiler yer alacak ve kuruluşun yetkilisi tarafından imzalanacaktır.
- 112., 113., 114., 115. ve 116. Bölümler: Mimari proje müellifinin adı soyadı, TC kimlik numarası, bağlı olduğu meslek odası üye sicil numarası ve adresi kaydedilip imzası alınacaktır.
- 117., 118., 119., 120.,121. ve 122. Bölümler: Enerji Kimlik Belgesi (EKB) Bilgileri: [www.bep.gov.tr](http://www.bep.gov.tr) adresinde de yayımlanan, binalar için yapı kullanma izin belgesi alınması aşamasında ilgili idarelere sunulan Enerji Kimlik Belgesi üzerindeki bilgilerden doldurulacaktır.
- 123.,124., 125. ve 126. Bölümler: Yeşil Bina Bilgileri; Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan "Binalar ile Yerleşmeler İçin Yeşil Sertifikasyon Yönetmeliği" kapsamında belge alınmış ise doldurulacaktır. Ancak bu bölüm zorunlu değildir.
130. Bölüm: Yapı Kullanma İzin Belgesi'nin hangi kısımlar için verildiği ve Yapı Kullanma İzin Belgesi alınmış ve tamamlanmamış olan kısımlara ilişkin bilgiler de kaydedilecektir.
136. Bölüm: Ulusal Adres Veri Tabanı sistemi tarafından oluşturulan onay kodu kaydedilecektir.

FORM - 19  
YAPI RUHSATI FORMU

Föy 1/a

| YAPI RUHSATI<br>Building Licence   |  |  |  |   |   |  |  |  |  | Barkod/Karekod   |  |  |  |
|--|--|--|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. Adres ve adres türü<br>.....<br>2. Rubik ve adres yapının adı<br>.....<br>3. Köy<br>.....<br>4. İlçe<br>.....<br>5. İl<br>.....<br>6. Posta no<br>.....   |  |  |  |   | 7. Rubik ve yapı sınıfı<br>1. Yıkılmalı <input type="checkbox"/> 10. Restorasyon <input type="checkbox"/><br>2. Yıkılmalı <input type="checkbox"/> 11. Depolama <input type="checkbox"/><br>3. Yıkılmalı <input type="checkbox"/> 12. Kültürel değeri <input type="checkbox"/><br>4. Eski bina <input type="checkbox"/> 13. Fongüze <input type="checkbox"/><br>5. Eski bina <input type="checkbox"/> 14. Restorasyon <input type="checkbox"/><br>6. Eski bina <input type="checkbox"/> 15. Dini bina <input type="checkbox"/><br>7. Çeşitli <input type="checkbox"/> 16. İnanç binaları <input type="checkbox"/><br>8. Tarihî <input type="checkbox"/> 17. İnanç binaları <input type="checkbox"/><br>9. Diğer <input type="checkbox"/> 18. Diğer binalar <input type="checkbox"/><br>19. .... |  |  |  |  | 10. Rubik ve yapı sınıfı<br>11. Adres no<br>12. İl rubik no<br>13. İlçe rubik no<br>14. İlçe plan yapı sınıfı<br>15. İnanç binaları türü<br>16. İnanç binaları türü<br>17. Çeşitli diğer yapı sınıfı<br>18. Parşömenli yapı sınıfı<br>19. Parşömenli yapı sınıfı<br>20. Parşömenli yapı sınıfı |  | 21. Yapı inşaat başlangıç tarihi<br>22. Yapı inşaat başlangıç tarihi<br>23. Yapı inşaat başlangıç tarihi<br>24. QSD rapor tarihi<br>25. Parşömenli yapı inşaat başlangıç tarihi<br>26. Parşömenli yapı inşaat başlangıç tarihi<br>27. Rubik ve yapı sınıfı |  |
| Yapı Sahibinin<br>28. Ad soyadı, ünvanı, TC kimlik no<br>29. Doğum yeri ve tarihi<br>30. Vergi kimlik no<br>31. Adres  |  |  | Yapı Müzahhifinin<br>32. Ad soyadı, ünvanı, TC kimlik no<br>33. Doğum yeri ve tarihi<br>34. Oda no<br>35. Vergi kimlik no<br>36. Adres |   |   | Şantiye Şefinin<br>37. Ad soyadı, ünvanı<br>38. TC kimlik no<br>39. Doğum yeri ve tarihi<br>40. Oda no<br>41. Vergi kimlik no<br>42. Adres |  |  | 39. Oda no<br>40. Doğum yeri ve tarihi<br>41. Oda no<br>42. Doğum yeri ve tarihi<br>43. Oda no<br>44. Doğum yeri ve tarihi<br>45. Oda no<br>46. Doğum yeri ve tarihi<br>47. Oda no<br>48. Doğum yeri ve tarihi<br>49. Oda no<br>50. Doğum yeri ve tarihi |  |  |  |  |
| Form Düzenlenen Kurumla İlgili Özellikler<br>51. Kurumun emsalleri gereği yapıya bağlanacak bölümlerin oranı (%)<br>52. Başlangıç tarihi<br>53. Tamamlanma tarihi<br>54. Toplam inşaat alanı (m <sup>2</sup> )   |  |  |  | Yapı ile İlgili Özellikler<br>55. Beton yapı sınıfı<br>56. Yapıya bağlanacak bölümlerin oranı (%)<br>57. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>58. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>59. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>60. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>61. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>62. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>63. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>64. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>65. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>66. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>67. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>68. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>69. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>70. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>71. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>72. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>73. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>74. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>75. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>76. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>77. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>78. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>79. Yapıya inşaat başlangıç tarihi<br>80. Yapıya inşaat başlangıç tarihi |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yapının Teknik Özellikleri<br>81. Yapı Sınıfı<br>82. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>83. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>84. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>85. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>86. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>87. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>88. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>89. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>90. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>91. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>92. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>93. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>94. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>95. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>96. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>97. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>98. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>99. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%)<br>100. Yapıya Bağlanacak Bölümlerin Oranı (%) |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yapı Projesi<br>101. Yapı Projesi<br>102. Yapı Projesi<br>103. Yapı Projesi<br>104. Yapı Projesi<br>105. Yapı Projesi<br>106. Yapı Projesi<br>107. Yapı Projesi<br>108. Yapı Projesi<br>109. Yapı Projesi<br>110. Yapı Projesi<br>111. Yapı Projesi<br>112. Yapı Projesi<br>113. Yapı Projesi<br>114. Yapı Projesi<br>115. Yapı Projesi<br>116. Yapı Projesi<br>117. Yapı Projesi<br>118. Yapı Projesi<br>119. Yapı Projesi<br>120. Yapı Projesi   |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |





**Yapı Ruhsatı Formu Eki: Açıklama**

- Bu Ruhsat, 3194 sayılı İmar Kanunu ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu'nun ilgili maddelerine göre hazırlanmıştır.
- İmar planı olsun ya da olmasın İmar Kanunu'nun 21. ve 26. Maddeleri uyarınca bütün yapılar için (27. maddede belirtilen istisnalar hariç), belediye veya valilikler tarafından Yapı Ruhsatı verilmesi zorunludur. Usulüne uygun, doğru ve eksiksiz düzenlenmeyen Yapı Ruhsatı, onaylanmaz olsa dahi geçersizdir.
- Bu Ruhsat formu, 1 asıl ve 2 nüsha olarak düzenlenecektir. Aslı yapı sahibine verilecektir. İnci nüsha Ruhsatı veren kurumda kalacaktır. Yapı inşasına başlanıldığında, ruhsat formunun inşaatla başlama tarihi de işlenerek bu tarihten itibaren onaylı birer örneği bir ay içinde ilgili meslek odalarına gönderilecektir.
- Açıklama sayfa(sını) 1 nüshası yapı sahibine verilecek, 1 nüshası da Ruhsatı veren kurumda kalacaktır.
- Yapı Ruhsatı formu usulüne uygun olarak düzenlenmek zorundadır. Yeterli olmayan bölümler için, yalnızca o bölümlü kullanmak koşulu ile ek form düzenlenecek olup, düzenlenecek ek form mutlaka aynı ruhsat tarih ve numarası yazılarak idarece onaylanacak ve ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilecektir.
- Yapı Ruhsatı, benzer dahi olsa parselde birden fazla yapı var ise **ayrı** ruhsat numarası ile her yapı için onaylı mimari projede belirtilen blok numarası verilerek **ayrı ayrı** düzenlenecektir. Form durumu metni ile birlikte onaylanacak ve yürürlüğe girecektir.

**Yapı Ruhsatı Formu'nun Oluşturulması ve Ulusal Adres Veri Tabanı'na İşlenmesi**

- Yapı Ruhsatı ile ilgili süreç, 5490 sayılı ve 25/4/2006 tarihli "Nüfus Hizmetleri Kanunu"nun "Sekizinci Kısım'daki 50. maddesinin 1. fıkrası ile "Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik" in "İkinci Bölüm'deki 9. maddesine göre gerçekleştirilecektir.
- Ulusal Adres Veri Tabanı'nda, Yapı Ruhsatı verilecek yapının adresi işlenmiş olmak zorundadır. İnternet üzerinde İşçileri Bakanlığı tarafından Ulusal Adres Veri Tabanı'na girme ve değiştirme konularında yetkilendirilmiş kişiler Yapı Ruhsatı verilecek yerin dış kapı numarasına kadar adresini seçecek ve bu alanda yer alan yapı belgeleri menüsünden "Yapı Ruhsatı hazırla" seçeneği seçilecek veri girişi sayfasına ulaşılacaktır. Bu sayfaya giriş yapılmadan önce kullanıcının TC kimlik numarası ve şifresi sorgulanacaktır. Yapı Ruhsatı internet ortamında usulüne uygun olarak doldurulup çıktısı formun üstünde "Ruhsat Takip No" olacak şekilde alınacaktır. Yapı Ruhsatı formu, ilgili makamlarca onaylandıktan sonra tekrar ulusal adres veri tabanına kaydedilmiş olan "Ruhsat Takip No" kullanılarak ilgili Yapı Ruhsatı çağrılıp onay butonuna basılarak onaylandığı teyid edilecektir. Sistemin oluşturduğu onay kodu Yapı Ruhsatı formunda "121. Onay kodu" bölümünde elle yazılarak Yapı Ruhsatı verme işlemi sonlandırılacaktır.

**Ruhsat Doldurulması İle İlgili Olarak Açıklanması Gerekli Görülen Bilgiler Aşağıda Yer almaktadır.**

- **Barkod/Karekod:** Yapı Ruhsatının sağ üst köşesindeki alana girilecektir. (Barkod/Karekod uygulamasına geçilmesi halinde)
- **Ruhsat Takip No:** Yıl içinde verilen Yapı Ruhsatları 1'den başlayarak yıl sonuna kadar verilen her form için artan sırada **ayrı** numara internet üzerinden Yapı Ruhsatının sağ üst köşesine verilecektir. Bu numara; yeni yapı, yenileme, yeniden, ek bina, kat ilavesi, ilave, geçici, tadilat, dolgu, restorasyon, göçlendirme, kullanım değişikliği, fışseptik, mekanik, tesisat, elektrik tesisatı, isim değişikliği, istinat duvarı, bahçe duvarı ve diğer ruhsat verilmesi amaçlı için ayrı ayrı yapılmaksızın verilecektir. Sisteme kaydedilmiş olan Yapı Ruhsatı formuna ruhsat takip numarası kullanılarak erişilecektir.
- **1. Bölüm:** Yapı Ruhsatını veren kurumun adı kaydedilecektir.
- **2. Bölüm:** Adres Kayıt Sistemi ile Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmeliğe uygun olarak Yapı Ruhsatı düzenlenen yapıya ilişkin adres eşleştirilecektir.
- **3., 4. ve 5. Bölümler:** Yapının yapılacak yerin pafta, ada ve parsel numaraları kaydedilecektir.
- **6. Bölüm:** İçinde birden fazla bina ve tesis bulunan parsel için düzenlenecek olup, onaylı mimari projenin vaziyet planında belirtilen blok numarası kaydedilecektir.
- **7. Bölüm:** İlave, kat ilavesi, tadilat amaçıyla verilen Yapı Ruhsatları için doldurulacak ve onaylı mimari projede belirtilen bağımsız bölüm numaraları kaydedilecektir.
- **8. Bölüm:** Riskli yapı tespiti sürecinde verilen Yapı Kimlik Numarası kaydedilecektir.
- **9. Bölüm:** Ruhsat, sepeklemeyle belirtilen anaçlardan hangisi için veriliyor ise "X" işareti konulacaktır. Sunların dışında bir amaç için veriliyor ise, boş olan 19. seçenek işaretlenerek yanına amaç kaydedilecektir. Her yapıya birden fazla amaç için ruhsat düzenleniyorsa, her bir amaç için **ayrı** ruhsat numarası ile **ayrı** form düzenlenecek ve detay bilgiler "Diğer Hususlar" bölümünde açıklanacaktır.
- **10. ve 11. Bölümler:** Ruhsatın onay tarihi ve numarası kaydedilecektir.
- **12. ve 13. Bölümler:** Ruhsat konusu yapı için düzenlenen ilk Yapı Ruhsatının tarihi ve numarası kaydedilecektir. Yapıya ilişkin ilk kez ruhsat düzenleniyor ise bu bölümler doldurulmayacaktır.
- **14. Bölüm:** Yapı Ruhsatının düzenlendiği parseli içeren yürürlükteki imar planının onay tarihi kaydedilecektir.
- **15. ve 16. Bölümler:** Bu ruhsat için yürürlükteki imar planı ve imar mevzuatına uygun olarak düzenlenmiş imar durumu belgesinin tarihi ve numarası kaydedilecektir. Ruhsatın onay tarihinde imar durumu belgesi hükümlerinin geçerliliği kalmamış ise mevzuat karşısında geçersiz olan imar durumu belgesine göre ruhsat düzenlenmeyecektir.
- **17. Bölüm:** Yapının statik projesine esas olmak üzere hazırlanan zemin etüt raporunun onay tarihi kaydedilecektir. Bir parselde birden fazla yapı var ise, her yapı için zemin etüt raporu ayrı ayrı düzenlenecektir.
- **18. Bölüm:** Uygulama imar planı bulunan parseller için doldurulacak olup, imar parselinin oluşturulan ve tapu tesciline esas olan parselsiyon planının onay tarihi kaydedilecektir. İmar planı olup onaylı ve tescile konu **parselsiyon planı olmayan alanlarda Yapı Ruhsatı düzenlenmeyecektir.** İmar Kanunu'nun 33. Maddesine göre geçici ruhsat düzenlenecek yapılarda bu bölüm doldurulmayacaktır.
- **19. Bölüm:** Bu ruhsatın düzenlendiği **parselin uygulama imar planında belirtilen kullanma amacı** kaydedilecektir. İmar planı olmayan ancak üst ölçekli diğer planlar kapsamında kalan alanlarda plan ve plan notlarına göre doldurulacaktır. Herhangi bir plan kapsamında kalmayan alanlarda "Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği"ne uygun olarak doldurulacaktır.
- **20. Bölüm:** Parselin tapu kayıtlarına esas alanı m<sup>2</sup> olarak kaydedilecektir. Bu bölüm, 58. ve 63. Bölümlere kaydedilen alanlardan büyük olmalıdır.
- **21., 22. ve 23. Bölümler:** İlgili tapu sicil müdürlüğünden alınan güncel belgede yer alan bilgiler doğrultusunda düzenlenecektir.
- **24. Bölüm:** 'Çevresel Etki ve Değerlendirmesi' ne konu parsel ve yapılar için doldurulacaktır.
- **25. Bölüm:** Bu ruhsat konusu yapı için temelini inşasına yönelik kazınm yapılacak tarih kaydedilecektir.
- **26. Bölüm:** Yapı sahibince inşaatın planlanan bitirme tarihi kaydedilecektir. Bu tarih, 5 yıllık en fazla ruhsat süresinde teknolojik olarak bitirilmesi güç olan yapılar hariçinde 5 yılı aşmamalıdır. Fenni mesuller veya yapı denetim kuruluşu ile yapılan yapı denetim hizmet sözleşmelerinde yer alan süreyle hiçbir şekilde aşamaz. 25. Bölüme kaydedilen tarih, 24. Bölüme kaydedilen tarihten sonraki bir tarih olmalıdır.

- 27. Bölüm: Yapı Ruhsatının onay tarihinden itibaren en fazla ruhsat süresi olan 5 yıllık sürenin son günü kaydedilecektir. 5 yıllık en fazla ruhsat süresini aşacak yapılarda yenileme ruhsatı başvurusunda bulunulmasından fenni mesuller veya yapı denetim kuruluşu ile yapı müteahhidi de sorumludur. Bu bölümde yer alan tarihte Yapı Kullanma İzin Belgesi alınmaz veya yenileme ruhsatı düzenlenmez ise, verilmiş olan ruhsat hükümsüz kalır ve yapı en geç 3 gün içinde idarece mühürlenir.
- 28. Bölüm: Parsel sahibinin adı soyadı ve T.C. Kimlik Numarası kaydedilecektir. Birden fazla ortaklığı veya tüzel kişiliklere ait parsellerde ve yapı sahibi "tüzel" işaretlenmiş ise bu bölüme en büyük hissedarın bilgileri kaydedilecektir. Yapı sahibi yabancı ise T.C. Kimlik Numarası doldurulmayacak, uygulama İşçileri Bakanlığı tarafından belirlenecektir. "Kamu" işaretlenmiş ise T.C. Kimlik Numarası doldurulmayacaktır. Birden fazla hissedarı olan yapılarda (Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği 55'inci Maddesinin dokuzuncu ve onuncu fıkralarındaki istisnalar hariç) hissedarların onaylı yapı projelerine ve ruhsata muvafakati alınmadan Yapı Ruhsatı düzenlenemez.
- 29. ve 30. Bölümler: Yapı sahibinin bağlı olduğu vergi dairesinin adı ve vergi kimlik numarası kaydedilecektir.
- 31., 41., 49., 97., 102. ve 108. Bölümler: Adres bilgi sisteminde uygun olarak düzenlenecektir.
- 32. Bölüm: Yapı sahibi tarafından imzalanacaktır.
- 33. Bölüm: Tüzel kişiliklerde en büyük hissedarın T.C. kimlik numarası kaydedilecektir. Yapı müteahhidi yabancı ise T.C. Kimlik Numarası doldurulmayacak, uygulama İşçileri Bakanlığı tarafından belirlenecektir.
- 34. Bölüm: Yapı müteahhidinin bağlı olduğu meslek odası üye sicil numarası kaydedilecektir.
- 35. ve 36. Bölümler: Yapı müteahhidinin bağlı olduğu vergi dairesinin adı ve vergi kimlik numarası kaydedilecektir.
- 37. Bölüm: İşyerine ait sigorta sicil numarası kaydedilecektir.
- 38. ve 39. Bölümler: Yapı müteahhidi ve yapı sahibinin karşılıklı taahhütlerini içeren noterden onaylı sözleşmenin tarih ve numarası kaydedilecektir.
- 40. Bölüm: Yapı müteahhidine Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından verilen yapı müteahhidi yetki belgesinin numarası kaydedilecektir. Bu bölüme ilişkin uygulama Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan yönetmeliklere uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- 42. Bölüm: Yapı müteahhidi tarafından imzalanacaktır.
- 43., 44., 46., 47., 48. ve 50. Bölümler: 3194 sayılı İmar Kanunu ile Şantiye Şefleri Hakkında Yönetmelik uyarınca şantiye şefi zorunluluğu getirilen yapılar, kıyı yapıları ve kamuya ait yapılar için doldurulacaktır.

#### *Föy 2/b*

- 45. Bölüm: Mimar ve mühendisler için şantiye şefinin bağlı olduğu meslek odası üye sicil numarası kaydedilecektir. "Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği"nde belirlenen büyüklükteki yapılar için yetki sınırları içinde fen adamlarına şantiye şefi yetkisi verilmesi halinde bu bölüm yönetmeliğe uygun olarak, İl Çevre ve Şehircilik Müdürlükleri tarafından verilen belgenin tarihi ve numarası yazılarak doldurulacaktır.
- 51., 52., 53. ve 54. Bölümler: Onaylı mimari projeye uygun olarak kullanma amacına göre konut, dükkan ve benzeri kullanma amaçları ile ortak alanlar olarak bu ruhsata konu bina ve tesis için düzenlenecektir.
- 51. Bölüm: Yapının bir dairesi konut binası, iki daireli konut binası, üç ve daha fazla daireli konut binası, huzurevi, yetimhane, yurt, otel, motel, pansiyon, apart otel, lokanta, idari amaçlı postahane-banka-belediye hizmet-devlet hizmet-mahkeme, konferans-toplantı salonu, alışveriş merkezi, pasaj, mağaza, dükkan, pasaj içindeki dükkan, bina içinde işyeri, ticari depo, sanayi depo, ardiye, demiryolu-otobüs istasyonu, radyo-televizyon yayını, telefon santral, yeraltı veya yerüstü garaj, fabrika, atölye, imalâthane, mezbahane, mandıra, soğuk hava deposu, sinema, tiyatro, müze, sanat galerisi, konser salonları, arşiv, kütüphane, okul, meteoroloji, devlet-özel-cezaevi-askeri hastane, sanatoryum, dispenser, sağlık ocağı, veteriner, kaplıca, spor (basketbol, tenis, yüzme, jimnastik, buz pateni vb.), ahır-ağal-tavuk trene-tahıl ambarı gibi tarımsal amaçlı, cami-kilise gibi dini amaçlı, cezaevi, karakol, itfaiye, askeri vb. kullanma amaçları ile yapıya ilişkin ortak alan ayrıntılı olarak belirtilecektir. Yapı içi ortak alan: yapı içindeki giriş holleri, ışıklıklar, merdivenler, yangın merdivenleri, asansörler, kalorifer dairesi, kömürlük, sığınak ve otopark gibi ortak kullanıma açık alanlardır. Bir yapıda birden fazla kullanma amacı var ise her bir kullanma amacı ayrı ayrı yazılacaktır. Bu bölüm ruhsata esas kısımlar için doldurulacaktır.
- 52. Bölüm: Mimari projeye uygun olarak konut ve diğer kullanma amaçlı bağımsız bölümlerin sayıları kaydedilecektir. Toplam bölüme yapıda kullanma amacı ayrı ayrı yapılmadan toplam bağımsız bölüm sayısı kaydedilecektir. Konut birimi (daire); etrafı kapalı, tavani örtülmüş, bir aile veya bir grup insanın diğer fertlerden ayrı olarak yaşamasına imkan sağlayan, doğrudan doğruya sokaka, koridora veya genel bir yere açılan, müstakil bir kapısı olan bina veya binanın bir bölümüdür. Bekçi, bahçıvan, kaloriferci, kapıcı gibi hizmetlilerin ikametine ayrılan daireler de konut birimi olarak sayılmadılır.
- 53. Bölüm: Ruhsatın tadilat amaçlı verilmesi halinde onaylı mimari tadilat projesine uygun olarak yapı inşaat alanı esası üzerinden belirlenen tadilat alanlarının yüzölçümleri kaydedilecektir.
- 54. Bölüm: Onaylı mimari projeye uygun olarak yapı inşaat alanı esası üzerinden belirlenen yüzölçümleri kaydedilecektir. Yapının ortak alanlarından olmayan bağımsız bölümler eklentisi olan alanlar bağımsız bölümler yüzölçümünde belirtilecektir. Toplam bölümler ruhsat yapının tamamı için veriliyor ise yapı inşaat alanına eşit olacaktır.
- 55. Bölüm: Birden fazla yapı olan parsellerde, onaylı mimari projede belirtilen ve projeleri, bu ruhsata konu yapı ile aynı olan yapıların sayısı kaydedilecektir.
- 56. Bölüm: Yeni yapılarda 52. Bölümün toplamı ile tadilat, ilave ve kat ilavelerinde ise evvelce yapılanlarla birlikte yapıdaki toplam bağımsız bölüm sayısı kaydedilecektir.
- 57. Bölüm: Binalar için düzenlenecek olup; ilave, tadilat ve kat ilavelerinde bu kısımlar dâhil yapının tamamı için onaylı mimari projeye uygun olarak düzenlenecektir.
- 58. Bölüm: İlavelerde, ilave edilen kısımla birlikte onaylı mimari projeye uygun olarak yapının taban alanı kaydedilecektir.
- 59. Bölüm: İlave ve kat ilavelerinde, ilave edilen kısımla birlikte onaylı mimari projeye uygun olarak yapı inşaat alanı kaydedilecektir.
- 60., 61. ve 62. Bölümler: Bu ruhsata konu yapı ile birlikte onaylı mimari projenin vaziyet planında bulunan toplam yapı, bağımsız bölüm ve konut birimi sayıları kaydedilecektir.
- 63. Bölüm: Varsa ilave ile birlikte parselde bulunan bütün yapıların toplam taban alanı onaylı mimari projeye göre kaydedilecektir.
- 64. Bölüm: Varsa ilave ve kat ilavelerinde birlikte parselde bulunan bütün yapıların toplam yapı inşaat alanı kaydedilecektir.
- 65. ve 69. Bölümler: Varsa ilavelerle birlikte yapının yol kotu tutanağı ve yönetmelik ile belirlenen yol kotu altındaki katsayı ve yüksekliği onaylı mimari projeye uygun olarak kaydedilecektir.
- 66. ve 70. Bölümler: Varsa kat ilavelerinde birlikte yapının yol kotu tutanağı ve yönetmelik ile belirlenen yol kotu üstündeki kat sayısı ve yüksekliği onaylı mimari projeye uygun olarak kaydedilecektir. Bu ölçü ve miktarlar imar planı kararlarına ayrılmaz.
- 67. ve 71. Bölümler: Varsa ilave ve kat ilavelerinde birlikte yapının yol kotu altında ve üstünde kalan toplam kat adedi ve toplam yüksekliği kaydedilecektir. 67. Bölüm, 65. ve 66. Bölümlerin toplamına; 71. Bölüm, 69. ve 70. Bölümlerin toplamına eşit olmalıdır.

- 68. ve 72. BÖLÜMLER: Mevcut yapıya ilave ve kat ilavesi yapıldığında onaylı mimari projeye uygun olarak bu ruhsat konusu için doldurulacaktır. 68. Bölüm 67. Bölümden ve 72. Bölüm 71. Bölümden küçük olmalıdır.
- 55., 56., 57., 58., 59., 60., 61., 62., 63., 64., 65., 66., 67., 68., 69., 70., 71. ve 72. BÖLÜMLER: Sadece bina ve tesisler için doldurulacaktır.
- 73., 74., 75. ve 76. BÖLÜMLER: Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na her yıl yayımlanan "Mimarlık ve Mühendislik Hizmet Bedellerinin Hesabında Kullanılacak Yapı Yaklaşık Birim Maliyetleri Hakkındaki Tebliğ" hükümlerine göre doldurulacaktır. 75. Bölüm, Tebliğ'de belirtilen yapı grubu başlığı altında yer alan ilgili satır numarası girilecektir.
- 77. Bölüm: İnşaatın yüzölçümü ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na tespit edilip yayımlanan, inşaatın sınıfı ve grubuna göre belirlenen son inşaat m<sup>2</sup> birim maliyetleri esas alınarak bulunan arsa değeri hariç değer kaydedilecektir.
- 78. Bölüm: En son verilen "Emlak Vergi Beyannamesi"nde gösterilen vergi değeri esas alınarak yazılan değerdir.
- 79. Bölüm: 77. ve 78. Bölümün toplamı kaydedilecektir.
- 80. Bölüm: Bu ruhsat konusu için geçerli olan değer kaydedilecektir.
- 81. Bölüm: Onaylı mekanik tesisat projelerine uygun olarak işaretlenecektir. Projesinde birden fazla ısıtma sistemi olan bina ve tesislerde ilgili bütün seçenekler işaretlenecektir.
- 82. Bölüm: Onaylı mekanik tesisat projelerine uygun olarak ısıtma sisteminde kullanılan yakıt veya yakıtlar işaretlenecektir.
- 83. Bölüm: Onaylı mekanik tesisat projelerinde sıcak su tesisatı bulunan yapılarda projeye uygun seçenek işaretlenecektir.
- 84. Bölüm: Onaylı sıcak su temin şekli projesine uygun olarak yakıt cinsi işaretlenecektir.
- 85. Bölüm: Onaylı mekanik tesisat projesine uygun olarak yapının içme suyunu temin şekli işaretlenecektir. Taşıma ile bir parselde yer alan depo doldurularak su temin edilmesi halinde taşıma suyu seçeneği işaretlenecektir.
- 86. Bölüm: Mekanik tesisat projelerine ve atıksu projelerine uygun olarak işaretlenecektir.
- 87. Bölüm: Ruhsat verilen yapıya ilişkin tesisatlar işaretlenecektir.
- 88. Bölüm: Ruhsat verilen yapıya ilişkin ortak kullanım alanları işaretlenecektir.
- 89. Bölüm: Yapının taşıyıcı sistemi seçenekleri işaretlenerek doldurulacaktır.
- 90. Bölüm: Yapılacak yapıda duvar dolgu maddesi olarak kullanılacak inşaat malzemeleri işaretlenecektir.
- 91. Bölüm: Yapı kollarındaki kat döşemesi sistemi seçeneklerden işaretlenerek belirtilecektir.
- 92. Bölüm: Yapının ihtiyacı olan otoparkın tamamen ya da kısmen parsel dışında tesis edilmesi halinde "var" kutucuğu, parsel içinde tesis edilmesi halinde "yok" kutucuğu seçilecektir.
- 93. Bölüm: Formda yer almayan projelerin adları ve ruhsat eki bütün projelerin idarece onay tarihleri kaydedilecektir.
- 96. Bölüm: Meslek mensubunun bağlı olduğu meslek odası üye sicil numarası kaydedilecektir. Kamu görevlisi müellifler için bu ruhsat konusu iş için alınan kurum sicil numarasını içeren görevlendirme yazısının tarih ve sayısı yazılacaktır.
- 99., 100., 102. ve 103. BÖLÜMLER: Fenni mesullerin veya yapı denetim kuruluşunun uzmanlık alanına göre denetçi mimar veya mühendislerinin ayrı ayrı adı soyadı, T.C. Kimlik Numarası ve adresi kaydedilip imzası alınacaktır. 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun'un uygulandığı yapılarda fenni mesullerin (denetçi mimar ve mühendislerin) imzalarının alınması zorunlu değildir.
- 101. Bölüm: Fenni mesuller için bağlı olduğu meslek odası üye sicil numarası kaydedilecektir. Denetçi mimar ve mühendisler için ise, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan alınan denetçi belgesinin numarası kaydedilecektir. Kamu görevlisi fenni mesuller için bu ruhsat konusu iş için alınan kurum sicil numarasını içeren görevlendirme yazısının tarih ve sayısı yazılacaktır.
- 104., 105., 106., 107., 108. ve 109. BÖLÜMLER: Sadece 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun'un uygulandığı yapılarda doldurulacak, denetim görevini üstlenen ilgili yapı denetim kuruluşuna ilişkin bilgiler yer alacak ve kuruluşun yetkilisi tarafından imzalanacaktır.
- 121. Bölüm: Ulusal Adres Veri Tabanı sistemi tarafından oluşturulan onay kodu kaydedilecektir.
- 125. Bölüm: Yapı yerinde idare görevlisinin eşliğinde, yapıya başlanılan tarih kaydedilecektir.
- 126. ve 127. BÖLÜMLER: Yapı yerinde ve ilgililer birlikteyken doldurulacaktır.
- 128. Bölüm: Vizelerin konusunda ve uzmanlık alanına göre ilgili fenni mesuller veya yapı denetim kuruluşunun uzmanlık alanına uygun denetçi mimar veya mühendislerin adı soyadı kaydedilip imzalanacaktır.
- 129. ve 130. BÖLÜMLER: Yapı yerinde ve ilgili idare görevlilerince doldurulacaktır.
- 131. Bölüm: Varsa ruhsata konu yapı ile ilgili açıklanması gereken hususlar kaydedilecektir.