

# **TSKB GYO**

GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI



## **2015 YILI FAALİYET RAPORU**

# İÇİNDEKİLER

# SAYFA

• Bağımsız Denetim Şirketi Uygunluk Görüşü	
• Kurumsal Profil	1
• Misyon, Vizyon, Hedef ve Yetkinlikler	2
• Yatırım Stratejisi	3
• TSKB GYO Sermaye Yapısı ve Başlıca Finansal Göstergeler	4
• Dünden Bugüne TSKB GYO	5
• Yönetim Kurulu Başkan Mesajı	6
• Genel Müdür Mesajı	7
• Ekonomi ve Gayirmenkul Sektörü	8
• TSKB GYO'nun 2015 Yılı Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi	10
• TSKB GYO'nun Yatırım Portföyü	12
• Hisse Senedi Performansına İlişkin Bilgiler	23
• Yönetim Kurulu	26
• Şirket Yönetimi	29
• TSKB GYO'da İnsan Kaynakları	30
• Risk Yönetimi	33
• Özet Yönetim Kurulu Raporu	35
• Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu	37
• Kar Dağıtım Politikası ve 2015 Yılı Kar Dağıtım Tablosu	73
• 31 Aralık 2015 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporu	



Akis Bağımsız Denetim ve  
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.  
Kavacık Rüzgarlı Bahçe Mah. Kavak Sok.  
No:29 Beykoz 34805 İstanbul  
Tel +90 (216) 681 90 00  
Fax +90 (216) 681 90 90  
www.kpmg.com.tr

## YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na

Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetim Standartları  
Çerçevesinde Denetimine İlişkin Rapor

TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirketi'nin 31 Aralık 2015 tarihinde sona eren hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu, denetlemiş bulunuyoruz.

*Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu*

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514'üncü maddesi ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümleri uyarınca yıllık faaliyet raporunun finansal tablolarla tutarlı olacak ve gerçeği yansıtacak şekilde hazırlanmasından ve bu nitelikteki bir faaliyet raporunun hazırlanmasını sağlamak için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

*Bağımsız Denetçinin Sorumluluğu*

Sorumluluğumuz, Şirket'in faaliyet raporuna yönelik olarak TTK'nın 397'nci maddesi ve Tebliğ çerçevesinde yaptığımız bağımsız denetime dayanarak, bu faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin Şirket'in 26 Ocak 2016 tarihli bağımsız denetçi raporuna konu olan finansal tablolarıyla tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermektir.



Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanmasını ve bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin finansal tablolarla tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirmektedir. Bağımsız denetim, tarihi finansal bilgiler hakkında denetim kanıtı elde etmek amacıyla denetim prosedürlerinin uygulanmasını içerir. Bu prosedürlerin seçimi, bağımsız denetçinin mesleki muhakemesine dayanır. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

#### *Görüş*

Görüşümüze göre yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen finansal tablolarla tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

#### **Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler**

TTK'nın 402'nci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca; BDS 570 "İşletmenin Sürekliliği" çerçevesinde, TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirketi'nin öngörülebilir gelecekte faaliyetlerini sürdüremeyeceğine ilişkin raporlanması gereken önemli bir hususa rastlanılmamıştır.

Akis Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

A member of KPMG International Cooperative

Erdal Tıkmak, SMMM

*Sorumlu Denetçi*

25 Şubat 2016

İstanbul, Türkiye

# Kurumsal Profil

## Temelleri güçlü bir şirket...

2006 yılında kurulan TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. (TSKB GYO), kârlı bir gayrimenkul portföyü oluşturmayı ve geliştirmeyi amaç edinmiş bir gayrimenkul yatırım şirketidir. Türkiye'nin ilk özel sermayeli yatırım ve kalkınma bankası olan Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.'nin (TSKB) bir iştiraki olan TSKB GYO, Bankanın 65 yıllık kurumsal birikim ve deneyiminden güç almaktadır.

TSKB GYO, bir sermaye piyasası kurumu olarak,

- gayrimenkullere,
- gayrimenkullere dayalı sermaye piyasası araçlarına,
- gayrimenkul projelerine, gayrimenkule dayalı haklara ve
- sermaye piyasası araçlarına

yatırım yapabilir, belirli projeleri gerçekleştirmek üzere adi ortaklık kurabilir ve SPK'nın ilgili tebliğinin izin verdiği diğer faaliyetlerde bulunabilir.

Temel değerleri tutarlılık, şeffaflık, kalite, sosyal sorumluluk, müşteri odaklılık ve ekip çalışması olan TSKB GYO'nun yatırım stratejisinin proje geliştirme yoluyla büyüme, sürdürülebilirlik ve risk yönetimi üzerine kuruludur.

## TSKB GYO, doğru analizler yapar...

Deneyimli çalışanlara ve detaylı bir planlama sürecine sahip olan TSKB GYO, bir gayrimenkulün yaratacağı değeri çok iyi ölçümleyebilmektedir. Bu sayede, uzun vadeli getiri ve sürdürülebilir değer sağlayacak gayrimenkul projelerine imza atan Şirket, ticari gayrimenkule odaklanmaya devam etmektedir.

## Divan Adana Oteli 1 Eylül 2015 itibariyle faaliyete geçmiştir...

Bilici Yatırım San. ve Tic. A.Ş. ile TSKB GYO ortaklığında başlatılan Adana Divan Oteli projesi 2015 yılı içerisinde tamamlanmış, test ve devreye alma süreci sonrasında 2015 Eylül ayı başında faaliyetine başlamıştır. Otel'in yönetimi için kurulmuş olan Anavarza Otelcilik A.Ş. otelin yönetimini Türkiye'nin otelcilik alanında bilinen markalarından Divan Grubu ekibi ile yürütmektedir.

Divan Adana Oteli, 180 odalı 5 yıldızlı bir şehir otelidir. Divan Adana Oteli, şehir dışından gelenleri ağırlayan konforlu bir mekan olmanın ötesinde şehir hayatının bir parçası olmayı hedeflemiş ve bu yöndeki pazarlama ve satış faaliyetlerine devam etmektedir. Otelin balo salonu, toplantı odaları ve esasen Adana halkına hizmet vermesi planlanan restoranı ile pastanesi, oteli Adana şehrinin önemli merkezlerinden biri konumuna getirme hedefindedir.

TSKB GYO; Divan Adana Oteli ile büyümeye devam ederken, yatırımcılarına artan oranda değer yaratacak ve sürdürülebilir bir gelir kaynağı oluşturarak Şirketin varlık tabanını güçlendirecektir.

TSKB GYO hisse senetleri, Borsa İstanbul Kolektif Yatırım Ürünleri ve Yapılandırılmış Ürünler Pazarı'nda TSGYO sembolü ile işlem görmektedir. 2015 yıl sonu itibarıyla TSKB GYO'nun toplam portföy değeri 408 milyon TL; toplam aktifleri ise 422 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

# Misyon, Vizyon, Hedef ve Yetkinlikler

## Misyon

Ortaklarına sürdürülebilir ve yüksek getiri sağlayacak, sürekli büyüyen bir yatırım portföyü oluşturmak

## Vizyon

Sektöründe “Öncü ve Güvenilir” bir iş ortağı olmak

## Hedef

TSKB GYO; yeni projeler geliştirme yoluyla büyümeyi, ulusal ve global gayrimenkul sektörünün lider şirketlerinden biri olmayı hedeflemektedir.

## Yetkinlikler

**Uzmanlık** Her alanda yetkin kılan deneyim ve birikim

**Güvenilirlik** İş ortaklığında istikrara ve karşılıklılık ilkesine verilen değer

**Sürdürülebilirlik** Kalıcı başarı için uzun vadeli planlama ve uygulama

**Geliştirmecilik** Katma değer yaratarak getiriye artırma ilkesi

**Büyüme Odaklılık** Her zaman bir sonrakini planlama vizyonu

# Yatırım Stratejisi

TSKB GYO'nun yatırım stratejisi,

- ✓ proje geliştirmek yoluyla sürdürülebilir büyüme sağlamak,
- ✓ yüksek getiri sağlayacak ticari gayrimenkullerden oluşan cazip ve dengeli bir yatırım portföyü yaratmak,

ana hedefleri etrafında şekillenmektedir.

## Ticari gayrimenkul ağırlıklı bir yaklaşım

TSKB GYO, düzenli ve kaliteli kira getirisi ve nakit akışı sağlayan ticari gayrimenkul projelerine odaklı bir iş modeli benimsemiştir. Bu kapsamda Şirket'in yatırım yaptığı ve yapmayı planladığı projeler arasında

- ✓ alışveriş merkezleri,
- ✓ turizm tesisleri,
- ✓ oteller,
- ✓ rezidanslar,
- ✓ ofis binaları,
- ✓ karma kullanımlı projeler,
- ✓ lojistik depolar ve sınai tesisler

ön sırada yer almaktadır.

## Etkin bir süreç yönetimi ve risk analizi...

Şirket, bir projeyi fikir aşamasından ele alıp geliştirmeyi, süreç içinde gerekli tüm çalışmalarını organize etmeyi ve ticari açıdan yeterli verimi sağlayacak biçimde sonuçlandırarak hayata geçirmeyi amaçlayan proje geliştirme yoluyla büyümeyi öngören bir yatırım stratejisi izlemektedir.

Projelerin sürdürülebilirliğine büyük katkı sağlayan bu yaklaşımın bir diğeri önemli parçası iyi bir planlama yaparak etkin risk analizleri gerçekleştirmektir. Bu nedenle TSKB GYO, projenin inşasına başlamadan önce titiz bir planlama süreci yürütmekte ve ortaya çıkabilecek riskleri en aza indirecek önlemler almaktadır.

# TSKB GYO Sermaye Yapısı ve Başlıca Finansal Göstergeler

## Sermaye Bilgileri

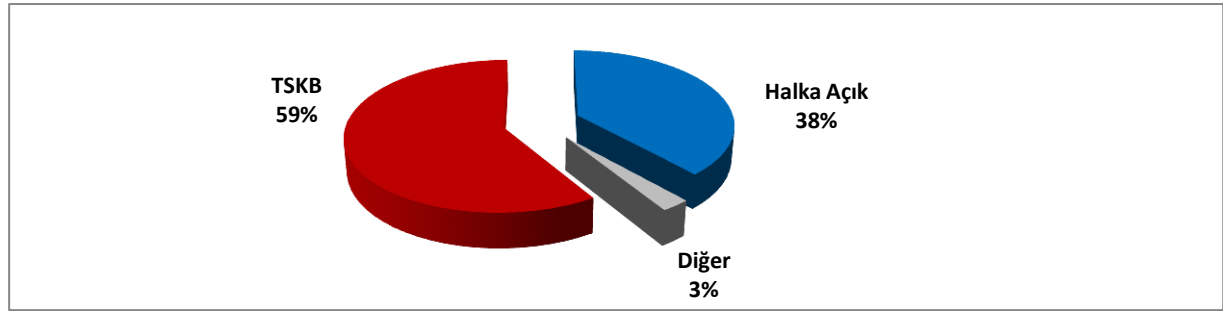
Çıkarılmış Sermaye: 150.000.000 TL

Kayıtlı Sermaye: 200.000.000 TL

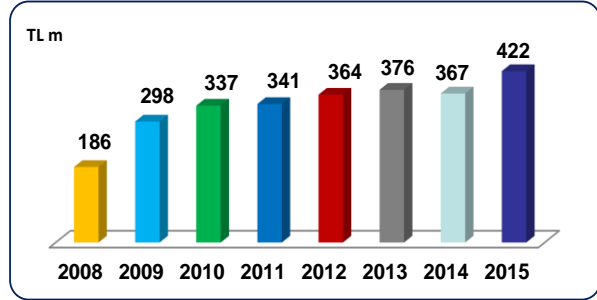
2006 yılında 12 milyon TL olan TSKB GYO'nun aktif büyüklüğü, 2015 yıl sonu itibarıyla 422 milyon TL 'ye; sahip olduğu kiralanabilir ticari alan 64.000 m<sup>2</sup>'ye ulaşmıştır.

	Pay Tutarı(TL)	Oran (%)
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	88.500.000	59,00
Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş.	2.000.000	1,33
TSKB Mensupları Munzam Sosyal Güvenlik ve Yardımlaşma Vakfı	1.150.000	0,77
TSKB Gayrimenkul Değerleme A.Ş.	450.000	0,30
TSKB Memur ve Müstahdemleri Yardım ve Emeklilik Vakfı	400.000	0,27
Halka Açık*	57.500.000	38,33
<b>Toplam</b>	<b>150.000.000</b>	<b>100,00</b>

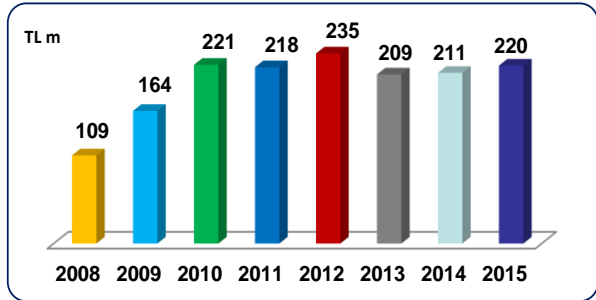
\* Halka açık paylardan sahip olunanlar dahil olmak üzere TSKB A.Ş.'nin sermayemizdeki toplam payı 31.12.2015 itibarıyla %70,84'tür.



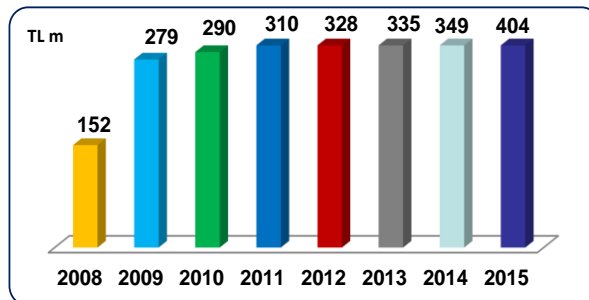
### Toplam Varlıklar



### Özkaynaklar



### Gayrimenkul Portföyü





# Dünden Bugüne TSKB GYO

## 2006

- TSKB GYO'nun kuruluşu (Şubat 2006)
- Tahir Han Binası'nın aynı sermaye olarak konulması

## 2007

- Pendorya AVM arsasının satın alınması (Temmuz 2007)
- Adana arsasının satın alınması (Kasım 2007)
- Ödenmiş sermayenin nakden 75 milyon TL'ye yükseltilmesi
- Fındıklı Ofis binalarının satın alınması (Aralık 2007)

## 2008

- Pendorya AVM'nin temelini atılması (Kasım 2008)
- Ödenmiş sermayenin nakden 100 milyon TL'ye yükseltilmesi

## 2009

- Pendorya AVM'nin tamamlanarak hizmete açılması (Aralık 2009)

## 2010

- TSKB GYO'nun halka arzı (Nisan 2010)
- TSKB GYO'nun ödenmiş sermayesinin 150 milyon TL'ye çıkarılması
- Adana otel yatırımı ve diğer proje geliştirme çalışmaları

## 2011

- Adana Otel yatırımı (Divan Oteli) inşaatına başlanması

## 2012

- Otelin işletilmesi ile ilgili olarak Divan Turizm İşletmeleri A.Ş. ile anlaşma imzalanması
- Adana Otel yatırımı (Divan Adana Oteli) inşaat faaliyetleri

## 2013 - 2014

- Adana Otel yatırımı (Divan Adana Oteli) inşaatına devam edilmesi

## 2015

- Adana Otel yatırımı (Divan Adana Oteli) inşaatının tamamlanması ve otelin faaliyete geçmesi (Eylül 2015)

**2016 yılında TSKB GYO; mevcut varlıklarını en iyi şekilde yönetmeye devam edecektir.**

## Yönetim Kurulu Başkanı Mesajı



Değerli pay sahiplerimiz, iş ortaklarımız ve çalışanlarımız,

Türkiye ekonomisi 2002 ile 2008 yılları arasında altı sene üst üste pozitif büyüme sağlayarak önemli bir başarı elde etmiş, 2008 yılında başlayan ABD Kredi krizi ve etkilerinin devam ettiği dönemde ise sadece 2009 yılını %4,8 oranında bir küçülme ile kapatmıştır. GSYH'deki büyüme hızı kriz sonrası dönemde hızla toparlanırken, son yıllarda Türkiye ekonomisinde büyüme performansı yavaşlamış olup, 2015 yılını %3,5 ile kapatması beklenmektedir. Öte yandan, ABD Merkez Bankası'nın faiz artırım sürecine ilişkin belirsizlikler, jeopolitik gelişmeler ve dış talepteki zayıf seyir toparlanma süreci üzerinde riskler oluşturmaktadır.

Türkiye'nin Avrupa'da güçlü, dinamik ve genç nüfusa sahip en büyük ikinci ülke olması sürekli yatırımlar yönünden teşvik edici bir ülke konumunda olmasına olanak vermektedir. Türkiye'nin bu önemli konumu, geleceğe ilişkin yapılan projeksiyonlarda, ekonominin lokomotif sektörleri arasında yer alan gayrimenkul sektörünün yükleneceği rolü daha da önemli kılmaktadır. Gayrimenkul sektörü pek çok farklı sektörü tetikleyerek iş alanı yarattığından dolayı sektörü canlandırmaya yönelik alınan önlemlerin uzun soluklu olması, ekonomiye ve istihdama katkı sağlamaktadır.

Gayrimenkul sektörü, yabancı sermaye akışının yönelebileceği alternatif bir yatırım aracı olarak önem arz etmekte, potansiyel oluşturmakta ve yabancı sermayenin uzun vadeli bir yatırım tercihi olarak gayrimenkul sektörüne yönelmesi ile de cari açığın finansman kalitesine olumlu katkı sağlamaktadır.

Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret A.Ş. ile ortak olarak yapılan ve şehir merkezinde son derece prestijli bir noktada yer almakta olan Divan Adana Oteli'nin inşaat çalışmaları tamamlanmış olup, 1 Eylül 2015 tarihinde faaliyete geçmiştir. Pendorya Alışveriş Merkezi tarafında ise yıl içerisinde verimliliği daha üst seviyeye taşıma yönündeki çalışmalar sürdürülmüştür.

Şirketimizin Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne verdiği önem ile bunu sürekli ve dinamik bir süreç olarak yürütmekteki kararlılığı devam etmekte olup, önümüzdeki dönemde de ilkelere uyum için mevzuattaki gelişmeler ve uygulamalar dikkate alınarak gerekli çalışmalara devam edilecektir.

Şahsım ve Yönetim Kurulu'muz adına TSKB GYO üst yönetimine ve çalışanlarına, 2015 yılında kaydettikleri performans için teşekkür eder, tüm pay sahiplerimizi saygıyla selamlarım.

**Ufuk Bala Yücel**

**Yönetim Kurulu Başkanı**

## Genel Müdür Mesajı



TSKB GYO'nun değerli hissedarları,

Yurtdışı piyasalarda yaşanan dalgalı seyir ile siyasi ve ekonomik belirsizlikle birlikte 2015 yılı zorlu bir yıl olarak geride kalmıştır. Yıl genelinde yukarı yönlü bir seyir izleyen enflasyonun 2016 yılı içerisinde de bu seyrini devam ettirmesi öngörüldükçe, asgari ücret artışı ile diğer ücretler üzerinde yaratacağı artışın etkisinin tüketici fiyatlarını daha yüksek oluşturması ve firmaların maliyetlerini artırması beklenmektedir.

Gayrimenkul yatırımları Türkiye'nin en önemli yatırım araçlarından biri olarak ön planda olmaya devam etmektedir. Türkiye'deki ortalama hane halkı geliri düşünüldüğünde, konut sektörü birçok kesimin yatırım yapabileceği ve kar yaratan bir yatırım aracı olarak öne çıkmaktadır.

2015 yılı, TSKB GYO'nun mevcut projesi olan Divan Adana Oteli inşaatını tamamladığı ve 1 Eylül tarihi itibarıyla faaliyete geçirdiği bir yıl olmuştur. Pendorya Alışveriş Merkezi tarafında ise var olan yapı ruhsatı ile yapı kullanma izin belgesi (iskan) konuları çözümlenmiş ve verimliliği artırmaya yönelik çalışmalara devam edilmiştir. Aynı zamanda yılın son çeyreğinde Pendorya AVM yatırımı için sağlanmış kredilerin refinansman süreci tamamlanmıştır.

Gayrimenkul Yatırım Ortaklıkları, gayrimenkul pazarının kurumsallaşmasında önemli rol oynamaya devam ederken, gayrimenkul yatırımcıları için alternatif bir yatırım aracı olarak görülmektedir. Türkiye'nin sürdürülebilir ekonomik istikrarı ile desteklenen GYO sektörünün 2016 yılında da yatırımlarına devam edeceği beklenmektedir.

Stratejisini sürdürülebilir bir yatırım portföyü geliştirmek ana hedefi etrafında şekillendiren TSKB GYO, 2016 yılında da mevcut projeleri iyi analiz etmeye ve riske duyarlı bir yaklaşım ile projeleri bütün yönleriyle incelemeye devam edecektir. Şirketimiz, müşteri odaklılığının gereği ve doğal bir sonucu olarak, müşterilerinin, yasal otoritelerin ve başta yatırımcılar olmak üzere ilgili diğer tarafların karşılanması gereken ihtiyaç ve beklentilerini düzenli bir biçimde izlemekte ve göz önünde bulundurmaktadır.

TSKB GYO adına tüm hissedarlarımıza, Yönetim Kurulu'muza ve özverili çalışmalarını için çalışanlarımıza içten teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla,

**Hüseyin Tiken**

**Genel Müdür**

# Ekonomi ve Gayrimenkul Sektörü

## Ekonomiye İlişkin Değerlendirme ve Beklentiler

Türkiye ekonomisi üçüncü çeyrek büyüme verisi yüzde 4 ile beklentilerin oldukça üzerinde gerçekleşmiştir. Siyasi ve ekonomik belirsizlik, yaşanan üçüncü çeyrekteki iş aktivitesi ile açıklanan büyüme verisi arasında tutarsızlık oluşmuştur. Son üç yılda yüzde 3,1 olan büyüme hızı 2015 yılının ikinci ve üçüncü çeyrek dönemlerinde ortalamanın üzerine çıkmış olup, üçüncü çeyrekte yaşanan ekonomik büyümenin iç tüketime dayalı olduğu görülmektedir. Tüketicinin büyümeye katkısı yüksek olurken, yatırımların ve net ihracatın büyümeye katkısı ise negatif yönde olmuştur.

2015 yılı genelinde yukarı yönlü bir seyir izleyen enflasyonun 2016 yılında da bu seyrini devam ettirmesi öngörülmektedir. Asgari ücret artışı ile diğer ücretler üzerinde yaratacağı artışın etkisinin tüketici fiyatlarını daha yüksek oluşturması ve daha yüksek enflasyonun firmaların maliyetlerini artırması beklenmektedir.

ABD Merkez Bankası (FED) para politikası normalleşmeye başlarken, buna bağlı olarak gelişen ülkelerden ve Türkiye'den sermaye çıkışları yaşanmaktadır. Sermaye çıkışları, Merkez Bankası'nın döviz rezervlerinin önemli ölçüde azalmasına yol açmaktadır. Türk Lirası, FED faiz artışı, Merkez Bankası'nın politika belirsizliği, sermaye çıkışları ve döviz rezervlerindeki azalma nedeniyle değer kaybı ile karşı karşıyadır. Aynı zamanda 2016 yılında küresel faiz artışları ve Türkiye'de yükselen enflasyonun daha yüksek mevduat, kredi ve tahvil faizlerine yol açması beklenmektedir.

Dünya ekonomisinde 2015 yılının yüzde 2,5 büyüme ile kapatılması beklenirken, 2016 yılı büyüme beklentisi yüzde 3 seviyelerindedir. Petrol fiyatları, 2015 yılına önemli bir gerileme ile başladıktan sonra varil fiyatları 50 dolar seviyelerinde istikrar kazanmasının ardından yılın son iki ayında yeniden gerileyerek 40 dolar seviyesinin de altına gerilemiştir. Petrol fiyatlarının yeni arzlar (İran, Irak, ABD) ile birlikte 2016 yılında da düşük kalması ve buna bağlı olarak enerji ihraç eden ülkelerde büyüme ve inşaat işlerinde yavaşlama görülmesi beklenmektedir. ABD Merkez Bankası'nın faiz artış sürecine girmiş olması nedeniyle ABD Dolarının 2016 yılında da diğer para birimleri karşısında güçlenmesi öngörülmektedir.

## Gayrimenkul Sektörüne İlişkin Değerlendirme ve Beklentiler

Son yıllarda yaşanan hızlı nüfus artışı, kültürel değişimler sonucu bölünen aileler, kentleşme, gelir düzeylerinin artması ve yaşam standartlarının yükselmesi nedeniyle ülkemizde gayrimenkule olan talep sürekli bir artış göstermektedir. Diğer taraftan katkı düzeyi azalsa bile yine de geçmiş 10 yılın verileri değerlendirildiğinde, inşaat sektörünün Türkiye ekonomisine katkı payının ortalama yüzde 4,5 olduğu görülmektedir. Arsa piyasası, yapı malzemesi, araç gereç, dayanıklı tüketim ve işgücü piyasalarıyla olan bağlantıları nedeniyle gayrimenkul piyasası ve bu piyasanın önemli bir kısmını kapsayan konut ise özellikle 2000'li yıllarla birlikte ülke ekonomimizin canlanması açısından da son derece önemli olmuştur.

Türkiye'deki gayrimenkul piyasası, alt pazarlar şeklinde değerlendirildiğinde hem ekonomik aktivite ile ilişkisi, hem bireylerin en önemli varlık yatırımı olması hem de konutun önemli teminat kaynaklarından birisi olması nedeniyle bankacılık sektöründeki önemi nedeni ile

diğer alt piyasalardan ayrıştığı söylenebilir. 2015 yılı açısından değerlendirildiğinde ise, özellikle ilk 6 aylık dönemde konut yatırımları anlamında daire tipi yapı ruhsat sayısında yaklaşık yarım milyona ulaşılması, hem ikinci el konutlar için hem de yeni konutlar için hazırlanan fiyat endekslerinin geçmiş dönemlere kıyasla en yüksek seviyelerde olması, konut satış rakamlarının zirve değerlere ulaşması konut piyasasının beklentilerin ötesinde verimli bir yıl geçirdiğini ortaya koymaktadır.

2014 yılının genelinde 1.165.381 adet olarak gerçekleşen konut satışları, 2015 yılı ilk on bir ayında geçtiğimiz yılın aynı dönemine göre yüzde 11,2 artarak 1.146.721 adet olarak gerçekleşmiştir. 2015 yılının ilk yarısında yüzde 1'in altında oluşan konut kredisi faiz oranları konut satışlarını tetiklemiştir. Diğer taraftan, 2015 yılının ilk 6 ayında yüzde 1'in altında oluşan ortalama aylık konut kredisi faiz oranı son çeyrek döneme girilirken artış eğilimine girmiş ve aylık ortalama yüzde 1,18 seviyelerine kadar yükselmiştir. Bu durum talep yönünde olası bir daralmanın da işareti olarak düşünülebilir. Birlikte, yine de 2014 Aralık ayı sonunda 125,3 milyar TL olan konut kredileri 2015 Kasım ayında 141,4 milyar TL'ye ulaşmıştır.

Ticari gayrimenkul sektöründe ise ofis pazarı 2015 yılı içerisinde en hareketli pazar olmuştur ve bu alanda yeni yatırımlar sürmüştür. Otel yatırımlarında ise daralma gözlemlenirken, alışveriş merkezi yatırımlarında büyüme olmamış, sanayi ve lojistik alanlarında da durağan seyir sürmüştür. Bu doğrultuda, 2015 yılında yatırım anlamında sektörel daralmaların nedenleri olarak; ekonomide yaşanan yavaşlama, çevre ülkelerde yaşanan çatışmalar ile reel kesim beklentileri ve tüketici güven endeksinin gerilemesi gösterilebilir.

2015 yılı son çeyrek sürecine bakıldığında, önemli risklerin sektörel kararları etkilediği görülmektedir. Bu doğrultuda, ABD Merkez Bankası (FED)'nden beklenen parasal sıkılaştırmanın piyasalar ve ekonomiler açısından önemli bir dönüm noktası olması, ülke ekonomimizin şekillenmesi anlamında belirleyici bir durum olmaktadır. Özellikle son dönemlerde petrol fiyatlarındaki aşağı yönlü hareket, gayrimenkul yatırımlarındaki hammadde maliyetlerinin azalması ve cari açığın finansmanı noktasında da önemli destek sağlamaktadır. Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası (TCMB) resmi hedefinin üzerinde gerçekleşen enflasyon oranı, yüzde 10'a yakın işsizlik oranı ve yabancı paranın TL karşısında değerlerinde önemli artış ile özel sektörün kısa vadeli net döviz borcu, önümüzdeki döneme ilişkin finansman noktasında gayrimenkul sektörü açısından kaygı yaratabilecek önemli ekonomik ve finansal sorunlar şeklinde sıralanabilir.

# TSKB GYO'nun 2015 Yılı Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi

TSKB GYO, 2015'in değişken piyasa koşullarında şirket değerini geliştirmeye yönelik çalışmalarını sürdürmüştür.

Şirket, gelecekteki büyümesini temellendireceği proje faaliyetlerine devam etmiş olup; Divan Adana Otel'i'nin inşaat çalışmalarını tamamlayarak faaliyete açmıştır.

## TSKB GYO'nun mali performansından satırbaşları

2015 yılı sonu itibarıyla,

- TSKB GYO'nun toplam portföy değeri 408 milyon TL; toplam aktifleri ise 422 milyon TL'ye ulaşmıştır. İlgili dönemde hasılat 17 milyon TL olmuştur.
- TSKB GYO'nun net aktif değer büyüklüğü 220 milyon TL, piyasa değeri ise 87 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.
- Şirketin gayrimenkul ekspertizlerinin değeri bazında dağılımı; %45'i ofis binaları, %39'u alışveriş merkezi ve %16'sı otel şeklindedir.
- TSKB GYO, düzenli kira geliri elde etme hedefine uygun olarak, yatırım amaçlı gayrimenkullerinden 14 milyon TL kira geliri elde etmiştir.
- Verimli ve etkin şirket yapısının sürekli korunması ve geliştirilmesi suretiyle, 2015 yılı esas faaliyet kârı 46,5 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

TSKB GYO, üst yönetimi ve çalışanlarınca benimsenmiş kurum kültürüne ve güçlü bir kurumsal yapıya sahiptir. Bu özellik tüm faaliyetlerde, şeffaflık, hesap verebilirliği öncelikli prensipler olarak algılayan güçlü bir kurumsal yönetim yaklaşımını da beraberinde getirmektedir.

Halka açık bir şirket olan TSKB GYO, hissedarlarına mümkün olan en yüksek getiriyi kazandırmak için değer artıran fırsatları yakından izlemeyi, kira gelirlerinde sürekli verimliği ve sağlam mali yapısını korumayı ticari başarısının temelleri olarak kabul etmektedir.

TSKB GYO, Olağanüstü Genel Kurul Toplantısının gerçekleştirilmediği 2015 yılı faaliyet yılı içerisinde alınan tüm Olağan Genel Kurul kararlarını yerine getirmiştir ve geçmiş dönemde belirlenen 2015 faaliyet yılı hedeflerine ulaşmıştır.

### Divan Adana Otel'i 1 Eylül 2015 itibarıyla faaliyete geçmiştir...

Bilici Yatırım San. ve Tic. A.Ş. ile TSKB GYO ortaklığında başlatılan Adana Divan Otel'i projesi 2015 yılı içerisinde tamamlanmış ve test ve devreye alma süreci sonrasında 2015 Eylül ayı başında faaliyetine başlamıştır. Otel'in yönetimi için kurulmuş olan Anavarza Otelcilik A.Ş. otelin yönetimini Türkiye'nin otelcilik alanında bilinen markalarından Divan Grubu ekibi ile yürütmektedir.

Divan Adana Otel'i, 180 odalı 5 yıldızlı bir şehir otelidir. Divan Adana Otel'i, şehir dışından gelenleri ağırlayan konforlu bir mekan olmanın ötesinde şehir hayatının bir parçası olmayı hedeflemiş ve bu yöndeki pazarlama ve satış faaliyetlerine devam etmektedir. Otelin balo salonu, toplantı odaları ve esasen Adana halkına hizmet vermesi planlanan restoranı ile pastanesi, oteli Adana şehrinin önemli merkezlerinden biri konumuna getirme hedefindedir.

TSKB GYO; Divan Adana Oteli ile büyümeye devam ederken, yatırımcılarına artan oranda değer yaratacak ve sürdürülebilir bir gelir kaynağı oluşturarak Şirketin ekonomik tabanını güçlendirecektir.

**Pendorya AVM’de verimliliği artırmaya yönelik çalışmalarımız devam etmiştir.**

17 Aralık 2009 tarihinde hizmete açılan Pendorya Alışveriş Merkezi’nde kiralama ve işletme faaliyetlerine yıl içerisinde devam edilmiş olup, performans sıkıntısı yaşayan bazı kiracılarda değişime gidilmiştir. Öte yandan, dönem içinde ortaya çıkan ihtiyaçlara göre etkin ve verimli bir işletmeyi mümkün kılacak önlem ve çalışmalar sürdürülmektedir.

# TSKB GYO'nun Yatırım Portföyü

2015 yılında TSKB GYO, sahibi olduğu yatırımların performanslarını iyileştirmek üzere çalışmalarına devam etmekle birlikte, Divan Adana Oteli'nin inşaat çalışmalarını tamamlamış ve Eylül ayında faaliyete açmıştır.

TSKB GYO, ticari gayrimenkul ağırlıklı olmak üzere yeni proje geliştirmeye yönelik çalışmalarını gelecekte de titizlikle sürdürecektir.

## Portföy Sınırlamaları

Gayrimenkul Yatırım Ortaklıklarına İlişkin Esaslar Tebliği uyarınca Şirketimize ait yasal portföy sınırlamalarını uyumun kontrolü aşağıda bilgilerinize sunulmaktadır:

Şirket'in, SPK'nın III, No: 48.1 sayılı "Gayrimenkul Yatırım Ortaklıklarına İlişkin Esaslar Tebliği" ne göre portföy sınırlamalarına uyumun kontrolü aşağıdaki gibidir:

<b>Konsolide olmayan (bireysel) finansal tablo ana hesap kalemler</b>	<b>İlgili düzenleme</b>	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
<b>A</b> Para ve sermaye piyasası araçları	III-48.1, Md. 24 / (b)	4,364,678	7,600,591
<b>B</b> Gayrimenkuller, gayrimenkule dayalı projeler, gayrimenkule dayalı haklar	III-48.1, Md. 24 / (a)	403,652,500	348,665,000
<b>C</b> İştirakler <sup>(*)</sup>	III-48.1, Md. 24 / (b)	297,813	-
İlişkili taraflardan alacaklar (ticari olmayan)	III-48.1, Md. 23 / (f)	-	-
Diğer varlıklar		13,370,503	10,526,624
<b>D Toplam varlıklar (aktif toplamı)</b>	III-48.1, Md. 3 / (k)	<b>421,685,494</b>	<b>366,792,215</b>
<b>E</b> Finansal borçlar	III-48.1, Md. 31	195,690,969	153,979,751
<b>F</b> Diğer finansal yükümlülükler	III-48.1, Md. 31	2,283,682	-
<b>G</b> Finansal kiralama borçları	III-48.1, Md. 31	0	-
<b>H</b> İlişkili taraflara borçlar (ticari olmayan)	III-48.1, Md. 23 / (f)	0	-
<b>I</b> Özkaynaklar	III-48.1, Md. 31	219,547,296	210,512,988
Diğer kaynaklar		4,163,547	2,299,476
<b>D Toplam kaynaklar</b>	III-48.1, Md. 3 / (k)	<b>421,685,494</b>	<b>366,792,215</b>
<b>Konsolide olmayan (bireysel) diğer finansal bilgiler</b>	<b>İlgili düzenleme</b>	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
<b>A1</b> Para ve sermaye piyasası araçlarının 3 yıllık gayrimenkul ödemeleri için tutulan kısmı	III-48.1, Md. 24 / (b)	-	-
<b>A2</b> Vadeli / vadesiz TL / döviz	III-48.1, Md. 24 / (b)	4,364,678	7,600,591
<b>A3</b> Yabancı sermaye piyasası araçları	III-48.1, Md. 24 / (d)	-	-
Yabancı gayrimenkuller, gayrimenkule dayalı projeler, gayrimenkule dayalı haklar	III-48.1, Md. 24 / (d)	-	-
<b>B1</b> Atıl tutulan arsa / araziler	III-48.1, Md. 24 / (c)	-	-
<b>C1</b> Yabancı iştirakler	III-48.1, Md. 24 / (d)	-	-
<b>C2</b> İşletmeci şirkete iştirak	III-48.1, Md. 28	-	-
<b>J</b> Gayrinakdi krediler	III-48.1, Md. 31	3,068,500	3,070,000
Üzerinde proje geliştirilecek mülkiyeti ortaklığa ait olmayan ipotekli arsaların ipotek bedelleri	III-48.1, Md. 22 / (e)	-	-

(\*) SPK III No: 48.1, Madde 33 gereği Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı ve Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi iştirak kapsamında değerlendirilmediği için portföy sınırlamalarına konu edilmemiş olup, tabloda yer alan finansal veriler özkaynak yöntemiyle değerlendirilen Adi Ortaklık ve Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi'nin değerlerini içermektedir.



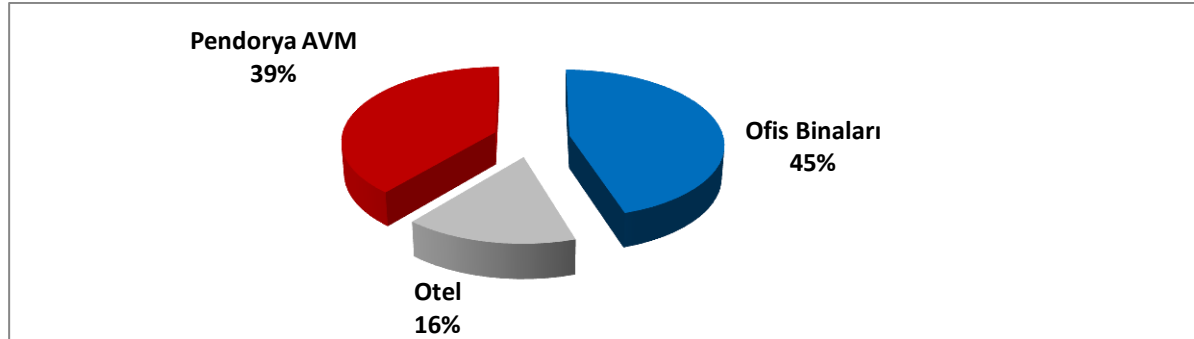
Portföy sınırlamaları	İlgili düzenleme	31	31	Asgari / Azami oran
		Aralık 2015	Aralık 2014	
1 Üzerinde proje geliştirilecek mülkiyeti ortaklığa ait olmayan ipotekli arsaların ipotek bedelleri	III-48.1, Md. 22 / (e)	0%	0%	Azami %10
2 Gayrimenkuller, gayrimenkule dayalı projeler, gayrimenkule dayalı haklar	III-48.1, Md. 24 / (a), (b)	96%	95%	Asgari %51
3 Para ve sermaye piyasası araçları ile iştirakler	III-48.1, Md. 24 / (b)	1%	2%	Azami %49
4 Yabancı gayrimenkuller, gayrimenkule dayalı projeler, gayrimenkule dayalı haklar, iştirakler, sermaye piyasası araçları	III-48.1, Md. 24 / (d)	0%	0%	Azami %49
5 Atıl tutulan arsa / araziler	III-48.1, Md. 24 / (c)	0%	0%	Azami %20
6 İşletmeci şirkete iştirak	III-48.1, Md. 28	0%	0%	Azami %10
7 Borçlanma sınırı	III-48.1, Md. 31	92%	75%	Azami %500
8 Vadeli / Vadesiz TL / Döviz	III-48.1, Md. 24 / (b)	1%	2%	Azami %10

### Portföy Net Aktif Değeri

Şirketin net aktif değer büyüklüğü aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

(TL)	31.12.2014	31.12.2015
Pay Sayısı	150.000.000	150.000.000
Portföy Net Aktif Değeri	210.512.988	219.547.296
Pay Başına Net Aktif Değeri	1,40	1,46

Ekspertiz değeri bazında dağılımına bakıldığında, TSKB GYO'nun gayrimenkul yatırımlarının %45'inin ofis binaları, %39'unun alışveriş merkezi ve %16'sının otelden oluştuğu görülmektedir.



TSKB GYO'nun gayrimenkul portföyü;

- ✓ İstanbul-Kabataş, Fındıklı'daki yaklaşık 18.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip iki ofis binası,
- ✓ İstanbul Karaköy'de bulunan Tahir Han ofis binası,
- ✓ yaklaşık 80.600 m<sup>2</sup> kapalı alan ve 30.500m<sup>2</sup> kiralanabilir alana sahip Pendorya Alışveriş Merkezi,
- ✓ Adana şehir merkezinde yer alan 180 odalı ve 5 yıldızlı Divan Adana Oteli'nden oluşmaktadır.

## Pendorya Alışveriş Merkezi



**İstanbul'un hızlı gelişen, demografik ve büyüme dinamikleri bakımından yüksek potansiyele sahip bir bölgesinde konumlanan Pendorya AVM'nin inşaatı 13 ay gibi kısa bir sürede tamamlanmış ve AVM 17 Aralık 2009 tarihinde işletmeye açılmıştır.**

Pendorya AVM, TSKB GYO'nun İstanbul Pendik'te yer alan katma değeri yüksek alışveriş merkezi yatırımdır. Toplam 80.648 m<sup>2</sup> brüt kapalı alana ve 30.504 m<sup>2</sup> kiralanabilir alana sahiptir.

1.000 kişi kapasiteli yeme-içme ve 1.000 araçlık otopark alanı sunan Pendorya AVM; başta Türkiye'nin en büyük elektronik market zinciri Media Markt, öncü perakende market zincirlerinden Migros ile birçok farklı ürün çeşidinin tüketiciye sunulduğu ve içerisinde mobilya, mefruşat ve dayanıklı tüketim markaları barındıran Eskidji Bazaar'ın yanısıra 100 adet mağazası ve Maltepe-İzmit güzergahı üzerinde yer alan ilk sinema kompleksi olan Cinemaximum sinemasıyla ziyaretçilerine keyifle vakit geçirip alışveriş yapabilecekleri bir ortam sunmaktadır.

Yeni konut bölgeleri, marina, üniversite, teknopark ve fuar alanı gibi yatırımlar ile hızlı bir gelişim trendi içinde olan Pendik'te, sahile 1,5 km, merkeze 3,5 km ve Sabiha Gökçen Havaalanı'na 8 km mesafede yer alan Pendorya AVM'nin yıllık ziyaretçi hedefi 6 milyon kişidir.

### **Pendorya Alışveriş Merkezi Portföy Bilgileri**

**Konum:** İstanbul-Pendik

**Arsa Alanı:** 23.182,96 m<sup>2</sup>

**Toplam Kapalı Alan:** 80.648 m<sup>2</sup>

**Kiralanabilir Alan:** 30.504 m<sup>2</sup>

**Portföye Giriş Tarihi:** 2007

**Ekspertiz Değeri:** 156.975.000 TL

**Ekspertiz Tarihi:** 29 Aralık 2015

## Ekspertiz Raporu Özeti

<b>Adresi</b>	Pendorya Alışveriş Merkezi, Çamçeşme Mahallesi, Tersane Caddesi, Fabrika Sokak, No: 5, Pendik / İSTANBUL	
<b>Tapu Bilgileri Özeti</b>	İstanbul İli, Pendik İlçesi, Doğu Mahallesi, 105 pafta, 865 ada, 64 no'lu parselde kayıtlı 23.182,96 m <sup>2</sup> alanlı Altında Kapalı Otoparkları Olan Karkas Betonarme Alışveriş Merkezleri	
<b>Sahibi</b>	TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.	
<b>Mevcut Kullanım</b>	Alışveriş Merkezi	
<b>Tapu İncelemesi</b>	Taşınmaz üzerinde; TSKB A.Ş. lehine 1. Dereceden 82.500.000 ABD\$ ve 2. Dereceden 25.500.000 Euro tutarlarında ipotek şerhi mevcuttur.	
<b>İmar Durumu</b>	1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında "T1 Fonksiyonlu Ticaret Alanı"nda kalmaktadır.	
<b>Gayrimenkulün Toplam İnşaat Alanı</b>	Mevcut alan	80.648 m <sup>2</sup>
	Yasal alan	80.648 m <sup>2</sup>
<b>En İyi ve En Verimli Kullanımı</b>	Mevcut kullanım şekli olan "Alışveriş Merkezi"dir.	

## Kullanılan Yöntemlere Göre Takdir Olunan Değerler (KDV hariç)

	<b>Taşınmazın Pazar Değeri</b>
<b>Maliyet Yaklaşımı</b>	169.330.000,-TL
<b>Gelir İndirgeme</b>	156.975.000,-TL
<b>Nihai Sonuç</b>	156.975.000,-TL

## Fındıklı Ofis Binaları



**İstanbul Boğazı'nın kıyı semtlerinden olan Fındıklı'da, Meclisi Mebusan Caddesi üzerinde bulunan iki ofis binası 17.827 m<sup>2</sup> kiralanabilir alana sahiptir. Fındıklı ofis binalarının yakın çevresinde ofis amaçlı ve genelde gelir seviyesi yüksek gruplarca mesken amaçlı kullanılan az katlı binalar, yeni geliştirilen butik oteller ile Dolmabahçe Sarayı ve Beşiktaş İnönü Stadyumu gibi İstanbul'un çehresini oluşturan yapılar bulunmaktadır.**

İstanbul'un birçok yerinden kara ve deniz yolu ile rahatça ulaşım sağlanabilen Fındıklı ofis binalarında TSKB ile bazı iştirak şirketleri kiracı olarak yer almaktadır. Tamamı kiralanmış olan Fındıklı Ofis Binaları kira getirileri, merkezi ve prestijli konumları ile TSKB GYO'nun portföyünün önemli bir parçasıdır. Ofis kompleksindeki doluluk %100'dür.

### **Fındıklı Ofis Binaları Portföy Bilgileri**

**Konum:** İstanbul-Fındıklı

**Toplam Arsa Alanı:** 4.199 m<sup>2</sup>

**Toplam İnşaat Alanı:** 17.827 m<sup>2</sup>

**Portföye Giriş Tarihi:** 2007

**Ekspertiz Değeri:** 162.360.000 TL

**Ekspertiz Tarihi:** 29 Aralık 2015

## Ekspertiz Raporu Özeti (Fındıklı Ofis I)

<b>Adresi</b>	Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. Genel Müdürlük Binası, Meclisi Mebusan Caddesi, No: 81, Fındıklı - Beyoğlu / İSTANBUL
<b>Tapu Bilgileri Özeti</b>	İstanbul İli, Beyoğlu İlçesi, Ömeravni Mahallesi, Mebusan Caddesi mevki, 85 pafta, 19 ada, 110 no'lu parselde kayıtlı, 1.695,50 m <sup>2</sup> arsa üzerinde yer alan kargir banka binası
<b>Sahibi</b>	TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.
<b>Mevcut Kullanıcı</b>	Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş., Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş.
<b>Mevcut Kullanım</b>	Ofis binası
<b>Tapu İncelemesi</b>	Taşınmaz üzerinde hak ve mükellefiyetler bölümünde alt geçit irtifak hakları, şerhler bölümünde İETT ve TEK lehine kira şerhleri mevcuttur.
<b>İmar Durumu</b>	Kentsel Sit Alanı
<b>Gayrimenkulün Toplam İnşaat Alanı</b>	7.102,63 m <sup>2</sup>
<b>En İyi ve En Verimli Kullanımı</b>	Mevcut kullanım şekli olan "Ofis Binası"dır.

## Kullanılan Yöntemlere Göre Takdir Olunan Değerler (KDV hariç)

	<b>Taşınmazın pazar değeri</b>	<b>Taşınmazın aylık kira değeri</b>
<b>Emsal Karşılaştırma</b>	81.930.000,-TL	320.478,-TL
<b>Gelir İndirgeme</b>	84.880.000,-TL	---
<b>Nihai Sonuç</b>	<b>81.930.000,-TL</b>	<b>320.478,-TL</b>

## Ekspertiz Raporu Özeti (Fındıklı Ofis II)

<b>Adresi</b>	Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. Hizmet Binası, Meclisi Mebusan Caddesi, Mollabayırı Sokak, No: 1, 34427 Fındıklı - Beyoğlu / İSTANBUL
<b>Tapu Bilgileri Özeti</b>	İstanbul İli, Beyoğlu ilçesi, Ömer Avni Mahallesi, 84 pafta, 1486 ada içerisindeki 2.429,61 m <sup>2</sup> yüzölçümlü 76 no'lu parselde kayıtlı 4 blokluk kargir işyeri niteliğindeki ana gayrimenkul
<b>Sahibi</b>	TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.
<b>Mevcut Kullanıcı</b>	TSKB A.Ş., TSKB Mensupları Munzam Vakfı, TSKB Gayrimenkul Değerleme A.Ş., Sürdürülebilir Danışmanlık A.Ş., TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.
<b>Tapu İncelemesi</b>	Taşınmaz üzerinde hak ve mükellefiyetler bölümünde alt geçit irtifak hakları, şerhler bölümünde TEK lehine kira şerhi mevcuttur. Ayrıca beyanlar bölümünde paftasındaki hududunun tersimattan dolayı hatalı olduğu ifadesi yer almaktadır.
<b>İmar Durumu</b>	Kentsel Sit Alanı.
<b>Gayrimenkulün Toplam İnşaat Alanı</b>	10.724 m <sup>2</sup>
<b>En İyi ve En Verimli Kullanımı</b>	Mevcut kullanım şekli olan "Ofis Binası"dır.

## Kullanılan Yöntemlere Göre Takdir Olunan Değerler (KDV hariç)

	<b>Taşınmazın pazar değeri</b>	<b>Taşınmazın aylık kira değeri</b>
<b>Emsal Karşılaştırma</b>	80.430.000,-TL	312.998,-TL
<b>Gelir İndirgeme</b>	82.215.000,-TL	-
<b>Nihai Sonuç</b>	<b>80.430.000,-TL</b>	<b>312.998,-TL</b>

## Tahir Han



**TSKB GYO'nun %74'üne sahip olduğu Tahir Han, İstanbul'un Karaköy semtinde, Rıhtım Caddesi üzerinde konumlanmaktadır. İstanbul'un eşsiz deniz manzarasına hakim yapılardan biri olan Tahir Han; merkezi konumu ile ön plana çıkmaktadır.**

Şirket portföyüne 2006 yılında katılan Tahir Han 607 m<sup>2</sup> arsa, 3.198 m<sup>2</sup> brüt inşaat alanına sahiptir. Tahir Han'ın yakın çevresinin yeniden yapılanmaya aday bir bölge olması nedeniyle, önümüzdeki dönemde Han'ın ekspertiz değerinin daha da artacağı öngörülmektedir. Tahir Han, halihazırda çeşitli firma ve kişiler tarafından kiralanmış durumdadır.

### **Tahir Han Portföy Bilgileri**

**Konum:** İstanbul-Karaköy

**Toplam Arsa Alanı:** 607 m<sup>2</sup>

**Brüt Alan:** 3.198 m<sup>2</sup>

**Portföye Giriş Tarihi:** 2006

**Ekspertiz Değeri:** 19.905.000 TL

**Ekspertiz Tarihi:** 29 Aralık 2015

## Ekspertiz Raporu Özeti

<b>Adresi</b>	Kemankeş Kara Mustafa Paşa Mahallesi, Kemankeş Caddesi, Tahir Han, No: 61, Karaköy - Beyoğlu / İSTANBUL
<b>Tapu Bilgileri Özeti</b>	İstanbul İli, Beyoğlu İlçesi, Kemankeş Mahallesi, Kemankeş – Murakıp Sokak, 121 pafta, 77 ada, 57 no'lu parsel üzerinde kayıtlı olan kargir eski Tahir Han
<b>Sahibi</b>	TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş..... 106/144 Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş..... 1/144 Ömer Faruk ÇELİK ..... 37/144
<b>Mevcut Kullanım</b>	Bir kısmı kiracılar tarafından iş yeri olarak kullanılmaktadır.
<b>Tapu İncelemesi</b>	Taşınmaz üzerinde kısıtlayıcı takyidat bulunmamaktadır.
<b>İmar Durumu</b>	Kentsel Sit Alanı.
<b>En İyi ve En Verimli Kullanımı</b>	Konumu, büyüklüğü, mimari ve inşaat özellikleri ile mevcut durumu dikkate alındığında iş merkezi olarak kullanılmalıdır.

## Kullanılan Yöntemlere Göre Takdir Olunan Değerler (KDV hariç)

	<b>Taşınmazın Toplam Pazar Değeri</b>	<b>TSKB G.Y.O A.Ş.'nin Taşınmazdaki 106/144 Hisselinin Pazar Değeri</b>
<b>Emsal Karşılaştırma</b>	27.040.000 TL	19.905.000 TL
<b>Gelir İndirgeme</b>	28.675.000 TL	21.110.000 TL
<b>Nihai Sonuç</b>	<b>27.040.000 TL</b>	<b>19.905.000 TL</b>



## Divan Adana Oteli



**1 Eylül 2015 tarihinde faaliyete geçen Divan Adana Oteli, TSKB GYO ile Adana'nın en büyük ve en önemli şirketlerinden olan Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret A.Ş. sahipliğinde faaliyet göstermektedir.**

Anadolu'nun önemli ticari ve tarım merkezlerinden olan Adana, 1,7 milyon nüfusu ile Türkiye'nin nüfus yoğunluğu açısından beşinci büyük şehridir. Turhan Cemal Beriker Bulvarı'nda bulunan Divan Adana Oteli, şehir merkezinde, belediye binasına yakın konumdadır.

Otel; enerji ve petrokimya sektörlerinde var olan yatırımlar nedeniyle ek iş ve büyüme potansiyeline sahip olan Bölge'nin birçok ihtiyacına cevap vermeye ve sunduğu olanaklarla Adana halkının sosyal hayatında da önemli bir yer almayı hedeflemektedir.

Misafirlerine çok uygun fiyatlara çok yüksek kalitede bir ürün ve servis sunan ve kendi kategorisinde rakipsiz olan Divan Adana Oteli, 1 adet engelli odası, 2 adet grand suit, 12 adet suit oda ve 165 adet standart oda olmak üzere 180 odanın yanında bünyesinde çok amaçlı balo salonu, yedi adet toplantı salonu, roof bar, lobby bar, Fitness center, kapalı yüzme havuzu, spa, türk hamamı, masaj odaları, TV odası, Divan Pub, Divan Patisserie, kuaför, kapalı ve açık otopark içermektedir.

Otel, 2015 yılı sonuna kadar olan 4 aylık süreçte özellikle Sanitas markası ile işletilen SPA alanı, balo ve toplantı salonları ile Adana bölgesinde söz edilmeye başlamış ve online otel rezervasyon sitelerinde yer alan derecelendirmelerde yüksek puanlara ulaşmıştır.

**Divan Adana Oteli Portföy Bilgileri****Konum:** Adana şehir merkezi (Seyhan İlçesi)**Oda Sayısı:** 180**Balo Salonu:** 516 m<sup>2</sup> / 450 kişi**Bar:** 340 m<sup>2</sup> / 120 kişi**Toplantı Odası:** 7 adet**Restoran:** 442 m<sup>2</sup> / 250 kişi**Otopark:** 1.452 m<sup>2</sup> / 70 Araç + 10 Araç (Açık Otopark)**Portföye Giriş Tarihi:** 2007**Ekspertiz Değeri:** 64.412.000 TL**Ekspertiz Tarihi:** 29 Aralık 2015**Ekspertiz Raporu Özeti**

<b>Adresi</b>	Çınarlı Mahallesi, Turhan Cemal Beriker Bulvarı No: 33 Seyhan / Adana
<b>Tapu Bilgileri Özeti</b>	Adana İli, Seyhan İlçesi, Çınarlı Mahallesi, 1653 ada, 143 no'lu parsel üzerinde kayıtlı olan ondört katlı otel işyeri ve arsası bünyesindeki 3 adet bağımsız bölüm
<b>Sahibi</b>	TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.....1/2 Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret A.Ş.....1/2
<b>Mevcut Kullanıcı</b>	Anavarza Otelcilik A.Ş., Adatepe Restaurant Gıda Tic. A.Ş.
<b>Mevcut Kullanım</b>	Otel
<b>Tapu İncelemesi</b>	TSKB GYO A.Ş. hissesi üzerinde Türkiye İş Bankası A.Ş. lehine 15.000.000 USD bedelle 1. dereceden ipotek bulunmaktadır.
<b>İmar Durumu</b>	10 Katlı Kitle Nizam Ticari Alan (10 Katlı 2 Blok ve 1 Katlı 1 Blok).
<b>Arsa Büyüklüğü</b>	3.608 m <sup>2</sup>
<b>En İyi ve En Verimli Kullanımı</b>	Mevcut imar planı koşulları ve çevresindeki yapılaşmalar ile uyumlu olarak "Otel" olarak kullanılmalıdır.

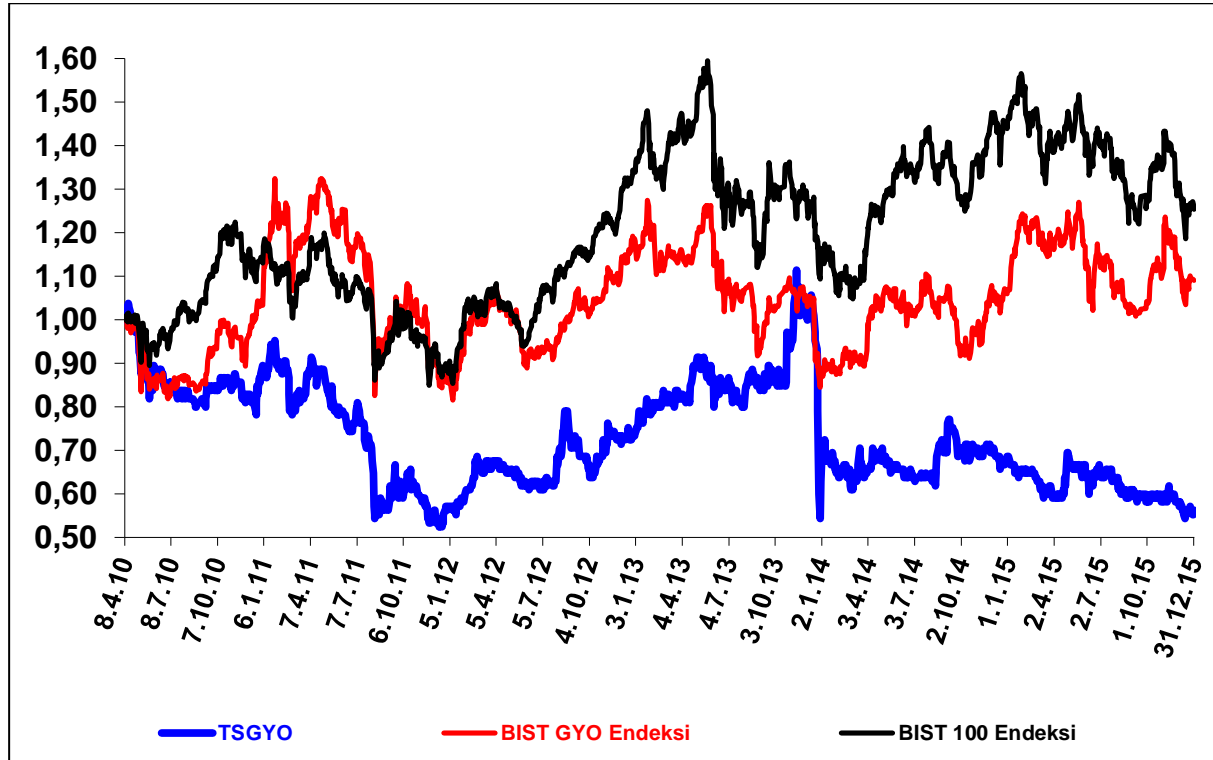
**Kullanılan Yöntemlere Göre Takdir Olunan Değerler (KDV hariç)**

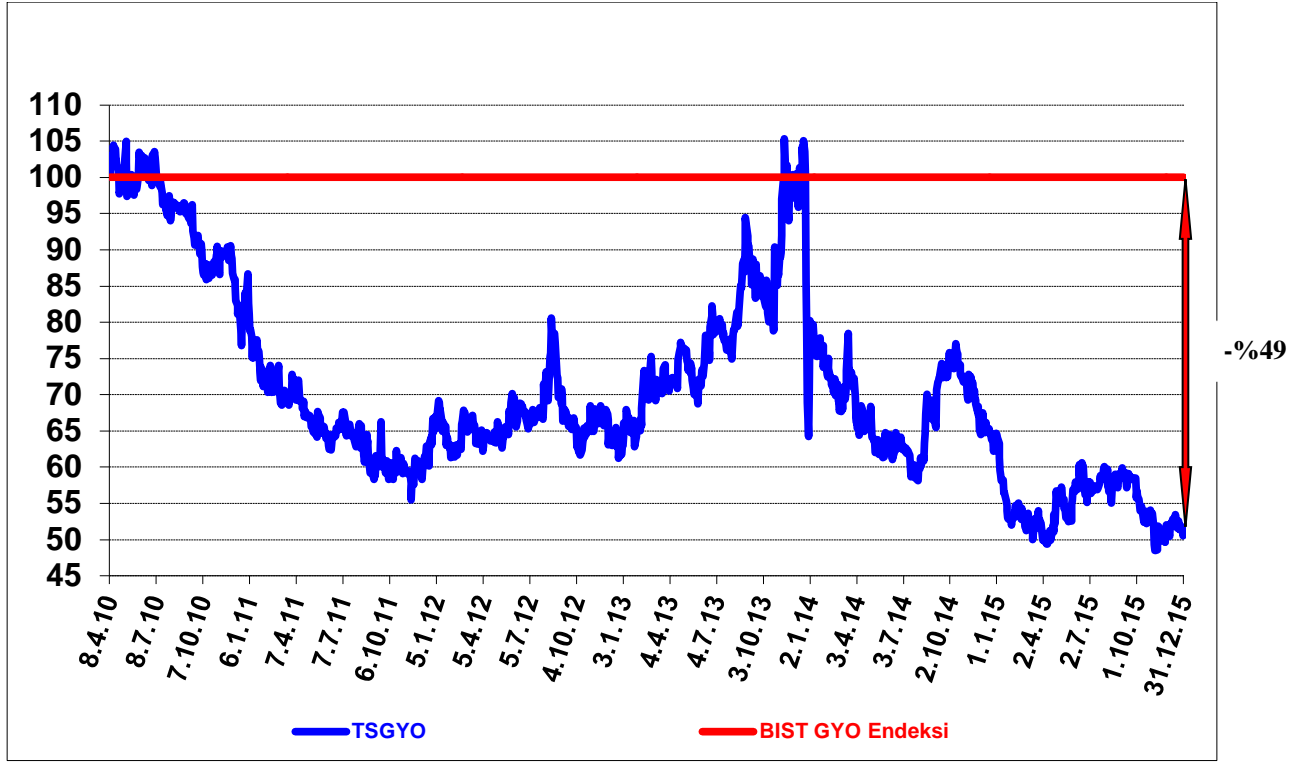
	<b>Taşınmazın Toplam Pazar Değeri</b>	<b>TSKB G.Y.O A.Ş.'nin Taşınmazdaki %50 Hisselinin Pazar Değeri</b>
<b>Maliyet Yaklaşımı</b>	128.825.000 TL	64.412.500 TL
<b>Gelir İndirgeme</b>	148.735.000 TL	74.367.500 TL
<b>Nihai Sonuç</b>	128.825.000 TL	64.412.500 TL

## Hisse Senedi Performansına İlişkin Bilgiler

Hisse senedi performansı ile ilgili başlıca bilgi ve analizler aşağıda yer almaktadır.

	31.12.14	31.12.15	Performans
BİST 100 (XU100)	85.721	71.727	-%16
BİST GYO (XGMYO)	37.396	37.751	%1
TSGYO	0,72	0,58	-%19





#### TSKB GYO (TSGYO) Piyasa Değeri Karşılaştırması

	Performans	
	31.12.14	31.12.15
Piyasa Değeri (mn TL)	108	87
Piyasa Değeri (mn USD)	47	30
		31.12.14-31.12.15
		-%19
		-%36

**TSKB GYO (TSGYO) Net Aktif Değer Tablosu (31.12.2015 itibariyle):**

<b>TSGYO Net Aktif Değer Tablosu</b>	<b>( TL )</b>
Otel	64.412.500
Divan Adana Oteli	64.412.500
Ofis Binaları	182.265.000
Fındıklı Binaları	162.360.000
Tahirhan Binası	19.905.000
Alışveriş Merkezi	156.975.000
Pendorya AVM	156.975.000
Gayrimenkul Portföyü Toplamı	403.652.500
İştirakler	-
Para ve Sermaye Piyasası Araçları Toplamı	4.364.678
Toplam Portföy Değeri	408.017.178
Hazır Değerler	-
Alacaklar	924.661
Diğer Aktifler	12.743.656
Borçlar	202.138.199
<b>Net Aktif Değer</b>	<b>219.547.296</b>
Piyasa Değeri	87.000.000
<b>Net Aktif Değerine göre İskonto</b>	<b>%60</b>

## Yönetim Kurulu

### Ufuk Bala Yücel



Ufuk Bala Yücel, Boğaziçi Üniversitesi Ekonomi Bölümü mezunudur. Marmara Üniversitesi Bankacılık Bölümü'nde yüksek lisansını tamamlamıştır. 1987 yılında başladığı bankacılık kariyerinde Interbank, Yapı ve Kredi Bankası ve Finansbank'ta çeşitli görevler üstlendikten sonra 2001 yılında TSKB'de Krediler Müdürü olarak çalışmaya başlamıştır. Şu anda TSKB Kredilerden sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevini yürüten Yücel ayrıca, TSKB GYO'da 2007 yılından bu yana Yönetim Kurulu Üyesidir. 2011 Mart ayından bu yana da Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak görev alan Yücel, 2014 yılında Yönetim Kurulu Başkanı olmuştur.

### Mustafa Göktaş



Mustafa Göktaş, Boğaziçi Üniversitesi'nin Endüstri Mühendisliği bölümünden Lisans ve İktisat bölümünden ise Yüksek Lisans derecesine sahiptir. Bankacılığa 1996 yılında Koçbank'ta Mali Kontrol Uzmanı olarak başlamıştır. 2006 yılında Mali Kontrol Grup Yöneticisi olarak katıldığı TSKB' de, 2008 yılında Mali Kontrol Müdürlüğüne terfi etmiştir. Mustafa Göktaş, TÜRMOB' dan SMMM belgesine sahiptir. 2011 yılı itibarı ile TSKB GYO Yönetim Kurulu Üyesi olmuş ve 2014 yılında Yönetim Kurulu Başkan Vekili seçilmiştir.

### Özlem Bağdatlı



Özlem Bağdatlı, Marmara Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nden 1995 yılında mezun olmuştur. Hukuk Bürosunda serbest avukat olarak çalışma hayatına başlamıştır. 2003 yılında Türkiye Sınai Kalkınma Bankası'na katılan Özlem Bağdatlı, Banka Hukuk İşleri Müdürlüğünde çeşitli pozisyonlarda görevde bulunmuştur. TSKB'de 2013 yılında Hukuk İşleri Müdürü olarak atanmış olup halen bu unvanla görevini sürdürmektedir. Bağdatlı, 2014 yılında TSKB GYO Yönetim Kurulu Üyesi olmuştur.

### Nurlan Erol



Nurlan Erol, İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi İngilizce İktisat Bölümü 1994 yılı mezunudur. Yüksek lisansını Marmara Üniversitesi Bankacılık Bölümünde tamamlamıştır. 1994 yılında YKB' de mali analist olarak çalışma hayatına başlayan Erol, 1995 yılında TSKB bünyesine katılmıştır. Sırasıyla Mali Analiz, Kurumsal Pazarlama, Krediler ve Proje Finansmanı bölümlerinde değişik pozisyonlarda görev alan Erol halihazırda TSKB' de Kredi İzleme Müdürü olarak görev yapmaktadır. Erol, 2014 yılında TSKB GYO Yönetim Kurulu Üyesi olmuştur.

### Fuat Sönmez



Fuat Sönmez, Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü mezunudur. 1997 yılında TSKB' de çalışma hayatına başlayan Sönmez banka içinde Bilgi Teknolojileri Koordinatörlüğü ve Teftiş Kurulu Başkanlığı bünyesinde değişik pozisyonlarda görevlerde bulunmuştur. 2013 yılında İç Kontrol Departman Müdürü olarak atanmış olup halen bu görevini devam ettirmektedir. Sönmez, 2014 yılında TSKB GYO Yönetim Kurulu Üyesi olmuştur.

### **Ali Rıza Keskinalemdar (Bağımsız Yön. Kur. Üyesi)**



Ali Rıza Keskinalemdar, İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesinden lisans derecesiyle mezun olduktan sonra Akbank'ta Mali Analist Yardımcısı olarak göreve başlamıştır. Uzun yıllar aynı bankanın çeşitli birimlerinde yöneticilik dahil birçok görev yaptıktan sonra emekli olmuştur. Keskinalemdar, 2010 yılından beri TSKB GYO da Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.

### **İ. Ümit Seğmen (Bağımsız Yön. Kur. Üyesi)**



1956 İstanbul doğumlu olan İ. Ümit Seğmen öğrenimini 1975-1980 yılları arasında İTÜ Endüstri Mühendisliği bölümünde tamamlamış, 1980-1982 yıllarında ise İTÜ İşletme Fakültesinde Yüksek Lisans yapmıştır. TSKB' de 1982-2003 yılları arasında Müşavir, Uzman ünvanıyla projelerin teknik değerlendirme ve ekspertiz alanlarında çalışmış olup, 2012 yılından beri TSKB GYO'da Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır .

### **Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerine ait Beyan Metni**

TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. Yönetim Kurulu'na,

Şirketinizin 26 Mart 2014 tarihli Genel Kurul Toplantısında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliğine aday olmam nedeniyle,

a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

d) Yönetim Kuruluna aday gösterilme tarihi itibarıyla ve seçilmem durumunda görevim süresince, herhangi bir kamu kurum ve kuruluşunda tam zamanlı çalışmadığımı ve çalışmayacağımı,

e) Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşik olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

g) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,

h) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı.

j) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

k) Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu beyan ederim.

### **Kurumsal Yönetim Komitesi:**

Adı Soyadı	Ünvanı
Ali Rıza Keskinalemdar	Başkan
Mustafa Göktaş	Üye
Cengaver Yıldızgöz	Üye

Komite, Şirket'in Sermaye Piyasası Kurulu tarafından düzenlenen Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumu, bu ilkelerin Şirket'te uygulanmaması halinde nedenlerinin araştırılması ve iyileştirici önlemlerin alınması; yatırımcı ilişkileri ve kamuyu aydınlatma konularında çalışmalar yapmak suretiyle Yönetim Kurulu'na destek vermekte ve yardımcı olmaktadır. Komite, en az üç ayda bir Şirket merkezinde toplanmakta ve bu toplantı sonuçlarını Yönetim Kurulu'na sunmaktadır. Komite, Şirket performansını artırıcı yöntem ve uygulamaların hayata geçirilmesinde, Şirket'in oluşturduğu veya oluşturacağı sistem ve süreçleri gözden geçirmekte, değerlendirmekte ve önerilerde bulunmaktadır. İlave olarak, Kurumsal Yönetim İlkeleri ile öngörülen Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevleri de Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirmektedir.

### **Denetimden Sorumlu Komite:**

Adı Soyadı	Ünvanı
Ali Rıza Keskinalemdar	Başkan
İ. Ümit Seğmen	Üye

Komite, sermaye piyasası mevzuatında ve bu düzenlemede yer alan esaslara uygun olarak Şirket'in finansal ve operasyonel faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde gözetilmesini teminen görev yapmaktadır. Yönetim Kurulu'na bağlı olarak görev yapan Komite'nin amacı; Şirket muhasebe sisteminin, finansal bilgilerin kamuya açıklanmasının, bağımsız denetiminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini sağlamak olup, her türlü iç-dış veya bağımsız denetimin yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirlerin alınmasından sorumludur.



Komite, en az üç ayda bir Şirket merkezinde toplanmakta ve bu toplantı sonuçlarını Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

### Riskin Erken Saptanması Komitesi:

Adı Soyadı	Ünvanı
İ. Ümit Seğmen	Başkan
Mustafa Göktaş	Üye

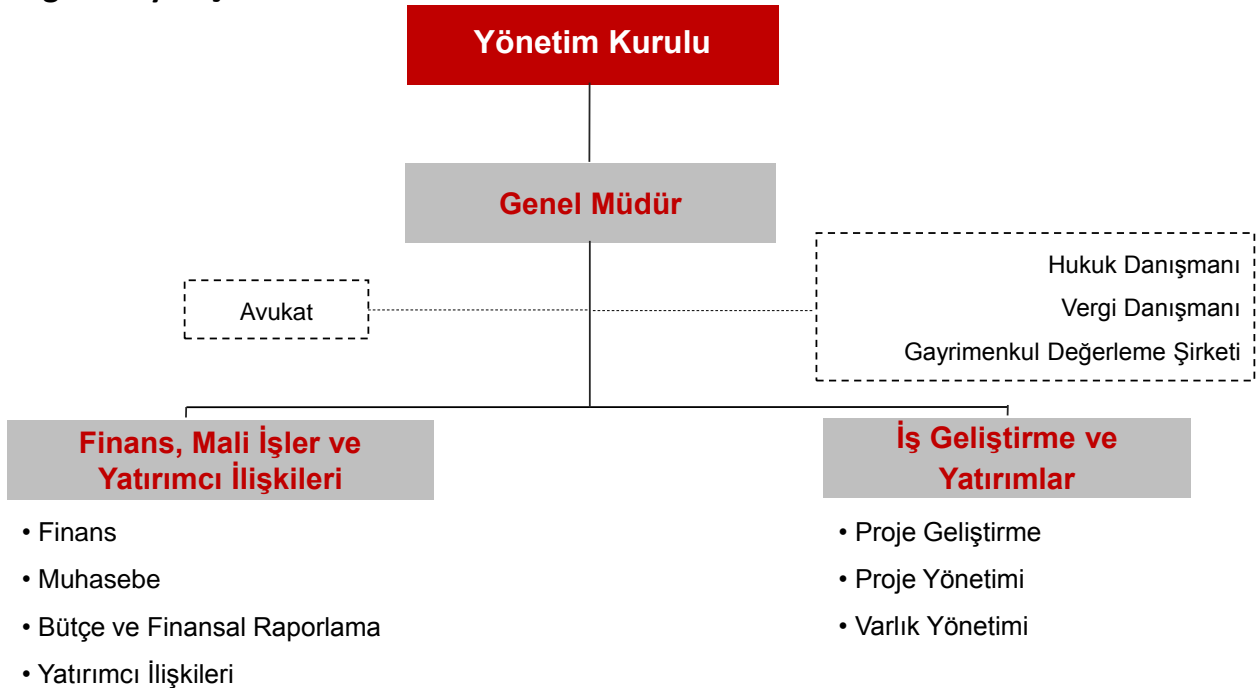
Komite, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine uygun olarak Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemler ile çarelerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmaktadır. Şirketin Risk limitlerinin belirlenmesi ve yenilenmesi amacıyla Yönetim Kurulu'na görüş bildirmekte ve limitlere uyum konusunda gerekli incelemeleri gerçekleştirmektedir. Riskin belirlenmesi, tanımlanması, değerlendirilmesi ile yönetilmesi sürecine yönelik incelemelerde bulunmakta ve gerekli bildirimlerin yerine getirilmesini sağlamaktadır. Komite, en az üç ayda bir Şirket merkezinde toplanmakta ve bu toplantı sonuçlarını Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

2015 yılı içerisinde 56 adet Yönetim Kurulu Kararı alınmış olup, Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetimden Sorumlu Komite ve Riskin Erken Saptanması Komitesi toplantıları yıl içerisinde dörder kez gerçekleştirilmiştir.

### Şirket Yönetimi

Hüseyin Tiken	Genel Müdür
Cengaver Yıldızgöz	Finans, Mali İşler ve Yatırımcı İlişkileri Müdürü
Özgür Üçer	İş Geliştirme ve Yatırımlar Müdürü

### Organizasyon Şeması



# TSKB GYO'da İnsan Kaynakları

Nitelikli insan kaynağından güç alan TSKB GYO, insan kaynaklarına yaklaşımının ana ilkelerini

- ✓ yetki ve sorumluluk paylaşımı,
- ✓ eğitim ve araştırmaların desteklenmesi suretiyle çalışanların kişisel ve profesyonel gelişiminin sağlanması,
- ✓ özlük haklarına özen gösterilmesi,
- ✓ çalışanları için motive edici bir çalışma ortamı yaratma

olarak belirlemiştir.

TSKB GYO'yu sektöründe farklılaştıran en önemli unsurlardan biri alanında uzman ve deneyimli ekibe sahip olmasıdır. İlgili mesleki birikime ve donanıma sahip olan bu ekip; yatırım olanaklarının araştırılması ve geliştirilmesi için sektörün ve piyasanın izlenmesi, fizibilite ve değerlendirme raporlarının hazırlanması, yürütülmekte olan yatırımların proje yönetiminin sevk ve idaresi gibi görevler üstlenmektedir.

## İşe Alım

TSKB GYO; işe alımlarda adayların pozisyonun gerektirdiği nitelik ve yetkinliklere sahip, takım çalışmasına yatkın ve gelişime açık olmalarına önem vermektedir.

Grup bünyesinde, pozisyona bağlı olarak genel yetenek, kişilik testleri, pozisyonlara yönelik mesleki bilgi ve becerileri değerlendirmeye yönelik testler ve mülakatlar yapılmaktadır.

## Eğitim ve Gelişim

TSKB GYO'nun eğitim hedefi, çalışanlarına belirli bilgi, beceri ve davranışları kazandırmak ve bunları kendi yaşamlarında da uygulayabilecek donanıma sahip olmalarını sağlamaktır.

## Performans Gelişimi

TSKB GYO'nun İnsan Kaynakları Uygulamaları'nın temeli çalışanlarının kişisel ve kariyer gelişimine katkıda bulunmak üzerine kuruludur.

Çalışanların yetkinlikleri ve mesleki becerileri objektif olarak değerlendirilmekte ve gelişmeye açık yönleri eğitimlerle desteklenmektedir.

## Ücretlendirme Sistemi

TSKB GYO, doğru işe doğru ücret ödemek ve şirket içi dengeleri korumak için piyasa koşulları doğrultusunda belirlenen basamaklara uyumlu performansa dayalı bir ücret politikası uygulamaktadır.

Verilen ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile aynı ve nakdi imkanlar, sigortalar ve benzeri teminatlar Şirket içi Yönetmelikler ve Politikalara göre belirlenmekte ve uygulanmaktadır.

## Yardım ve Bağışlar

2015 yılı içerisinde Güzelyalı Ortaokulu Okul Aile Birliği'ne 25.000 TL bağış yapılmıştır.

## TSKB GYO Ücretlendirme Politikası

Bu politika, TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.'nin ("Şirket") faaliyetlerinin kapsamı ve yapısı ile stratejileri, uzun vadeli hedefleri ve risk yönetim yapısına uyumlu ve etkin risk yönetimine katkı sağlayan Şirketin ücretlendirme ilke, kural, koşul ve uygulamalarını anlatan bir politika olup, TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

### Amaç

Ücretlendirme Politikası, Şirket ücretlendirme yaklaşımının temel prensiplerini tanımlayarak bu yaklaşımda kullanılan Şirketin misyon, vizyon, strateji ve değerlerini yansıtmakta ve ücretlendirme uygulamalarına yönelik yönetim ilkeleri ile uyum ihtiyaçlarının altını çizmektedir.

### Yönetim Kurulu Ücretlendirme İlkeleri

Şirket faaliyetlerinin kapsamı ve yapısı ile stratejileri, uzun vadeli hedefleri ve risk yönetim yapılarına uyumlu olarak oluşturulan Ücretlendirme Politikası Yönetim Kurulu tarafından onaylanır ve etkinliğinin sağlanmasını teminen yılda en az bir kez gözden geçirilir.

Yönetim Kurulu, Yönetim Kurulu üyelerine, Üst Düzey Yönetime ve diğer personele verilecek ücretlerin Şirketin etik değerleri, iç dengeleri ve stratejik hedefleri ile uyumlu olmasını sağlar. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirilmesinde hisse senedi opsiyonları veya Şirketin performansa dayalı ödeme planları kullanılmamakta olup, bağımsız üyelerin ücretleri bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde belirlenmektedir.

### Performans ve Ücretlendirme

#### Sabit Maaş Ödemeleri

Sabit ücret, görev ve sorumlulukların kapsamına göre belirlenir; bu ücret, her bir pozisyon için gereken şartlar ve deneyim dikkate alarak hesaplanır.

#### Ücretlendirme Kriterleri

- ✓ Yönetim Kurulu üyelerine, Üst Düzey Yönetime ve diğer personele verilecek ücretler, Şirketin sadece kar ya da gelir gibi kısa dönemli performansı ile ilişkilendirilmez. Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan komitelerin üyelerine, üstlendikleri sorumluluklar dikkate alınmak suretiyle ücretlendirme yapılabilir. Bahse konu ücretlerin, Şirketin etik değerleri, iç dengeleri ve stratejik hedefleri ile uyumlu olmasına özen gösterilir.
- ✓ Yönetim Kurulu üyelerinin ücretleri Genel Kurul tarafından onaylanır.
- ✓ Yönetim Kurulu üyeleri ile Üst Düzey Yönetime, Şirketin performansına bağlı ödeme yapılması mümkün olmakla birlikte, bu ödemeler Şirketin kurumsal değerlerine olumlu yönde etki edecek şekilde ve objektif koşullara bağlıdır.
- ✓ Çalışanların görev tanımları ve dağılımı ile performansa bağlı ödemelere ilişkin kriterler Şirket Üst Düzey Yönetimi tarafından belirlenir. Söz konusu kriterler, belirlenmiş standartlara ve özel görev sorumluluklarına göre düzenli olarak gözden geçirilir.

- ✓ Performansa dayalı ödeme miktarları önceden garanti edilmez. Performansa dayalı ödemeler, alınan risklerin vadesi dikkate alınmak suretiyle ve taksitler halinde yapılabilir.
- ✓ Performansa yönelik ödemelerde, çalışanların bir önceki dönem performansı değerlendirilir.
- ✓ Ücretlendirme Politikası'nın ve uygulamalarının etkin olarak hayata geçirilebilmesini sağlamadaki nihai yetki ve sorumluluk Yönetim Kurulu'na aittir. Şirket üst düzey yönetimi, Şirketin ücretlendirme uygulamalarının ilgili mevzuat ile bu politika çerçevesinde etkin bir biçimde yürütülüp yönetilmesinden Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur.
- ✓ Bu Politika kapsamında mevzuatın gerektirdiği düzenlemelere ilişkin uyum esastır.

## Risk Yönetimi

Yönetim, Şirketin faaliyetleri ile ilgili riskler ve bunlara ilişkin uygulamalar konusunda hassasiyete sahiptir. T. İş Bankası tarafından Banka'nın Grup Şirketlerinde risk yönetim fonksiyonunun yapılanması ve işleyişine yönelik ilkeleri belirlemek üzere oluşturulan Konsolide Risk Politikaları benimsenmiş ve Politikada öngörülen risk yönetimi süreç, sistem, yapı ve düzenlemelerin Şirketimiz bünyesinde hayata geçirilmesi sağlanmıştır.

Şirket portföy yönetimi faaliyeti kapsamında gerek gayrimenkullere gerekse para ve sermaye piyasası araçlarına yatırım yapmaktadır. Gayrimenkul sektöründeki yatırımlar rapor tarihi itibarıyla, toplam aktif toplamının yaklaşık %96'sını oluşturmaktadır. Söz konusu yatırımlar bitmiş gayrimenkullerin satışı ve/veya kiralama amaçlı satın alınması şeklinde olabileceği gibi aynı amaçla proje geliştirmek şeklinde de olabilmektedir. Belirtilen faaliyetlerle bütünleşik başlıca risk olarak faaliyet riski gösterilebilir. Bu kapsamda, riskler gayrimenkul sektöründeki olası daralmaya bağlı olarak yeni yatırım olanaklarının azalması, makro ekonomideki daralmaya bağlı olarak gayrimenkullere olan talebin azalması ve fiyatların düşmesi ve yerel ve/veya merkezi yönetimin şirket faaliyetlerini etkileyecek şekilde politika ve uygulamalarını değiştirmesi gibi dışsal faktörler olarak sayılabilir. Şirket, faaliyet ortamından kaynaklanabilecek riskleri en aza indirmek üzere gerekli tedbirlerin alınmasına özen göstermektedir.

Genel olarak şirketin taraf olduğu mal ve hizmet alım/satımına ilişkin sözleşmelerde, sözleşmenin karşı tarafının sözleşme gereklerine uymayarak yükümlülüğünü kısmen veya tamamen, zamanında yerine getirememesinden dolayı şirketin karşılaşılabileceği durumu ifade eden kredi riski, daha çok şirketin alacaklarından doğabilmektedir. Şirketin esas faaliyeti gereği, muhtemel alacakların en büyük kaynağını kira alacakları oluşturmaktadır. Nitelikli bir kiracı portföyünün hedeflenmesi suretiyle ile kredi riski en aza indirilmekte ve alacaklar, yönetimin belirlediği standartlar çerçevesinde teminatlandırılmaktadır.

Şirket gayrimenkul yatırımlarının bir bölümünün finansmanında dövizle bağlı uzun vadeli banka kredileri kullanmaktadır. Kira sözleşmelerinin aynı döviz bazında yapılması ile, doğabilecek kur riskinin bertaraf edilmesi amaçlanmaktadır.

Şirketimizi ilgilendiren davalar ve olası sonuçları hakkında detaylı bilgilere Bağımsız Denetim Raporu içerisinde yer verilmiştir. Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

## Bağlı Şirket Raporu

Şirketimizin ilişkili taraflar işlemleri hakkında bilgi denetim raporunun dipnotlarında yer almakta olup, Türk Ticaret Kanunu'nun 199. Maddesi gereği hazırlanan 2014 yılına ait Bağlı Şirket Raporu'nun sonuç bölümü aşağıda sunulmaktadır.

Şirket, hakim şirket ve ona bağlı şirketlerde 01.01.2015 - 31.12.2015 faaliyet yılında yapılan tüm işlemlerde tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, hakim şirketin yönlendirmesiyle hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve 2015 faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan, tüm önlemleri değerlendirmiştir. 2015 faaliyet yılına ilişkin olarak bilinen hal ve şartlara göre oluşan bir işlemde dolayı Şirketin herhangi bir zarara uğramadığını beyan ederiz.

## **Danışmanlık, Denetim, Ekspertiz ve Hukuk Hizmeti Alınan Firmalar**

### **Vergi Danışmanı**

Başaran Nas Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş.

### **Bağımsız Denetleme Kuruluşu**

Akis Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali  
Müşavirlik Anonim Şirketi (KPMG)

### **Bağımsız Ekspertiz Kuruluşları**

Nova Taşınmaz Değerleme ve Danışmanlık A.Ş.  
Bilgi Gayrimenkul Değerleme A.Ş.  
Atak Gayrimenkul Değerleme A.Ş.

### **Hukuk Danışmanı**

Abcoo Hukuk Bürosu  
Erel & Bağdatlı Hukuk Bürosu

# Özet Yönetim Kurulu Raporu

Sayın Ortaklarımız;

TSKB GYO'nun 2015 faaliyet yılına ait bilanço ve kâr/zarar hesabını inceleme ve onaylarınıza sunmadan önce, Şirketimizin 2015 yılı performansına ilişkin değerlendirmelerimizi paylaşmak istiyoruz.

## **TSKB GYO, 2015 yılında başarılı bir performans göstermiştir.**

2015 yılı sonu itibarıyla,

- TSKB GYO'nun toplam portföy değeri 408 milyon TL; toplam aktifleri ise 422 milyon TL'ye ulaşmıştır. İlgili dönemde hasılat 17 milyon TL olmuştur.
- TSKB GYO'nun net aktif değer büyüklüğü 220 milyon TL, piyasa değeri ise 87 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.
- Şirketin gayrimenkul ekspertizlerinin değeri bazında dağılımı; %45'i ofis binaları, %39'u alışveriş merkezi ve %16'sı otel şeklindedir.
- TSKB GYO, düzenli kira geliri elde etme hedefine uygun olarak, yatırım amaçlı gayrimenkullerinden 14 milyon TL kira geliri elde etmiştir.
- Verimli ve etkin şirket yapısının sürekli korunması ve geliştirilmesi suretiyle, 2015 yılı esas faaliyet kârı 46,5 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

## **Divan Adana Oteli 1 Eylül 2015 itibarıyla faaliyete geçmiştir...**

Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret A.Ş. ile TSKB GYO ortaklığında başlatılan Adana Divan Oteli projesi 2015 yılı içerisinde tamamlanmış ve test ve devreye alma süreci sonrasında 2015 Eylül ayı başında faaliyetine başlamıştır. Otel'in yönetimi için kurulmuş olan Anavarza Otelcilik A.Ş. otelin yönetimini Türkiye'nin otelcilik alanında bilinen markalarından Divan Grubu ekibi ile yürütmektedir.

Divan Adana Oteli, 180 odalı 5 yıldızlı bir şehir otelidir. Divan Adana Oteli, şehir dışından gelenleri ağırlayan konforlu bir mekan olmanın ötesinde şehir hayatının bir parçası olmayı hedeflemiş ve bu yöndeki pazarlama ve satış faaliyetlerine devam etmektedir. Otelin balo salonu, toplantı odaları ve esasen Adana halkına hizmet vermesi planlanan restoranı ile pastanesi, oteli Adana şehrinin önemli merkezlerinden biri konumuna getirme hedefindedir.

TSKB GYO; Divan Adana Oteli ile büyümeye devam ederken, yatırımcılarına artan oranda değer yaratacak ve sürdürülebilir bir gelir kaynağı oluşturarak Şirketin ekonomik tabanını güçlendirecektir.

## **Pendorya AVM'de verimliliği artırmaya yönelik çalışmalarımız devam etmiştir...**

17 Aralık 2009 tarihinde hizmete açılan Pendorya Alışveriş Merkezi'nde kiralama ve işletme faaliyetlerine yıl içerisinde devam edilmiş olup, performans sıkıntısı yaşayan bazı kiracılarda değişime gidilmiştir. Öte yandan, dönem içinde ortaya çıkan ihtiyaçlara göre etkin ve verimli bir işletmeyi mümkün kılacak önlem ve çalışmalar sürdürülmektedir.

## **Şirketimiz Kurumsal Yönetim faaliyetlerine devam etmektedir...**

Şirketimiz, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk kavramlarını benimsemiş olup, faaliyetlerinde bu ilkelere azami ölçüde uyum sağlamayı hedeflemiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından 3 Ocak 2014 tarihinde 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" ekinde yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri de uyulması zorunlu olan/olmayan düzenlemelere 2015 yılında da uyum için gerekli özen gösterilmiştir.

Şirketimiz gerekli bilgileri zamanında, güvenli, istikrarlı ve düzenli bir şekilde tüm yatırımcılarına ve analistlere aynı zamanda iletmektedir. İletişimin sürekli ve şeffaflıkla yapılmasını teminen aracı kurum ve yatırım bankalarıyla talepleri doğrultusunda toplantılar düzenlenmekte, kurumsal/bireysel tüm yatırımcıların soruları mevzuat hükümleri çerçevesinde cevaplanmaktadır.

Şirketimizin Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne verdiği önem ile bunu sürekli ve dinamik bir süreç olarak yürütmekteki kararlılığı devam etmekte olup, önümüzdeki dönemde de ilkelere uyum için mevzuattaki gelişmeler ve uygulamalar dikkate alınarak gerekli çalışmalar sürdürülecektir. Şirketimiz Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne tam uyumun önemine inanmaktadır. Şirketimiz uyulması zorunlu olarak belirtilen Kurumsal Yönetim İlkelerine uymakta olup, halihazırda uygulanması zorunlu tutulan ilkeler dışında kalan ve azami ölçüde uyulmasını hedeflediğimiz diğer ilkeler, bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır.

Şirketimizin, yıllar itibariyle Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporları [www.tskbgyo.com.tr](http://www.tskbgyo.com.tr) adresindeki kurumsal internet sitesinde yer almaktadır.

## **Ekonomide yaşanan dalgalanmalar göz önüne alınarak, 2015 yılında da riske duyarlı bir strateji ile hareket edilmiştir...**

T. İş Bankası tarafından Banka'nın Grup Şirketlerinde risk yönetim fonksiyonunun yapılanması ve işleyişine yönelik ilkeleri belirlemek üzere oluşturulan Konsolide Risk Politikaları'nın benimsenmesini takiben risk yönetimi süreç, sistem, yapı ve düzenlemeleri Şirketimiz tarafından uygulanmaktadır.

TSKB GYO, siz hissedarlarımızın değerli desteği, uzman ekibinin titiz ve özverili çalışmaları ve paydaşlarının güveni ile bugünlere ulaşmıştır. TSKB GYO'nun başarılı performansına katkıda bulunan herkese şükranlarımızı sunarız.

Saygılarımızla,

TSKB GYO YÖNETİM KURULU



# TSKB GYO Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

## 1. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş., (“TSKB GYO” veya “Şirket”), Sermaye Piyasası Kurulu (“SPK”) tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri’nin (“İlkeler”) eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk kavramlarını benimsemiş olup, faaliyetlerinde bu ilkelere azami ölçüde uyum sağlamayı hedeflemiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından 3 Ocak 2014 tarihinde 28871 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı “Kurumsal Yönetim Tebliği” ekinde yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri de uyulması zorunlu olan/olmayan düzenlemelere 2015 yılında da uyum için gerekli özen gösterilmiştir.

Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında; genel kurul bilgilendirme dokümanı detaylı olarak hazırlanmış ve Şirket internet sitesine Genel Kurul’dan üç hafta önce konularak pay sahipleri ve menfaat sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Yönetim kurulu üye adaylarının özgeçmişlerinin açıklanması, bağımsız üye adaylarının kamuya duyurulması, ücret politikasının belirlenmesi ve kamuya duyurulması, ilişkili taraf işlemleri ile ilgili bilgilerin kamuya duyurulması, komitelerin kurulup yapılandırılması gibi konularda uyulması gereken esaslara uyum sağlanmış ve ilkelerin uygulanmasına devam edilmiştir.

Şirketimiz gerekli bilgileri zamanında, güvenli, istikrarlı ve düzenli bir şekilde tüm yatırımcılarına ve analistlere aynı zamanda iletmektedir. İletişimin sürekli ve şeffaflıkla yapılmasını teminen aracı kurum ve yatırım bankalarıyla talepleri doğrultusunda toplantılar düzenlenmekte, kurumsal/bireysel tüm yatırımcıların soruları mevzuat hükümleri çerçevesinde cevaplanmaktadır.

Şirketimizin Kurumsal Yönetim İlkeleri’ne verdiği önem ile bunu sürekli ve dinamik bir süreç olarak yürütmekteki kararlılığı devam etmekte olup, önümüzdeki dönemde de ilkelere uyum için mevzuattaki gelişmeler ve uygulamalar dikkate alınarak gerekli çalışmalar sürdürülecektir. Şirketimiz Kurumsal Yönetim İlkeleri’ne tam uyumun önemine inanmaktadır. Şirketimiz uyulması zorunlu olarak belirtilen Kurumsal Yönetim İlkelerine uymakta olup, halihazırda uygulanması zorunlu tutulan ilkeler dışında kalan ve azami ölçüde uyulmasını hedeflediğimiz diğer ilkeler, bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır.

TSKB GYO, müşteri odaklılığının gereği ve doğal bir sonucu olarak, müşterilerinin, yasal otoritelerin ve başta yatırımcılar olmak üzere ilgili diğer tarafların karşılanması gereken ihtiyaç ve beklentilerini düzenli bir biçimde izlemekte ve göz önünde bulundurmaktadır. Önümüzdeki dönem faaliyetlerimizde saydamlık ve etkin bilgilendirme, küresel rekabet ve çağdaşlık yarışında en büyük gücümüz olacaktır. Şirketimizin, yıllar itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporları [www.tskbgyo.com.tr](http://www.tskbgyo.com.tr) adresindeki kurumsal internet sitesinde yer almaktadır.

Saygılarımızla,  
Hüseyin TİKEN  
Genel Müdür

Ufuk Bala YÜCEL  
Yönetim Kurulu Başkanı

## **BÖLÜM I- PAY SAHİPLERİ**

### **2. Yatırımcı İlişkileri Bölümü**

- 2.1.** Pay sahipliği haklarının kullanılmasında mevzuata, Ana Sözleşme'ye ve diğer Şirket içi düzenlemelere uyulmakta ve bu hakların kullanılmasını sağlayacak her türlü önlem alınmaktadır.
- 2.2.** Şirketimizde, pay sahipleri ile Şirket arasındaki tüm ilişkileri izlemek ve pay sahiplerinin bilgi edinme hakları gereklerinin, eksiksiz yerine getirilmesini sağlayan "Yatırımcı İlişkileri Bölümü" mevcuttur. Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 11. Maddesi uyarınca, Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün faaliyetleri Finans ve Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü'ne bağlı olarak sürdürülmekte olup, ilgili Bölüm Müdürü (Cengaver Yıldızgöz) Şirkette idari sorumluluğu bulunan yöneticidir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün başlıca görevleri şunlardır:

- a. Şirketin yurtiçi ve yurtdışı bireysel ve kurumsal yatırımcılara tanıtımının yapılması,
  - b. Pay sahiplerinden gelen soruların ve taleplerin yanıtlanması,
  - c. Mevcut ve potansiyel yatırımcı olabilecek kurumlar ve aracı kurumlar nezdinde Şirketin tanıtımının yapılması; bu kurumlarda çalışan analist ve araştırma uzmanlarının taleplerinin karşılanması,
  - d. Konferans ve yatırımcı toplantılarına katılım vasıtasıyla proaktif ve düzenli olarak pay sahiplerinin ve potansiyel yatırımcıların gelişmelerden haberdar edilmesi,
  - e. Pay sahipleri ile Şirket üst yönetimi ve Yönetim Kurulu arasında bir köprü görevi üstlenerek çift yönlü bilgi akışının temin edilmesi,
  - f. Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasının sağlanması,
  - g. Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin Şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlanması,
  - h. Şirket içerisinde üst yönetim ve yönetim kuruluna yönelik sermaye piyasasındaki gelişmeler ve hisse senedi performansına ilişkin raporlama yapılması,
  - i. Şirketin Dönemsel Faaliyet Raporları ve Genel Kurul'da paylaşılan Yıl Sonu Faaliyet Raporunun hazırlanması,
  - j. Genel Kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, ana sözleşmeye ve diğer Şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılması için gerekli kontrollerin yapılması ve Genel Kurul'da yatırımcılara karşı Şirketi temsil görevinin üstlenilmesi,
  - k. Mevzuat ve Şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususun gözetilmesi ve izlenmesi,
  - l. Sermaye Piyasası ve Yatırımcı İlişkileri faaliyetlerinin yürütülmesinin sağlanması.
- 2.3.** Şirket Finans ve Yatırımcı İlişkileri Bölüm Müdürü olan ve aynı zamanda Yatırımcı İlişkileri Bölümü yöneticiliği görevini yürüten Sn. Cengaver Yıldızgöz, 209217 no'lu Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı ile 701855 no'lu Kurumsal Yönetim

Derecelendirme Lisansı'na sahiptir ve SPK'nın II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'ne uygun olarak Kurumsal Yönetim Komitesi üyesidir.

- 2.4.** 2015 yılı içerisinde pay sahiplerinden direkt veya aracı kurumlar vasıtasıyla gelen bilgi talebi ve soruların tamamı yanıtlanmış, ilgili bilgi ve doküman gizli veya ticari sır niteliğinde olanlar hariç olmak üzere, eşitlik prensibi gözetilerek, pay sahiplerine ulaştırılmıştır.

Ayrıca, Yatırımcı İlişkileri Bölümü, pay sahipleriyle ilişkilerde proaktif bir yaklaşım sergilemek adına, kamuoyuna yapılan açıklamalar ve özel durum açıklamalarından farklı olarak, yönetimin mesajlarını ve Şirket ile ilgili yönetim stratejilerini aracı kurumlar nezdinde yaptığı toplantılarla pay sahiplerine ulaştırmaktadır. Bu bağlamda TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. merkezinde yıl içerisinde çeşitli aracı kurumlarla toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Finans ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne bağlı olarak faaliyet gösteren Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nde görev alan kişilere iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır:

<u>İsim</u>	<u>Unvan</u>	<u>Tel</u>	<u>E-mail</u>
Cengaver Yıldızgöz	Finans ve Yatırımcı İlişkileri Müdürü, Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi, Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	(212) 334 50 20	yildizgozc@tskb.com.tr
Övül Dağtekin	Avukat	(212) 334 50 20	dagtekino@tskb.com.tr

Bunların yanısıra, Şirketimizin [www.tskbgyo.com.tr](http://www.tskbgyo.com.tr) adresindeki kurumsal internet sitesinde Şirketle ilgili bilgiler, düzenli ve güncel olarak İngilizce ve Türkçe olmak üzere pay sahiplerimizin bilgisine sunulmaktadır.

- 2.5.** 2015 yılı içerisinde kurumsal ve bireysel yatırımcıların yanı sıra yatırım şirketlerinin portföy yöneticileri ve analistleri ile gerek telefonda gerekse de şirket merkezinde birebir görüşmeler yapılmış ve bu kapsamda 100'e yakın kişi ile görüşülmüştür.
- 2.6.** Yatırımcılardan gelen taleplerin yerine getirilmesinde mevzuata ve Şirket Ana Sözleşmesine uyuma azami özen gösterilmekte olup, 2015 yılında pay sahibi haklarının kullanımı ile ilgili olarak Şirketimize intikal eden herhangi bir yazılı/sözlü şikayet veya bilgimiz dahilinde bu konuda Şirketimiz hakkında açılan idari/kanuni takip bulunmamaktadır.
- 2.7.** SPK'nın II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği gereği hazırlanması zorunlu olan Yıllık Yatırımcı İlişkileri Raporu şirketimiz adına hazırlanmış ve 29 Aralık 2015 tarihli ve 330 no'lu Yönetim Kurulu Kararı ile onaylanmıştır.

### **3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı**

- 3.1.** Pay sahipleri arasında bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında ayırım yapılmamakta olup, ticari sır niteliğindeki dışındaki tüm bilgiler pay sahipleri ile paylaşılmaktadır.
- 3.2.** 2015 yılı içerisinde Şirketimize pay sahiplerinden direkt veya aracı kurumlar vasıtasıyla dolaylı olarak gelen bilgi taleplerinin tamamı zamanında karşılanmıştır.

- 3.3.** Şirketle ilgili bilgi ve gelişmelerin yer aldığı sunumlar ile finansal bilgiler ve haberler düzenli olarak Şirketimizin kurumsal internet sitesinde ([www.tskbgyo.com.tr](http://www.tskbgyo.com.tr)) yayınlanmaktadır. Bu kapsamda gelen talepler olması halinde, pay sahipleri kurumsal internet sitemize yönlendirilmekte ve tüm bilgi ve belgeler, internet sitemiz vasıtasıyla, pay sahiplerinin kullanımına eşit bir şekilde sunulmaktadır.
- 3.4.** Şirket Ana Sözleşmesinde özel denetçi atanması talebi bir hak olarak düzenlenmemiş olmakla birlikte, Türk Ticaret Kanunu hükümlerince Şirket hisselerinin %5 ve daha fazlasına sahip olan pay sahipleri tarafından kullanılabilir. Ancak, bu hususta şimdiye kadar Şirketimize ulaşan bir talep olmamıştır.
- 3.5.** Türk Ticaret Kanununun 438. Maddesine göre, her pay sahibi, pay sahipliği haklarının kullanılabilmesi için gerekli olduğu takdirde ve bilgi alma veya inceleme hakkı daha önce kullanılmışsa, belirli olayların özel bir denetimle açıklığa kavuşturulmasını, gündemde yer almasa bile genel kuruldan isteyebilir. Bu konu ile ilgili tarafımıza ulaşan bir talep olmamıştır.

#### **4. Genel Kurul Toplantıları**

- 4.1.** Dönem içinde Şirketimizin 2014 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısı 25 Mart 2015 tarihinde yapılmıştır. Toplantı daveti, Türk Ticaret Kanunu ve Şirket Esas Sözleşmesi'nde öngörüldüğü gibi gündemi de ihtiva edecek şekilde, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 03.03.2015 tarih ve 8770 sayılı nüshasında, Şirketimizin resmi web sitesi olan [www.tskbgyo.com.tr](http://www.tskbgyo.com.tr)'de ve Elektronik Genel Kurul Sistemi'ne gönderilmek suretiyle ilan edilmiş ve ayrıca nama yazılı pay sahipleri ile önceden adresini bildiren pay sahiplerine toplantı ve gündemi belirtmek suretiyle süresi içinde gönderilmiştir.
- 4.2.** Genel Kurul toplantılarından önce pay sahiplerine toplantıların gündem maddeleri ve bu maddelerin genel kurul gündemine alınmasının gerekçeleri açıklanmış ve pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Pay sahipleri tarafından gündeme madde eklenmesi yönünde herhangi bir talep Şirketimize ulaşmamıştır.
- 4.3.** Genel Kurul toplantılarının toplanma usulü, pay sahiplerinin katılımını en üst seviyede sağlamaktadır. Esas Sözleşme'de yapılan değişiklik ile TTK düzenlemelerine uyum sağlanmak suretiyle, Genel Kurul'un elektronik ortamda yapılması sağlanmıştır.
- 4.4.** Genel Kurul toplantılarımız, pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açmayacak şekilde, pay sahipleri için mümkün olan en az maliyetle ve en az karmaşık usulde gerçekleştirilmiştir.
- 4.5.** Genel Kurul toplantılarımız, pay sahiplerinin katılımını kolaylaştırmak amacıyla, Şirket merkezinin bulunduğu İstanbul'da yapılmıştır.
- 4.6.** Şirketin sermayesi her biri 1 TL itibari değerinde 150.000.000 adet hisseden oluşmaktadır. Sermaye içerisinde, 10.000.000 TL'ye karşılık gelen A Grubu hisseler ile, 4.091.111 TL'lik B Grubu hisseler nama yazılı olup, bakiye 135.908.889 TL'lik C Grubu hisselerin tamamı hamilinedir. C Grubu hamiline payların 57.500.000 TL'lik kısmı Borsa İstanbul'da işlem görmektedir.

- 4.7. Olağan Genel Kurul Toplantısı'na ilişkin olarak hazırlanan, 01.01.2014 – 31.12.2014 hesap dönemine ait Bilanço ve Gelir tablosu, Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu, Yönetim Kurulu'nun 2014 yılı dönem karı hakkındaki teklifi, Genel Kurul Gündemi, ve Bağımsız Denetim Raporu ile Vekaletname SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak Olağan Genel Kurul tarihinden üç hafta önce pay sahiplerimizin incelemesine açık bulundurulmuş ve [www.tskbgyo.com.tr](http://www.tskbgyo.com.tr) adresindeki kurumsal internet sitemizde yer almıştır. Genel Kurul toplantılarının tarihlerinin ilanından itibaren pay sahiplerimizden gelen sorular Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nce cevaplanmıştır.
- 4.8. Genel Kurul toplantısında, gündemde yer alan konular tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılmakta; pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkanı verilmekte ve sağlıklı bir tartışma ortamı yaratılmaktadır.
- 4.9. Olağan Genel Kurul Toplantısınının 28 Ağustos 2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Anonim Şirketlerde Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara İlişkin Yönetmelik" ve 29 Ağustos 2012 tarih ve 28396 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Anonim Şirketlerin Genel Kurullarında Uygulanacak Elektronik Genel Kurul Sistemi Hakkında Tebliğ"e uygun olarak Elektronik Genel Kurul Sistemi içinde yürütülmüştür.
- 4.10. Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda, Şirketimizin 2014 yılı içerisinde herhangi bir bağış yapmadığı Genel Kurul'un bilgisine sunulmuştur. Ayrıca 2015 yılında yapılacak bağışların üst sınırının belirlenmesi için verilen önerge okunmuş ve 2015 yılında yapılacak bağışların üst sınırı oybirliği ile 25.000 TL olarak kabul edilmiştir.
- 4.11. Genel Kurul toplantılarında oylamalar açık, el kaldırmak suretiyle ve elektronik ortamda yapılmıştır. Oy kullanma prosedürü toplantılara ilişkin katılım prosedürü ve ilan metninde ve toplantının başında pay sahiplerine duyurulmuştur.
- 4.12. Genel Kurullarda alınan kararlarda toplantı nisabı, Şirket sermayesinin en az yarısına sahip olan hisse sahipleri ya da temsilcilerinin toplantıda hazır olmasını gerektirmekte olup, söz konusu toplantıda Şirket'in toplam 150.000.000 TL'lik sermayesine tekabül eden 150.000.000 adet hisseden 112.927.261 adet hisse fiziki ve elektronik ortamda temsil edilmiştir ve toplantı nisapları Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda %75,3 oranında sağlanmıştır.
- 4.13. Genel Kurul tutanakları Şirket merkezinde bulundurulmuştur. Bunun yanı sıra, Genel Kurullara ilişkin toplantı tutanakları Şirketimizin [www.tskbgyo.com.tr](http://www.tskbgyo.com.tr) adresindeki kurumsal internet sitesinde yer almaktadır.
- 4.14. Genel Kurul toplantılarımıza, hissedarlarımız, Yönetim Kurulu üyelerimiz, Şirketimiz çalışanları ve bağımsız denetim kuruluşu katılmıştır.

## 5. Oy Hakları ve Azlık Hakları

- 5.1. Şirketimizde oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine, oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır.

- 5.2. A ve B grubu payların Yönetim Kurulu üyelerinin seçiminde aday gösterme imtiyazı vardır. Yönetim kurulu üyelerinin altısı A Grubu pay sahiplerinin gösterdiği adaylar arasından biri B Grubu pay sahiplerinin gösterdiği adaylar arasından seçilir. Bundan başka herhangi bir imtiyaz bulunmamaktadır.
- 5.3. Mevzuat ve Ana Sözleşme'de yer alan özel hükümler saklı kalmak üzere Genel Kurul toplantısında oylama açık ve el kaldırmak suretiyle yapılır.
- 5.4. Şirketimizde azlık haklarının kullanımına özen gösterilmektedir. 2015 yılından Şirketimize bu konuda ulaşan eleştiri ya da şikayet olmamıştır.
- 5.5. Azlık hakları sermayenin yirmide birine (%5) sahip olan pay sahiplerine tanınmıştır.
- 5.6. Şirket Ana Sözleşmesinde pay sahibi olmayan kişinin, temsilci olarak vekaleten oy kullanmasını engelleyen hüküm bulunmamaktadır.

## 6. Kar Payı Hakkı

- 6.1. Şirketimize ait Kar Dağıtım Politikası bulunmakta olup, aşağıda detayları verilmektedir;

Şirketimizin kar dağıtımına ilişkin esaslar Esas Sözleşme'nin 29. Maddesinde düzenlenmiştir.

Şirket kar dağıtımını ve yedek akçe ayrılması konusunda Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatında yer alan düzenlemelere uyar.

Şirket'in genel masrafları ile muhtelif amortisman bedelleri gibi genel muhasebe ilkeleri uyarınca Şirket'çe ödenmesi ve ayrılması zorunlu olan meblağlar ile Şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi gereken zorunlu vergiler ve mali mükellefiyetler için ayrılan karşılıklar, hesap yılı sonunda tesbit olunan gelirlerden indirildikten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen safi (net) kardan varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra kalan miktar aşağıdaki sıra ve esaslar dahilinde dağıtılır:

Birinci Tertip Kanuni Yedek Akçe

a) Kalanın % 5'i, Türk Ticaret Kanunu'nun 519. maddesi uyarınca ödenmiş sermayenin %20'sini buluncaya kadar birinci tertip kanuni yedek akçe olarak ayrılır.

Birinci Temettü

b) Kalan tutara varsa ilgili hesap yılı içinde yapılan bağışların ilave edilmesiyle hesaplanacak matrahtan, Sermaye Piyasası Kurulu'nca saptanan oran ve miktarın altında olmamak kaydıyla Şirketin kar dağıtım politikası esaslarını da dikkate alarak Genel Kurulca belirlenen tutarda birinci temettü ayrılır.

İkinci Temettü

c) Safi kardan (a) ve (b) bentlerinde yer alan hususlar düşüldükten sonra kalan kısmı genel kurul kısmen veya tamamen ikinci temettü payı olarak dağıtmaya, dönem sonu

kar olarak bilançoda bırakmaya, kanuni veya ihtiyari yedek akçelere ilave etmeye veya olağanüstü yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir.

#### İkinci Tertip Kanuni Yedek Akçe

d) Türk Ticaret Kanunu'nun 519 maddesinin ikinci fıkrasının (c) bendi gereğince ikinci tertip kanuni yedek akçe ayrılır.

e) Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ile bu esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci temettü ayrılmadıkça, başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve yönetim kurulu üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere kârdan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, belirlenen birinci temettü ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

f) Sermaye Piyasası Kanunu'nun 20. maddesindeki düzenlemeler çerçevesinde ortaklara kar payı avansı dağıtılabılır.

Şirket Esas Sözleşmesi'ne istinaden, yıllık karın ortaklara ne şekilde verileceği, Sermaye Piyasası Kurulu'nun konuya ilişkin düzenlemeleri dikkate alınarak Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır. Şirket Esas Sözleşmesinin hükümlerine uygun olarak dağıtılan karlar geri alınamaz. Türk Ticaret Kanunu 512. maddesi hükmü saklıdır.

Nakit kar payı dağıtımı, en geç kar dağıtım kararının alındığı genel kurul toplantı tarihini izleyen ikinci ayın sonuna kadar yapılır. Kaydi pay şeklindeki kar payı dağıtımı ise yasal izinleri takiben gerçekleştirilir.

Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince bağımsız yönetim kurulu üyelerine kar payı ödemesi yapılmaz.

Yönetim Kurulu, Genel Kurul'un onayına sunacağı kar dağıtım tekliflerinde,

Pay sahiplerinin beklentileri ile Şirketin büyüme gereği arasındaki hassas dengenin bozulmaması ve

Şirketin karlılık durumunu dikkate almak suretiyle dağıtılabılır karın en az Sermaye Piyasası mevzuatı uyarınca belirlenmiş asgari oranlarda nakit olarak veya bedelsiz hisse senedi şeklinde dağıtılması esaslarına dayalı bir kar dağıtım politikası benimsemiştir.

**6.2.** Kar dağıtımının Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası'nın yürürlükteki mevzuatı çerçevesinde yapıldığı, Kamuyu Aydınlatma Platformu'na (KAP) gönderilen periyodik finansal tablolarımız ve bağımsız denetim raporlarımızın ilgili dipnotlarında da açıklanmaktadır.

**6.3.** Şirket Kar Dağıtım Politikası, 14 Mayıs 2010 tarihinde Yönetim Kurulu kararıyla kabul edilmesinin ardından 26 Şubat 2013 tarihli Yönetim Kurulu kararıyla yenilenmesini takiben, ilgili Mevzuat değişikliği nedeniyle 28 Şubat 2014 tarihli Yönetim Kurulu kararıyla revize edilmiş ve 26 Mart 2014 tarihinde yapılmış olan Genel Kurul Toplantısında oybirliği ile kabul edilerek pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

6.4. Şirket Kar Dağıtım Politikası, Genel Kurul'da yatırımcılarımızın bilgisine sunulmasının yanı sıra Faaliyet Raporumuz içerisinde yer almakta olup, kurumsal web sitemiz (www.tskbgyo.com.tr) aracılığıyla kamuya açıklanmıştır.

## 7. Payların Devri

7.1. A ve B Grubu paylar nama, C grubu paylar hamiline yazılıdır. Nama yazılı payların devri kısıtlanamaz.

7.2. Azlık ve yabancı pay sahipleri dahil, tüm pay sahiplerine eşit muamele yapılmaktadır.

## **BÖLÜM II- KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK**

### 8. Bilgilendirme Politikası

Şirketin Bilgilendirme Politikası'nın amacı, TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.'nin (TSKB GYO) geçmiş performansının yanı sıra gelecekle ilgili plan ve beklentileri ile strateji, hedef ve vizyonuna ilişkin olarak, pay sahiplerinin, yatırımcıların ve menfaat sahiplerinin, Sermaye Piyasası Kanunu ve SPK Tebliğleri, Türk Ticaret Kanunu (TTK) ve hisse senetlerimizin işlem görülmekte olduğu Borsa İstanbul (BİST) Mevzuatı ve diğer ilgili mevzuatın getirdiği düzenlemeler uyarınca, zamanında, tam, doğru ve etkin bir şekilde bilgilendirilmesini sağlamaktır.

Bilgilendirme politikası, Yönetim Kurulu üyeleri, üst düzey yöneticiler ve çalışanlar tarafından bilinen ve "ticari sır" özelliği taşımayan faaliyete ilişkin her türlü bilgi, belge, elektronik kayıt ve veriden oluşan, yasal olarak açıklanmasında sakınca bulunmayan bilgileri kapsamaktadır.

### **Kamuyu Aydınlatma Yöntem ve Araçları**

TSKB GYO tarafından bilgilendirme politikası kapsamında aşağıdaki yöntem ve araçlar kullanılır:

- Özel Durum Açıklamaları
- Periyodik olarak Borsa İstanbul'a iletilen Mali Tablolar ve Dipnotları ile Bağımsız Denetim Raporu
- Faaliyet Raporları
- Kurumsal web-sitesi (www.tskbgyo.com.tr)
- Kamuyu Aydınlatma Platformu
- Merkezi Kayıt Kuruluşu
- Yatırımcı ve Analist Toplantıları
- Basın bültenleri



- Basın toplantıları
- Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi

### **İçsel Bilgi**

İçsel bilgi, Şirket tarafından ihraç edilmiş sermaye piyasası araçlarının değerini ve yatırımcıların yatırım kararlarını etkileyebilecek somut bir olaya ilişkin, rasyonel bir yatırımcının yatırım kararını alırken anlamlı kabul edebileceği, kamuya açıklanmamış durumlara ilgili, sermaye piyasası araçlarının alım satımında kullanılması durumunda kullanıcıya bu bilgiden haberi olmayan diğer yatırımcılara nazaran avantaj sağlayabilecek, kamuya açıklandığı takdirde söz konusu sermaye piyasası aracının değerinde veya yatırımcıların yatırım kararları üzerinde etki yaratabilecek bilgilerdir.

İçsel bilgiye sahip Şirket çalışanları ile iletişim içinde olunan diğer taraflar, özel durumun oluşması sürecinde ve özel durumun oluşumundan Kamuyu Aydınlatma Platformunda açıklanmasına kadar geçecek süreçte, bu bilginin gizliliğini korumakla yükümlü oldukları hususunda bilgilendirilirler. Genel ilke olarak, Şirket nam ve hesabına çalışanlar henüz kamuya açıklanmamış, özel durum niteliğinde değerlendirilebilecek tüm bilgileri hiçbir suretle üçüncü kişilerle paylaşamazlar. Bu kişiler tarafından istenmeden içsel bilginin üçüncü kişilere açıklanmış olduğunun belirlenmesi halinde, Sermaye Piyasası düzenlemeleri kapsamında, bilginin gizliliğinin sağlanamayacağı sonucuna ulaşırsa derhal özel durum açıklaması yapılır.

Şirket veya şirket nam veya hesabına hareket eden gerçek veya tüzel kişiler, iş akdi ile veya başka şekilde kendilerine bağlı çalışan ve içsel bilgilere erişimi olan kişilerin bir listesini SPK'nın "Özel Durumlar Tebliği" çerçevesinde hazırlar. İçsel bilgilere erişimi olanların listesinin, değişen proje ve konular kapsamında sürekli güncel tutulması esastır. Söz konusu liste, talep üzerine ilgili resmi kurum ve kuruluşların bilgisine sunulur. Listede yer alan kişilerin içsel bilginin korunması konusunda yazılı olarak bilgilendirilmesi esastır.

İçsel bilgilere erişimi olan Şirket Yönetim Kurulu ve çalışanlarına ilişkin liste aşağıda yer almaktadır;

#### **Adı Soyadı**

#### **Unvanı**

Ufuk Bala Yücel

Yönetim Kurulu Başkanı

Mustafa Göktaş

Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Özlem Bağdatlı

Yönetim Kurulu Üyesi

Nurlan Erol

Yönetim Kurulu Üyesi

Fuat Sönmez

Yönetim Kurulu Üyesi

İbrahim Ümit Seğmen

Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)

Ali Rıza Keskinalemdar

Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)

Hüseyin Tiken

Genel Müdür

Cengaver Yıldızgöz

Finans ve Yatırımcı İlişkileri Müdürü

Özgür Üçer

İş Geliştirme ve Yatırımlar Müdürü

Mehmet Şerbetçi	Varlık Yönetimi Yönetici Yardımcısı
Övül Dağtekin	Avukat
Gül Aslantepeli	Finansal Raporlama Uzmanı
Songül Özdemir	Muhasebe Uzmanı
Esen Tekelioğlu	Muhasebe ve Operasyon Yetkilisi
Selda Ural Gökemre	Operasyon Uzmanı
Elif Seyhan	Yönetici Asistanı
Zekeriya Dursun	Ulaştırma Görevlisi

Görev kapsamı çerçevesinde İştirak Şirket (T. İş Bankası ve TSKB) çalışanları, Bağımsız Denetim Şirketi, Hukuk Danışmanı, Vergi Danışmanı, Gayrimenkul Değerleme Şirketleri ve şirketlerin yetkilileri.

### **Geleceğe Yönelik Bilgilerin Açıklanması**

Özel Durumlar Tebliği'nde geleceğe yönelik değerlendirmeler, "geleceğe ilişkin içsel bilgi niteliğindeki plan ve tahminleri içeren veya yatırımcılara ihraççının gelecekteki faaliyetleri ile finansal durumu ve performansı hakkında fikir veren değerlendirmeler" şeklinde tanımlanmaktadır. Söz konusu değerlendirmelerin basın-yayın organları veya diğer iletişim yollarıyla kamuya duyurulmak istenmesi durumunda, duyurunun eş zamanlı olarak KAP aracılığıyla da açıklanması gerekmektedir. Geleceğe yönelik olarak kamuya açıklanmış değerlendirmelerde önemli bir değişiklik ortaya çıktığında da kamuya açıklama yapılmaktadır.

Geleceğe yönelik beklentiler, Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından yetkilendirilen Genel Müdürlüğün yazılı onayı ile kamuya açıklanmaktadır.

### **Pay Sahipleri ile İletişim ve Kamuya Açıklama Yapmaya Yetkili Kişiler**

Şirkete yönelik olarak gelen her tür bilgi talebi, ticari sır niteliğinde olup olmadığı ve SPK Kurulu'nun Özel Durumlar (II-15.1) Tebliği çerçevesinde, yatırım kararlarını ve sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek türden olup olmadığı değerlendirilerek

- Yönetim Kurulu Başkanı ve üyeleri,
- Kurumsal Yönetim Komitesi Başkan ve Üyeleri
- Denetimden Sorumlu Komite Başkan ve üyeleri,
- Genel Müdür,
- Yatırımcı İlişkileri Bölümü

tarafından yazılı, elektronik ortamda veya sözlü olmak üzere cevaplandırılır. Bu kişiler dışında kalan diğer çalışanlar soru taleplerini cevaplamaya yetkili değildir. Şirket çalışanları kendilerine yöneltilen soruları Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne yönlendirirler.

## İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler

Özel Durumlar Tebliği'nde tanımlanan idari Sorumluluğu bulunan kişiler Şirketimizde Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Müdür ve Bölüm Müdürlerinden oluşmaktadır. Bu kişiler, aynı zamanda "İçsel Bilgilere Erişimi Olanlar Listesi"nde de yer almaktadır.

## Yetki ve Sorumluluk

TSKB GYO, Bilgilendirme Politikası Yönetim Kurulu tarafından oluşturulmuş olup; Politikanın izlenmesi, gözetilmesi ve geliştirilmesi Yönetim Kurulu'nun yetki ve sorumluluğundadır. Bilgilendirme fonksiyonunun koordinasyonu Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından yürütülür. Söz konusu Bölümün yetkilileri Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetimden Sorumlu Komite ve Yönetim Kurulu ile yakın işbirliği içinde sorumluluklarını ifa ederler.

## Yürürlük

22.03.2010 tarih ve 102 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilen ve Şirketin halka arzıyla birlikte yürürlüğe giren Bilgilendirme Politikası, 28.02.2014 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu toplantısında mevcut haliyle güncellenmiş ve 26 Mart 2014 tarihinde Genel Kurul'un bilgisine sunulmuştur.

Finans ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek üzere görevlendirilmiştir. Şirket Bilgilendirme Politikası çerçevesinde KAP'ta (Kamuyu Aydınlatma Platformu) yatırımcıların bilgisine "Bağlantı Kurulacak Şirket Yetkilileri" bölümünde sunulmuş olan bilgi vermeye yetkili olan kişiler ve iletişim bilgilerine aşağıda yer verilmiştir:

<u>İsim</u>	<u>Unvan</u>	<u>Tel</u>	<u>E-mail</u>
Cengaver Yıldızgöz	Finans ve Yatırımcı İlişkileri Müdürü, Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi, Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	(212) 334 50 20	yildizgozc@tskb.com.tr
Övül Dağtekin	Avukat	(212) 334 50 20	dagtekino@tskb.com.tr

Soruların cevaplandırılmasında, menfaat sahipleri arasında fırsat eşitliğinin bozulmamasına özen gösterilmektedir.

Yönetim Kurulu Üyeleri, yöneticiler ve sermayenin doğrudan ya da dolaylı olarak %5'ine sahip olan pay sahipleri, Şirket'in sermaye piyasası araçları üzerinde yapmış oldukları işlemleri, Sermaye Piyasası Mevzuatına uygun olarak kamuya açıklamakla yükümlüdürler.

Konsolide finansal tablo ve dipnotlar, SPK'nın ilgili düzenlemeleri ile izin verildiği üzere UFRS kapsamında ve SPK'nın sunum esaslarına uygun olarak hazırlanmış ve kamuya açıklanmıştır.

2014 yılı faaliyet raporumuz ile 2015 yılının 3'er aylık dönemlerinde hazırlanan dönemsel faaliyet raporlarımız, Sermaye Piyasası Mevzuatına ve SPK tarafından ilan edilen Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak hazırlanmıştır.

## 9. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

9.1. Kamunun aydınlatılmasında, Şirketimizin [www.tskbgyo.com.tr](http://www.tskbgyo.com.tr) adresindeki kurumsal internet sitesi aktif olarak kullanılmaktadır.

9.2. İnternet sitemizde yer alan bilgiler yabancı yatırımcıların da yararlanması amacıyla ayrıca İngilizce olarak da verilmektedir.

9.3. Mevcut ve potansiyel yatırımcılara ve aracı kurumlara daha kapsamlı bilgi akışının sağlanmasını teminen internet sitemizde ayrı bir Yatırımcı İlişkileri bölümü yer almaktadır.

9.4. İnternet sitemizde mevcut bilgiler aşağıdadır;

### a) Şirket Profili

- Hakkımızda
- Ortaklık Yapısı
- Yönetim Kurulu
- Yöneticiler
- Misyon & Vizyon
- Strateji
- Kilometre Taşları

### b) Yatırımlar

- Pendorya AVM
- Fındıklı Ofis Binaları
- Tahir Han
- Adana Otel Projesi
- Projeler

### c) Yatırımcı İlişkileri

- Temel Bilgiler
- Sürekli Bilgilendirme Formu
- Hisse Senedi Bilgileri
- Finansal Tablolar
- Faaliyet Raporları
- Portföy Tabloları
- Değerleme Raporları
- Genel Kurul
- Özel Durum Açıklamaları
- Yatırımcı Sunumları
- Sektör

- İletişim
- Sıkça Sorulan Sorular
- Yatırımcı İlişkileri Site Haritası

d) Kurumsal Yönetim

- Ortaklık Yapısı
- Esas Sözleşme
- İmtiyazlı Paylara İlişkin Açıklama
- Yönetim Kurulu
- Kurumsal Yönetim Komitesi
- Denetimden Sorumlu Komite Riskin Erken Saptanması Komitesi
- Etik Kurallar
- Bilgilendirme Politikası
- Kar Dağıtım Politikası
- Ücretlendirme Politikası
- Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

e) Medya Merkezi

- Basın Bültenleri
- Medyada TSKB GYO
- Logolar
- Görsel Galeri
- Yönetim

f) İnsan Kaynakları

- İnsan Kaynakları Politikası
- İş Başvurusu

## 10. Faaliyet Raporu

**10.1.** Dönem sonları itibarıyla hazırlanan Şirket Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu, kamuoyunun şirketimizin hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda hazırlanmaktadır.

**10.2.** SPK'nın Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği çerçevesinde; TTK, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Sermaye Piyasası Kanunu ile SPK düzenleme/kararlarına uygun olarak üçer aylık dönemler itibarıyla hazırlanan ve kamuya açıklanan yönetim kurulu faaliyet raporlarında;

a) Portföyde yer alan varlıklara ilişkin olarak hazırlanan ekspertiz raporlarının özetine,

- b) Son üç aylık döneme ilişkin gelişmelerin özetine,
- c) Projelere ilişkin mevcut durum, tamamlanma oranı ve süresi, öngörülerin gerçekleşme durumu, sorunlar gibi ilave açıklamalara,
- ç) Portföyde yer alan varlıklardan kiraya verilenler ile ilgili ayrıntılı bilgilere,
- d) Ortaklığın ilgili hesap dönemine ait karşılaştırmalı finansal tablolarına,
- e) Portföy sınırlamalarının kontrolüne ilişkin bilgilere,  
yer verilmektedir.

**10.3.** Yönetim Kurulu Faaliyet Raporları Kurulun finansal raporlamaya ilişkin düzenlemelerinde belirtilen sürelerde kamuya açıklanmaktadır.

**10.4.** Yönetim Kurulu Faaliyet Raporları Şirket merkezinde ve internet sitesinde yatırımcıların incelemesi için hazır bulundurulmakta ve ayrıca talep etmeleri halinde ortaklara da gönderilmektedir.

**10.5.** Mevzuata ve Kurumsal Yönetim İlkelerinin ilgili bölümlerinde belirtilen hususlara ek olarak yıllık Faaliyet Raporunda;

- a) Yönetim Kurulu komitelerinin komite üyeleri, toplanma sıklığı, yürütülen faaliyetlerine ilişkin çalışma esaslarına,
- b) Yönetim Kurulunun yıl içerisinde toplantı sayısına ve yönetim kurulu üyelerinin söz konusu toplantılara katılım durumlarına,
- c) Şirket faaliyetlerine önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri olması halinde bu değişiklikler hakkında bilgiye,
- ç) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiye,
- d) %5'i aşan karşılıklı iştiraklere ilişkin bilgiye,
- e) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilgiye,
- f) Kurumsal Yönetim İlkelerinin 1.3.7 numaralı bölümünde yer alan bilgilere,  
yer verilmektedir.
- f) Şirketimiz yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda hizmet almadığından dolayı bu konuda çıkar çatışmaları, vb. herhangi bir bilgiye yer verilmemektedir.
- g) Yönetim Kurulu üyelerinin ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler hakkında bilgiye yer verilmekte olup, Genel Kurul ilgili dokümanlarında yer verildiğinden dolayı yönetim kurulu üyelerinin bağımsızlığına ilişkin beyanlarına Faaliyet Raporu içerisinde yer verilmemektedir.

## **BÖLÜM III- MENFAAT SAHİPLERİ**

### **11. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi**

- 11.1.** Raporun ilgili bölümünde ayrıntılı olarak açıklandığı üzere pay sahipleri ve yatırımcılara Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Şirket Bilgilendirme Politikası doğrultusunda ve belirlenen araçlar vasıtasıyla bilgilendirme yapılmaktadır.
- 11.2.** Şirketimizin menfaat sahiplerini oluşturan pay sahipleri, yatırımcılar, finans kuruluşları ve tedarikçilerimiz, şirketimiz ile ilgili bilgilere, düzenlenen toplantılar, sunumlar ile yazılı ve görsel basınla paylaşılan haberler vasıtasıyla ve internet sitemiz aracılığıyla ulaşabilmektedir.
- 11.3.** Genel Kurul toplantılarımızın tüm menfaat sahiplerine açık olması, internet sitemizde detaylı olarak verilen bilgiler, kapsamlı faaliyet raporlarımız, basın açıklamalarımız ve şeffaflığı esas alan bilgilendirme politikamız kapsamındaki uygulamamız ile sadece pay sahiplerinin değil, tüm menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesi amaçlanmaktadır.
- 11.4.** Menfaat sahiplerinin şirketin mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini Kurumsal Yönetim Komitesi'ne veya Denetimden Sorumlu Komite'ye iletebilmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.

### **12. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı**

- 12.1.** Menfaat sahipleri ile sürekli iletişim kurulup, kendileri tarafından Şirketimize iletilen talepler değerlendirilmekte ve çözüm önerileri geliştirilmektedir.
- 12.2.** Şirket Ana sözleşmesinde, menfaat sahiplerinden ortakların Şirket yönetimine katılımını düzenleyen maddeler yer almaktadır.
- 12.3.** Çalışanların Şirketin genel faaliyetleri ve uygulamaları hakkında bilgilendirilmesi ve önerilerinin alınması işlevine önem verilmektedir.

### **13. İnsan Kaynakları Politikası**

- 13.1.** Şirketimizin insan kaynakları politikasının ana esasları aşağıda yer almaktadır;

#### **İşe Alım**

TSKB GYO işe alımlarda, adayların pozisyonun gerektirdiği nitelik ve yetkinliklere sahip, takım çalışmasına yatkın ve gelişime açık olmalarına önem verir.

Grup bünyesinde, pozisyona bağlı olarak genel yetenek, kişilik testleri, pozisyonlara yönelik mesleki bilgi ve becerileri değerlendirmeye yönelik testler ve mülakatlar yapılmaktadır.

## **Eğitim ve Gelişim**

TSKB GYO'nun eğitim hedefi, çalışanlarına belirli bilgi, beceri ve davranışları kazandırmak ve bunları kendi yaşamlarında da uygulayabilecek donanıma sahip olmalarına destek sağlamaktır.

## **Performans Gelişimi**

TSKB GYO'nun İnsan Kaynakları uygulamalarının temelinde çalışanlarının kişisel ve kariyer gelişimine katkıda bulunmak yatar.

Çalışanların yetkinlikleri ve mesleki becerileri objektif olarak değerlendirilmekte ve gelişmeye açık yönleri eğitimlerle desteklenmektedir.

## **Ücretlendirme Sistemi**

Doğru işe doğru ücret ödemek ve şirket içi dengeleri korumak için piyasa koşulları doğrultusunda belirlenen basamaklara uyumlu performansa dayalı bir ücret politikası uygulanmaktadır.

- 13.2. şirket İnsan Kaynakları Politikası, internet sitesinde yer almakta ve kamuyla paylaşılmaktadır.
- 13.3. Çalışanlar tarafından ayrımcılık konusunda herhangi bir şikayet olmamıştır.
- 13.4. şirket çalışanlarının görev tanımları ve dağılımı ile performans ve ödüllendirme kriterleri çalışanlara bildirilmektedir.

## **14. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk**

- 14.1. Yöneticiler ve çalışanlar her türlü ilişkilerinde ve işlerinde bu temel değerleri gözeterek, TSKB GYO'nun ve pay sahiplerinin itibarını en yüksek düzeyde tutmak için üzerlerine düşeni yapmaktadır.
  - a) şirket faaliyetleri yürürlükteki yasal mevzuat, ana szleşe ve oluşturulan politikalar esas alınarak yürütülür.
  - b) Kayıt dışı çalışmalar yasaktır; iş kayıtlarının doğruluğu ve tutarlılığı esastır.
  - c) şirketin gizli bilgileri ile çalışanların kişisel bilgileri gizli tutulur.
  - d) Verilen görevleri ifa edebilmeleri için gerekli profesyonel nitelikleri haiz olanlar TSKB GYO bünyesinde çalışmak üzere seçilir.
  - e) iş yerinde, çalışanlara güvenli bir çalışma ortamı ve kariyerlerini geliştirme imkanı sağlanır.
  - f) alışanlar, şirket harcamalarına azami özeni göstererek, tasarruf ve maliyet bilinci içinde hareket ederler.
  - g) Tüm alışanlar görevlerini eşitlikçi, şeffaf, hesap verebilir bir şekilde yürütür.
  - h) alışanlar arasındaki ilişkilerde, karşılıklı saygı, güven ve işbirliği anlayışı esastır.



- i) Çalışanlar, şirket hakkındaki gizli ve kamuya açık olmayan bilgileri kendileri ve başkaları lehine kullanamaz.

**14.2.** Şirketimizin Etik Kuralları kurumsal internet sitemizde ([www.tskggyo.com.tr](http://www.tskggyo.com.tr)) yer almaktadır.

**14.3.** Şirketimiz, faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinde, çevre kirliliğinin önlenmesi ve doğal kaynaklarının korunması konularındaki sorumlulukların yerine getirilmesini gözetmektedir. Dönem içinde, çevreye verilen zararlardan dolayı şirket aleyhine açılan dava bulunmamaktadır.

## **BÖLÜM IV- YÖNETİM KURULU**

### **15. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu**

**15.1.** Yönetim Kurulumuz ikisi bağımsız olmak üzere toplam 7 üyeden oluşmaktadır. Şirket Yönetim Kurulu Üyelerinin temel nitelikleri, genel olarak SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer verilen ilgili maddelerinde belirtilen niteliklere uygundur. TSKB GYO Yönetim Kurulu üyeliğine her zaman yüksek bilgi ve beceri düzeyine sahip, nitelikli, belli bir tecrübe ve geçmişe sahip olan kişiler seçilmektedir. Yönetim kurulu üyelerinin niteliklerine ilişkin olarak Şirket Ana Sözleşmesinde hüküm yer almamakla birlikte, yönetim kurulu üyelerinin;

- Yüksek öğrenim görmüş,
- Yüksek bilgi ve beceri düzeyine sahip,
- Şirketin faaliyet gösterdiği alanlar ve yönetim konusunda bilgi ve deneyimi olan,
- Mali tablo ve raporları okuma ve analiz etme yeteneğine sahip,
- Şirketin tabi olduğu hukuki düzenlemeler hakkında temel bilgiyi haiz,
- Yönetim kurulu toplantılarına katılma irade ve imkanına sahip olan, kişilerden seçilmesine özen gösterilmektedir.

**15.2.** Şirketimizin Yönetim Kurulu Üyeleri;

<b><u>Üye</u></b>	<b><u>Ünvanı</u></b>	<b><u>Bağımsızlık Durumu</u></b>
Ufuk Bala Yücel	Başkan	-
Mustafa Göktaş	Başkan Vekili	-
Özlem Bağdatlı	Üye	-
Nural Erol	Üye	-
Fuat Sönmez	Üye	-
Ali Rıza Keskinalemdar	Üye	Bağımsız
İbrahim Ümit Seğmen	Üye	Bağımsız

Yönetim Kurulu üyeleri ile Şirket Genel Müdürü'nün (Hüseyin Tiken) özgeçmişleri aşağıda bilgilerinize sunulmaktadır. Yönetim Kurulu Üyeleri'ne ait özgeçmişler aynı zamanda kurumsal internet sitemizde ([www.tskggyo.com.tr](http://www.tskggyo.com.tr)) ve Şirket Faaliyet Raporu'nda yer almaktadır.

### **Ufuk Bala Yücel**

Ufuk Bala Yücel, Boğaziçi Üniversitesi Ekonomi Bölümü mezunudur. Marmara Üniversitesi Bankacılık Bölümü'nde yüksek lisansını tamamlamıştır. 1987 yılında başladığı bankacılık kariyerinde Interbank, Yapı ve Kredi Bankası ve Finansbank'ta çeşitli görevler üstlendikten sonra 2001 yılında TSKB'de Krediler Müdürü olarak çalışmaya başlamıştır. Şu anda TSKB Kredilerden sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevini yürüten Yücel ayrıca, TSKB GYO'da 2007 yılından bu yana Yönetim Kurulu Üyesidir. 2011 Mart ayından bu yana da Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak görev alan Yücel, 2014 yılında Yönetim Kurulu Başkanı olmuştur.

### **Mustafa Göktaş**

Mustafa Göktaş, Boğaziçi Üniversitesinin Endüstri Mühendisliği bölümünden Lisans ve İktisat Bölümü'nden ise Yüksek Lisans derecesine sahiptir. Bankacılığa 1996 yılında Koçbank'ta Mali Kontrol Uzmanı olarak başlamıştır. 2006 yılında Mali Kontrol Grup Yöneticisi olarak katıldığı TSKB'de, 2008 yılında Mali Kontrol Müdürlüğüne terfi etmiştir. Mustafa Göktaş, TÜRMOB' dan SMMM belgesine sahiptir. Göktaş, 2011 yılı itibarı ile TSKB GYO Yönetim Kurulu Üyesi olmuş ve 2014 yılında Yönetim Kurulu Başkan Vekili seçilmiştir.

### **Özlem Bağdatlı**

Özlem Bağdatlı, Marmara Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nden 1995 yılında mezun olmuştur. Hukuk Bürosunda serbest avukat olarak çalışma hayatına başlamıştır. 2003 yılında Türkiye Sınai Kalkınma Bankası'na katılan Özlem Bağdatlı, Banka Hukuk İşleri Müdürlüğünde çeşitli pozisyonlarda görevde bulunmuştur. TSKB'de 2013 yılında Hukuk İşleri Müdürü olarak atanmış olup halen bu unvanla görevini sürdürmektedir. Bağdatlı, 2014 yılında TSKB GYO Yönetim Kurulu Üyesi olmuştur.

### **Nurlan Erol**

Nurlan Erol, İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi İngilizce İktisat Bölümü 1994 yılı mezunudur. Yüksek lisansını Marmara Üniversitesi Bankacılık Bölümünde tamamlamıştır. 1994 yılında YKB' de mali analist olarak çalışma hayatına başlayan Erol, 1995 yılında TSKB bünyesine katılmıştır. Sırasıyla Mali Analiz, Kurumsal Pazarlama, Krediler ve Proje Finansmanı bölümlerinde değişik pozisyonlarda görev alan Erol halihazırda TSKB' de Kredi İzleme Müdürü olarak görev yapmaktadır. Erol, 2014 yılında TSKB GYO Yönetim Kurulu Üyesi olmuştur.

### **Fuat Sönmez**

Fuat Sönmez, Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü mezunudur. 1997 yılında TSKB' de çalışma hayatına başlayan Sönmez banka içinde Bilgi Teknolojileri Koordinatörlüğü ve Teftiş Kurulu Başkanlığı bünyesinde değişik pozisyonlarda görevlerde bulunmuştur. 2013 yılında İç Kontrol Departman Müdürü olarak atanmış olup halen bu görevini devam ettirmektedir. Sönmez, 2014 yılında TSKB GYO Yönetim Kurulu Üyesi olmuştur.

### **Ali Rıza Keskinalemdar (Bağımsız Yön. Kur. Üyesi)**

Ali Rıza Keskinalemdar, İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesinden lisans derecesiyle mezun olduktan sonra Akbank'ta Mali Analist Yardımcısı olarak göreve başlamıştır. Uzun yıllar aynı bankanın çeşitli birimlerinde yöneticilik dahil birçok görev yaptıktan

sonra emekli olmuştur. Keskinalemdar, 2010 yılından beri TSKB GYO da Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.

**İ. Ümit Seğmen (Bağımsız Yön. Kur. Üyesi)**

1956 İstanbul doğumlu olan İ. Ümit Seğmen öğrenimini 1975-1980 yılları arasında İTÜ Endüstri Mühendisliği bölümünde tamamlamış, 1980-1982 yıllarında ise İTÜ İşletme Fakültesinde Yüksek Lisans yapmıştır. TSKB’ de 1982-2003 yılları arasında Müşavir, Uzman ünvanıyla projelerin teknik değerlendirme ve ekspertiz alanlarında çalışmış olup, 2012 yılından beri TSKB GYO’da Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.

**Hüseyin Tiken (Genel Müdür)**

Hüseyin Tiken, 1990 İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesi mezunudur. 1990-91 döneminde İ.Ü İşletme İktisadi Enstitüsü “Finansal Kurumlar Yönetimi” dalında ihtisas yapmıştır. Çalışma hayatına DFK (Denetim Finans Kontrol) adlı bağımsız denetim firmasında başlayan Tiken, 1995 yılında TSKB’de Mali Analiz bölümünde çalışmaya başlamış olup, Bankanın çeşitli bölümlerinde Yönetici olarak görev aldıktan sonra en son Grup Yöneticisi olarak çalıştığı Krediler bölümünden, 2011 yılı Nisan ayında TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı’na Genel Müdür Yardımcısı (Genel Müdür Vekili) olarak atanmış ve 1 Temmuz 2012 tarihi itibarıyla aslen Şirket Genel Müdürü olmuştur.

- 15.3.** Şirketimizde Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Genel Müdürlük görevleri farklı kişiler tarafından yürütülmektedir. Yönetim Kurulu’nca Şirket işlerinin yürütülmesi için bir Genel Müdür ve yeterli sayıda müdür atanır. Genel Müdür olarak görev yapacak kişilerin ekonomi, finans, işletme, hukuk, inşaat, mimarlık veya benzer alanlarda eğitim veren dört yıllık yüksek öğrenim kurumlarından mezun olmuş olması ve gayrimenkul yatırımları ile yakından ilgili olan hukuk, inşaat ve finans gibi alanlarda en az beş yıl tecrübeli olması şartı aranır. Yalnızca gayrimenkul alım satımı ile uğraşmak bu alanda edinilmiş tecrübe sayılmaz. Şirketin Genel Müdürü, Bankacı olup, 20 yıllık bankacılık ve yaklaşık 7 yıllık gayrimenkul sektörü tecrübesine sahiptir. Genel Müdür, Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda ve Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu Tebliği ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre Şirketi yönetmekle yükümlüdür.
- 15.4.** Yönetim Kurulu üyelerinin biri B Grubu pay sahiplerinin gösterdiği adaylar arasından ve geriye kalan diğer tüm üyeler ise A Grubu pay sahiplerinin gösterdiği adaylar arasından seçilmiştir. Yönetim Kurulu Üyeleri, Şirket Ana Sözleşmesi’nde belirtilen usul ve yetkiler çerçevesinde görev yapmaktadırlar.
- 15.5.** Yönetim Kurulu Üyeleri en çok üç yıl için seçilebilir. Görev süresi sonunda görevi biten üyelerin yeniden seçilmesi mümkündür. Yönetim Kurulu Üyeleri her yıl Genel Kurul tarafından belirlenmektedir. Bir üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde, Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı’nda belirtilen şartları haiz bir kimseyi geçici olarak bu yere üye seçer ve ilk Genel Kurul’un onayına sunar. Böylece seçilen üye eski üyenin süresini tamamlar.

- 15.6.** Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında başka görev veya görevler almasına ilişkin bir sınırlandırma bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu Üyeleri ile, Yönetim Kurulu'nun alacağı kararlarda taraf olan kişiler arasında son iki yıl içerisinde istihdam, sermaye veya ticari anlamda doğrudan veya dolaylı bir ilişki kurulmuş olması veya eş dahil üçüncü dereceye kadar kan veya sıhrî hısımlık bulunması durumunda, bu durumda bulunan Yönetim Kurulu Üyesi bu hususu gerekçeleri ile birlikte Yönetim Kurulu'na bildirmek ve toplantı tutanağına işlemlerle yükümlüdür.
- 15.7.** Yönetim Kurulu Üyelerinin Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve ilgili diğer mevzuat ile öngörülen şartları taşımaları ve çoğunluğunun T.C. vatandaşı olmaları gerekir. Şirketin imza sirkülerinde yetkiler detaylı olarak belirtilmiştir.
- 15.8.** Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri haricindeki Yönetim Kurulu Üyeleri, Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. bünyesinde çalışmaktadır. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin geçmiş faaliyet dönemi içerisinde bağımsızlıklarını ortadan kaldıran bir durum yaşanmamıştır. Yönetim Kurulu üyeleri Şirket işleri için yeterli zaman ayırmaktadır.
- 15.9.** Yönetim Kurulu'nda iki bağımsız üye bulunmaktadır. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerimize ait bağımsızlık beyan metni aşağıda yer almaktadır.

TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. Yönetim Kurulu'na,

Şirketinizin 25 Mart 2015 tarihli Genel Kurul Toplantısında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliğine aday olmam nedeniyle,

a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

d) Yönetim Kuruluna aday gösterilme tarihi itibarıyla ve seçilmem durumunda görevim süresince, herhangi bir kamu kurum ve kuruluşunda tam zamanlı çalışmadığımı ve çalışmayacağımı,

e) Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşik olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

g) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,

h) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,

j) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

k) Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu beyan ederim.

## **16. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları**

**16.1.** Yönetim Kurulu en üst düzeyde etki ve etkinlik sağlayacak şekilde yapılandırılmaktadır. Bu konuda Kanun, SPK Düzenleme ve Kararlarına uyuma azami özen gösterilmektedir. Konuya ilişkin esaslar Şirket Ana Sözleşmesi ile belirlenmiştir.

Yönetim Kurulu üyelerinin Şirketin faaliyet alanına ilişkin işlem ve tasarrufları düzenleyen hukuki esaslar hakkında temel bilgiyi haiz, Şirket yönetimi hakkında yetişmiş ve deneyimli, mali tablo ve raporları irdeleme yeteneği bulunan ve tercihen yüksek öğrenim görmüş kişilerden seçilmesi esastır.

Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu düzenleme ve kararları, Esas Sözleşme ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda görevlerini ifa eder ve yetkilerini kullanır.

Kanundan veya Esas Sözleşme'den doğan bir görevi veya yetkiyi, kanuna dayanarak, başkasına devreden organlar veya kişiler, bu görev ve yetkileri devralan kişilerin seçiminde makul derecede özen göstermediklerinin ispat edilmesi hâli hariç, bu kişilerin fiil ve kararlarından sorumlu olmazlar.

Yönetim Kurulu gerek yasalar ve gerekse Esas Sözleşme ile kendisine yüklenen görev ve sorumluluklarını yerine getirirken bunları kısmen şirket bünyesindeki komitelere işlevlerini de açıkça belirlemek suretiyle ve fakat kendi sorumluluğunu bertaraf etmeksizin devredebilir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması bakımından önemli nitelikte sayılan işlemlerde ve Şirket'in her türlü ilişkili taraf işlemlerinde ve üçüncü kişiler lehine teminat, rehin ve ipotek verilmesine ilişkin işlemlerinde Sermaye Piyasası Mevzuatının kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine uyulur.

- 16.2.** Şirket'in dışarıya karşı temsili Yönetim Kuruluna aittir. Yönetim Kurulunun alacağı karar üzerine, Şirketin temsil yetkisi yönetim kurulu üyelerinden birine ya da bir veya daha fazla murahhas üyeye veya müdür olarak üçüncü kişilere devredebilir. En az bir yönetim kurulu üyesinin temsil yetkisini haiz olması şarttır. Temsile yetkili kişileri ve bunların temsil şekillerini gösterir kararın noterce onaylanmış sureti ticaret sicilinde tescil ve ilan edilmedikçe, temsil yetkisinin devri geçerli olmaz. Temsil yetkisinin sınırlandırılması, iyiniyet sahibi üçüncü kişilere karşı hüküm ifade etmez; ancak, temsil yetkisinin sadece merkezin veya bir şubenin işlerine özgü olduğuna veya birlikte kullanılmasına ilişkin tescil ve ilan edilen sınırlamalar geçerlidir. Türk Ticaret Kanunu'nun 371. 374. ve 375.'nci maddesi hükümleri saklıdır. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve imzalanacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için bunların Şirket adına imza koymaya yetkili kişilerin Şirket ünvanı altına konmuş imzalarını taşıması şarttır. Şirket Esas Sözleşmesi'ne göre; Türk Ticaret Kanununun 375'nci maddesi ile sermaye piyasası mevzuatı ve sair mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydıyla Yönetim Kurulu, Esas Sözleşme hükümleri ve Türk Ticaret Kanunu' nun 367' nci maddesi çerçevesinde düzenleyeceği İç Yönerge hükümleri çerçevesinde, yönetimi kısmen veya tamamen bir veya birkaç yönetim kurulu üyesine, 3' üncü kişilere oluşturacağı Kurul veya Komitelere devretmeye yetkilidir.

Yönetim Kurulu ayrıca gerekli gördüğü takdirde yetkilerinin bir bölümünü, Şirket işlerinin belirli kısımlarını, aldığı kararların uygulanmasının izlenmesini üstlenecek murahhas üyeleri de saptamak suretiyle görev dağılımı yapabilir. Bu halde, Yönetim Kurulu murahhas üyelerinin her birinin sorumluluk alanları, Yönetim Kurulu'nca belirlenir. Murahhas üyeler, kendilerine bırakılan alandaki bütün yetkileri ve sorumluluğu devralmış olurlar. Bu kapsamdaki işlemler nedeniyle, ve ancak münhasıran yönetim kurulunun yetkisine giren ve devri kabil olmayan yetki ve görevleri muhafaza edilmek kaydıyla, kural olarak diğer yönetim kurulu üyelerinin sorumluluğu söz konusu olmaz. Yönetim Kurulu üyelerinin yarıdan fazlası yürütmede görev üstlenemez, bu husus özellikle üyelerin görevlerinin tanımlanmasında dikkate alınır.

- 16.3.** Yönetim Kurulu Üyelerimizin öz geçmişleri Faaliyet Raporumuzda ve Kurumsal İnternet Sitemizde ([www.tskbgyo.com.tr](http://www.tskbgyo.com.tr)) yer almaktadır.
- 16.4.** Yönetim Kurulu üyelerinin, görevlerini tam olarak yerine getirebilmelerini teminen her türlü bilgiye zamanında ulaşmaları sağlanmaktadır.
- 16.5.** TSKB GYO Yönetim Kurulu aldığı stratejik kararlarla Şirketin risk, büyüme ve getiri dengesini en uygun düzeyde tutarak akılcı ve tedbirli risk yönetimi anlayışıyla Şirketin öncelikli uzun vadeli çıkarlarını gözeterek Şirketi idare ve temsil etmektedir. Yönetim Kurulu, Şirket faaliyetlerinin mevzuata, ana sözleşmeye, iç düzenlemelere ve oluşturulan politikalara uygunluğu gözetmekte, TSKB GYO'nun uzun vadeli çıkarlarını göstererek fonksiyonlarını yerine getirmektedir.

Yönetim Kurulu, Şirket hakkındaki kamuya açık olmayan ve/veya ticari sır niteliğindeki bilgilerin Şirket dışına çıkarılmasını önlemeye yönelik gerekli tedbirleri almıştır.

**16.6.** Yönetim Kurulu Toplantısı gündemleri Şirket Yönetimi ve Yönetim Kurulu'nun idari gereksinimleri dahilinde oluşturulur. Yönetim Kurulu, Şirket işleri açısından gerekli görülen zamanlarda, başkan veya başkan vekilinin çağrısıyla toplanır. Her Yönetim Kurulu Üyesi Başkandan, onun olmadığı zamanlarda ise Başkan Vekilinden Yönetim Kurulu'nu toplantıya çağırmasını yazılı olarak isteyebilir. Başkan'ın bulunmadığı zamanlarda, Yönetim Kurulu'na Başkan Vekili başkanlık eder. Toplantı yeri Şirket merkezidir, ancak Yönetim Kurulu, karar almak şartı ile başka bir yerde de toplanabilir.

**16.7.** Yönetim Kurulu gündemi olağan olarak aşağıdaki konulardan (sayılanlarla sınırlı kalmamak üzere) oluşmaktadır;

- a) Bir önceki toplantı zaptının okunması,
- b) Bir önceki toplantıda alınan aksiyonlara ilişkin bilgi,
- c) Ekonomideki gelişmeler,
- d) Yasal düzenlemelerdeki gelişmeler,
- e) Şirketin mali durumu,
- f) Yıllık/dönemsel bütçe ve iş planlarının görüşülmesi.
- g) Yatırım projelerindeki gelişmeler,
- h) Yeni yatırım projelerinin kabul veya reddi,
- i) Şirket hisse senedi performans bilgileri,

**16.8.** TSKB GYO Yönetim Kurulu, görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanır. Şirket Yönetim Kurulu, 2015 yılı içerisinde 54 (2014: 40) adet Yönetim Kurulu Toplantısı/kararigerçekleştirmiştir/almıştır. Tüm toplantılarda gerekli çoğunluk sağlanmış olup kararlar oy birliği ile alınmıştır. Yönetim Kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıda hazır bulunan üyelerin çoğunluğu ile alır. Oylarda eşitlik olması halinde o konu gelecek toplantıya bırakılır. İkinci toplantıda da eşitlik olursa söz konusu teklif reddedilmiş sayılır.

**16.9.** Toplantılarda Yönetim Kurulu üyeleri tarafından yöneltilen soruların ve farklı görüş açıklanan konulara ilişkin makul ve ayrıntılı karşı oy gerekçeleri gerektiğinde zabıt altına geçilir. Yıl içinde yapılan yönetim kurulu toplantılarında kararlar, toplantıya katılan üyelerin oybirliği ile alınmış olduğundan, karar zaptına geçirilmesi gereken karşı oy ve gerekçesi olmamıştır.

**16.10.** Yönetim Kurulunda oylar kabul veya red olarak kullanılır. Red oyu veren, kararın altına red gerekçesini yazarak imzalar. Toplantılarda her üyenin bir oy hakkı vardır. Yönetim Kurulu Üyeleri birbirlerini temsilen oy veremeyecekleri gibi toplantılara vekil aracılığıyla da katılamazlar.

**16.11.** Şirketin yönetim kurulu toplantısına katılma hakkına sahip olanlar bu toplantılara, Türk Ticaret Kanununun 1527'nci maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilir. Şirket, Ticaret Şirketlerinde Anonim Şirket Genel Kurulları Dışında Elektronik Ortamda Yapılacak Kurullar Hakkında Tebliğ hükümleri uyarınca hak sahiplerinin bu toplantılara

elektronik ortamda katılmalarına ve oy vermelerine imkan tanıyacak Elektronik Toplantı Sistemini kurabileceği gibi bu amaç için oluşturulmuş sistemlerden de hizmet satın alabilir.

**16.12.** Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin onayına sunulan ilişkili taraf işlemleri ve önemli nitelikteki işlemler bulunmamaktadır. Tüzel kişileri temsilen görev yapmakta olmaları nedeniyle bağımsız olmayan Yönetim Kurulu üyelerinin, Yönetim Kurulu görevi dolayısıyla mevzuat uyarınca hissedar olma zorunluluğu bulunmamaktadır.

**16.13.** Yönetim Kurulu, Şirket hakkındaki kamuya açık olmayan ve/veya ticari sır niteliğindeki bilgilerin Şirket dışına çıkarılmasını önlemeye yönelik gerekli tedbirleri almıştır.

## **17. Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı**

**17.1.** Şirketimizde, Yönetim Kurulunun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmesi amacıyla yasal düzenlemeler ve gereksinimlere uygun olarak üç adet komite oluşturulmuştur. Bu komiteler; Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi'dir. Komiteler ile ilgili Yönetim Kurulu'nca onaylanmış görev ve çalışma esaslarını içeren görev yönetmelikleri Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) yatırımcıların bilgisine sunulmuş olup, Şirket kurumsal web sitesinde ([www.tskbgyo.com.tr](http://www.tskbgyo.com.tr)) yer almaktadır.

**17.2.** TSKB GYO Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetimden Sorumlu Komite ve Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne ait görev yönetmelikleri ve bilgiler aşağıda yer almaktadır.

### **Kurumsal Yönetim Komitesi:**

<b>Adı Soyadı</b>	<b>Ünvanı</b>
Ali Rıza Keskinalemdar	Başkan
Mustafa Gökteş	Üye
Cengaver Yıldızgöz	Üye

**"Kurumsal Yönetim Komitesi Görev Yönetmeliği"** aşağıda bilgilerinize sunulmaktadır.

### **Madde 1**

#### **Amaç ve Kapsam**

Bu Yönetmelik, Yönetim Kurulu'nun kurumsal yönetim konusundaki görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirebilmesini teminen, Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulması ve bu Komitenin görev ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarının düzenlenmesini kapsamaktadır.

Aday Gösterme ve Ücret Komitelerinin görevleri, bu komiteler oluşturuluncaya kadar, Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilecektir.



## **Madde 2**

### **Dayanak**

Bu Yönetmelik, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

## **Madde 3**

### **Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Oluşumu**

Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilecek en az iki üye ile Yatırımcı İlişkileri Bölümü/Birimi Müdüründen meydana gelen bir Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulur.

Komite üyeleri kendi aralarından bir Başkan seçerler. Komite Başkanı, bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir. Yönetim Kurulu üyesi olmayan konusunda uzman kişiler, Komitede üye olabilir.

Komitenin, Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilen üye sayısının iki olması halinde her ikisinin; ikiden fazla olması halinde ise çoğunluğunun, icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. Genel Müdür Komitede görev alamaz.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü/Birimi Müdürünün Şirkette tam zamanlı olarak çalışıyor olması ve Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi olarak görevlendirilmesi zorunludur.

Yönetim Kurulu üyeliğinin sona ermesi ile birlikte Kurumsal Yönetim Komitesi üyeliği de sona erer.

## **Madde 4**

### **Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Görev ve Sorumlulukları**

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin kurumsal yönetim alanındaki görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

- Kurumsal Yönetim Komitesi, Şirkette kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit eder ve Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunur.
- Şirketin Yatırımcı İlişkileri Bölümünün çalışmalarını gözetir. Komite, bu kapsamda Şirketin yatırımcılar ile iletişimine ilişkin temel esasları belirler, bunları düzenli olarak gözden geçirir.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, Yatırımcı İlişkileri Bölümü ile birlikte, Şirket ile pay sahipleri arasında etkin iletişimin sağlanması, yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesi ve çözüme ulaştırılması amacıyla hizmet eden geliştirici önerileri Yönetim Kurulu'na sunar.

- Komite, Şirketin Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporunu, Şirketin yıllık faaliyet raporunda yayımlanmadan önce gözden geçirerek, görüşlerini Yönetim Kurulu'na sunar.
- Komite, Şirketin Bilgilendirme Politikası'nın belirlenmesine veya değiştirilmesine yönelik tavsiye ve değerlendirmelerde bulunarak, Yönetim Kurulu'na sunar. Bilgilendirme Politikası'nın Şirketin menfaat sahipleri ile iletişimi açısından mevzuatta belirlenen asgari içeriği kapsamını ve Şirket tarafından bilgilendirme amaçlı hazırlanan döküman, sunum ve açıklamaların kapsamını, niteliğini, tutarlılığını ve doğruluğunu gözden geçirerek, Bilgilendirme Politikasına uygun olarak hazırlanmasını gözetir.
- Şirket içinde kurumsal yönetim kültürünün yerleşmesine ve bu kültürün her seviyedeki yönetici ve çalışan tarafından benimsenmesine yönelik çalışmalarda bulunur. kurumsal yönetim alanında yurt içi ve yurt dışı gelişmeleri izleyerek, Şirket açısından olası etkilerini araştırır.

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin aday gösterme konusundaki görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

- Yönetim Kurulu ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilik pozisyonları için uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapar.
- Yönetim Kurulu'nun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yaparak bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini Yönetim Kuruluna sunar.
- Komite, Kurul'ca her yıl açıklanan Şirketin dahil olduğu grup tarafından uygulanması zorunlu olan, Yönetim Kurulu için bağımsız üyelerin aday gösterilmesine ilişkin mevzuatta öngörülen görevleri yerine getirmekle sorumludur.

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin ücret konusundaki görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

- Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirilmesinde kullanılacak ilke, kriter ve uygulamaları Şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirler ve bunların gözetimini yapar.
- Ücretlendirmede kullanılan kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak belirlenen, Yönetim Kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini Yönetim Kurulu'na sunar.
- Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirme esaslarının belirlendiği Şirket ücret politikasının oluşturulması ve değişikliğine ilişkin tavsiye ve değerlendirmelerde bulunarak, görüşlerini Yönetim Kurulu'na sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi, kendi görev alanına ilişkin olarak Yönetim Kurulu'nun vereceği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.

## **Madde 5**

### **Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Çalışma Usul ve Esasları**

- Kurumsal Yönetim Komitesi, en az üç ayda bir kez olmak üzere, yılda en az dört kez toplanır.
- Komite, bütün üyelerin katılımıyla toplanır ve toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.
- Komite karar defteri tutulur ve alınan kararlar, sıra numarası verilmek suretiyle bu deftere kaydedilir.
- Komite toplantı sonuçları, tutanağa bağlanarak, yapılan değerlendirmeler ve alınan kararlar, gerekçeleri ile birlikte ve yazılı olarak, ilgili Komite toplantısını izleyen en geç 1 ay içerisinde Yönetim Kurulu'na sunulur.
- Komite'nin kararları, Yönetim Kurulu'nun onayıyla yürürlüğe girer.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini, değerlendirmelerini ve önerilerini derhal Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.
- Kurumsal Yönetim Komitesi gerekli gördüğü kişileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.
- Komite toplantı gündeminin belirlenmesi, toplantı çağrılarının yapılması, Komite üyeleri ile iletişimin sağlanması, karar defterinin tutulması ve Komiteye ait diğer sekreteryaya işleri, Yatırımcı İlişkileri Birimi/Bölümü tarafından yerine getirilir.
- Komite görevini yerine getirirken gereken her türlü kaynak ve destek, Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.
- Komite, faaliyetleri ile ilgili olarak, uzmanlık gerektiren ve ihtiyaç gördüğü konularda, Yönetim Kurulu'nun onayıyla, bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri görevlerini bağımsızlık ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yürütürler.

## **Madde 6**

### **Yürürlük**

Bu Yönetmelik hükümleri, Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer ve Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

## Denetimden Sorumlu Komite:

Adı Soyadı	Ünvanı
Ali Rıza Keskinalemdar	Başkan
İ. Ümit Seğmen	Üye

“Denetimden Sorumlu Komite Görev Yönetmeliği” aşağıda bilgilerinize sunulmaktadır.

### Madde 1

#### Amaç ve Kapsam

Bu Yönetmelik, Yönetim Kurulu’nun denetim ve gözetim konusundaki görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirebilmesini teminen, Denetimden Sorumlu Komite oluşturulması ve bu Komitenin görev ve sorumlukları ile çalışma usul ve esaslarının düzenlenmesini kapsamaktadır.

### Madde 2

#### Dayanak

Bu Yönetmelik, Sermaye Piyasası Kurulu’nca yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği’ne dayanılarak hazırlanmıştır.

### Madde 3

#### Denetimden Sorumlu Komite’nin Oluşumu

Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilecek en az iki üyeden meydana gelen bir Denetimden Sorumlu Komite oluşturulur.

Komite üyeleri kendi aralarından bir Başkan seçerler.

Komite üyelerinin tamamı, bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir.

Mümkün olması halinde, Denetimden Sorumlu Komite üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda en az 5 yıllık tecrübeye sahip olması tercih edilir.

Yönetim Kurulu üyeliğinin sona ermesi ile birlikte Denetimden Sorumlu Komite üyeliği de sona erer.

### Madde 4

#### Denetimden Sorumlu Komite’nin Görev ve Sorumlulukları

Denetimden Sorumlu Komite’nin görev ve sorumlukları aşağıda belirtilmiştir.

- Denetimden Sorumlu Komite; Şirketin muhasebe sisteminin, finansal bilgilerinin kamuya açıklanmasının, bağımsız denetim ve iç kontrol ile iç denetim sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar.
- Bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim

kuruluşunun her aşamadaki çalışmaları Denetimden Sorumlu Komite'nin gözetiminde gerçekleştirilir.

- Şirketin hizmet alacağı bağımsız denetim kuruluşu ile bu kuruluşlardan alınacak hizmetler Denetimden Sorumlu Komite tarafından belirlenir ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunulur.
- Şirketin muhasebe, iç kontrol ve iç denetim sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirkete ulaşan şikâyetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, Şirket çalışanlarının, Şirketin muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve kriterler Denetimden Sorumlu Komite tarafından belirlenir.
- Denetimden Sorumlu Komite, kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların Şirketin izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin değerlendirmelerini, Şirketin sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerini alarak kendi değerlendirmeleriyle birlikte yazılı olarak Yönetim Kurulu'na sunar.
- Denetimden Sorumlu Komite, Yönetim Kurulu'nun vereceği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.

## **Madde 5**

### **Denetim Sorumlu Komite'nin Çalışma Usul ve Esasları**

- Denetimden Sorumlu Komite, en az üç ayda bir kez olmak üzere, yılda en az dört kez toplanır.
- Komite, bütün üyelerin katılımıyla toplanır ve toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.
- Komite karar defteri tutulur ve alınan kararlar, sıra numarası verilmek suretiyle bu deftere kaydedilir.
- Komite toplantı sonuçları, tutanağa bağlanarak, yapılan değerlendirmeler ve alınan kararlar, gerekçeleri ile birlikte ve yazılı olarak, ilgili Komite toplantısını izleyen en geç 1 ay içerisinde Yönetim Kurulu'na sunulur.
- Komite'nin kararları, Yönetim Kurulu'nun onayıyla yürürlüğe girer.
- Denetimden Sorumlu Komite, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini, değerlendirmelerini ve önerilerini derhal Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.
- Denetimden Sorumlu Komite'nin faaliyetleri ve toplantı sonuçları hakkında yıllık faaliyet raporunda açıklama yapılır. Denetimden Sorumlu Komite'nin hesap dönemi içinde Yönetim Kurulu'na kaç kez yazılı bildirimde bulunduğu da yıllık faaliyet raporunda belirtilir.
- Denetimden Sorumlu Komite gerekli gördüğü kişileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.

- Komite toplantı gündeminin belirlenmesi, toplantı çağrılarının yapılması, Komite üyeleri ile iletişimin sağlanması, karar defterinin tutulması ve Komite'ye ait diğer sekreteryaya işleri, Teftiş Kurulu Başkanlığı/Denetim Bölümünce yerine getirilir.
- Komite görevini yerine getirirken gereken her türlü kaynak ve destek, Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.
- Komite, faaliyetleri ile ilgili olarak, uzmanlık gerektiren ve ihtiyaç gördüğü konularda, Yönetim Kurulu'nun onayıyla, bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- Denetimden Sorumlu Komite üyeleri görevlerini bağımsızlık ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yürütürler.

## **Madde 6**

### **Yürürlük**

Bu Yönetmelik hükümleri, Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer ve Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

### **Riskin Erken Saptanması Komitesi:**

<b>Adı Soyadı</b>	<b>Ünvanı</b>
İ. Ümit Seğmen	Başkan
Mustafa Göktaş	Üye

“Riskin Erken Saptanması Komitesi Görev Yönetmeliği” aşağıda bilgilerinize sunulmaktadır.

## **Madde 1**

### **Amaç ve Kapsam**

Bu Yönetmelik, Yönetim Kurulu'nun risk yönetimi alanındaki görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirebilmesini teminen, Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulması ve bu Komitenin görev ve sorumlukları ile çalışma usul ve esaslarının düzenlenmesini kapsamaktadır.

## **Madde 2**

### **Dayanak**

Bu Yönetmelik, Türk Ticaret Kanunu'nun 378. maddesi ile Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

## **Madde 3**

### **Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Oluşumu**

Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilecek en az iki üyeden meydana gelen bir Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulur.

Komite üyeleri kendi aralarından bir Başkan seçerler. Komite Başkanı, bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir. Yönetim Kurulu üyesi olmayan konusunda uzman kişiler, Komitede üye olabilir.

Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin; ikiden fazla üyeden oluşması halinde ise üyelerinin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. Genel Müdür Komitede üye olamaz.

Yönetim Kurulu üyeliğinin sona ermesi ile birlikte Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeliği de sona erer.

#### **Madde 4**

##### **Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Görev ve Sorumlulukları**

- Riskin Erken Saptanması Komitesi; Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapar.
- Komite, başta pay sahipleri olmak üzere tüm menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek Şirket risk yönetimi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesine yönelik öneri ve görüşlerini, yazılı olarak Yönetim Kurulu'na sunar.
- Şirketin risk yönetim sistemini en az yılda bir kez gözden geçirir.
- Risk yönetimine ilişkin uygulamaların Yönetim Kurulu ve Komite kararlarına uygun gerçekleştirilmesinin gözetimini yapar.
- Şirketin yıllık faaliyet raporunda yer alacak risk yönetimi konusuna ilişkin tespit ve değerlendirmeleri gözden geçirir.
- Riskin Erken Saptanması Komitesi, kendi görev alanına ilişkin olarak Yönetim Kurulu'nun vereceği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.

#### **Madde 5**

##### **Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Çalışma Usul ve Esasları**

- Riskin Erken Saptanması Komitesi, en az üç ayda bir kez olmak üzere, yılda en az dört kez toplanır.
- Komite, bütün üyelerin katılımıyla toplanır ve toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.
- Komite karar defteri tutulur ve alınan kararlar, sıra numarası verilmek suretiyle bu deftere kaydedilir.
- Komite toplantı sonuçları, tutanağa bağlanarak, yapılan değerlendirmeler ve alınan kararlar, gerekçeleri ile birlikte ve yazılı olarak, ilgili Komite toplantısını izleyen en geç 1 ay içerisinde Yönetim Kurulu'na sunulur.

- Komite'nin kararları, Yönetim Kurulu'nun onayıyla yürürlüğe girer.
- Riskin Erken Saptanması Komitesi, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini, değerlendirmelerini ve önerilerini derhal Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.
- Riskin Erken Saptanması Komitesi gerekli gördüğü kişileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.
- Komite toplantı gündeminin belirlenmesi, toplantı çağrılarının yapılması, Komite üyeleri ile iletişimin sağlanması, karar defterinin tutulması ve Komiteye ait diğer sekreteryaya işleri, Risk Yönetimi Birimi/Bölümü tarafından yerine getirilir.
- Komite görevini yerine getirirken gereken her türlü kaynak ve destek, Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.
- Komite, faaliyetleri ile ilgili olarak, uzmanlık gerektiren ve ihtiyaç gördüğü konularda, Yönetim Kurulu'nun onayıyla, bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeleri görevlerini bağımsızlık ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yürütürler.

## **Madde 6**

### **Yürürlük**

Bu Yönetmelik hükümleri, Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer ve Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

**17.3.** Şirketimiz Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Sayın Ali Rıza Keskinalemdar ve Sayın İbrahim Ümit Seğmen birden çok Komite'de görev yapmakta olup, bu durumun nedeni Bağımsız Yönetim Kurulu sayımızın iki kişi olması ve Komite yapılarının Bağımsız üye içermesi zorunluluğundan kaynaklanmaktadır.

## **18. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması**

**18.1.** Şirket içinde ayrı bir Risk Yönetimi ve İç Kontrol bölümü bulunmamakta birlikte görev yetki ve sorumluluklarının paylaşımında iç kontrolü gözetken bir yapı oluşturulmuştur. Yönetim, Şirketin faaliyetleri ile ilgili riskler ve bunlara ilişkin uygulamalar konusunda hassasiyete sahiptir. T. İş Bankası tarafından Banka'nın Grup Şirketlerinde risk yönetim fonksiyonunun yapılması ve işleyişine yönelik ilkeleri belirlemek üzere oluşturulan Konsolide Risk Politikaları benimsenmiş ve Politikada öngörülen risk yönetimi süreç, sistem, yapı ve düzenlemeler Şirket bünyesinde hayata geçirilmiştir.

**18.2.** Riskin Erken Saptanması Komitesi, risklerin belirlenmesi ve yönetilmesi konusunda Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunmuştur.

**18.3.** Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu'nun "Bankaların İç Sistemleri Hakkındaki Yönetmeliği"nin 9. maddesi uyarınca, bankaların iç kontrol sistemleri, konsolidasyona



tabi ortaklıklarını da kapsamaktadır. Bu doğrultuda, ana pay sahibimiz TSKB'nin konsolidasyona tabi bir iştiraki olarak Şirketimizin de iç kontrol ve faaliyet yapısına yönelik değerlendirme ve raporlama sistemi bulunmaktadır.

Aynı zamanda Şirketin ana ortağı TSKB'nin İç Kontrol Müdürlüğü tarafından her üçer aylık dönemlerde iç kontrol faaliyeti gerçekleştirilmekte ve hazırlanan rapor TSKB Teftiş Kurulu Başkanlığı ile TSKB Denetim Kurulu Komitesi'ne ve TSKB GYO'nun Denetimden Sorumlu Komite'sine sunulmaktadır.

- 18.4.** Şirket, her yıl düzenli olarak bağımsız Bilgi Sistemleri denetiminden geçmektedir.
- 18.5.** Şirket bünyesinde yürütülen işler belirli yönetmeliklerle detaylandırılmıştır. Var olan yönetmelikler aşağıda sunulmuştur:
- a) Satın Alma Yönetmeliği,
  - b) Seyahat ve Harciraç Yönetmeliği,
  - c) Personel Yönetmeliği,
  - d) Bağış Yönetmeliği,
  - e) Araç Tahsis ve Ulaşım Yönetmeliği.
  - f) İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönetmeliği
- 18.6.** Şirket'in temsili ve Şirket'i taahhüt altına sokacak her türlü evrak ve vesikaların imzalanması konusunda yetkili olan çalışanlar imza sirküleri ile belirlenmektedir. Bu sirkülerde imza dereceleri, her derecede yer alan personelin isimleri yer almaktadır. Onay mekanizmaları kapsamında, Şirket tarafından yapılacak ödemelere dayanak teşkil eden evraklar ilgili birim mensupları ve yöneticileri tarafından paraflanarak onaylanmaktadır.

## **19. Şirketin Stratejik Hedefleri**

- 19.1.** Şirket Misyonu; Ortaklarına sürdürülebilir ve yüksek getiri sağlayacak, sürekli büyüyen bir yatırım portföyü oluşturmaktır.
- 19.2.** Şirket Vizyonu; Sektöründe "Öncü ve Güvenilir" bir iş ortağı olmaktır.
- 19.3.** Vizyon ve misyonumuz Şirketimizin kurumsal internet sitesinde ([www.tskbgyo.com.tr](http://www.tskbgyo.com.tr)) ve yıllık faaliyet raporumuzda kamuya duyurulmuştur.

## **19.4. Şirketimizin Stratejik Hedefleri / Prensipleri**

### **Sektörel ve coğrafi odaklanma:**

TSKB GYO, düzenli kira getirisi ve düzenli nakit akışı sağladığı için ticari gayrimenkul ağırlıklı bir yatırım stratejisi izler. Bu kapsamda Şirketin odaklandığı yatırım projeleri arasında, iş ve alışveriş merkezleri, turizm tesisleri, lojistik depolar ve sınai tesisler ön sırada gelmektedir.

Ticari gayrimenkul yatırımlarının yanı sıra konut projeleri de potansiyel karlılıkları ölçüsünde ya da projede yaratacakları katma değere bağlı olarak karma kullanımlı proje biçiminde gündeme alınıp değerlendirilmektedir.

Yatırım stratejisi, İstanbul çevresinde olduğu kadar Anadolu'nun gelişmekte olan merkezlerine yönelmeyi de içermektedir. Bunu yaparken her coğrafi konumun kendi dinamik ve ihtiyaçlarına göre değişiklik gösteren geliştirmeler yapmaya dikkat etmektedir.

#### **Proje geliştirme ile büyüme hedefi:**

Şirket, bir projeyi fikir aşamasından ele alıp geliştirmeyi, süreç içindeki gerekli tüm çalışmaları organize etmeyi ve ticari açıdan yeterli verimi sağlayacak biçimde sonuçlandırarak hayata geçirmeyi amaçlayan proje geliştirme ağırlıklı bir yatırım stratejisi izlemektedir.

Proje geliştirme yoluyla gayrimenkul portföyüne eklenen yatırımların uzun vadeli portföyde tutulması ilkesine bağlı olarak Şirketin varlığının sürdürülebilir bir büyüme kaydetmesi, aynı zamanda muhtemel değer artışlarından da fayda sağlanması hedefler kapsamındadır.

#### **Risk ölçümlenme:**

Ticari geçerliliğin başlangıçta teyit edilmesi, proje için gerekli finansman ihtiyacının garanti altına alınması ve yürürlükteki mevzuata uygunluğun sorgulanması ile risk faktörlerinin en aza indirilmesi yatırım stratejisinin önemli unsurlarından biridir.

**19.5.** Şirketin stratejik hedeflerinin belirlenmesi ve onaylanması süreci Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleşmektedir. Yönetim Kurulu, Şirketin hedeflerine ulaşma derecesini, faaliyetlerini ve geçmiş performansını periyodik olarak gerçekleştirilen Yönetim Kurulu Toplantılarında gözden geçirmektedir.

## **20. Mali Haklar**

**20.1.** Şirket Ana Sözleşmemizde yer aldığı üzere, Yönetim Kurulu üyelerimize bu sıfatları dolayısıyla ödenen ücretler Şirket Ücretlendirme Politikası çerçevesinde Genel Kurul tarafından tespit edilmektedir.

**20.2.** Yönetim Kurulu Üyelerine ve üst düzey yöneticilere sağlanan her türlü hak, menfaat ve ücret ile bunların belirlenmesinde kullanılan kriterler Şirket Ücretlendirme Politikası'nda yer almaktadır. Şirket kurumsal web sitesinde ([www.tskbgyo.com.tr](http://www.tskbgyo.com.tr)) yatırımcıların bilgisine sunulan "TSKB GYO Ücretlendirme Politikası" na ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Ücretlendirme Politikası, Şirket ücretlendirme yaklaşımının temel prensiplerini tanımlayarak bu yaklaşımda kullanılan Şirketin misyon, vizyon, strateji ve değerlerini yansıtmakta ve ücretlendirme uygulamalarına yönelik yönetim ilkeleri ile uyum ihtiyaçlarının altını çizmektedir.

## **Yönetim Kurulu Ücretlendirme İlkeleri**

Şirket faaliyetlerinin kapsamı ve yapısı ile stratejileri, uzun vadeli hedefleri ve risk yönetim yapılarına uyumlu olarak oluşturulan Ücretlendirme Politikası Yönetim Kurulu tarafından onaylanır ve etkinliğinin sağlanmasını teminen yılda en az bir kez gözden geçirilir.

Yönetim Kurulu, Yönetim Kurulu üyelerine, Üst Düzey Yönetime ve diğer personele verilecek ücretlerin Şirketin etik değerleri, iç dengeleri ve stratejik hedefleri ile uyumlu olmasını sağlar.

Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirilmesinde hisse senedi opsiyonları veya Şirketin performansa dayalı ödeme planları kullanılmamakta olup, bağımsız üyelerin ücretleri bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde belirlenmektedir.

## **Performans ve Ücretlendirme**

### **Sabit Maaş Ödemeleri**

Sabit ücret, görev ve sorumlulukların kapsamına göre belirlenir; bu ücret, her bir pozisyon için gereken şartlar ve deneyim dikkate alarak hesaplanır.

### **Ücretlendirme Kriterleri**

- ✓ Yönetim Kurulu üyelerine, Üst Düzey Yönetime ve diğer personele verilecek ücretler, Şirketin sadece kar ya da gelir gibi kısa dönemli performansı ile ilişkilendirilmez. Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan komitelerin üyelerine, üstlendikleri sorumluluklar dikkate alınmak suretiyle ücretlendirme yapılabilir. Bahse konu ücretlerin, Şirketin etik değerleri, iç dengeleri ve stratejik hedefleri ile uyumlu olmasına özen gösterilir.
- ✓ Yönetim Kurulu üyelerinin ücretleri Genel Kurul tarafından onaylanır.
- ✓ Yönetim Kurulu üyeleri ile Üst Düzey Yönetime, Şirketin performansına bağlı ödeme yapılması mümkün olmakla birlikte, bu ödemeler Şirketin kurumsal değerlerine olumlu yönde etki edecek şekilde ve objektif koşullara bağlıdır.
- ✓ Çalışanların görev tanımları ve dağılımı ile performansa bağlı ödemelere ilişkin kriterler Şirket Üst Düzey Yönetimi tarafından belirlenir. Söz konusu kriterler, belirlenmiş standartlara ve özel görev sorumluluklarına göre düzenli olarak gözden geçirilir.
- ✓ Performansa dayalı ödeme miktarları önceden garanti edilmez. Performansa dayalı ödemeler, alınan risklerin vadesi dikkate alınmak suretiyle ve taksitler halinde yapılabilir.
- ✓ Performansa yönelik ödemelerde, çalışanların bir önceki dönem performansı değerlendirilir.
- ✓ Ücretlendirme Politikası'nın ve uygulamalarının etkin olarak hayata geçirilebilmesini sağlamadaki nihai yetki ve sorumluluk Yönetim Kurulu'na aittir. Şirket üst düzey yönetimi, Şirketin ücretlendirme uygulamalarının ilgili mevzuat ile bu politika

çerçevesinde etkin bir biçimde yürütölüp yönetilmesinden Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur.

✓ Bu Politika kapsamında mevzuatın gerektirdiği düzenlemelere ilişkin uyum esastır.

**20.3.** Yönetim Kurulu'nun mali haklarının belirlenmesinde, Şirket performansı göz önünde bulundurulmaktadır.

**20.4.** Yönetim Kurulu üyelerimiz ve üst düzey yöneticilerimize, Şirketimizce doğrudan veya dolaylı olarak nakdi veya gayrinakdi kredi kullandırılmamakta, borç alacak ilişkisine girilmemekte, üçüncü bir kişi aracılığı ile de şahsi kredi adı altında kredi kullandırılmamakta ve üyeler ve yöneticiler lehine kefalet vb. teminatlar verilmemektedir.

## Kar Dağıtım Politikası

Şirketimizin kar dağıtımına ilişkin esaslar Esas Sözleşme'nin 29. Maddesinde düzenlenmiştir.

Şirket kar dağıtımı ve yedek akçe ayrılması konusunda Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatında yer alan düzenlemelere uyar.

Şirket'in genel masrafları ile muhtelif amortisman bedelleri gibi genel muhasebe ilkeleri uyarınca Şirket'çe ödenmesi ve ayrılması zorunlu olan meblağlar ile Şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi gereken zorunlu vergiler ve mali mükellefiyetler için ayrılan karşılıklar, hesap yılı sonunda tesbit olunan gelirlerden indirildikten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen safi (net) kardan varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra kalan miktar aşağıdaki sıra ve esaslar dahilinde dağıtılır:

### Birinci Tertip Kanuni Yedek Akçe

a) Kalanın % 5'i, Türk Ticaret Kanunu'nun 519. maddesi uyarınca ödenmiş sermayenin %20'sini buluncaya kadar birinci tertip kanuni yedek akçe olarak ayrılır.

### Birinci Temettü

b) Kalan tutara varsa ilgili hesap yılı içinde yapılan bağışların ilave edilmesiyle hesaplanacak matrahtan, Sermaye Piyasası Kurulu'nca saptanan oran ve miktarın altında olmamak kaydıyla Şirketin kar dağıtım politikası esaslarını da dikkate alarak Genel Kurulca belirlenen tutarda birinci temettü ayrılır.

### İkinci Temettü

c) Safi kardan (a) ve (b) bentlerinde yer alan hususlar düşüldükten sonra kalan kısmı genel kurul kısmen veya tamamen ikinci temettü payı olarak dağıtmaya, dönem sonu kar olarak bilançoda bırakmaya, kanuni veya ihtiyari yedek akçelere ilave etmeye veya olağanüstü yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir.

### İkinci Tertip Kanuni Yedek Akçe

d) Türk Ticaret Kanunu'nun 519 maddesinin ikinci fıkrasının (c) bendi gereğince ikinci tertip kanuni yedek akçe ayrılır.

e) Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ile bu esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci temettü ayrılmadıkça, başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve yönetim kurulu üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere kârdan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, belirlenen birinci temettü ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

f) Sermaye Piyasası Kanunu'nun 20. maddesindeki düzenlemeler çerçevesinde ortaklara kar payı avansı dağıtılabılır.

Şirket Esas Sözleşmesi'ne istinaden, yıllık karın ortaklara ne şekilde verileceği, Sermaye Piyasası Kurulu'nun konuya ilişkin düzenlemeleri dikkate alınarak Yönetim Kurulu'nun teklifi

üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır. Şirket Esas Sözleşmesinin hükümlerine uygun olarak dağıtılan karlar geri alınamaz. Türk Ticaret Kanunu 512. maddesi hükmü saklıdır.

Nakit kar payı dağıtımı, en geç kar dağıtım kararının alındığı genel kurul toplantı tarihini izleyen ikinci ayın sonuna kadar yapılır. Kaydi pay şeklindeki kar payı dağıtımı ise yasal izinleri takiben gerçekleştirilir.

Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince bağımsız yönetim kurulu üyelerine kar payı ödemesi yapılmaz.

Yönetim Kurulu, Genel Kurul'un onayına sunacağı kar dağıtım tekliflerinde,

- Pay sahiplerinin beklentileri ile Şirketin büyüme gereği arasındaki hassas dengenin bozulmaması ve
- Şirketin karlılık durumunu dikkate almak suretiyle dağıtılabılır karın en az Sermaye Piyasası mevzuatı uyarınca belirlenmiş asgari oranlarda nakit olarak veya bedelsiz hisse senedi şeklinde dağıtılması

esaslarına dayalı bir kar dağıtım politikası benimsemiştir.

## 2015 Yılı Kar Dağıtım Tablosu

<b>TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş. 2015 Yılı</b>			
<b>Kar Dağıtım Teklifi (TL)</b>			
<b>1. Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye</b>		<b>150.000.000,00</b>	
<b>2. Toplam Yasal Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)</b>		<b>152.670,00</b>	
<b>Esas sözleşme uyarınca kar dağıtımda imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi</b>			<b>Yoktur</b>
		SPK'ya Göre	Yasal Kayıtlara (YK) Göre
<b>3.</b>	<b>Dönem Kârı / (Zarârı)</b>	9.036.381,00	-26.247.286,06
<b>4.</b>	<b>Ödenecek Vergiler ( - )</b>	0,00	0,00
<b>5.</b>	<b>Net Dönem Kârı / (Zarârı) ( = )</b>	9.036.381,00	-26.247.286,06
<b>6.</b>	<b>Geçmiş Yıllar Zararları ( - )</b>	0,00	-52.760.818,96
<b>7.</b>	<b>Birinci Tertip Yasal Yedek ( - )</b>	0,00	0,00
<b>8</b>	<b>Net Dağıtılabilir Dönem Kârı</b>	9.036.381,00	-79.008.105,02
<b>9.</b>	Yıl içinde yapılan bağışlar ( + )	0,00	
<b>10.</b>	<b>Birinci temettüün hesaplanacağı bağışlar eklenmiş net dağıtılabilir dönem Zarârı</b>	9.036.381,00	
<b>11.</b>	Ortaklara Birinci Temettü	0,00	
	-Nakit		
	-Bedelsiz		
	-Toplam		
<b>12.</b>	İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine Dağıtılan Temettü	0,00	
<b>13.</b>	Yönetim kurulu üyelerine, çalışanlara vb.'e temettü	0,00	
<b>14.</b>	İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Temettü	0,00	
<b>15.</b>	Ortaklara İkinci Temettü	0,00	
<b>16.</b>	İkinci Tertip Yasal Yedek Akçe	0,00	
<b>17.</b>	Statü Yedekleri	0,00	0,00
<b>18.</b>	Özel Yedekler	0,00	0,00
<b>19.</b>	<b>OLAĞANÜSTÜ YEDEK</b>	9.036.381,00	0,00
<b>20.</b>	<b>Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar</b>	0,00	0,00
	- Geçmiş Yıl Kârı		
	- Olağanüstü Yedekler		
	- Kanun ve Esas Sözleşme Uyarınca Dağıtılabilir Diğer Yedekler		

DAĞITILAN KÂR PAYI ORANI HAKKINDA BİLGİ				
PAY BAŞINA TEMETTÜ BİLGİLERİ				
	GRUBU	TOPLAM TEMETTÜ TUTARI (TL)	1 TL NOMİNAL DEĞERLİ HİSSEYE İSABET EDEN TEMETTÜ	
			TUTARI (TL)	ORAN (%)
<b>BRÜT</b>	A	0,00	0,00	0
	B	0,00	0,00	0
	C	0,00	0,00	0
	<b>TOPLAM</b>	0,00		
<b>NET</b>	A	0,00	0,00	0
	B	0,00	0,00	0
	C	0,00	0,00	0
	<b>TOPLAM</b>	0,00		
DAĞITILAN KÂR PAYININ BAĞIŞLAR EKLENMİŞ NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRINA ORANI				
<b>ORTAKLARA DAĞITILAN KÂR PAYI TUTARI (TL)</b>	<b>ORTAKLARA DAĞITILAN KÂR PAYININ BAĞIŞLAR EKLENMİŞ NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRINA ORANI (%)</b>			
0	0,00			



**TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı**  
**Anonim Şirketi**

31 Aralık 2015 Tarihinde  
Sona Eren Yıla Ait  
Finansal Tablolar ve  
Bağımsız Denetim Raporu

26 Ocak 2016

*Bu rapor, 2 sayfa bağımsız denetim raporu  
ve 51 sayfa finansal tablolar ve tamamlayıcı  
dipnotlarından oluşmaktadır.*

**TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı  
Anonim Şirketi**

İçindekiler

Bağımsız denetim raporu

Finansal durum tablosu (Bilanço)

Kar veya zarar tablosu tablosu ve diğer kapsamlı gelir tablosu

Özkaynaklar değişim tablosu

Nakit akış tablosu

Finansal tablolara ilişkin açıklayıcı notlar

## BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na,

### **Finansal Tablolara İlişkin Rapor**

TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 31 Aralık 2015 tarihli finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, özkaynak değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarını özetleyen dipnotlar ve diğer açıklayıcı notlardan oluşan ilişikteki finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

#### *Yönetimin Finansal Tablolara İlişkin Sorumluluğu*

Şirket yönetimi; finansal tabloların Türkiye Muhasebe Standartları'na uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyen finansal tabloların hazırlanmasını sağlamak için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

#### *Bağımsız Denetçinin Sorumluluğu*

Sorumluluğumuz, yaptığımız bağımsız denetime dayanarak, bu finansal tablolar hakkında görüş vermektir. Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'na yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanmasını ve bağımsız denetimin, finansal tabloların önemli yanlışlık içerip içermediğine dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirmektedir.

Bağımsız denetim, finansal tablolardaki tutar ve açıklamalar hakkında denetim kanıtı elde etmek amacıyla denetim prosedürlerinin uygulanmasını içerir. Bu prosedürlerin seçimi, finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" risklerinin değerlendirilmesi de dâhil, bağımsız denetçinin mesleki muhakemesine dayanır. Bağımsız denetçi risk değerlendirmelerini yaparken, şartlara uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla, işletmenin finansal tablolarının hazırlanması ve gerçeğe uygun sunumuyla ilgili iç kontrolü değerlendirir, ancak bu değerlendirme, işletmenin iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş verme amacı taşımaz. Bağımsız denetim, bir bütün olarak finansal tabloların sunumunun değerlendirilmesinin yanı sıra, işletme yönetimi tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğunun ve yapılan muhasebe tahminlerinin makul olup olmadığının değerlendirilmesini de içerir.

Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

## *Görüş*

Görüşümüze göre finansal tablolar, TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirketi'nin 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını, Türkiye Muhasebe Standartlarına uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

## *Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülüklerle İlişkin Rapor*

- 1) 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 26 Ocak 2016 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.
- 2) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Şirket'in 1 Ocak – 31 Aralık 2015 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, TTK ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
- 3) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Akis Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi  
A member of KPMG International Cooperative

Erdal Tıkmak, SMMM  
*Sorumlu Ortak, Başdenetçi*

26 Ocak 2016

İstanbul, Türkiye

## İÇİNDEKİLER

	<b><u>Sayfa</u></b>
<b>FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)</b>	1
<b>KAR VEYA ZARAR TABLOSU VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU</b>	2
<b>ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU</b>	3
<b>NAKİT AKIŞ TABLOSU</b>	4
<b>FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR</b>	
Not 1 Şirket'in organizasyonu ve faaliyet konusu	5-7
Not 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar	7-17
Not 3 Bölümlere göre raporlama	18-20
Not 4 Nakit ve nakit benzerleri	21
Not 5 Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımlar	22-23
Not 6 Finansal borçlanmalar	24
Not 7 Ticari alacaklar ve borçlar	25
Not 8 Yatırım amaçlı gayrimenkuller	26-29
Not 9 Maddi duran varlıklar	30
Not 10 Maddi olmayan duran varlıklar	31
Not 11 Karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükler	31-32
Not 12 Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	33
Not 13 Diğer dönen / duran varlıklar ve kısa / uzun vadeli yükümlülükler	34
Not 14 Özkaynaklar	35-36
Not 15 Hasılat ve satışların maliyeti	37
Not 16 Genel yönetim giderleri	38
Not 17 Pazarlama giderleri	38
Not 18 Esas faaliyetlerden diğer gelirler ve giderler	39
Not 19 Finansman gelirleri ve giderleri	39
Not 20 Vergi varlık ve yükümlülükleri	40
Not 21 Pay başına (zarar) / kazanç	40
Not 22 İlişkili taraf açıklamaları	40-42
Not 23 Finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi	42-49
Not 24 Finansal araçlar	49
Not 25 Raporlama döneminden sonraki olaylar	49
Ek Dipnot Portföy sınırlamalarına uyumun kontrolü	50-51

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)***(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)*

<b>VARLIKLAR</b>	<b>Dipnotlar</b>	<b>Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2015</b>	<b>Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2014</b>
<b>DÖNEN VARLIKLAR</b>		<b>8,458,255</b>	<b>11,709,191</b>
Nakit ve nakit benzerleri	4	4,364,678	7,600,591
Ticari alacaklar	7	924,661	1,129,284
<i>İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar</i>	7	<i>924,661</i>	<i>1,129,284</i>
Diğer dönen varlıklar	13	3,168,916	2,979,316
<b>DURAN VARLIKLAR</b>		<b>413,227,240</b>	<b>355,083,024</b>
Özkaynak Yöntemi ile Değerlenen Finansal Yatırımlar	5	297,813	-
Yatırım amaçlı gayrimenkuller	8	403,652,500	348,665,000
Maddi duran varlıklar	9	104,622	14,016
Maddi olmayan duran varlıklar	10	21,202	14,504
Diğer duran varlıklar	13	9,151,103	6,389,504
<b>TOPLAM VARLIKLAR</b>		<b>421,685,495</b>	<b>366,792,215</b>
<b>KAYNAKLAR</b>			
<b>KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER</b>		<b>172,137,219</b>	<b>37,350,688</b>
Kısa vadeli finansal borçlanmalar	6	164,484,300	-
<i>İlişkili taraflara finansal borçlar</i>		<i>112,012,813</i>	-
<i>İlişkili olmayan taraflara finansal borçlar</i>	6	<i>52,471,487</i>	-
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	6	3,919,252	35,740,537
<i>İlişkili taraflara finansal borçlar</i>	6,22	<i>3,919,252</i>	<i>15,982,006</i>
<i>İlişkili olmayan taraflara finansal borçlar</i>	6	-	<i>19,758,531</i>
Ticari borçlar	7	892,197	990,357
<i>İlişkili taraflara ticari borçlar</i>	22	<i>299,838</i>	<i>298,658</i>
<i>İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar</i>	7	<i>592,359</i>	<i>691,699</i>
Kısa vadeli karşılıklar	12	2,478,367	195,249
<i>Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar</i>	12	<i>194,685</i>	<i>195,249</i>
<i>Diğer borç karşılıkları</i>	11	<i>2,283,682</i>	-
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	13	363,103	424,545
<b>UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER</b>		<b>30,000,980</b>	<b>118,928,539</b>
Uzun vadeli borçlanmalar	6	27,287,417	118,239,214
<i>İlişkili taraflara finansal borçlar</i>	6,22	<i>27,287,417</i>	<i>118,239,214</i>
Uzun vadeli karşılıklar	12	84,140	66,410
<i>Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar</i>	12	<i>84,140</i>	<i>66,410</i>
Diğer uzun vadeli yükümlülükler	5,13	2,629,423	622,915
<b>ÖZKAYNAKLAR</b>		<b>219,547,296</b>	<b>210,512,988</b>
Ödenmiş sermaye	14	150,000,000	150,000,000
Pay ihraç primleri	14	593,140	593,140
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	14	152,670	152,670
Kar ve ya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler	14	(9,517)	(7,444)
<i>Tanımlanmış emeklilik planlarındaki aktüeryal kazançlar / (kayıplar)</i>		<i>(9,517)</i>	<i>(7,444)</i>
Geçmiş yıllar karları		59,774,622	58,231,479
Net dönem karı / (zararı)		9,036,381	1,543,143
<b>TOPLAM KAYNAKLAR</b>		<b>421,685,495</b>	<b>366,792,215</b>

İlişikteki notlar, bu finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KAR VEYA ZARAR TABLOSU VE  
DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

		Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
	<i>Dipnotlar</i>	1 Ocak- 31 Aralık 2015	1 Ocak- 31 Aralık 2014
Hasılat	15	16,589,936	16,634,093
Satışların maliyeti	15	(6,106,939)	(5,793,326)
<b>Brüt kar</b>		<b>10,482,997</b>	<b>10,840,767</b>
Genel yönetim giderleri	16	(2,915,101)	(2,790,680)
Pazarlama giderleri	17	(815,496)	(689,836)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	18	52,468,503	12,991,763
Esas faaliyetlerden diğer giderler	18	(12,731,136)	(13,085,295)
<b>Esas faaliyet karı</b>		<b>46,489,767</b>	<b>7,266,719</b>
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların zararlarındaki paylar	5	(3,352,141)	(306,831)
Finansman gelirleri	19	33,433	312,336
Finansman giderleri	19	(34,134,678)	(5,729,081)
<b>Vergi öncesi kar / (zarar)</b>		<b>9,036,381</b>	<b>1,543,143</b>
Vergi geliri / (gideri)			
- Dönem vergi geliri / (gideri)	20	-	-
- Ertelenmiş vergi geliri / (gideri)	20	-	-
<b>DÖNEM KARI / (ZARARI)</b>		<b>9,036,381</b>	<b>1,543,143</b>
Pay başına kazanç	21	<b>0.0602</b>	<b>0.0103</b>
<b>DÖNEM (ZARARI) / KARI</b>		<b>9,036,381</b>	<b>1,543,143</b>
<b>Kar ve zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar</b>			
Tanımlanmış emeklilik planlarındaki aktüeryal kazançlar / (kayıplar)		(2,073)	(25,476)
<b>DİĞER KAPSAMLI GELİR</b>		<b>(2,073)</b>	<b>(25,476)</b>
<b>TOPLAM KAPSAMLI GELİR</b>		<b>9,034,308</b>	<b>1,517,667</b>

İlişikteki notlar, bu finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

	Dipnotlar	Ödenmiş Sermaye	Pay ihraç primleri	Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelir ve giderler	Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Birikmiş karlar		Toplam
				Tanımlanmış emeklilik planlarındaki aktüeryal kazançlar / (kayıplar)		Geçmiş Yıllar Karları	Net Dönem karı / (zararı)	
<b>1 Ocak 2014 tarihi itibarıyla bakiyeler</b>		<b>150,000,000</b>	<b>593,140</b>	<b>18,032</b>	<b>152,670</b>	<b>84,398,329</b>	<b>(26,166,850)</b>	<b>208,995,321</b>
Toplam kapsamlı gelir		-	-	(25,476)	-	-	1,543,143	1,517,667
Transferler		-	-	-	-	(26,166,850)	26,166,850	-
<b>31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla bakiyeler</b>		<b>150,000,000</b>	<b>593,140</b>	<b>(7,444)</b>	<b>152,670</b>	<b>58,231,479</b>	<b>1,543,143</b>	<b>210,512,988</b>
<b>1 Ocak 2015 tarihi itibarıyla bakiyeler</b>		<b>150,000,000</b>	<b>593,140</b>	<b>(7,444)</b>	<b>152,670</b>	<b>58,231,479</b>	<b>1,543,143</b>	<b>210,512,988</b>
Toplam kapsamlı gelir		-	-	(2,073)	-	-	9,036,381	9,034,308
Transferler		-	-	-	-	1,543,143	(1,543,143)	-
<b>31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla bakiyeler</b>	<i>14</i>	<b>150,000,000</b>	<b>593,140</b>	<b>(9,517)</b>	<b>152,670</b>	<b>59,774,622</b>	<b>9,036,381</b>	<b>219,547,296</b>

İlişikteki notlar, bu finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.



**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT NAKİT AKIŞ TABLOSU***(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)*

		Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
	Dipnotlar	1 Ocak- 31 Aralık 2015	1 Ocak- 31 Aralık 2014
<b>A. İşletme faaliyetlerinden nakit akışları</b>			
<b>Dönem karı</b>		<b>9,036,381</b>	<b>1,543,143</b>
<b>Dönem karı ile ilgili düzeltmeler</b>			
Yatırım amaçlı gayrimenkuller değer artış azalışları	8,18	(38,980,298)	486,074
Finansman ve faiz gelirleri ile ilgili düzeltmeler	15,19	(482,753)	(1,386,737)
Finansman giderleri ile ilgili düzeltmeler	19	34,134,678	5,729,081
Gelir tahakkuklarındaki değişim	13	(92,650)	(64,250)
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların zararlarındaki paylar	5	3,352,141	306,831
Amortisman giderleri	9	16,745	15,847
İtfa payı giderleri	10	15,242	3,051
<b>Karşılıklarla ilgili düzeltmeler</b>			
Gider tahakkuklarındaki değişim	13	35,907	(2,676)
Dönem içinde ayrılan şüpheli alacak karşılığı	16	670,573	725,667
Kullanılmamış izin karşılığı	16	(564)	(13,719)
Personel prim karşılıkları	16	160,000	160,000
Kıdem tazminatı karşılığı gideri	12	27,948	22,840
<b>İşletme sermayesindeki değişikliklerden önceki faaliyet karı</b>		<b>7,893,350</b>	<b>7,525,152</b>
Alınan faizler		510,974	1,411,786
Ticari alacaklardaki değişim		(465,950)	(954,627)
Diğer varlıklardaki değişim		(1,624,342)	1,733,297
Ticari borçlardaki değişim		(98,160)	274,018
Ödenen personel primi		(140,441)	(129,500)
Ödenen kıdem tazminatı		(12,291)	(50,357)
Diğer yükümlülüklerdeki değişim		(1,460,700)	114,480
<b>Faaliyetlerden sağlanan net nakit</b>		<b>4,602,440</b>	<b>9,924,249</b>
<b>B. Yatırım faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımları</b>			
İştirak Alımı	5	(1,750,000)	-
Yatırım amaçlı gayrimenkul alımları		(12,152,500)	(12,231,577)
Maddi duran varlık alımları	9	(107,351)	(12,201)
Maddi olmayan duran varlık alımları	10	(21,940)	(11,566)
<b>Yatırım faaliyetlerinde kullanılan net nakit</b>		<b>(14,031,791)</b>	<b>(12,255,344)</b>
<b>C. Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımları</b>			
Alınan Banka kredileri		49,555,980	-
Ödenen banka kredileri		(38,267,987)	(12,890,615)
Ödenen faizler		(5,284,315)	(5,919,089)
<b>Finansman faaliyetlerinde kaynaklanan net nakit</b>		<b>6,003,678</b>	<b>(18,809,704)</b>
Döviz kurundaki değişimin nakit ve nakde eşdeğer varlıklar üzerindeki etkisi		217,981	(27,362)
<b>Nakit ve nakit benzerlerinde meydana gelen net artış</b>		<b>(3,207,692)</b>	<b>(21,168,161)</b>
Dönem başı nakit ve nakit benzerleri	4	7,571,485	28,739,646
<b>Dönem sonu nakit ve nakit benzerleri</b>	<b>4</b>	<b>4,363,793</b>	<b>7,571,485</b>

İlişikteki notlar, bu finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)*

#### **1. ŞİRKET’İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU**

TSKB Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.’nin (“Şirket”) ana faaliyet konusu gayrimenkullere, gayrimenkul projelerine ve gayrimenkule dayalı sermaye piyasası araçlarına yatırım yapmaktır. Şirket, 3 Şubat 2006 tarihinde kurulmuştur.

Şirket’in merkez adresi Meclisi Mebusan Cad. Molla Bayırı Sok. No: 1 34427 Fındıklı-İstanbul’dur. 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla, Şirket’in çalışan sayısı 12 kişidir (31 Aralık 2014: 12 kişi).

Şirket, Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.’nin (“TSKB”) bağlı ortaklığı olup, tescili 3 Şubat 2006 tarihinde gerçekleşmiştir. Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“SPK”) “Gayrimenkul Yatırım Ortaklıklarına İlişkin Esaslar Tebliği”nin (“Tebliğ”) o tarihte yürürlükte bulunan ilgili maddesi uyarınca, gayrimenkul yatırım ortaklıkları, sermaye miktarlarına göre değişen süreler içinde ödenmiş sermayelerinin en az %49’unu temsil eden halka arz edilecek hisse senetlerinin kayda alınması talebiyle SPK’ya başvurmak zorunda olduklarından, Şirket için ilgili süre 3 Şubat 2007 tarihinde dolmakla birlikte, Şirket, içinde bulunulan ve beklenen piyasa koşulları ile ilgili genel risk algılamalarını göz önünde bulundurarak, halka arz süresinin bir yıl uzatılması için 30 Ocak 2007 tarihinde SPK’ya başvurmuş ve 12 Mart 2007 tarihinde süre uzatımı ile ilgili onay yazısını almıştır. Şirket’in 2007 yılında ödenmiş sermayesinin 10,000,000 Türk Lirası’ndan (“TL”) 75,000,000 TL’ye artırılmasına yönelik izin başvurusuna istinaden, SPK, 17 Aralık 2007 tarihinde Şirket’e gönderdiği yazıda, 19 Nisan 2007 tarihli SPK kararı çerçevesinde Şirket sermayesinin 75,000,000 TL’ye artırılmış olması dolayısıyla Şirket paylarının halka arzına ilişkin kurul kaydı başvurusu için son tarihin 3 Şubat 2009’a kadar uzatıldığı belirtilmiştir.

Şirket, 24 Kasım 2008 tarihinde toplanan olağanüstü genel kurul toplantısında 100,000,000 TL tutarındaki kayıtlı sermaye tavanı içerisinde, 75,000,000 TL olan ödenmiş sermayesinin, 25,000,000 TL artırılarak 100,000,000 TL’ye çıkarılmasına, artırılan sermayenin nakden ödenerek ortaklar tarafından hisseleri oranında karşılanmasına karar vermiştir. Sermaye artırımı, 28 Kasım 2008 tarihinde tescil edilmiş olup, 3 Aralık 2008 tarih ve 7202 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi’nde yayınlanmıştır. Yine Tebliğ’in o tarihte yürürlükte olan maddesine göre, ödenmiş sermayeleri 100,000,000 TL ve daha fazla olan gayrimenkul yatırım ortaklıklarının halka arzının, kuruluşlarının veya esas sözleşme değişikliklerinin ticaret sicilini takip eden 5 yıl içinde gerçekleşeceği öngörüldüğünden, Şirket paylarının halka arzı için son tarihin 3 Şubat 2011 olduğu, 10 Kasım 2008 tarihli yazı ile SPK tarafından Şirket’e bildirilmiştir.

Öte yandan, SPK tarafından “Gayrimenkul Yatırım Ortaklıklarına İlişkin Esaslar Tebliği”nde yapılan 31 Aralık 2009 tarihli değişiklikle, ani usulde kurulan veya esas sözleşme tadili yoluyla gayrimenkul yatırım ortaklığına dönüşen ortaklıklara halka arz için sermayeye bağlı süre verilmesi uygulamasından vazgeçilerek, ortaklıkların, kuruluşlarının veya esas sözleşme değişikliklerinin ticaret siciline tescilini takip eden 3 ay içinde çıkarılmış sermayelerinin asgari %25’ini temsil eden paylarının halka arz edilmesi ve tüm paylarının kayda alınması talebiyle SPK’ya başvurmaları zorunluluğu getirilmiştir. Bununla birlikte, henüz payları halka arz edilmemiş mevcut gayrimenkul yatırım ortaklıklarının Tebliğ değişikliği karşısındaki durumunu netleştirmek için hazırlanan geçici maddede, Tebliğ değişikliğinin yayım tarihinden önce kuruluş veya dönüşüm suretiyle gayrimenkul yatırım ortaklığı statüsünü kazanmış ortaklıkların, Tebliğ değişikliğinin yayım tarihinden önce kendilerine tanınan sürelerde, çıkarılmış sermayelerinin asgari %25’i oranındaki paylarının halka arz edilmesi talebiyle SPK’ya başvuruda bulunmaları öngörülmüştür.

Şirket, 2 Şubat 2010 tarih ve 96 numaralı Yönetim Kurulu Kararı ile ödenmiş sermayesinin 50,000,000 TL arttırılarak 150,000,000 TL’ye çıkarılmasına ve arttırılan payları temsil eden 50,000,000 TL’lik bölümün, mevcut ortaklarının rüçhan haklarının kısıtlanması suretiyle halka arz edilmesine karar vermiştir. Şirket sermayesinin %50 arttırılması suretiyle ilk defa halka arz edilen 50,000,000 TL (ek satış ile 57,500,000 TL) nominal değerli C grubu hisselerinin satışına konu paylar, 25 Mart 2010 tarihinde SPK tarafından GYO 60/250 sayı ile kayda alınmıştır. Söz konusu hisselerin halka arzı 1 ve 2 Nisan 2010 tarihlerinde gerçekleştirilmiş, Şirket hisseleri, 9 Nisan 2010 tarihinden itibaren o günkü adıyla İstanbul Menkul Kıymetler Borsası’nda işlem görmeye başlamıştır.

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)

#### **1. ŞİRKET’İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU (devamı)**

Şirket, 26 Mayıs 2011 tarihinde Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret A.Ş. firması ile Adana’da Bilici Yatırım-TSKB GYO Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı (“Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı”)’nı kurmuştur. Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı’nın %50 hissesi Şirket’e, %50 hissesi ise Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret A.Ş.’ ye aittir. Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı’nın ana faaliyet konusu Adana’da Divan Turizm İşletmeleri A.Ş. (eski adıyla “Palmira Turizm Ticaret A.Ş.”) tarafından işletilecek olan otel projesinin yapımının başlatılması, yürütülmesi ve tamamlanmasıdır.

Şirket, 27 Mart 2015 tarihinde Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret A.Ş. firması ile Adana’da Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi’ni kurmuştur. Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi’nin %50 hissesi Şirket’e, %50 hissesi ise Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret A.Ş.’ ye aittir. Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi’nin ana faaliyet konusu, turizm alanında otel, motel vb. konaklama tesisleri, yeme-içme, spor, eğlence sağlık hizmetlerini kapsayan tesisleri işletmektir.

#### **2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR**

##### **2.1. Sunuma ilişkin temel esaslar**

###### **2.1.1. Uygunluk beyanı**

İlişikteki finansal tablolar, SPK’nın 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Seri II, 14.1 No’lu “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği” (“Tebliğ”) hükümleri uyarınca Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (“KGK”) tarafından yayımlanan ve yürürlüğe girmiş olan Türkiye Muhasebe Standartları’na (“TMS”) uygun olarak hazırlanmıştır. TMS; Türkiye Muhasebe Standartları, Türkiye Finansal Raporlama Standartları ile bunlara ilişkin ek ve yorumlardan oluşmaktadır.

31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla düzenlenmiş finansal durum tablosu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, 26 Ocak 2016 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Genel Kurul finansal tabloların yayımı sonrası finansal tabloları değiştirme gücüne sahiptir.

###### **2.1.2. Finansal tabloların hazırlanış şekli**

Şirket’in ilişikteki finansal tabloları SPK’nın 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan II, 14.1 No’lu Tebliğ hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

###### **2.1.3. Geçerli ve raporlama para birimi**

İlişikteki finansal tablolar Şirket’in geçerli ve raporlama para birimi olan TL cinsinden sunulmuş olup, tüm finansal bilgiler aksi belirtilmedikçe TL olarak gösterilmiştir.

###### **2.1.4. Karşılaştırmalı bilgiler**

İlişikteki finansal tablolar, Şirket’in finansal durumu, performansı ve nakit akışındaki eğilimleri belirleyebilmek amacıyla, önceki dönemle karşılaştırmalı hazırlanmaktadır. Finansal tabloların kalemlerinin gösterimi veya sınıflandırılması değiştiğinde karşılaştırılabilirliği sağlamak amacıyla, önceki dönem finansal tabloları da buna uygun olarak yeniden sınıflandırılmakta ve bu hususlara ilişkin olarak açıklama yapılmaktadır. Cari dönemde, karşılaştırmalı olarak sunulan önceki dönem finansal tablolarında herhangi bir sınıflandırma yapılmamıştır.

##### **2014 yılı finansal tablolarında yapılan düzeltmeler**

Şirket’in 31 Aralık 2014 itibarıyla, finansal tablolarında “Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler” içerisinde sınıflanan 12,544,950 TL tutarındaki yatırım amaçlı gayrimenkuller değer artışı karşılaştırmalı sunulan finansal tablolarda “Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler” kalemine sınıflandırılmıştır.

##### **2.2. Muhasebe politikalarındaki değişiklikler**

Uygulanan değerlendirme ilkeleri ve muhasebe politikaları sunumu yapılan tüm dönem bilgilerinde tutarlı bir şekilde uygulanmıştır.

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)*

#### **2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)**

##### **2.3. Muhasebe tahminlerindeki değişiklik ve hatalar**

Finansal tabloların SPK II, 14.1 Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'nin 2'nci maddesine uygun olarak hazırlanması, yönetimin, politikaların uygulanması ve raporlanan varlık, yükümlülük, gelir ve gider tutarlarını etkileyen kararlar, tahminler ve varsayımlar yapmasını gerektirmektedir. Gerçekleşen sonuçlar bu tahminlerden farklılık gösterebilir.

Tahminler ve tahminlerin temelini teşkil eden varsayımlar sürekli olarak gözden geçirilmektedir. Muhasebe tahminlerindeki güncellemeler, güncellenmenin yapıldığı dönemde ve bu güncellemelerden etkilenen müteakip dönemlerde kayıtlara alınmaktadır.

Tahminlerin kullanıldığı başlıca notlar aşağıdaki gibidir:

Not 8 – Yatırım amaçlı gayrimenkullerin gerçeğe uygun değer ölçümü

Not 12 – Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar

##### **Gerçeğe uygun değer ölçümü**

Şirket'in muhasebe politikaları ve açıklamaları finansal ve finansal olmayan varlık ve yükümlülüklerinin gerçeğe uygun değer ile ölçülmesini gerektirmektedir.

Gerçeğe uygun değer, kullanılan değerlendirme tekniklerine göre aşağıdaki seviyeler şeklinde sınıflandırılmıştır:

1'inci seviye: Özdeş varlıklar ya da borçlar için aktif piyasalardaki kayıtlı (düzeltilmemiş) fiyatlar;

2'nci seviye: 1'inci sırada yer alan kayıtlı fiyatlar dışında kalan ve varlıklar ya da borçlar açısından doğrudan (fiyatlar aracılığıyla) ya da dolaylı olarak (fiyatlardan türetilmek suretiyle) gözlemlenebilir nitelikteki veriler;

3'üncü seviye: Varlık ya da borçlara ilişkin olarak gözlemlenebilir piyasa verilerine dayanmayan veriler (gözlemlenebilir nitelikte olmayan veriler).

Sınıflandırma, kullanılabilir olması durumunda gözlemlenebilir nitelikteki piyasa verilerinin kullanılmasını gerektirmektedir.

Gerçeğe uygun değer ölçümünün kullanıldığı not aşağıdaki gibidir:

Not 8 – Yatırım amaçlı gayrimenkullerin gerçeğe uygun değer ölçümü

##### **2.4. 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla uygulanan ve henüz yürürlükte olmayan standartlar ve yorumlar**

###### **2.4.1. 2015 yılında yürürlüğe giren standartlar ve yorumlar**

Şirket, ilgili dönem itibarıyla geçerli ve uygulanması zorunlu olan KGK tarafından yayımlanan tüm TMS/TFRS ile bunlara ilişkin ek ve yorumları uygulamıştır.

###### **2.4.2 31 Aralık 2015 tarihinde henüz yürürlükte olmayan standartlar ve yorumlar**

##### **TFRS 9 Finansal Araçlar**

Temmuz 2014'de yayımlanan TFRS 9 standardı TMS 39 “Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme” standardındaki rehberin yerini almaktadır. TFRS 9, finansal varlıklardaki değer düşüklüğünün hesaplanması için yeni bir beklenen kredi zararı modeli ile yeni genel riskten korunma muhasebesi gereklilikleri ve finansal araçların sınıflandırılması ve ölçülmesi ile ilgili güncellenmiş rehber içermektedir. TMS 39'da yer alan finansal araçların muhasebeleştirilmesi ve bilanço dışında bırakılması ile ilgili uygulamalar da yeni TFRS 9 standardına taşınmaktadır. TFRS 9 standardı 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerli olup erken uygulamaya izin verilmektedir. Şirket, standardın Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerine etkilerini değerlendirmektedir.

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)*

#### **2.4. 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla uygulanan ve henüz yürürlükte olmayan standartlar ve yorumlar (devamı)**

##### **2.4.2 31 Aralık 2015 tarihinde henüz yürürlükte olmayan standartlar ve yorumlar (devamı)**

#### **TFRS 15 Müşterilerle Yapılan Sözleşmeler**

Bu yeni standard, Uluslararası Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”) ve Amerika Birleşik Devletleri Genel Kabul Görmüş Muhasebe Prensipleri’nde yer alan rehberliklerin yerine geçerek; müşterilerle yapılan sözleşmeler için kontrol bazlı yeni bir model getirmektedir. Bu yeni standard, hasılatın muhasebeleştirilmesinde, sözleşmede yer alan mal ve hizmetleri ayırıştırma ve dönem boyunca muhasebeleştirme konularında yeni yönlendirmeler getirmekte ve hasılat bedelinin, gerçeğe uygun değerden ziyade, işletmenin hak etmeyi beklediği bedel olarak ölçülmesini öngörmektedir. Bu değişiklik 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerli olup erken uygulamaya izin verilmektedir. Şirket, standardın Şirket’in finansal durumu ve performansı üzerine etkilerini değerlendirmektedir.

#### **Uygulanılabilir amortisman ve itfa yöntemlerine açıklık getirilmesi (TMS 16 ve TMS 38’deki değişiklikler)**

TMS 16 “Maddi Duran Varlıklar” standardında ve TMS 38 “Maddi Olmayan Duran Varlıklar” standardında yapılan değişiklikler, bir varlığın kullanımını içeren bir faaliyetten elde edilen hasılatın, genellikle varlığın ekonomik yararlarının tüketimi dışındaki etkenleri yansıttığından, hasılatı esas alan amortisman ve itfa yöntemi kullanımının uygun olmadığına dair açıklık getirmiştir. Bu değişiklikler 1 Ocak 2016 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir ve ileriye dönük olarak uygulanacaktır. Standardın erken uygulamasına izin verilmektedir. Değişikliğin, Şirket’in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olması beklenmemektedir.

#### **Müşterek faaliyetlerde edinilen payların muhasebeleştirilmesi (TFRS 11’deki değişiklikler)**

Bu standarddaki değişikliklerle, TFRS 3 “İşletme Birleşmeleri” standardının bu Standart’ta tanımlandığı şekliyle bir işletme teşkil etmesi durumunda müşterek faaliyetlerde edinilen paylar için uygulanıp uygulanamayacağına açıklık getirmektedir. Değişiklikler, işletme birleşmesi muhasebeleştirilmesinin bu kapsamda bir işletme teşkil eden müşterek faaliyetlerde edinilen paylar için uygulanmasını gerektirmektedir. Bu değişiklikler 1 Ocak 2016 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir ve ileriye dönük olarak uygulanacaktır. Standart’ın erken uygulamasına izin verilmektedir. Değişikliklerin Şirket’in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olması beklenmemektedir.

#### **Yatırımcı işletmenin iştirakine veya iş ortaklığına yaptığı varlık satışı veya katkısı (TFRS 10 ve TMS 28’de değişiklikler)**

Bu değişiklikler yürürlükteki konsolidasyon ve özkaynak muhasebesi uygulamalarının arasındaki çelişkiyi ele almaktadır. Değişiklikler, transfer edilen varlıkların TFRS 3 “İşletme Birleşmeleri” standardındaki “iş” tanımına uyması haline bütün kazancın muhasebeleştirilmesini gerektirmektedir. Bu değişiklikler, 1 Ocak 2016 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir ve ileriye dönük olarak uygulanacaktır. Standart’ın erken uygulamasına izin verilmektedir. Değişikliğin Şirket’in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olması beklenmemektedir.

#### **Bireysel finansal tablolarda özkaynak yöntemi (TMS 27’de değişiklikler)**

Bu değişiklikler, sadece iştirak ve iş ortaklıkları için değil bağlı ortaklıklar için de özkaynak yönteminin bireysel finansal tablolarda kullanılmasına izin vermektedir. Bu değişiklikler 1 Ocak 2016 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir ve geriye dönük olarak uygulanacaktır. Standart’ın erken uygulamasına izin verilmektedir. Değişikliklerin, Şirket’in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olması beklenmemektedir.

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)*

#### **2.4. 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla uygulanan ve henüz yürürlükte olmayan standartlar ve yorumlar (devamı)**

##### **2.4.2 31 Aralık 2015 tarihinde henüz yürürlükte olmayan standartlar ve yorumlar (devamı)**

###### **Açıklama insiyatifi (TMS 1’de değişiklikler)**

Bu dar kapsamlı değişiklik, TMS 1 “Finansal Tabloların Sunuluşu” standardını önemli ölçüde değiştirmek yerine, TMS 1’de sunulan gereklilikleri açıklığa kavuşturmaktadır. Değişiklikler çoğu durumda TMS 1’deki ifadelerin aşırı kuralcı yorumlamalarına yanıt vermektedir. Değişiklikler şu konulara açıklık getirmektedir: Önemlilik seviyesi, dipnotların sıralaması, alt toplamlar, muhasebe standartları ve açılımlar. Bu değişiklikler 1 Ocak 2016 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Değişikliğin erken uygulamasına izin verilmektedir. Değişikliğin Şirket’in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olması beklenmemektedir.

###### **Yatırım işletmeleri: Konsolidasyon muafiyetinin uygulanması (TFRS 10, TFRS 12 ve TMS 28’de değişiklikler)**

Bu değişiklikten önce, yatırım ile alakalı servis sağlayan bağlı ortaklıkların nasıl muhasebeleştirileceği açık değildi. Değişikliğin sonucunda, ara seviyedeki yatırım işletmelerin konsolide edilmesine izin verilmemektedir. Buna bağlı olarak bir yatırım işletmesinin iç yapısı ara seviyedeki işletmeleri kullanırsa, finansal tablolar yatırım performansı hakkında daha az ayrıntılı bilgi sağlayacaktır – örneğin temel alınan yatırım portföyünü oluşturan yatırımların gerçeğe uygun değerleri ve yatırımlardan elde edilen nakit akışları hakkında daha az ayrıntının açıklanması. Bu değişiklikler 1 Ocak 2016 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir ve ileriye dönük olarak uygulanacaktır. Standart’ın erken uygulamasına izin verilmektedir. Değişikliğin, Şirket’in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olması beklenmemektedir.

###### **TFRS’deki iyileştirmeler**

Uygulamadaki standartlar için yayımlanan “TFRS’de Yıllık İyileştirmeler – 2012-2014 Dönemi” aşağıda sunulmuştur. Değişiklikler 1 Ocak 2016 tarihinden itibaren geçerlidir. Değişikliklerin, Şirket’in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olması beklenmemektedir.

###### **Yıllık iyileştirmeler - 2012–2014 Dönemi**

###### ***TFRS 5 “Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar ve Durdurulan Faaliyetler”***

Değişiklik, işletmelerin varlıkların (veya varlık gruplarının) elden çıkarılması yöntemini değiştirdikleri ve bu varlıkların dağıtım amaçlı elde tutulan varlık kriterine artık uymadığı durumlarda TFRS 5 gerekliliklerini açıklığa kavuşturmaktadır.

###### ***TFRS 7 “Finansal Araçlar: Açıklamalar”***

TFRS 7, işletmenin devredilen finansal varlıklarla ilgisinin devam ettiği ve bu varlıkların finansal durum tablosu dışı bırakıldığı durumlardaki hizmet anlaşmalarının bu standardın gerekli kıldığı açıklamaların kapsamına girdiği durumları açıklığa kavuşturmak amacıyla değiştirilmiştir. TFRS 7 aynı zamanda “Açıklamalar: Finansal Varlık ve Borçların Netleştirilmesi” (TFRS 7’de değişiklikler) tarafından getirilen ek açıklama gerekliliklerini açıklığa kavuşturmak üzere değiştirilmiştir.

###### ***TMS 19 “Çalışanlara Sağlanan Faydalar”***

TMS 19 iskonto oranının belirlenmesinde kullanılan yüksek kaliteli özel sektör tahvillerinin veya devlet tahvillerinin, faydaların ödeneceği para birimi ile aynı olması konusuna açıklık getirecek şekilde değiştirilmiştir.

###### ***TMS 34 “Ara Dönem Finansal Raporlama”***

TMS 34 bazı açıklamaların ara dönem finansal tablolara ait dipnotlara dahil edilmemesi durumunda, bu açıklamaların “ara dönem raporlamanın başka bölümlerinde” sunulabileceği konusuna açıklık getirmek üzere değiştirilmiştir. Örneğin, ara dönem finansal raporlara gönderme yaparak finansal raporlamanın başka bölümlerinde (yönetim yorumları veya risk raporları) bu bilgiler açıklanabilir.

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)*

#### **2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)**

##### **2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti**

Finansal tabloların hazırlanmasında kullanılan önemli muhasebe politikaları aşağıda açıklanmıştır.

##### **2.5.1. Gelir ve giderlerin muhasebeleştirilmesi**

###### ***Hasılat***

Satış gelirleri, kira gelirleri ve yatırım amaçlı gayrimenkullere ilişkin giderlerin kiracılara yansıtılmasından elde edilen gelirleri ve bankalardan alınan faiz gelirlerini içermektedir.

Yatırım amaçlı gayrimenkullerden elde edilen kira gelirleri, tahakkuk esasına göre kaydedilmektedir.

Yatırım amaçlı gayrimenkullere ilişkin giderlerin kiracılara yansıtılmasından elde edilen gelirler, ilgili hizmetin verildiği dönem içerisinde gelir olarak kaydedilmektedir.

Gelir, alınan veya alınabilecek bedelin gerçeğe uygun değeri ile ölçülür.

###### ***Faiz gelirleri ve giderleri***

Faiz gelirleri, etkin faiz yöntemi kullanılarak tahakkuk esasına göre kar veya zararda muhasebeleştirilir.

Yapılmakta olan yatırım amaçlı gayrimenkuller ile doğrudan ilişkilendirilen borçlanma maliyetleri, ilgili varlığın maliyetine dahil edilmektedir. Bunun dışındaki faiz giderleri, etkin faiz oranı kullanılarak tahakkuk esasına göre kar veya zararda muhasebeleştirilmektedir.

###### ***Diğer gelirler ve giderler***

Yapılmakta olan yatırım amaçlı gayrimenkuller ile doğrudan ilişkilendirilen dışındaki kur farkı kar veya zararları, kar zarar içerisinde net olarak raporlanır. Diğer gelir ve giderler, tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilmektedir.

##### **2.5.2. Yatırım amaçlı gayrimenkuller**

###### **i) Faal olan yatırım amaçlı gayrimenkuller**

Faal olan yatırım amaçlı gayrimenkuller, mal ve hizmetlerin üretiminde ya da tedarikinde veya idari amaçla kullanılmak veya olağan iş akışı esnasında satılmak yerine, kira geliri veya değer artış kazancı ya da her ikisini birden elde etmek amacıyla elde tutulan gayrimenkullerdir. Yatırım amaçlı gayrimenkuller başlangıçta maliyeti ile ölçülür ve sonrasında gerçeğe uygun değerinden ölçülerek ilgili değişimler olduğu dönemde kar veya zarara kaydedilir.

Satın alınan yatırım amaçlı bir gayrimenkulün maliyeti satın alma fiyatı ile bu işlemle doğrudan ilişkilendirilebilen harcamalardan oluşur.

Gerçeğe uygun değerlendirme çalışmaları, uygun olduğu takdirde, kiracıların veya faaliyet ödemelerini yapmakla sorumlu olanların kredi değerliliği, yatırım amaçlı gayrimenkullerin bakım ve sigortalarının kiralayana ve kiracı arasındaki dağılımı ve yatırım amaçlı gayrimenkullerin ekonomik ömürleri dikkate alınarak yapılmıştır.

Kira yenileme dönemlerinde gerekli tüm bilgilendirmelerin, zamanında yapıldığı varsayılmıştır.

Yatırım amaçlı gayrimenkullerden elde edilen kira gelirlerinin muhasebeleştirilmesi Not 2.5.1'de açıklanmıştır.

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)*

#### **2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)**

##### **2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)**

###### **2.5.2. Yatırım amaçlı gayrimenkuller (devamı)**

###### **ii) Yapılmakta olan yatırım amaçlı gayrimenkuller**

Yapılmakta olan yatırım amaçlı gayrimenkuller, gelecekte kira geliri, değer artış kazancı veya her ikisini birden elde etmek için yapılmakta olan yatırım amaçlı gayrimenkullerdir. Yapılmakta olan yatırım amaçlı gayrimenkuller başlangıçta maliyeti ile ölçülür ve sonrasında gerçeğe uygun değerinden ölçülerek ilgili değişimler olduğu dönemde kar veya zarara kaydedilir. Şirket, bu tür gayrimenkullerin gerçeğe uygun değerinin güvenilir bir biçimde tespit edilmesinin mümkün olmadığı, ancak söz konusu gayrimenkullerin inşaatı tamamlandığında gerçeğe uygun değerinin de güvenilir bir şekilde belirlenebileceğini tahmin ettiği durumlarda, gerçeğe uygun değeri güvenilir bir biçimde tespit edilinceye veya inşaatı tamamlanmaya kadar, söz konusu gelecekte yatırım amaçlı gayrimenkul olarak kullanılmak üzere inşa edilmekte olan gayrimenkullerini maliyet değerleri üzerinden muhasebelemektedir.

Şirket tarafından inşa ettirilen yatırım amaçlı gayrimenkullerin maliyeti, malzeme maliyetini, direkt işçilik maliyetlerini, o varlığı kullanım amacına uygun olarak çalışır hale getirilmesiyle doğrudan ilişkili maliyetleri ve aktifleştirilmiş borçlanma maliyetlerini içermektedir.

Yapılmakta olan yatırım amaçlı gayrimenkuller ile doğrudan ilişkilendirilen borçlanma maliyetleri, ilgili varlığın maliyetine dahil edilmektedir. Aktifleştirme, bu varlıklar ile ilgili harcamaların ve finansman giderlerinin oluşmaya başladığı andan, varlıkların nihai kullanıma hazır hale getirilmesine kadar sürdürülmektedir.

###### **2.5.3. Maddi duran varlıklar**

Maddi duran varlıklar, satın alım maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve kalıcı değer kayıpları düşülerek alınarak ilişikteki finansal tablolara yansıtılmıştır.

Maliyet, ilgili varlığın satın alımıyla doğrudan ilişkili harcamaları ifade etmektedir ve eğer varsa, aktifleştirilmiş borçlanma maliyetlerini içermektedir.

Maddi duran varlıkları oluşturan parçalar farklı ekonomik ömürlere sahiplerse maddi duran varlıkların ayrı kısımları (önemli kısımları) olarak muhasebeleştirilir.

###### *Amortisman*

Maddi duran varlıklara ilişkin amortismanlar, varlıkların faydalı ömürlerine göre aktife giriş esas alınarak eşit tutarlı, doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır. Maddi duran varlıkların tahmini ekonomik ömürleri aşağıdaki gibidir:

Demirbaşlar	2-10 yıl
Taşıtlar	5 yıl

###### *Sonraki maliyetler*

Maddi duran varlıkların herhangi bir parçasını değiştirmekten dolayı oluşan giderler aktifleştirilebilirler. Sonradan ortaya çıkan diğer masraflar söz konusu maddi duran varlığın gelecekteki ekonomik faydasını arttırıcı nitelikte ise aktifleştirilebilirler. Tüm diğer giderler oluştuğunda kar veya zarar tablosunda gider kalemleri içinde muhasebeleştirilmektedir. Maddi duran varlıkların elden çıkarılması sonucu oluşan kar veya zarar, satıştan elde edilen hasılat ile ilgili duran varlığın defter değerinin karşılaştırılması sonucu belirlenir ve cari dönemde ilgili gelir veya gider hesaplarına yansıtılmaktadır.



## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

#### **2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)**

##### **2.5. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)**

###### **2.5.4. Maddi olmayan duran varlıklar**

Maddi olmayan duran varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ve kalıcı değer kayıpları düşülerek ilişikteki finansal tablolara yansıtılmıştır.

Şirket, maddi olmayan duran varlıklara ilişkin tükenme paylarını, ilgili varlıkların faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemini kullanarak enflasyona göre düzeltilmiş değerleri üzerinden ayırmaktadır. Maddi olmayan duran varlıkların tahmini ekonomik ömürleri 2 - 3 yıldır.

###### **2.5.5. Müşterek yönetime tabi ortaklıklar**

Müşterek yönetime tabi ortaklık, bir veya daha fazla müteşebbis ortak tarafından müştereken yönetilmek üzere, bir ekonomik faaliyetin üstlenilmesi için bir sözleşme dahilinde oluşturulmuştur.

İlişikteki finansal tablolarda, Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı ve Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi ünvanlarıyla teşkil edilen müşterek yönetime tabi ortaklık, özkaynak yöntemi esasına göre muhasebeleştirilmiştir. Özkaynak yöntemi, bir müşterek yönetime tabi ortaklıktaki sermaye payının defter değerinin, iştirak edilen ortaklığın öz kaynağında dönem içinde ortaya çıkan değişiklik tutarından, iştirak edene düşen pay kadar artırılıp azaltılmasını ve iştirak edilen ortaklıktan alınan kâr paylarının, müşterek yönetime tabi ortaklık tutarının bu şekilde değiştirilmiş değerinden düşülmesini öngören muhasebeleştirme yöntemidir.

Müşterek yönetime tabi ortaklığın finansal tabloları, Şirket'in finansal tabloları ile uyumlu olarak aynı hesap döneminde, aynı muhasebe ilkelerine göre hazırlanmıştır.

###### **2.5.6. Varlıklarda değer düşüklüğü**

Şirket, her raporlama dönemi sonunda varlıklarının defter değerine ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirmektedir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, değer düşüklüğü tutarını belirleyebilmek için o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilmektedir. Varlığın tek başına geri kazanılabilir tutarının hesaplanmasının mümkün olmadığı durumlarda, o varlığın ait olduğu nakit üreten biriminin geri kazanılabilir tutarı hesaplanmaktadır.

Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değer büyük olanıdır. Kullanımdaki değer hesaplanırken, geleceğe ait tahmini nakit akışları, paranın zaman değeri ve varlığa özgü riskleri yansıtan vergi öncesi bir iskonto oranı kullanılarak bugünkü değerine indirilmektedir.

Varlığın (veya nakit üreten birimin) geri kazanılabilir tutarının defter değerinden daha az olması durumunda varlığın (veya nakit üreten birimin) defter değeri, geri kazanılabilir tutarına indirilmektedir. Bu durumda oluşan değer düşüklüğü kayıpları, kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

###### **2.5.7. Finansal araçlar**

Şirket'in finansal varlıkları, nakit ve nakit benzerlerinden ve ticari alacaklardan; finansal yükümlülükleri ise banka kredileri, finansal kiralama işlemlerinden borçlar ve ticari borçlardan oluşmaktadır.

###### **i) Türev olmayan finansal varlıklar**

Şirket, finansal varlıkları oluştuğu tarihte kayıtlarına almaktadır.

Finansal varlıklar, finansal durum tablosuna ilk olarak doğrudan ilişkilendirilebilir işlem maliyetleri dahil edilerek gerçeğe uygun değerleri ile yansıtılmaktadır. Finansal varlıklar kayda alınmalarını izleyen dönemlerde aşağıda belirtildiği gibi değerlendirilmektedir:

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)*

#### **2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)**

##### **2.5. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)**

###### **2.5.7. Finansal araçlar (devamı)**

###### **i) Türev olmayan finansal varlıklar (devamı)**

###### **Nakit ve nakit benzerleri**

Nakit ve nakit benzerleri kasa ve bankalar ile üç ay ve daha kısa vadeli, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riski taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımları kapsamaktadır. Bu varlıkların defter değeri, gerçeğe uygun değerine yakındır.

###### **İlişkili taraflardan alacaklar / borçlar**

Yönetim kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin yakın akrabaları ile Şirket'in doğrudan ya da dolaylı bir şekilde kontrol edebildiği kuruluşlar, ilişkili kuruluş olarak tanımlanmaktadır. İlişkili taraflardan alacaklar ve borçların defter değerleri, gerçeğe uygun değerine yakındır.

###### **Ticari alacaklar**

Ticari alacaklar, ilk kayıt tarihinde gerçeğe uygun değerleri ile muhasebeleştirilmektedir. İlk kayıt tarihinden sonraki raporlama dönemlerinde, etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyeti üzerinden gösterilmektedir. Ödenmesi gereken meblağların tahsil edilemeyecek olduğunu gösteren bir durumun söz konusu olması halinde ticari alacaklar için tahmini tahsil edilmeyecek tutarları için karşılık ayrılarak, kar veya zarar hesabına kaydedilir. Söz konusu karşılık tutarı, alacağın defter değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır. Şirket yöneticileri ticari alacaklarının bilançodaki mevcut değerlerinin, gerçeğe uygun değerlerine yaklaştığını düşünmektedir.

###### **ii) Türev olmayan finansal yükümlülükler**

Şirket türev olmayan finansal yükümlülüklerini oluşturdukları tarihte kayıtlarına almaktadır. Tüm finansal yükümlülükler Şirket'in ilgili finansal aracın sözleşmeye bağlı koşullarına taraf durumuna geldiği işlem tarihinde kayıtlara alınır.

Sözleşmeye dayalı yükümlülüklerinin yerine getirildiği, iptal ya da feshedildiği durumlarda; Şirket, söz konusu finansal yükümlülüğü kayıtlarından çıkarır.

Şirket finansal varlık ve yükümlülüklerini, sadece ve sadece, netleştirme için yasal hakkı olduğunda ve işlemi net bazda gerçekleştirmek ya da varlığın gerçekleşmesi ile yükümlülüğün yerine getirilmesini eş zamanlı yapmak konusunda niyetinin bulunması durumunda netleştirmekte ve net tutarı finansal tablolarında göstermektedir.

Şirket'in türev olmayan finansal yükümlülükleri finansal borçlar ve ticari borçlardan oluşmaktadır.

Finansal yükümlülükler ilk olarak gerçeğe uygun değerleri ile doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetlerinin eklenmesiyle muhasebeleştirilmektedir. Finansal yükümlülükler, ilk kayıtlara alınmalarını takiben gelecekteki anapara ve faiz nakit akışları etkin faiz oranları kullanılarak itfa edilmiş maliyetleri üzerinden gösterilmektedir.

###### **iii) Sermaye**

###### **Adi hisse senetleri**

Adi hisse senetleri özkaynak olarak sınıflandırılır. Adi hisse ihraçları ve hisse senedi opsiyonlarının ihracı ile doğrudan ilişkili ek maliyetler vergi etkisi düşüldükten sonra özkaynaklardan azalış olarak kayıtlara alınır.

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)*

#### **2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)**

##### **2.5. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)**

###### **2.5.8. Kur değişiminin etkileri**

Şirket'in finansal tabloları faaliyette bulunduğu temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi ile sunulmuştur. Şirket'in finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket'in geçerli para birimi olan ve finansal tablolar için sunum birimi olan TL cinsinden ifade edilmiştir.

Şirket, yabancı para cinsinden yapılan işlemleri TL'ye çevirirken işlem tarihinde geçerli olan Merkez Bankası döviz alış kurlarını esas almaktadır. Finansal durum tablosunda yer alan yabancı para birimi bazındaki parasal varlıklar ve borçlar raporlama dönemi sonundaki döviz kurları kullanılarak TL'ye çevrilmiştir. Yabancı para cinsinden olan işlemlerin TL'ye çevrilmesinden veya parasal kalemlerin ifade edilmesinden doğan kur farkı gider veya gelirleri ilgili dönemde kar veya zarar tablosuna yansıtılmaktadır.

###### **2.5.9. Pay başına kazanç**

Pay başına kazanç miktarı, net dönem karının, Şirket hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanmaktadır. Dönem boyunca ortalama hisse sayısı dönem başı mevcut hisse sayısı ile dönem içinde ihraç edilen hisse sayısının zaman bağlı ağırlıklı ortalama bir faktörle çarpılmasıyla bulunur (Not 21).

Türkiye'de firmalar mevcut sermayedarların payı oranında dağıtmak suretiyle geçmiş yıllar karlarından sermaye artışı ("Bedelsiz hisseler") yapabilirler. Pay başına kazanç hesaplamasında bedelsiz hisseler ihraç edilmiş hisseler olarak değerlendirilmektedir.

###### **2.5.10. Raporlama döneminden sonraki olaylar**

Raporlama dönemi sonu ile bilançonun yayımı için yetkilendirme tarihi arasında, işletme lehine veya aleyhine ortaya çıkan olayları ifade etmektedir. Raporlama döneminden sonraki olaylar, ikiye ayrılmaktadır:

- raporlama dönemi sonu itibarıyla ilgili olayların var olduğuna ilişkin yeni deliller olması (raporlama döneminden sonra düzeltme gerektiren olaylar); ve

- ilgili olayların raporlama döneminden sonra ortaya çıktığını gösteren deliller olması (raporlama döneminden sonra düzeltme gerektirmeyen olaylar).

Raporlama dönemi sonu itibarıyla söz konusu olayların var olduğuna ilişkin yeni deliller olması veya ilgili olayların raporlama döneminden sonra ortaya çıkması durumunda ve bu olayların finansal tabloların düzeltilmesini gerektirmesi durumunda, Şirket, finansal tablolarını yeni duruma uygun şekilde düzeltmektedir. Söz konusu olaylar finansal tabloların düzeltilmesini gerektirmiyor ise, Şirket söz konusu hususları ilgili dipnotlarında açıklamaktadır.

###### **2.5.11. Karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükler**

Herhangi bir karşılık tutarının finansal tablolara alınabilmesi için; Şirket'in geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir hukuki veya zımni yükümlülüğün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması gerekmektedir. Söz konusu kriterler oluşmamışsa, Şirket, söz konusu hususları ilgili dipnotlarda açıklamaktadır.

Ekonomik faydanın işletmeye gireceğinin muhtemel hale gelmesi halinde, koşullu varlıkla ilgili olarak finansal tablo dipnotlarında açıklama yapılır. Ekonomik faydanın işletmeye gireceğinin kesinleşmesi durumundaysa, söz konusu varlık ve bununla ilgili gelir değişikliğinin olduğu tarihte finansal tablolara alınır.

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)*

## **2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)**

### **2.5. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)**

#### **2.5.12. Kiralama işlemleri**

Mülkiyete ait risk ve kazanımların önemli bir kısmının kiracıya ait olduğu kiralama işlemi, finansal kiralama olarak sınıflandırılmaktadır. Diğer bütün kiralamalar faaliyet kiralaması olarak sınıflandırılmaktadır.

#### **Faaliyet kiralaması işlemlerinde kiraya veren durumda Şirket**

Faaliyet kiralama gelirleri, kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile kar veya zarar tablosuna kaydedilmektedir.

#### **2.5.13. İlişkili taraflar**

Hissedarlık, sözleşmeye dayalı haklar, aile ilişkisi veya benzeri yollarla karşı tarafı doğrudan ya da dolaylı bir şekilde kontrol edebilen veya önemli derecede etkileyebilen kuruluşlar, ilişkili taraf olarak tanımlanmaktadır. İlişkili taraflara aynı zamanda sermayedarlar ve Şirket yönetimi de dahildir. İlişkili taraf işlemleri, kaynakların ve yükümlülüklerin ilişkili kuruluşlar arasında bedelli veya bedelsiz olarak transfer edilmesini içermektedir.

#### **2.5.14. Finansal bilgilerin bölümlere göre raporlanması**

Faaliyet bölümü, Şirket’in diğer kısımları ile yapılan işlemlere ilişkin hasılat ve giderler de dahil olmak üzere, hasılat elde edebildiği ve harcama yapabildiği, işletme faaliyetlerinde bulunan, faaliyet sonuçlarının, bölüme tahsis edilecek kaynaklara ilişkin kararların alınması ve bölümün performansının değerlendirilmesi amacıyla işletmenin faaliyetlere ilişkin karar almaya yetkili mercii tarafından düzenli olarak gözden geçirildiği ve hakkında ayrı finansal bilgilerin mevcut olduğu bir kısımdır.

#### **2.5.15. Devlet teşvik ve yardımları**

2.5.16’da açıklandığı gibi Şirket gayrimenkul yatırım ortaklığı statüsünde bulunduğu kurumlardan vergisinden istisna tutulmuştur.

#### **2.5.16. Vergilendirme**

##### **Kurumlar vergisi**

5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu (“KVK”) madde 5/1(d) (4)’e göre, gayrimenkul yatırım ortaklığından elde edilen kazançlar Kurumlar Vergisi’nden istisna tutulmuştur. Bu istisna ayrıca ara dönem Geçici Vergi için de uygulanmaktadır.

KVK Madde 15/(3) gereği, gayrimenkul yatırım ortaklıklarının kazançları dağıtılsın veya dağıtılmasın, kurum bünyesinde %15 oranında vergi kesintisine tabidir. KVK Madde 15/(34) kapsamındaki yetki çerçevesinde, Bakanlar Kurulu, 15’inci maddede belirtilen vergi kesintisi oranlarını, her bir ödeme ve gelir için ayrı ayrı sifra kadar indirmeye, kurumlar vergisi oranına kadar yükseltmeye ve aynı sınırlar dahilinde üçüncü fıkrada belirtilen kazançlar için fon veya ortaklık türlerine göre ya da portföylerindeki varlıkların nitelik ve dağılımına göre farklılaştırmaya yetkilidir. Bu kapsamda vergi kesintisine tabi tutulan kazançlar, KVK Madde 15/(2) hükmü gereği ayrıca temettü vergi kesintisine tabi değildir.

Yine KVK Geçici Madde (1)’de yapılan düzenlemeye göre, bu kanunla tanınan yetkiler çerçevesinde Bakanlar Kurulu tarafından yeni kararlar alınıncaya kadar, 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu ile 5422 sayılı Kanun kapsamında vergi oranlarına ve diğer hususlara ilişkin olarak yayınlanan Bakanlar Kurulu kararlarında yer alan düzenlemelerin, yeni KVK’da belirlenen yasal sınırları aşmamak üzere geçerliliğini koruyacağı belirtilmiştir.

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)

## **2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)**

### **2.5. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)**

#### **2.5.16. Vergilendirme (devamı)**

##### **Kurumlar vergisi (devamı)**

Yukarıda belirtilen ve KVK Madde 15/(3) gereğince %15 olarak belirtilen vergi kesinti oranları hakkındaki 2009/14594 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı 3 Şubat 2009 tarih ve 27130 sayılı Resmi Gazete ile yayımlanarak %0 olarak belirlenmiş ve aynı tarihte yürürlüğe girmiştir. Bu nedenle, Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 5'inci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (4) numaralı alt bendinde yazılı gayrimenkul yatırım ortaklıklarının kazançları dağıtılsın veya dağıtılmasın %0 oranında vergi kesintisine tabi tutulacaktır.

##### **Ertelenmiş vergiler**

Ertelenmiş vergi borcu veya varlığı, TMS 12 – *Gelir Vergileri* standardı uyarınca varlıkların ve borçların finansal tablolarda gösterilen değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki “geçici farklar” üzerinden vergi etkilerinin hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Vergi mevzuatına göre varlıkların ya da borçların iktisap tarihinde oluşan mali ya da ticari karı etkilemeyen farklar bu hesaplamanın dışında tutulmuştur. Şirket'in kurum kazancı Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 5'inci maddesi gereğince Kurumlar Vergisi'nden istisna olduğundan ertelenmiş vergi hesaplanmamıştır.

#### **2.5.17. Çalışanlara sağlanan faydalar / kıdem tazminatı karşılığı**

Şirket, çalışanların haklarına ilişkin yükümlülüklerini TMS 19 (2011) Çalışanlara Sağlanan Faydalar standardı uyarınca muhasebeleşirmektedir.

Şirket, hesaplanan yükümlülük tutarını, ilişikteki finansal tablolara yansıtmıştır. 31 Aralık 2012 tarihinden sonra başlayan hesap dönemleri için geçerli olan TMS 19 (2011) 'in yeni halinde en önemli değişiklik tanımlanmış fayda yükümlülüklerinin muhasebeleştirilmesi ile ilgilidir. Şirket, tüm aktüeryal kayıp ve kazançlarını, anında özkaynaklar altında muhasebeleşirmektedir.

Türk İş Kanunu'na göre, Şirket, emeklilik dolayısıyla veya istifa ve kanunda belirtilen davranışlar dışındaki sebeplerle istihdamı sona eren çalışanlara belirli bir toplu ödeme yapmakla yükümlüdür.

Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket'in çalışanların emeklilikleri dolayısıyla oluşacak gelecekteki muhtemel yükümlülüklerinin bugünkü değerini göstermektedir. Kıdem tazminatı karşılığı hesaplaması, hükümet tarafından açıklanan kıdem tazminat tavanına dayanmaktadır.

#### **2.5.18. Nakit akış tablosu**

Şirket, net varlıklarındaki değişimleri, finansal yapısını ve nakit akışlarının tutar ve zamanlamasını değişen şartlara göre yönlendirme yeteneği hakkında finansal tablo kullanıcılarına bilgi vermek üzere, diğer finansal tablolarının ayrılmaz bir parçası olarak, nakit akış tablolarını düzenlemektedir. Nakit akış tablosunun hazırlanmasına esas teşkil eden nakit ve nakde eşdeğer varlıklar, ters repo işlemlerinden alacaklar, kasa ve 3 aydan kısa vadeli bankalar mevduatını içermektedir.

#### **2.5.19. Gayrimenkul yatırım ortaklığı yatırım portföyü kısıtlamaları**

“Portföy sınırlamalarına uyumun kontrolü” başlıklı Ek Dipnot'ta yer verilen bilgiler, SPK'nın: II, No: 14.1 sayılı “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği”nin 16. maddesi uyarınca finansal tablolardan türetilmiş özet bilgiler niteliğinde olup, 28 Mayıs 2013 tarihi itibarıyla SPK'nın 28660 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan III-48.1 sayılı Gayrimenkul Yatırım Ortaklıklarına İlişkin Esaslar Tebliği'nin portföy sınırlamalarına uyumun kontrolüne ilişkin hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)

**3. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA**

Şirket’in raporlanabilir bölümleri, Şirket yönetimi tarafından proje bazında takip edilmektedir. Bölümlere tahsis edilecek kaynaklar ve bu kaynakların kullanımı da yine proje bazında yapılmaktadır.

Şirket’in faaliyet bölümleri için uyguladığı muhasebe politikaları ile Şirket’in finansal tablolarında kullanılan aynıdır.

	<b>Pendorya Alışveriş Merkezi</b>	<b>Fındıklı Bina 1</b>	<b>Fındıklı Bina 2</b>	<b>Tahir Han</b>	<b>Adana Divan Otel<sup>(*)</sup></b>	<b>Toplam</b>
<b>31 Aralık 2015</b>						
Kira geliri	6,734,479	3,688,833	3,511,171	19,282	-	13,953,765
Pendorya Alışveriş Merkezi (“Pendorya AVM”) genel gider yansıtma gelirleri	2,186,851	-	-	-	-	2,186,851
<b>Toplam gayrimenkul gelirleri</b>	<b>8,921,330</b>	<b>3,688,833</b>	<b>3,511,171</b>	<b>19,282</b>	<b>-</b>	<b>16,140,616</b>
Satışların maliyeti	(5,647,681)	(203,301)	(193,509)	(62,448)	-	(6,106,939)
<b>Brüt kar</b>	<b>3,273,649</b>	<b>3,485,532</b>	<b>3,317,662</b>	<b>(43,166)</b>	<b>-</b>	<b>10,033,677</b>
Yatırım amaçlı gayrimenkuller değer artışları / (azalışları)	(12,705,572)	18,353,260	19,430,000	4,445,000	9,457,610	38,980,298
<b>Esas faaliyetlerden diğer gelirler</b>	<b>(12,705,572)</b>	<b>18,353,260</b>	<b>19,430,000</b>	<b>4,445,000</b>	<b>9,457,610</b>	<b>38,980,298</b>
<b>Özkaynak yöntemi ile değerlendirilen yatırımlar</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(3,352,141)</b>	<b>(3,352,141)</b>
<b>Yatırım harcamaları</b>	<b>1,280,572</b>	<b>1,740</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16,009,043</b>	<b>22,959,246</b>

(\*) 27 Eylül 2011 tarihi itibarıyla Şirket’in, Adana ili, Seyhan ilçesi, Çınarlı Mahallesi, 1653 Ada ve 143 Parsel No’lu arsası üzerinde geliştirilen 5 yıldızlı otel projesinin inşaat ruhsat çalışmaları tamamlanmış olup, ilgili ruhsat Seyhan İlçe Belediyesi’nden alınmıştır.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)

**3. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA (devamı)**

	<b>Pendorya Alışveriş Merkezi</b>	<b>Fındıklı Bina 1</b>	<b>Fındıklı Bina 2</b>	<b>Tahir Han</b>	<b>Adana Otel Projesi (*)</b>	<b>Toplam</b>
<b>31 Aralık 2014</b>						
Kira geliri	6,741,217	2,745,711	3,956,049	25,402	-	13,468,379
Pendorya Alışveriş Merkezi (“Pendorya AVM”) genel gider yansıtma gelirleri	2,198,896	-	-	-	-	2,198,896
<b>Toplam gayrimenkul gelirleri</b>	<b>8,940,113</b>	<b>2,745,711</b>	<b>3,956,049</b>	<b>25,402</b>	<b>-</b>	<b>15,667,275</b>
Satışların maliyeti	(5,350,987)	(158,322)	(228,112)	(55,905)	-	(5,793,326)
<b>Brüt kar</b>	<b>3,589,126</b>	<b>2,587,389</b>	<b>3,727,937</b>	<b>(30,503)</b>	<b>-</b>	<b>9,873,949</b>
Yatırım amaçlı gayrimenkuller değer artışları / (azalışları)	(11,485,908)	5,572,200	5,832,750	1,140,000	(1,545,116)	(486,074)
<b>Esas faaliyetlerden diğer gelirler</b>	<b>(11,485,908)</b>	<b>5,572,200</b>	<b>5,832,750</b>	<b>1,140,000</b>	<b>(1,545,116)</b>	<b>(486,074)</b>
<b>Özkaynak yöntemi ile değerlendirilen yatırımlar</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(306,831)</b>	<b>(306,831)</b>
<b>Yatırım harcamaları</b>	<b>685,908</b>	<b>2,800</b>	<b>2,250</b>	<b>-</b>	<b>23,346,176</b>	<b>24,037,134</b>

(\*) 27 Eylül 2011 tarihi itibarıyla Şirket’in, Adana ili, Seyhan ilçesi, Çınarlı Mahallesi, 1653 Ada ve 143 Parsel No’lu arsası üzerinde geliştirilen 5 yıldızlı otel projesinin inşaat ruhsat çalışmaları tamamlanmış olup, ilgili ruhsat Seyhan İlçe Belediyesi’nden alınmıştır.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**3. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA (devamı)****Hasılat, satışların maliyeti, varlıklar ve yükümlülüklerle ilişkin mutabakatlar**

	<b>1 Ocak - 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak - 31 Aralık 2014</b>
<b>Hasılat</b>		
Bölüm gelirleri	16,140,616	15,667,275
Dağıtılamayan gelirler	449,320	966,818
<b>Toplam hasılat</b>	<b>16,589,936</b>	<b>16,634,093</b>
<b>Satışların maliyeti</b>		
Bölgümlere ait satışların maliyeti	6,106,939	5,793,326
<b>Toplam satışların maliyeti</b>	<b>6,106,939</b>	<b>5,793,326</b>
	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
<b>Varlıklar</b>		
Bölüm varlıkları	403,652,500	348,665,000
Bölgümlerle ilişkilendirilemeyen varlıklar	18,032,994	18,127,215
<b>Toplam varlıklar</b>	<b>421,685,494</b>	<b>366,792,215</b>
<b>Yükümlülükler</b>		
Bölüm yükümlülükleri	195,690,971	153,979,751
Bölgümlerle ilişkilendirilemeyen yükümlülükler	6,447,227	2,299,476
<b>Toplam yükümlülükler</b>	<b>202,138,198</b>	<b>156,279,227</b>



**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**4. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ**

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
Bankalar-Vadeli	2,919,060	7,600,491
Ters repo işlemlerinden alacaklar	1,445,618	-
Bankalar-Vadesiz	-	100
<b>Finansal durum tablosunda yer alan toplam nakit ve nakde eşdeğer varlıklar</b>	<b>4,364,678</b>	<b>7,600,591</b>
Nakit ve nakde eşdeğer varlıklar reeskontları	(885)	(29,106)
<b>Nakit akış tablosunda yer alan toplam nakit ve nakde eşdeğer varlıklar</b>	<b>4,363,793</b>	<b>7,571,485</b>

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, bankalardaki vadeli tutarların detayı aşağıdaki gibidir:

<b>31 Aralık 2015</b>	<b>Tutar (TL)</b>	<b>Faiz oranı (%)</b>	<b>Vade</b>
Avro	80,537	1.15	29 Ocak 2016
TL	2,838,523	11.00	4 Ocak 2016
	<b>2,919,060</b>		

<b>31 Aralık 2014</b>	<b>Tutar (TL)</b>	<b>Faiz oranı (%)</b>	<b>Vade</b>
TL	2,523,284	10.00	2 Ocak 2015
Avro	2,407,714	2.00	2 Ocak 2015
TL	1,668,548	8.75	1 Ocak 2015
TL	1,000,945	5.75	2 Ocak 2015
	<b>7,600,491</b>		

31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla, Şirket'in ters repo işlemlerinden alacaklarının detayı aşağıdaki gibidir (31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla Şirket'in ters repo işlemlerinden alacakları bulunmamaktadır.):

<b>31 Aralık 2015</b>	<b>Tutar (TL)</b>	<b>Faiz oranı (%)</b>	<b>Vade</b>
Avro	1,445,618	0.70	29 Ocak 2016
	<b>1,445,618</b>		

## TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.

### 31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)

#### 5. ÖZKAYNAK YÖNTEMİYLE DEĞERLENEN YATIRIMLAR

	Sahiplik Oranı (%)	31 Aralık 2015	31 Aralık 2014
Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı <sup>(*)</sup>	50	(2,301,438)	(401,484)
Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi <sup>(**)</sup>	50	297,813	-

(\*) Şirket, 26 Mayıs 2011 tarihinde Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret A.Ş. firması ile Adana’da Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı’nı kurmuştur. Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı’nın ana faaliyet konusu Adana’da Divan Turizm İşletmeleri A.Ş. tarafından işletilecek olan otel projesinin yapımının başlatılması, yürütülmesi ve tamamlanmasıdır. Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı’nın %50 hissesi Şirket’e, %50 hissesi ise Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret A.Ş.’ye aittir. Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı’nın sermayesi tamamı ödenmiş beheri 1 TL nominal değerinde nama yazılı 20,000 adet hisseye bölünmüş 20,000 TL’den ibarettir. Şirket, Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı’nın %50 sermayesine karşılık toplam 10,000 TL bedeli nakden ve peşinen ödemiştir.

Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı’nın özkaynak açığı olan 4,602,876 TL için Şirket’in %50 ortaklık payına düşen 2,301,438 TL için “Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler” içerisinde karşılık ayrılmıştır (31 Aralık 2014: Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı’nın özkaynak açığı olan 802,968 TL için Şirket’in %50 ortaklık payına düşen 401,484 TL için “Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler” içerisinde karşılık ayrılmıştır).

(\*\*) Şirket, 27 Mart 2015 tarihinde Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret A.Ş. firması ile Adana’da Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi’ni kurmuştur. Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi’nin %50 hissesi Şirket’e, %50 hissesi ise Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret A.Ş.’ye aittir. Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi’nin ana faaliyet konusu, turizm alanında otel, motel vb. konaklama tesisleri, yeme-içme, spor, eğlence sağlık hizmetlerini kapsayan tesisleri işletmektir. Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi’nin sermayesi beheri 1 TL nominal değerinde nama yazılı 2,000,000 adet hisseye bölünmüş 2,000,000 TL’den ibarettir. 2 Kasım 2015 tarihinde Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi’nin mevcut ödenmiş 2,000,000 TL’lik sermayesi nakit olarak 3,500,000 TL’ye arttırılmıştır. Şirket, Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi’nin %50 sermayesine karşılık toplam 1,750,000 TL bedeli nakden ödemiştir.

Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi’nin özkaynak açığı olan 595,627 TL’nin, Şirket’in %50 ortaklık payına düşen 297,813 TL’si “Özkaynak Yöntemi ile Değerlenen Finansal Yatırımlar” kaleminde muhasebeleştirilmektedir.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**5. ÖZKAYNAK YÖNTEMİYLE DEĞERLENEN YATIRIMLAR (devamı)**

31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla, Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı'nın varlıklar, yükümlülükler ve özkaynak toplamları ile 31 Aralık 2015 tarihinde sona eren hesap dönemine ait özet kar veya zarar tablosu aşağıdaki gibidir:

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
Toplam varlıklar	16,010,971	47,548,296
Toplam yükümlülükler	(20,613,847)	(48,351,264)
<b>Net varlıklar / (özkaynak açığı)</b>	<b>(4,602,876)</b>	<b>(802,968)</b>

	<b>1 Ocak - 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak - 31 Aralık 2014</b>
Satış gelirleri	-	-
Satışların maliyeti	-	-
Net dönem zararı	(3,799,907)	(802,968)

31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla, Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi'nin varlıklar, yükümlülükler ve özkaynak toplamları ile 31 Aralık 2015 tarihinde sona eren hesap dönemine ait özet kar veya zarar tablosu aşağıdaki gibidir:

	<b>31 Aralık 2015</b>
Toplam varlıklar	2,470,412
Toplam yükümlülükler	(1,874,785)
<b>Net varlıklar</b>	<b>595,627</b>

	<b>1 Ocak - 31 Aralık 2015</b>
Satış gelirleri	-
Satışların maliyeti	-
Net dönem zararı	(2,904,373)

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**6. FİNANSAL BORÇLANMALAR**

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, finansal borçların detayı aşağıdaki gibidir:

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
<b><u>Kısa vadeli finansal borçlanmalar:</u></b>		
Kısa vadeli banka kredileri	164,484,300	-
Uzun vadeli kredilerin kısa vadeli kısımları	3,919,252	35,740,537
<b>Toplam</b>	<b>168,403,552</b>	<b>35,740,537</b>
<b><u>Uzun vadeli finansal borçlanmalar:</u></b>		
Uzun vadeli banka kredileri	27,287,417	118,239,214
<b>Toplam</b>	<b>27,287,417</b>	<b>118,239,214</b>
<b>Toplam finansal borçlanmalar</b>	<b>195,690,969</b>	<b>153,979,751</b>

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, banka kredilerinin detayı aşağıdaki gibidir:

**31 Aralık 2015**

<b>Para birimi</b>	<b>Faiz oranı (%)</b>	<b>Orijinal döviz tutarı</b>	<b>Kısa vadeli (TL)</b>	<b>Uzun vadeli (TL)</b>
Avro	Euribor + 3.75	23,873,512	75,860,473	-
ABD Doları	Libor + 3.75	12,433,739	36,152,340	-
Avro	Eurolibor + 3.75	1,095,173	1,167,434	2,312,587
ABD Doları	Libor + 5.5	9,535,923	2,751,818	24,974,830
Avro	4.5	7,004,960	22,258,962	-
Avro	3.2	4,830,256	15,348,621	-
Avro	3.2	4,677,714	14,863,904	-
			<b>168,403,552</b>	<b>27,287,417</b>

**31 Aralık 2014**

<b>Para birimi</b>	<b>Faiz oranı (%)</b>	<b>Orijinal döviz tutarı</b>	<b>Kısa vadeli (TL)</b>	<b>Uzun vadeli (TL)</b>
Avro	Euribor + 3.75	24,199,336	8,319,393	59,939,674
ABD Doları	Libor + 3.75	16,517,277	4,700,162	33,601,751
Avro	Eurolibor + 3.75	1,460,547	1,040,500	3,079,264
ABD Doları	Libor + 5.5	10,151,570	1,921,951	21,618,525
Avro	4.5	7,004,832	19,758,531	-
			<b>35,740,537</b>	<b>118,239,214</b>

Banka kredilerine ilişkin verilen ipoteklerin detayı 11 nolu dipnotta açıklanmıştır.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**7. TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR****Ticari alacaklar*****Kısa vadeli ticari alacaklar***

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
Diğer ticari alacaklar <sup>(*)</sup>	924,661	1,129,284
Şüpheli ticari alacaklar	1,574,133	1,498,300
Şüpheli ticari alacaklar karşılığı	(1,574,133)	(1,498,300)
<b>Toplam</b>	<b>924,661</b>	<b>1,129,284</b>

(\*) 31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, kısa vadeli ticari alacakların tamamı kira ve Pendorya AVM ortak gider yansıtma alacaklarından oluşmaktadır.

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait, Pendorya AVM kira ve ortak gider yansıtma alacaklarından oluşan şüpheli ticari alacak karşılıklarının dönem içindeki hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	<b>1 Ocak - 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak - 31 Aralık 2014</b>
Dönem başı	1,498,300	1,121,161
Dönem içinde ayrılan karşılıklar	670,573	725,667
Dönem içinde yapılan tahsilat	(594,740)	(306,828)
Aktiften silinen alacaklar	-	(41,700)
<b>Dönem sonu</b>	<b>1,574,133</b>	<b>1,498,300</b>

***Uzun vadeli ticari alacaklar***

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, Şirket'in uzun vadeli ticari alacakları bulunmamaktadır.

**Ticari borçlar*****Kısa vadeli ticari borçlar***

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
Diğer ticari borçlar <sup>(*)</sup>	592,359	691,699
İlişkili taraflara ticari borçlar (Not 22)	299,838	298,658
<b>Toplam</b>	<b>892,197</b>	<b>990,357</b>

(\*) 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla, diğer ticari borçların içerisinde müteahhit firmalara borç bulunmamakta olup (31 Aralık 2014: 390,587 TL), diğer ticari borçların 29,484 TL'si danışmanlık hizmetlerine ilişkin borçlardan (31 Aralık 2014: 60,441 TL), 76,042 TL'si reklam hizmetlerine ilişkin borçlardan (31 Aralık 2014: 59,776 TL), 70,376 TL'si güvenlik hizmetlerine ilişkin borçlardan (31 Aralık 2014: 123,201 TL), 99,828 TL'si bakım ve onarım hizmetlerine ilişkin borçlardan, 47,512 TL'si temizlik hizmetine ilişkin borçlardan ve 269,118 TL'si diğer borçlarından oluşmaktadır (31 Aralık 2014: 57,694 TL).

***Uzun vadeli ticari borçlar***

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, Şirket'in uzun vadeli ticari borçları bulunmamaktadır.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**8. YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER**

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, yatırım amaçlı gayrimenkullerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2015	31 Aralık 2014
Faal olan yatırım amaçlı gayrimenkuller	403,652,500	308,435,000
Yapılmakta olan yatırım amaçlı gayrimenkuller	-	40,230,000
<b>Toplam</b>	<b>403,652,500</b>	<b>348,665,000</b>

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait yatırım amaçlı gayrimenkullerin hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2015	1 Ocak 2015	Girişler	Çıkışlar	Gerçeğe uygun değer değişimi artış/(azalış)	31 Aralık 2015
Tahir Han	15,460,000	-	-	4,445,000	19,905,000
Fındıklı Bina 1	63,575,000	1,740	-	18,353,260	81,930,000
Fındıklı Bina 2	61,000,000	-	-	19,430,000	80,430,000
Pendorya AVM <sup>(*)</sup>	168,400,000	1,280,572	-	(12,705,572)	156,975,000
Adana Divan Oteli <sup>(**)</sup>	40,230,000	14,726,731	(1,841)	9,457,610	64,412,500
	<b>348,665,000</b>	<b>16,009,043</b>	<b>(1,841)</b>	<b>38,980,298</b>	<b>403,652,500</b>

31 Aralık 2014	1 Ocak 2014	Girişler	Çıkışlar	Gerçeğe uygun değer değişimi artış/(azalış)	31 Aralık 2014
Tahir Han	14,320,000	-	-	1,140,000	15,460,000
Fındıklı Bina 1	58,000,000	2,800	-	5,572,200	63,575,000
Fındıklı Bina 2	55,165,000	2,250	-	5,832,750	61,000,000
Pendorya AVM <sup>(*)</sup>	179,200,000	685,908	-	(11,485,908)	168,400,000
Adana Otel Projesi <sup>(**)</sup>	28,775,000	23,346,176	(10,346,060)	(1,545,116)	40,230,000
	<b>335,460,000</b>	<b>24,037,134</b>	<b>(10,346,060)</b>	<b>(486,074)</b>	<b>348,665,000</b>

<sup>(\*)</sup> Yönetim Kurulunun 11 Ekim 2012 tarihinde yapılan toplantısında alınan karar kapsamında; İstanbul İli, Pendik İlçesi, Doğu Mahallesi, 105 Pafta, 865 Ada, 64 Parsel'de kayıtlı olan, üzerinde Pendorya Alışveriş Merkezi bulunan ve Şirket'in 19/20 payına sahip olduğu taşınmazın, Ataman Turizm ve Ticaret Ltd. Şti.'ye ait, 31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla yapılan değerlendirme raporuna göre 10,728,750 TL gerçeğe uygun bedelli 1/20 payı, 6,000,000 TL + KDV bedelle satın alınmış ve tapu devir işlemleri tamamlanarak mülkiyeti Şirket'e intikal etmiştir.

<sup>(\*\*)</sup> 27 Eylül 2011 tarihi itibarıyla Şirket'in, Adana ili, Seyhan ilçesi, Çınarlı Mahallesi, 1653 Ada ve 143 Parsel No'lu arsası üzerinde geliştirilen 5 yıldızlı otel projesinin inşaat ruhsat çalışmaları tamamlanmış olup, ilgili ruhsat Seyhan İlçe Belediyesi'nden alınmıştır.

Adana Otel Projesi için Türkiye İş Bankası A.Ş.'den kullanılan 3,275,000 Avro tutarındaki kredinin ve yine aynı proje için 2012 yılında İş Bankası A.Ş.'den kullanılan 10,475,000 ABD Doları tutarındaki yatırım kredisinin 1 Ocak – 1 Eylül 2015 tarihleri arasında aktifleştirilen faiz 1,302,864 TL'dir (31 Aralık 2014: 1,641,199 TL). Söz konusu projede aktifleştirilmekte olan kur farkı, cari dönemde 2,553,680 TL'dir (31 Aralık 2014: 1,568,471 TL).

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

#### **8. YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER (devamı)**

##### ***Tahir Han***

Tahir Han, Beyoğlu, Kemankeş Sokak, Murakıp Mevkii, 121 pafta, 77 ada, 57 parselde kayıtlıdır. Parsel 606.62 metrekare alana sahiptir. Yapı alanı, yerinde alınan ölçüye bağlı olarak 3,198 metrekare olarak hesaplanmıştır.

Yatırım amaçlı gayrimenkulün değeri Ticaret Mahkemesi tarafından atanan bilirkişilerin düzenlediği 7 Kasım 2005 tarihli rapora göre 106/144 pay için 2,591,110 TL olarak belirlenmiş ve TSKB tarafından aynı sermaye olarak Şirket'e 6 Mart 2006'da devrolmuştur. Şirket'in yatırım amaçlı gayrimenkulün devri için kamu kurumlarına ödediği 38,880 TL yatırım amaçlı gayrimenkulün maliyeti içerisinde muhasebeleştirilmiştir. SPK tarafından değerlendirme hizmeti vermek üzere yetkilendirilmiş olan gayrimenkul değerlendirme şirketinin, 29 Aralık 2015 tarihli raporuna göre Tahir Han'ın değerinin tespitinde emsal karşılaştırma ve gelir indirgeme yöntemleri kullanılmış, bu yöntemlere göre daha düşük olan emsal karşılaştırma ile ulaşılan pazar değeri 19,905,000 TL'dir. Şirket, söz konusu yatırım amaçlı gayrimenkulden, 31 Aralık 2015 tarihinde sona eren yılda 19,282 TL (31 Aralık 2014: 25,402 TL) kira geliri elde etmiştir. Yatırım amaçlı gayrimenkul üzerinde herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır. 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla Tahir Han üzerindeki sigorta tutarı 1,686,825 TL'dir.

##### ***Fındıklı Bina 1***

Fındıklı Bina 1, Beyoğlu, Mebusan Caddesi, 85 pafta, 19 ada, 110 parselde kayıtlıdır. Parsel 1,695.50 metrekare alan ve 89.39 metrekare alt geçit hakkına sahiptir.

Yatırım amaçlı gayrimenkul, 27 Aralık 2007 tarihinde 32,858,918 TL bedelle TSKB'den satın alınmıştır. Şirket'in yatırım amaçlı gayrimenkulün devri için kamu kurumlarına ödediği 465,000 TL yatırım amaçlı gayrimenkulün maliyeti içerisinde muhasebeleştirilmiştir. SPK tarafından değerlendirme hizmeti vermek üzere yetkilendirilmiş olan gayrimenkul değerlendirme şirketinin, 29 Aralık 2015 tarihli raporuna göre Fındıklı Bina 1'in emsal karşılaştırma ve gelir indirgeme yöntemleri kullanılmış, bu yöntemlere göre daha düşük olan emsal karşılaştırma ile ulaşılan pazar değeri 81,930,000 TL'dir.

28 Aralık 2007 tarihinde yapılan yönetim kurulu toplantısında alınan karara istinaden, Şirket, bu taşınmazını TSKB ve TSKB'nin iştiraklerine kiraya vermiştir. Şirket söz konusu yatırım amaçlı gayrimenkulden, 31 Aralık 2015 tarihinde sona eren yılda 3,688,833 TL (31 Aralık 2014: 2,745,711 TL) kira geliri elde etmiştir. Yatırım amaçlı gayrimenkul üzerinde herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır. 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla Fındıklı Bina 1 üzerindeki sigorta tutarı 15,905,000 TL'dir.

##### ***Fındıklı Bina 2***

Fındıklı Bina 2, Beyoğlu, Mebusan Caddesi, 84 pafta, 1486 ada, 76 parselde kayıtlıdır. Parsel 2,503.18 metrekare alan ve 89.39 metrekare alt geçit irtifak hakkına sahiptir.

Yatırım amaçlı gayrimenkul, 27 Aralık 2007 tarihinde 31,140,783 TL bedelle TSKB'den satın alınmıştır. Şirket'in yatırım amaçlı gayrimenkulün devri için kamu kurumlarına ödediği 463,200 TL yatırım amaçlı gayrimenkulün maliyeti içerisinde muhasebeleştirilmiştir. SPK tarafından değerlendirme hizmeti vermek üzere yetkilendirilmiş olan gayrimenkul değerlendirme şirketinin, 29 Aralık 2015 tarihli raporuna göre Fındıklı Bina 2'nin emsal karşılaştırma ve gelir indirgeme yöntemleri kullanılmış, bu yöntemlere göre daha düşük olan emsal karşılaştırma ile ulaşılan pazar değeri 80,430,000 TL'dir.

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

#### **8. YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER (devamı)**

##### ***Fındıklı Bina 2 (devamı)***

28 Aralık 2007 tarihinde yapılan yönetim kurulu toplantısında alınan karara istinaden, Şirket, bu taşınmazını TSKB ve TSKB'nin iştiraklerine kiraya vermiştir. Şirket söz konusu yatırım amaçlı gayrimenkulden, 31 Aralık 2015 tarihinde sona eren yılda 3,511,171 TL (31 Aralık 2014: 3,956,049 TL) kira geliri elde etmiştir. Yatırım amaçlı gayrimenkul üzerinde herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır. 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla Fındıklı Bina 2 üzerindeki sigorta tutarı 22,285,000 TL'dir.

##### ***Pendorya AVM***

Pendorya AVM, Pendik, Doğu Mahallesi, 105 pafta, 865 ada, 64 parselde kayıtlıdır. Parsel 23,182.96 metrekare alana sahiptir. Kiralanabilir alanı 30,275 metrekare olan Pendorya AVM'de toplam 8 katta 106 mağaza bulunmaktadır. Şirket, Pendorya AVM'nin tamamına sahiptir. Pendorya AVM, 1 Ocak 2009 tarihine kadar maddi duran varlıklar altında maliyet bedeli ile gösterilmiş ve gelecekte yatırım amaçlı gayrimenkul olarak kullanılmak üzere inşa edilmesi sebebiyle, 1 Ocak 2009 tarihinde yatırım amaçlı gayrimenkuller hesabına maliyet bedeliyle transfer edilmiştir.

SPK tarafından değerlendirme hizmeti vermek üzere yetkilendirilmiş olan gayrimenkul değerlendirme şirketinin 29 Aralık 2015 tarihli raporuna göre Pendorya AVM'nin maliyet ve gelir indirgeme yöntemleri kullanılmış, bu yöntemlere göre daha düşük olan gelir indirgeme yöntemi kullanılması ile belirlendiği ve Şirket'in %100 hissesine takdir olunan pazar değeri 156,975,000 TL'dir. Gelir indirgeme yöntemi, taşınmazın gelecek yıllarda üreteceği vergi sonrası nakit akışlarının bugünkü değerlerinin toplamı üzerinden uzun dönemli projeksiyonu ifade etmektedir. Gelecekteki nakit akışları, SPK tarafından değerlendirme hizmeti vermek üzere yetkilendirilmiş olan bir gayrimenkul değerlendirme şirketi tarafından Şirket'ten temin edilen mağaza kira sözleşmeleri ve yapılan görüşmeler neticesinde dikkate alınan varsayımlar kullanılarak hesaplanmıştır. Projeksiyonlardan elde edilen nakit akışları, ekonominin, sektörün ve yatırımın taşıdığı risk seviyesine uygun bir iskonto oranı ile bugüne indirgenmekte ve alışveriş merkezinin arsası ile birlikte gerçeğe uygun değeri hesaplanmaktadır. Projeksiyonda elde edilen nakit akışları Avro üzerinden hesaplanmış olup, modelde 2016 yılından 2025 yılına kadar %6.5 oranında iskonto oranı kullanılmıştır. Ayrıca, projeksiyonda %5 oranında yıllık kira artış oranı kullanılmıştır. Doluluk oranları 2016-2020 yılları için %95, sonrası için %98 kullanılmıştır.

Yönetim Kurulu'nun 11 Ekim 2012 tarihinde yapılan toplantısında alınan karar kapsamında; İstanbul İli, Pendik İlçesi, Doğu Mahallesi, 105 Pafta, 865 Ada, 64 Parsel'de kayıtlı olan, üzerinde Pendorya Alışveriş Merkezi bulunan ve Şirket'in 19/20 payına sahip olduğu Pendorya AVM'nin, Ataman Turizm ve Ticaret Ltd. Şti.'ye ait 1/20 payı 6,000,000 TL + KDV bedelle satın alınmış ve tapu devir işlemleri tamamlanarak taşınmazın mülkiyeti Şirket'e intikal etmiştir.

TSKB'den kullanılan krediler nedeniyle Pendik arazisinin tamamı üzerinde 82,500,000 ABD Doları ve 25,500,000 Avro tutarlarında ipotekler bulunmaktadır (Not 11). 17 Aralık 2009 tarihinde hizmete giren Pendorya AVM'nin 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla kiralanabilir alanının %89'u (31 Aralık 2014: %92) kiralanmıştır. Şirket söz konusu yatırım amaçlı gayrimenkulden, 31 Aralık 2015 tarihinde sona eren yılda 6,734,479 TL (31 Aralık 2014: 6,741,217 TL) kira geliri elde etmiştir. 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla Pendorya AVM üzerindeki sigorta tutarı 99,904,730 TL'dir.

##### ***Adana Divan Oteli***

Adana Divan Oteli, Adana ili, Seyhan İlçesi, Çınarlı Mahallesi, 1653 ada, 143 parselde kayıtlıdır. Arsası 3,608 metrekarelik alana sahiptir. Mülkiyet yapısı Şirket (%50) ve Bilici Yatırım San. ve Tic. A.Ş. (%50) şeklindedir. Otel yatırımı ortaklarca %50-%50 oranında pay ile kurulan BİLİCİ YATIRIM TSKB GYO Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı tarafından gerçekleştirilmiştir. Otel 1 Eylül 2015 tarihinde tamamlanarak faaliyetine başlamış, %50'si Şirket'e diğer %50'si Bilici Yatırım San. ve Tic. A.Ş.'ye ait olarak 2 milyon TL sermaye ile kurulmuş ve 2015 yılı içinde sermayesi 3,5 milyon TL'ye yükseltilmiş olan Anavarza Otelcilik A.Ş.'ye kiraya verilmiş olup, Otelin işletmesi bu şirket tarafından yapılacaktır.



**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**8. YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER (devamı)****Adana Divan Oteli (devamı)**

SPK tarafından değerlendirme hizmeti vermek üzere yetkilendirilmiş olan gayrimenkul değerlendirme şirketinin 29 Aralık 2015 tarihli raporuna göre Adana Divan Oteli'nin maliyet ve gelir indirgeme yöntemlerine göre değerlendirme çalışması yapılmıştır. Bu yöntemlerden maliyet yöntemi benimsenmiş ve Otel'in %50 hissesine takdir olunan gerçeğe uygun değeri 64,412,500 TL olarak tespit edilmiştir.

Otel'in yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgeleri alınmış bulunmaktadır. Türkiye İş Bankası A.Ş.'den kullanılan krediler nedeniyle Adana arazisi üzerinde 15,000,000 ABD Doları tutarında ipotek bulunmaktadır (Not 11). 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla Adana Divan Oteli üzerindeki sigorta tutarı 86,607,809 TL (29,786,700 USD)'dir.

**Faaliyet kiralalamaları**

*Faaliyet kiralaması işlemlerinde kiraya veren durumunda Şirket*

Şirket, kiraya veren sıfatıyla Pendorya AVM kiracıları ve TSKB ile faaliyet kiralama anlaşmaları imzalamıştır. 31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, kalan kira sürelerine göre yıllık asgari kira tutarları aşağıdaki gibidir:

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
1 yıldan kısa kira alacak anlaşmaları	13,837,784	13,146,074
1 ile 5 yıl arası kira alacak anlaşmaları	29,099,080	35,838,347
5 yıldan uzun kira alacak anlaşmaları	9,963,488	10,963,769
<b>Toplam</b>	<b>52,900,352</b>	<b>59,948,190</b>

**Gerçeğe uygun değer ölçümü**

Yatırım amaçlı gayrimenkuller SPK tarafından değerlendirme hizmeti vermek üzere yetkilendirilmiş olan bir gayrimenkul değerlendirme şirketi tarafından belirlenmiştir. Şirket'in yatırım amaçlı gayrimenkulleri, bağımsız bir gayrimenkul değerlendirme şirketi tarafından her yıl değerlendirilmektedir.

Yatırım amaçlı gayrimenkullerin gerçeğe uygun değeri, değerlendirme yöntemleri tekniklerine göre seviye 2 ve seviye 3 kapsamındadır. Aşağıdaki tabloda, seviye 3'ün mutabakatı verilmiştir:

	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2014</b>
1 Ocak bakiyesi	348,665,000	335,460,000
Girişler	16,007,303	24,037,134
Çıkışlar	(1,841)	(10,346,060)
<b>Esas faaliyetlerden diğer gelirlerde / (giderlerde) muhasebeleştirilen</b>		
Gerçeğe uygun değerdeki değişim	(3,247,962)	(486,074)
Transfer	(140,035,000)	-
<b>Toplam</b>	<b>221,387,500</b>	<b>348,665,000</b>

**Seviye 3'ten transferler**

2014 yılında seviye 3 olarak değerlendirilen yatırım amaçlı gayrimenkullerden Tahir Han, Fındıklı Bina 1 ve Fındıklı Bina 2, değerlendirme tekniklerindeki değişiklik sebebiyle 2015 yılında seviye 2 değerlendirilmiştir.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)

**9. MADDİ DURAN VARLIKLAR**

Şirket’in, 31 Aralık 2015 ve 2014 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde, maddi duran varlıkların hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	<b>1 Ocak 2015</b>	<b>Girişler</b>	<b>Çıkışlar</b>	<b>31 Aralık 2015</b>
<b><u>Maliyet</u></b>				
Demirbaşlar	151,833	53,928	(1,143)	204,618
Taşıtlar	32,402	53,423	(32,402)	53,423
	<b>184,235</b>	<b>107,351</b>	<b>(33,545)</b>	<b>258,041</b>
<b><u>Birikmiş amortisman</u></b>				
Demirbaşlar	138,778	13,111	(1,143)	150,746
Taşıtlar	31,441	3,634	(32,402)	2,673
	<b>170,219</b>	<b>16,745</b>	<b>(33,545)</b>	<b>153,419</b>
	<b>14,016</b>			<b>104,622</b>
	<b>1 Ocak 2014</b>	<b>Girişler</b>	<b>Çıkışlar</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
<b><u>Maliyet</u></b>				
Demirbaşlar	139,632	12,201	-	151,833
Taşıtlar	32,402	-	-	32,402
	<b>172,034</b>	<b>12,201</b>		<b>184,235</b>
<b><u>Birikmiş amortisman</u></b>				
Demirbaşlar	123,252	15,526	-	138,778
Taşıtlar	31,120	321	-	31,441
	<b>154,372</b>	<b>15,847</b>		<b>170,219</b>
	<b>17,662</b>			<b>14,016</b>

31 Aralık 2015 ve 2014 tarihleri itibarıyla, maddi duran varlıklar üzerinde rehin bulunmamaktadır.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**10. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**

Şirket'in 31 Aralık 2015 ve 2014 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde, maddi olmayan duran varlıkların hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2015	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2015
<b><u>Maliyet</u></b>				
Yazılımlar	53,519	21,940	-	75,459
	<b>53,519</b>	<b>21,940</b>	-	<b>75,459</b>
<b><u>İtfa payları</u></b>				
Yazılımlar	39,015	15,242	-	54,257
	<b>39,015</b>	<b>15,242</b>	-	<b>54,257</b>
	<b>14,504</b>			<b>21,202</b>
	1 Ocak 2014	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2014
<b><u>Maliyet</u></b>				
Yazılımlar	41,953	11,566	-	53,519
	<b>41,953</b>	<b>11,566</b>	-	<b>53,519</b>
<b><u>İtfa payları</u></b>				
Yazılımlar	35,964	3,051	-	39,015
	<b>35,964</b>	<b>3,051</b>	-	<b>39,015</b>
	<b>5,989</b>			<b>14,504</b>

Şirket'in 31 Aralık 2015 ve 2014 tarihleri itibarıyla işletme içerisinde oluşturulmuş maddi olmayan duran varlığı bulunmamaktadır.

**11. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER*****Davalar***

Şirket'e ait İstanbul İli, Pendik İlçesi, Doğu Mahallesi, 105 Pafta, 865 Ada, 64 Parsel'de kayıtlı olan taşınmaz üzerinde inşa edilen Pendorya AVM'nin maliki olunması sebebiyle Sağlam Satış ve Paz. A.Ş. (Malazlar A.Ş.) Pendik 2'nci Asliye Hukuk Mahkemesi'nde, Pendorya AVM çevresinde yapılan yan yol inşaatının bir kısmının kendi mülkiyetinde bulunan parsellerden geçtiği gerekçesiyle İBB Başkanlığı ve yol müteahhidi Karacan Yapı aleyhine el atmanın önlenmesi, kaldırımların kal'ı ve fazlaya ilişkin hakları saklı kalmak kaydıyla 7,100 TL tazminatın davalılardan tahsili talebi ile dava açmıştır. Şirket, davalılar yanında müdahil olmuştur.

Dava konusu taşınmaza ilişkin keşif incelemesi yapılmış ve bilirkişi raporu dava dosyasına sunulmuştur. Şirket'in, rapora itirazları ve beyanları verilmiştir. İBB Başkanlığı, davaya konu alanlarla ilgili kamulaştırma işlemi başlatıldığını beyan etmiştir. Bu sebeple dava Hakim tarafından "El Atmanın Önlenmesi" kapsamında çıkartılıp "Kamulaştırmasız El Atma" davasına dönüştürülmüştür.

Davacı tarafından da kabul edilen yeni davada Davacı İdareden tazminat talebinde bulunmuş ve tazminat tutarının belirlenmesi için, Tapu'dan ve Belediye'den iletilen emsal bilgileri yeterli bulunmadığından bilirkişi incelemesi yapılması uygun görülmüştür.

## TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.

### 31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

#### 11. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (devamı)

##### *Davalar (devamı)*

Bilirkişi raporları 30 Mayıs 2013 tarihinde Mahkeme'ye sunulmuş ve Mahkeme konu ile ilgisi bakımından Pendik Belediyesi'nin dahili davalı olarak davaya ilave edilmesine karar vermiştir. 24 Aralık 2013 tarihinde görülen son duruşmada, bilirkişi raporlarının kabulüne ve ilgili bedelin (645,354 TL) Pendik Belediyesi'nden alınarak Davacıya ödenmesine, el atılan kısmın tapudan yol olarak terkinine karar verilmiştir. Gerekçeli karar tebliğ edilmiş olup, davacı taraf ve davalılardan Pendik Belediyesi tarafından temyiz edilmiş olan kararın Yargıtay'dan dönüşü beklenmektedir.

Yukarıdaki dava haricinde Şirket'in taraf olduğu başka bir dava bulunmamaktadır.

##### *Borç Karşılıkları*

Şirket kullanmış olduğu dövize endeksli kredilerinin faiz ve kur değerlemesi üzerinden hesapladığı 2,283,682 TL tutarında BSMV için karşılık ayırmıştır.

##### *Alınan teminatlar*

Şirket tarafından alınan teminatlar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2015	31 Aralık 2014
Teminat mektupları	2,202,753	1,888,391
Teminat senetleri	423,067	343,346
Teminat çekleri	118,168	193,805
İpotek Belgesi	245,000	-
<b>Toplam</b>	<b>2,988,988</b>	<b>2,425,542</b>

Teminat mektupları Pendorya AVM projesi için yüklenici firmalardan ve alışveriş merkezi için kiracılardan alınan banka teminat mektuplarından oluşmaktadır.

##### *Teminat, rehin ve ipotekler (TRİ)*

Şirket'in 31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla vermiş olduğu TRİ'ler aşağıdaki gibidir:

Şirket tarafından verilen teminatların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2015	31 Aralık 2014
Verilen ipotekler	364,519,800	298,020,600
Teminat mektupları	3,068,500	3,070,000
<b>Toplam</b>	<b>367,588,300</b>	<b>301,090,600</b>

TSKB'den kullanılan krediler nedeniyle Pendik arazisinin tamamı üzerinde 82,500,000 ABD Doları ve 25,500,000 Avro tutarlarında ipotekler bulunmaktadır. Ayrıca Türkiye İş Bankası A.Ş.'den kullanılan krediler nedeniyle Adana arazisi üzerinde 15,000,000 ABD Doları tutarında ipotek mevcuttur.

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla verilen teminat mektupları sırasıyla 3,068,500 TL ve 3,070,000 TL olup, 3,000,000 TL tutarındaki kısmı, 30 Mart 2010 tarih ve 105 No'lu Yönetim Kurulu kararı uyarınca Pendorya AVM çevresinde inşa edilen yolun Şirket'in yükümlülüğü altında bulunan kısmı ile ilgili olarak kamulaştırma işlemlerine ödenmesi muhtemel bedellere ilişkin İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne verilen teminat mektubundan, 68,500 TL tutarındaki kısmı ise 8 Ekim 2015 tarih ve 314 no'lu Yönetim Kurulu Kararı uyarınca Pendorya AVM'nin yılbaşı kutlamaları kapsamında yapılan çekilişte talihlilere verilecek hediyelerin tutarına karşılık gelen ve Milli Piyango tarafından talep edilen teminat mektubundan oluşmaktadır.

12 Ağustos 2011 tarihinde Bilici Yatırım Sanayi ve Ticaret AŞ ile Şirket'in ortak sahip olduğu Adana ili, Seyhan İlçesi, Çınarlı Mahallesi, 1653 Ada ve 143 Parsel No'lu arsa üzerinde yapılmış olan 5 yıldızlı otel 1 Eylül 2015 tarihi itibarıyla faaliyetine başlamıştır.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**12. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALARA İLİŞKİN KARŞILIKLAR**

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
<b><i>Kısa vadeli</i></b>		
Personel prim karşılığı	160,000	160,000
Kullanılmamış izinler karşılığı	34,685	35,249
	<b>194,685</b>	<b>195,249</b>

Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket'in, çalışanların emekliliklerinden dolayı oluşacak ve Türk İş Kanunu'na göre hesaplanmış gelecekteki muhtemel yükümlülüklerinin bugünkü değerini göstermektedir. Kıdem tazminatı karşılığı, çalışanlar hak ettikçe tahakkuk esasına göre hesaplanmakta ve finansal tablolara yansıtılmaktadır. Kıdem tazminatı karşılığı hesaplaması hükümet tarafından belirlenen kıdem tazminatı tavanına dayanmaktadır. 31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla geçerli kıdem tazminatı tavanı sırasıyla 3,828 TL ve 3,438 TL'dir.

TMS 19 – *Çalışanlara Sağlanan Faydalar* standardı, işletmenin kıdem tazminatı karşılığı yükümlülüğünün tespit edilmesinde aktüeryal değerlendirme metodlarının geliştirilmesini gerektirmektedir. Şirket, 31 Aralık 2015 tarihinde sona eren yıla ait tüm aktüeryal kayıp ve kazançlarını, özkaynaklar altında, kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler, tanımlanmış emeklilik planlarındaki aktüeryal kazançlar/kayıplar hesabında muhasebeleştirmektedir.

İlişikteki finansal tablolardaki kıdem tazminatı yükümlülüğünün hesaplanmasında 31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, kullanılan başlıca aktüeryal tahminler aşağıdaki gibidir:

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
Maaş artış oranı	%9.00	%9.00
İskonto oranı	%6.00	%6.00
Net iskonto oranı	%4.72	%2.83
Tahmin edilen kıdem tazminatına hak kazanma oranı	%92.84	%93.12

Şirket'in 31 Aralık 2015 ve 2014 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait kıdem tazminatı karşılığının hareketi aşağıdaki gibidir:

	<b>1 Ocak- 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak- 31 Aralık 2014</b>
Dönem başı bakiyesi	66,410	68,451
Hizmet maliyeti	16,286	15,243
Faiz maliyeti	11,662	7,597
Dönem içi ödemeler	(12,291)	(50,357)
Aktüeryal fark	2,073	25,476
<b>Dönem sonu bakiyesi</b>	<b>84,140</b>	<b>66,410</b>

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**13. DİĞER DÖNEN / DURAN VARLIKLAR VE KISA / UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER*****Diğer dönen varlıklar***

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
Devreden KDV	2,490,801	2,366,293
Gelecek aylara ait giderler	332,998	318,773
Gelir tahakkukları	204,150	111,500
Peşin ödenen vergi ve fonlar	74,853	156,526
Verilen iş avansları	13,645	17,627
Verilen sipariş avansları	1,059	4,547
Diğer	51,410	4,050
<b>Toplam</b>	<b>3,168,916</b>	<b>2,979,316</b>

***Diğer duran varlıklar***

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
Devreden KDV	9,015,328	6,253,729
Verilen depozito ve teminatlar	135,775	135,775
<b>Toplam</b>	<b>9,151,103</b>	<b>6,389,504</b>

***Diğer kısa vadeli yükümlülükler***

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
Gider tahakkukları	97,667	61,760
Ödenecek vergi ve fonlar	95,479	110,103
Gelecek aylara ait gelirler/(ertelenmiş gelirler) <sup>(*)</sup>	90,123	188,243
Diğer	79,834	64,439
<b>Toplam</b>	<b>363,103</b>	<b>424,545</b>

(\*) 31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, gelecek aylara ait gelirlerin tamamı sözleşmeler gereği peşin tahsil edilmiş kira gelirlerinden oluşmaktadır.

***Diğer uzun vadeli yükümlülükler***

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
Alınan depozito ve teminatlar	327,985	221,431
Diğer karşılıklar <sup>(*)</sup>	2,301,438	401,484
<b>Toplam</b>	<b>2,629,423</b>	<b>622,915</b>

(\*) 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla, Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı'nın özkaynak toplamı eksi bakiye vermekte olup, eksi bakiye veren net varlıklar toplamı olan 4,602,876 TL (31 Aralık 2014: 802,968 TL) için Şirket'in %50 ortaklık payına düşen 2,301,438 TL (31 Aralık 2014: 401,484 TL) için karşılık ayrılmıştır.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**14. ÖZKAYNAKLAR****14.1 Ödenmiş sermaye**

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, Şirket'in ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:

	Grubu	31 Aralık 2015		31 Aralık 2014	
		Pay oranı %	Pay Tutarı	Pay oranı %	Pay Tutarı
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	A	6.67	10,000,000	6.67	10,000,000
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	B	2.73	4,091,111	2.73	4,091,111
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	C	49.61	74,408,889	49.61	74,408,889
Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş.	C	1.33	2,000,000	1.33	2,000,000
TSKB AŞ Mensupları Munzam Sosyal Güvenlik ve Yardımlaşma Vakfı	C	0.77	1,150,000	0.77	1,150,000
TSKB Gayrimenkul Değerleme A.Ş.	C	0.30	450,000	0.30	450,000
TSKB AŞ Memur Müstah. Yardım ve Emeklilik Vakfı	C	0.27	400,000	0.27	400,000
Diğer ortaklar	C	-	-	-	-
Halka açık	C	38.32	57,500,000	38.32	57,500,000
<b>Ödenmiş sermaye</b>		<b>100.00</b>	<b>150,000,000</b>	<b>100.00</b>	<b>150,000,000</b>

Şirket'in hisse senetleri, nama yazılı olan A ve B grubu ve hamiline yazılı olan C grubu olarak üç türdedir. A ve B grubu payların Yönetim Kurulu üyelerinin seçiminde aday gösterme imtiyazı bulunmaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin altısı, A Grubu pay sahiplerinin gösterdiği adaylar arasından ve biri B Grubu pay sahiplerinin gösterdiği adaylar arasından seçilmektedir. Sermaye artırımlarında; A Grubu paylar karşılığında A Grubu, B Grubu paylar karşılığında B Grubu, C Grubu paylar karşılığında C Grubu yeni pay çıkarılır. Ancak, Yönetim Kurulu pay sahiplerinin yeni pay alma hakkını kısıtladığı takdirde çıkarılacak yeni payların tümü C Grubu ve hamiline yazılı olarak çıkarılır.

31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla, Şirket'in sermayesi, ihraç edilmiş ve her biri 1 TL nominal değerinde 150,000,000 (31 Aralık 2014: 1 TL, 150,000,000) adet hisseden meydana gelmiştir.

31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla, kayıtlı sermaye tavanı 200,000,000 TL'dir (31 Aralık 2014: 200,000,000 TL).

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)*

#### **14. ÖZKAYNAKLAR (devamı)**

##### **14.2 Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler**

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, kardan ayrılan kısıtlanmış yedeklerin tamamı yasal yedeklerden oluşmaktadır ve 152,670 TL tutarındadır.

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedek akçeler, birinci ve ikinci tertip yasal yedek akçelerden oluşmaktadır. Birinci tertip yasal yedek akçeler, Şirket sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar yasal dönem karının %5'i oranında ayrılmaktadır. İkinci tertip yasal yedekler ise, ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur. Birinci ve ikinci yasal yedek akçeler, toplam sermayenin %50'sini aşmadığı sürece dağıtılamazlar; ancak ihtiyari yedek akçelerin tükenmesi halinde zararların karşılanmasında kullanılabilirler.

##### **14.3 Hisse senedi ihraç primleri**

Şirket sermayesinin %33.33'üne tekabül eden 50,000,000 TL nominal değerli hisse senetlerinin 1 ve 2 Nisan 2010 tarihlerinde 1 TL nominal değerli beher hisse senedi başına 1.05 TL fiyat ile halka arzı gerçekleştirilmiş olup, 2,500,000 TL "Hisse senedi ihraç primleri" olarak özkaynaklara kaydedilmiştir. Halka arz nedeniyle katlanılan 1,906,860 TL tutarındaki komisyon, reklam ve hukuki danışmanlık giderleri özkaynaklar altındaki hisse senetleri ihraç primlerinden düşülerek gösterilmiştir.

##### **14.4 Aktüeryal farklar**

TMS 19 (2011) standardındaki değişikliğin uygulanması sonucunda, tüm aktüeryal kayıp ve kazançlar diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilmeye başlanmıştır.

9,517 TL tutarındaki aktüeryal kayıp, ekteki finansal tablolarda özkaynaklar kalemi altındaki "kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar – Birikmiş diğer kapsamlı gelirler" içerisinde gösterilmiştir.



**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**15. HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ**

Şirket'in 31 Aralık 2015 ve 2014 tarihlerinde sona eren yıllara ait satış gelirleri aşağıdaki gibidir:

	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2014</b>
Pendorya AVM kira gelirleri	6,734,479	6,741,217
Fındıklı Bina 1 kira gelirleri	3,688,833	2,745,711
Fındıklı Bina 2 kira gelirleri	3,511,171	3,956,049
Tahir Han kira gelirleri	19,282	25,402
Pendorya AVM genel gider yansıtma gelirleri	2,186,851	2,198,896
<b>Toplam gayrimenkul gelirleri</b>	<b>16,140,616</b>	<b>15,667,275</b>
Vadeli mevduat işlemlerinden elde edilen faiz gelirleri	433,275	966,818
Ters repo işlemlerinden elde edilen gelirler	16,045	-
<b>Toplam borçlanma araçları gelirleri</b>	<b>449,320</b>	<b>966,818</b>
<b>Toplam hasılat</b>	<b>16,589,936</b>	<b>16,634,093</b>

Toplam hasılatın 7,218,544 TL (31 Aralık 2014: 6,701,760 TL) tutarı ilişkili kuruluşlardan elde edilmiştir.

Şirket'in 31 Aralık 2015 ve 2014 tarihlerinde sona eren yıllara ait satışların maliyeti aşağıdaki gibidir:

	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2014</b>
Güvenlik giderleri	847,930	761,000
Vergi ve harç giderleri	842,264	781,828
Bakım ve onarım giderleri	765,318	583,289
Elektrik giderleri	726,175	644,549
Yönetim hizmet giderleri	649,240	612,121
Temizlik giderleri	561,699	552,098
İşletme hizmet giderleri	480,000	450,000
Sigorta giderleri	265,157	272,057
Su giderleri	191,533	215,944
Malzeme gideri	169,969	130,396
Yemek giderleri	158,247	140,910
Doğalgaz gideri	93,800	70,880
Danışmanlık giderleri	81,984	141,517
Ulaşım giderleri	47,153	91,868
Diğer giderler	226,470	344,869
<b>Toplam</b>	<b>6,106,939</b>	<b>5,793,326</b>

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)

**16. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ**

Şirket'in 31 Aralık 2015 ve 2014 tarihlerinde sona eren yıllara ait genel yönetim giderleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak – 31 Aralık 2015	1 Ocak – 31 Aralık 2014
Personel giderleri	1,712,496	1,564,041
Şüpheli alacak karşılık gideri	670,573	725,667
Müşavirlik giderleri	134,696	165,045
Ulaşım ve seyahat giderleri	76,043	74,889
Amortisman ve itfa payı giderleri	31,987	18,898
BIST kotta kalma ücreti	21,236	39,375
Danışmanlık giderleri	12,200	8,461
Diğer giderler	255,870	194,304
<b>Toplam</b>	<b>2,915,101</b>	<b>2,790,680</b>

**Personel giderleri**

	1 Ocak – 31 Aralık 2015	1 Ocak – 31 Aralık 2014
Maaşlar ve ücretler	1,074,546	959,470
Yönetim Kurulu ücret ve giderleri	286,650	260,400
SSK işveren payı	154,693	142,285
Prim gideri	160,000	160,000
Kıdem tazminatı karşılığı gideri	15,657	27,517
İzin karşılığı gideri	(564)	(13,719)
Diğer	21,514	28,088
<b>Toplam</b>	<b>1,712,496</b>	<b>1,564,041</b>

**17. PAZARLAMA GİDERLERİ**

Şirket'in 31 Aralık 2015 ve 2014 tarihlerinde sona eren yıllara ait pazarlama giderleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak – 31 Aralık 2015	1 Ocak – 31 Aralık 2014
Reklam giderleri	815,496	689,836
<b>Toplam</b>	<b>815,496</b>	<b>689,836</b>

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**18. ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER**

Şirket'in 31 Aralık 2015 ve 2014 tarihlerinde sona eren yıllara ait esas faaliyetlerden diğer gelirler ve giderler aşağıdaki gibidir:

<b>Esas faaliyetlerden diğer gelirler</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2014</b>
Yatırım amaçlı gayrimenkuller değer artışı	51,685,870	12,544,950
Diğer gelirler	782,633	446,813
<b>Toplam</b>	<b>52,468,503</b>	<b>12,991,763</b>

31 Aralık 2015 tarihinde sona eren yıla ait esas faaliyetlerden diğer gelirlerin 51,685,870 TL'si yatırım amaçlı gayrimenkullerin değer artışından, 594,740 TL'si konusu kalmayan karşılıklardan, kalan 187,893 TL'si ise diğer gelirlerden oluşmaktadır (31 Aralık 2014 tarihinde sona eren yıla ait esas faaliyetlerden diğer gelirlerin 306,828 TL'si konusu kalmayan karşılıklardan, kalan 139,985 TL'si ise diğer gelirlerden oluşmaktadır).

<b>Esas faaliyetlerden diğer giderler</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2014</b>
Yatırım amaçlı gayrimenkuller değer azalışı	12,705,572	13,031,024
Komisyon giderleri	24,919	24,008
Diğer	645	30,263
<b>Toplam</b>	<b>12,731,136</b>	<b>13,085,295</b>

**19. FİNANSMAN GELİRLERİ VE GİDERLERİ**

Şirket'in 31 Aralık 2015 ve 2014 tarihlerinde sona eren yıllara ait finansman gelirleri ve giderleri aşağıdaki gibidir:

<b>Finansman gelirleri</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2014</b>
Kur farkı geliri, net	-	261,696
Diğer	33,433	50,640
<b>Toplam</b>	<b>33,433</b>	<b>312,336</b>

<b>Finansman giderleri</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2014</b>
Kur farkı gideri, net	24,364,055	-
Finansal borçlardan kaynaklanan faiz giderleri	7,531,941	5,729,081
Diğer <sup>(*)</sup>	2,238,682	-
<b>Toplam</b>	<b>34,134,678</b>	<b>5,729,081</b>

<sup>(\*)</sup> Şirket'in TSKB A.Ş.'den kullanmış olduğu kredilerin 4 Ocak 2016 tarihinde gerçekleşen kapatma işlemine istinaden, anapara ve kur farkına ilişkin ödediği BSMV karşılık gideridir.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**20. VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

5520 sayılı KVK'nın 5'inci maddesinin (1) / d-4 bendine göre Gayrimenkul Yatırım Ortaklıkları kurumlar vergisinden istisnadır.

Şirket'in gayrimenkul yatırım ortaklığı faaliyetlerinden elde edilen kazancı kurumlar vergisinden istisna olduğundan, ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüğü hesaplanmamıştır.

**21. PAY BAŞINA KAZANÇ**

Pay başına kazanç tutarı, net dönem karının, Şirket hisselerinin cari dönem içindeki ağırlıklı ortalama hisse adedine bölünmesiyle hesaplanır. Şirketin sulandırılmış hissesi bulunmamaktadır. Pay başına kazancın, 31 Aralık 2015 ve 2014 tarihlerinde sona eren yıllara ilişkin hesaplaması aşağıdaki gibidir:

	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2014</b>
Net dönem karı	9,036,381	1,543,143
Ağırlıklı ortalama hisse adedi	150,000,000	150,000,000
Pay başına kazanç	0.0602	0.0103

**22. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI****22.1. İlişkili taraflardan alacaklar ve borçlar**

	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
<b><i>Bankalar – vadeli</i></b>		
Türkiye İş Bankası A.Ş.	80,537	1,000,945
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	1,445,618	-
<b>Toplam</b>	<b>1,526,155</b>	<b>1,000,945</b>
<b><i>Peşin ödenen giderler</i></b>		
Anadolu Anonim Türk Sigorta A.Ş.	332,998	357,240
<b>Toplam</b>	<b>332,998</b>	<b>357,240</b>
<b><i>Banka kredileri</i></b>		
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	112,012,813	106,560,980
Türkiye İş Bankası A.Ş.	31,206,669	27,660,240
<b>Toplam</b>	<b>143,219,482</b>	<b>134,221,220</b>
<b><i>İlişkili taraflara ticari borçlar</i></b>		
Anadolu Anonim Türk Sigorta Şirketi	299,838	298,658
<b>Toplam</b>	<b>299,838</b>	<b>298,658</b>

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**22. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (devamı)****22.2. İlişkili taraflardan gelir ve giderler**

	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2015</b>	<b>1 Ocak – 31 Aralık 2014</b>
<b><i>Kira gelirleri</i></b>		
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası AŞ	6,682,507	6,224,392
TSKB Gayrimenkul Değerleme AŞ	217,483	202,573
TSKB AŞ Mensupları Munzam Sosyal Güvenlik ve Yardımlaşma Vakfı	9,960	9,277
Sürdürülebilir Danışmanlık A.Ş.	9,412	8,691
Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş.	280,642	256,827
<b>Toplam</b>	<b>7,200,004</b>	<b>6,701,760</b>
<b><i>Faiz gelirleri</i></b>		
Türkiye İş Bankası AŞ	2,495	31,711
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	16,045	-
<b>Toplam</b>	<b>18,540</b>	<b>31,711</b>
<b><i>Faiz giderleri</i></b>		
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası AŞ	4,926,562	4,769,900
<b>Toplam</b>	<b>4,926,562</b>	<b>4,769,900</b>
<b><i>Kredi ve sigorta komisyonu giderleri</i></b>		
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası AŞ	384	386
<b>Toplam</b>	<b>384</b>	<b>386</b>
<b><i>Aktifleştirilen faiz giderleri</i></b>		
Türkiye İş Bankası AŞ	1,302,864	1,641,199
<b>Toplam</b>	<b>1,302,864</b>	<b>1,641,199</b>

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)*

#### **22. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (devamı)**

##### **22.2. İlişkili taraflardan gelir ve giderler (devamı)**

###### **Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar**

31 Aralık 2015 tarihinde sona eren yıla ait, Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu ve Genel Müdür gibi üst düzey yöneticilere sağlanan ücret ve benzeri menfaatlerin toplamı 910,445 TL'dir (31 Aralık 2014: 910,770 TL).

###### **Diğer**

Şirket'in ilişkili kuruluşlardan kullandığı krediler nedeniyle Pendik arazisinin tamamı üzerinde 82,500,000 ABD Doları ve 25,500,000 Avro tutarlarında ipotekler bulunmaktadır. Şirket'in kullandığı krediler nedeniyle ayrıca Adana arazisi üzerinde 15,000,000 ABD Doları tutarında ipotek bulunmaktadır (Not 11).

#### **23. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ**

Bu not, aşağıda belirtilen her bir risk için Şirket'in maruz kaldığı riskler, Şirket'in bu risklerini yönetmek ve ölçmek için belirlediği politikaları hakkında bilgi vermektedir. Şirket finansal araçların kullanımından kaynaklanan aşağıdaki risklere maruz kalmaktadır:

- kredi riski,
- likidite riski,
- piyasa riski.

##### **23.1. Kredi riski**

Kredi riski, karşı tarafın üzerinde mutabık kalınan sözleşme şartlarına uygun olarak yükümlülüklerini kısmen ya da tamamen yerine getirememesi olasılığı olarak tanımlanır. Bu risk, kredi değerlendirmeleri ve tek bir karşı taraftan toplam riskin sınırlandırılması ile kontrol edilir.

Şirket muhtemel gayrimenkul projelerinde kullanmak amacıyla likit bir portföy yönetimi anlayışını benimsemekte ve kısa vadeli araçlar kullanmaktadır. Yönetim Kurulu ekonomik gelişmeleri ve beklentileri de dikkate alarak Şirket'in finansal varlıklarına ilişkin portföy yönetim stratejisini ve karşılaştırma ölçütünü belirlemektedir.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)

**23. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)****23.1 Kredi riski (devamı)**

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, Şirket’in kredi riskine maruz kredi niteliğindeki varlıkları aşağıdaki tablodaki gibidir:

	Alacaklar		İlişkili taraf	Diğer taraf	İlişkili taraf	Diğer taraf	Bankalardaki mevduat (*)	Finansal yatırımlar	Türev araçlar	Diğer
	Ticari alacaklar	Diğer alacaklar								
<b>31 Aralık 2015</b>										
<b>Raporlama dönemi sonu itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E)</b>	-	<b>924,661</b>	-	-	-	<b>5,810,296</b>	-	-	-	-
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	2,988,988	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net değeri		924,661				5,810,296				
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	1,574,133	-	-	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(1,574,133)	-	-	-	-	-	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(\*) Nakit ve nakit benzerleri içerisinde gösterilen ters repo işlemleri dahil edilmiştir.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)

**23. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)****23.1. Kredi riski (devamı)**

		Alacaklar				Bankalardaki mevduat	Finansal yatırımlar	Türev araçlar	Diğer
		Ticari alacaklar		Diğer alacaklar					
31 Aralık 2014		İlişkili taraf	Diğer taraf	İlişkili taraf	Diğer taraf				
	<b>Raporlama dönemi sonu itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E)</b>	-	<b>1,129,284</b>	-	-	<b>7,600,591</b>	-	-	-
	- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	2,425,542	-	-	-	-	-	-
A.	Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net değeri	-	1,129,284	-	-	7,600,591	-	-	-
B.	Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-	-	-
C.	Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-	-	-	-
	- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-	-
D.	Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-	-	-
	- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	1,498,300	-	-	-	-	-	-
	- Değer düşüklüğü (-)	-	(1,498,300)	-	-	-	-	-	-
	- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-	-
	- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-	-	-
	- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-	-	-
	- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-	-
E.	Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-	-	-



## TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.

### 31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

#### 23. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

##### 23.2. Likidite riski

Likidite riski, Şirket'in finansal borçlarından kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmekte güçlük yaşaması riskidir. Şirket borçlanmalarından elde ettiği kaynakları yatırım amaçlı gayrimenkul proje geliştirmelerinde kullanmaktadır.

Aşağıdaki tabloda belirtilen tutarlar raporlama dönemi sonu itibarıyla sözleşmeye bağlı iskonto edilmemiş nakit çıkışlarını göstermektedir.

31 Aralık 2015	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
<b>Türev olmayan finansal yükümlülükler</b>						
Finansal borçlar	195,690,969	220,699,634	128,375,725	57,643,549	19,003,247	15,677,113
Ticari borçlar	892,197	892,197	892,197	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>196,583,166</b>	<b>221,591,831</b>	<b>129,267,922</b>	<b>57,643,549</b>	<b>19,003,247</b>	<b>15,677,113</b>

31 Aralık 2014	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
<b>Türev olmayan finansal yükümlülükler</b>						
Finansal borçlar	153,979,751	179,755,878	9,106,353	30,739,473	80,619,755	59,290,298
Ticari borçlar	990,357	990,357	990,357	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>154,970,108</b>	<b>180,746,235</b>	<b>10,096,710</b>	<b>30,739,473</b>	<b>80,619,755</b>	<b>59,290,298</b>

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, Şirket'in türev finansal yükümlülükleri bulunmamaktadır.

##### 23.3. Piyasa riski

Piyasa riski, faiz oranı, hisse senedi fiyatları, döviz kurları ve kredi genişlikleri gibi piyasa fiyatlarında olabilecek değişikliklerin Şirket'in gelirini veya elinde bulundurduğu finansal araçların değerini etkileme riskidir.

Şirket'in toptan risk yönetim programı, mali piyasaların öngörülemezliğine odaklanmakta olup, Şirket'in mali performansı üzerindeki potansiyel olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**23. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)****23.3. Piyasa riski (devamı)****Döviz kuru riski**

Yabancı para cinsinden varlıklar, yükümlülükler ve bilanço dışı kalemlere sahip olma durumunda ortaya çıkan kur hareketlerinden kaynaklanacak etkiler kur riskini oluşturmaktadır.

Şirket uzun vadeli yabancı para cinsi borçlarından kaynaklanan kur riskini dengelemek amacıyla Pendorya AVM ile ilgili kira sözleşmelerini yabancı para cinsinden düzenlemektedir.

Şirket'in, 31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, yabancı para cinsinden yapılan işlemlerini TL'ye çevirirken kullandığı döviz kurları TL olarak aşağıdaki tabloda verilmiştir:

	<b>ABD Doları</b>	<b>Avro</b>
31 Aralık 2015	2.9076	3.1776
31 Aralık 2014	2.3189	2.8207

Aşağıdaki tablo 31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, Şirket tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların kayıtlı tutarları TL cinsinden gösterecek şekilde yabancı para pozisyonu riskini özetlemektedir.

<b>31 Aralık 2015</b>	<b>TL karşılığı (Geçerli para birimi)</b>	<b>ABD Doları</b>	<b>Avro</b>
Parasal finansal varlıklar (Kasa, banka hesapları dahil)	1,526,154	-	480,285
<b>Toplam varlıklar</b>	<b>1,526,154</b>	<b>-</b>	<b>480,285</b>
Kısa vadeli finansal yükümlülükler	168,403,552	13,380,162	40,753,837
Uzun vadeli finansal yükümlülükler	27,287,412	8,589,500	727,778
Diğer yükümlülükler	264,942	-	83,378
<b>Toplam yükümlülükler</b>	<b>195,955,911</b>	<b>21,969,662</b>	<b>41,564,993</b>
<b>Net yabancı para yükümlülük</b>	<b>(194,429,757)</b>	<b>(21,969,662)</b>	<b>(41,084,708)</b>

<b>31 Aralık 2014</b>	<b>TL karşılığı (Geçerli para birimi)</b>	<b>ABD Doları</b>	<b>Avro</b>
Parasal finansal varlıklar (Kasa, banka hesapları dahil)	2,407,714	-	853,587
<b>Toplam varlıklar</b>	<b>2,407,714</b>	<b>-</b>	<b>853,587</b>
Kısa vadeli finansal yükümlülükler	35,740,537	2,855,713	10,323,120
Uzun vadeli finansal yükümlülükler	118,239,214	23,813,134	22,341,595
Diğer yükümlülükler	195,630	-	69,355
<b>Toplam yükümlülükler</b>	<b>154,175,381</b>	<b>26,668,847</b>	<b>32,734,070</b>
<b>Net yabancı para yükümlülük</b>	<b>(151,767,667)</b>	<b>(26,668,847)</b>	<b>(31,880,483)</b>

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**23. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)****23.3. Piyasa riski (devamı)****Döviz kuru riski (devamı)****Döviz kuru duyarlılık analizi tablosu**

TL'nin aşağıdaki para birimlerine karşılık yüzde 10 değer kaybının/artışının 31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla diğer kapsamlı gelir tablosunda ve kar/zararda (vergi etkisi hariç) oluşturacağı etki aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

	Kar / (Zarar)		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
<b>31 Aralık 2015</b>				
<b>ABD Doları kurunun %10 değişmesi halinde</b>				
1-ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	(6,387,899)	6,387,899	(6,387,899)	6,387,899
2-ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
<b>3-ABD Doları net etkisi (1+2)</b>	<b>(6,387,899)</b>	<b>6,387,899</b>	<b>(6,387,899)</b>	<b>6,387,899</b>
<b>Avro kurunun %10 değişmesi halinde</b>				
4-Avro net varlık/yükümlülüğü	(13,055,077)	13,055,077	(13,055,077)	13,055,077
5-Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
<b>6-Avro net etkisi (4+5)</b>	<b>(13,055,077)</b>	<b>13,055,077</b>	<b>(13,055,077)</b>	<b>13,055,077</b>
<b>TOPLAM (3+6)</b>	<b>(19,442,976)</b>	<b>19,442,976</b>	<b>(19,442,976)</b>	<b>19,442,976</b>
	Kar / (Zarar)		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
<b>31 Aralık 2014</b>				
<b>ABD Doları kurunun %10 değişmesi halinde</b>				
1-ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	(6,184,239)	6,184,239	(6,184,239)	6,184,239
2-ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
<b>3-ABD Doları net etkisi (1+2)</b>	<b>(6,184,239)</b>	<b>6,184,239</b>	<b>(6,184,239)</b>	<b>6,184,239</b>
<b>Avro kurunun %10 değişmesi halinde</b>				
4-Avro net varlık/yükümlülüğü	(8,992,528)	8,992,528	(8,992,528)	8,992,528
5-Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
<b>6-Avro net etkisi (4+5)</b>	<b>(8,992,528)</b>	<b>8,992,528</b>	<b>(8,992,528)</b>	<b>8,992,528</b>
<b>TOPLAM (3+6)</b>	<b>(15,176,767)</b>	<b>15,176,767</b>	<b>(15,176,767)</b>	<b>15,176,767</b>

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.****31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**23. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)****23.3. Piyasa riski (devamı)****Faiz oranı riski**

Şirket faiz oranlarındaki değişikliklerin faize duyarlı varlık ve yükümlülüklerine olan etkisinden dolayı faiz oranı riskine maruz kalmaktadır.

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, Şirket'in faiz bileşenine sahip finansal kalemleri aşağıda gösterilmiştir:

	31 Aralık 2015	31 Aralık 2014
<b>Sabit faizli finansal araçlar</b>		
Finansal varlıklar	4,364,678	7,600,491
Finansal yükümlülükler	52,471,487	19,758,531

**Değişken faizli finansal araçlar**

Finansal yükümlülükler	143,219,482	134,221,220
------------------------	-------------	-------------

31 Aralık 2015 ve 31 Aralık 2014 tarihleri itibarıyla, finansal araçlara uygulanan ağırlıklı ortalama faiz oranları aşağıdaki gibidir:

		31 Aralık 2015		31 Aralık 2014
<b>Finansal araçlar</b>				
Vadeli mevduat	TL	%11.00	TL	%8.63
Vadeli mevduat	Avro	%1.15	Avro	%2.00
Ters repo	Avro	%0.70	-	-
Banka kredileri	Avro	%3.71	Avro	%3.92
Banka kredileri	ABD Doları	%4.60	ABD Doları	%4.11
Banka kredileri	Avro	%3.71	Avro	%3.90
Banka kredileri	ABD Doları	%6.35	ABD Doları	%5.86
Banka kredileri	Avro	%3.40	Avro	%4.50

**Faize duyarlılık analizi tablosu**

Kar veya zarar tablosunun faize duyarlılığı, aşağıda varsayılan nispetlerde faiz oranlarındaki değişimin; 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla değişken faizli yükümlülüklerin faiz giderlerine olan on iki aylık etkisidir.

Bu analiz sırasında, diğer değişkenlerin, özellikle döviz kurlarının, sabit olduğu varsayılmaktadır.

Bu analiz, 31 Aralık 2014 tarihinde sona eren hesap dönemi için de aynı şekilde hesaplanmıştır.

	Kar/zarar		Özkaynaklar <sup>(*)</sup>	
	100 bp artış	100 bp Azalış	100 bp artış	100 bp azalış
<b>31 Aralık 2015</b>				
Değişken faizli finansal borçlar	(681,796)	682,013	(681,796)	682,013
	Kar/zarar		Özkaynaklar <sup>(*)</sup>	
	100 bp artış	100 bp Azalış	100 bp artış	100 bp azalış
<b>31 Aralık 2014</b>				
Değişken faizli finansal borçlar	(607,502)	607,656	(607,502)	607,656

<sup>(\*)</sup>Kar / zarar etkisini içermektedir.

## **TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.**

### **31 ARALIK 2015 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

#### **23. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)**

##### **23.4. Sermaye yönetimi**

Şirket, sermayesini etkin portföy yönetimiyle yatırım riskini en düşük seviyeye indirerek yönetmeye çalışmaktadır. Şirketin amacı; gelir elde eden bir işletme olarak faaliyetlerini devam ettirmek, pay sahiplerinin faydasını gözetmek, aynı zamanda sermaye maliyetini gözeterek ve optimum net yükümlülük/öz kaynak oranını devam ettirerek verimli sermaye yapısının sürekliliğini sağlamaktır.

Bu çerçevede, sermaye yapısının korunması ve yeniden düzenlenmesi gerektiği hallerde Şirket yeni hisseler çıkarabilmekte, borçlanmayı azaltma yönüne gidebilmektedir. Şirket pay sahiplerine kar payı dağıtımında, yürürlükteki mevzuatın yanı sıra yeni yatırımlar için etkin sermaye kullanımı gereksinimini de dikkate almaktadır.

#### **24. FİNANSAL ARAÇLAR**

Gerçeğe uygun değer, bir varlığın cari bir işlemde istekli taraflar arasında alım satımına konu olan fiyatını ifade eder.

Şirket'in finansal varlık ve yükümlülüklerinin gerçeğe uygun değerlerinin belirlenmesi hem muhasebe politikası hem de dipnot sunumları açısından gereklidir.

Gerçeğe uygun değerlerin hem değerlendirilmesi hem de dipnot sunum amaçlı belirlenmesi aşağıdaki yöntemlerle yapılmaktadır. Gerçeğe uygun değerlerin belirlenmesinde kullanılan varsayımlar ilgili varlık veya yükümlülükler ilgili dipnotlarda gerektiğinde sunulur.

Aşağıdaki metotlar ve varsayımlar gerçeğe uygun değeri belirlemenin mümkün olduğu durumlarda, her bir finansal aracın gerçeğe uygun değerini tahmin etmekte kullanılmıştır.

##### ***Finansal varlıklar***

Kısa vadeli olmaları nedeniyle nakit ve nakit benzerleri ile ticari alacakların kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değerine yakın olduğu varsayılmaktadır.

##### ***Finansal yükümlülükler***

Ticari borçların ve diğer parasal yükümlülüklerin kısa vadeli olmaları nedeniyle kayıtlı değerlerinin, gerçeğe uygun değerine yakın olduğu varsayılmaktadır.

Banka kredileri, işlem maliyetleri kredilerin ilk maliyetine eklenerek iskonto edilmiş maliyetleri ile gösterilmektedir. Banka kredilerinin faiz oranları, değişen piyasa koşulları dikkate alınarak güncellendiği için, değişken faizli kredilerin kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değerine yakın olduğu varsayılmaktadır. Sabit faizli kredinin ise gerçeğe uygun değeri, kayıtlı değerine yakındır.

#### **25. RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR**

Şirketin gayrimenkul portföyü içinde yer alan Pendorya AVM'nin finansmanı amacıyla TSKB'den kullanılmış ve vadeleri 4 Ocak 2022 olan, 25,000,000 USD tutarında (Bakiyesi: 14,490,384 USD), 19,250,000 Euro tutarında (Bakiyesi: 11,157,595 Euro) ve 17,000,000 Euro tutarında (Bakiyesi : 10,092,333 Euro) krediler, 4 Ocak 2016 tarihinde tahakkuk eden dönem faizleri ve diğer masrafları ile birlikte T.C. Ziraat Bankası A.Ş.'den 36,500,000 Euro tutarında, Euribor+%5 faiz oranlı ve 11 yıl vadeli (1 yılı anapara ödemesiz) kredi kullanılarak ref finansman yoluyla kapatılmıştır. Söz konusu kredi kapsamında teminat olarak ilgili taşınmaz üzerinde T.C. Ziraat Bankası A.Ş. lehine, 60,000,000 Euro tutarında, 3. derecede (ipotek TSKB'nin ipoteklerinin fekkinden sonra serbest dereceden istifade ederek 1. dereceye yükselecektir.) ipotek tesis edilmiştir.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI AŞ****31 ARALIK 2015 TARİHİ İTİBARIYLA PORTFÖY SINIRLAMALARINA UYUMUN KONTROLÜ-EK DİPNOT**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) cinsinden ifade edilmiştir.)

**EK DİPNOT. PORTFÖY SINIRLAMALARINA UYUMUN KONTROLÜ**

Şirket’in, SPK’nın III, No: 48.1 sayılı “Gayrimenkul Yatırım Ortaklıklarına İlişkin Esaslar Tebliği” ne göre portföy sınırlamalarına uyumun kontrolü aşağıdaki gibidir:

<b>Konsolide olmayan (bireysel) finansal tablo ana hesap kalemler</b>	<b>İlgili düzenleme</b>	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
<b>A</b> Para ve sermaye piyasası araçları	III-48.1, Md. 24 / (b)	4,364,678	7,600,591
<b>B</b> Gayrimenkuller, gayrimenkule dayalı projeler, gayrimenkule dayalı haklar	III-48.1, Md. 24 / (a)	403,652,500	348,665,000
<b>C</b> İştirakler <sup>(*)</sup>	III-48.1, Md. 24 / (b)	297,813	-
İlişkili taraflardan alacaklar (ticari olmayan)	III-48.1, Md. 23 / (f)	-	-
Diğer varlıklar		13,370,503	10,526,624
<b>D Toplam varlıklar (aktif toplamı)</b>	III-48.1, Md. 3 / (k)	<b>421,685,494</b>	<b>366,792,215</b>
<b>E</b> Finansal borçlar	III-48.1, Md. 31	195,690,969	153,979,751
<b>F</b> Diğer finansal yükümlülükler	III-48.1, Md. 31	2,283,682	-
<b>G</b> Finansal kiralama borçları	III-48.1, Md. 31	0	-
<b>H</b> İlişkili taraflara borçlar (ticari olmayan)	III-48.1, Md. 23 / (f)	0	-
<b>I</b> Özkaynaklar	III-48.1, Md. 31	219,547,296	210,512,988
Diğer kaynaklar		4,163,547	2,299,476
<b>D Toplam kaynaklar</b>	III-48.1, Md. 3 / (k)	<b>421,685,494</b>	<b>366,792,215</b>
<b>Konsolide olmayan (bireysel) diğer finansal bilgiler</b>	<b>İlgili düzenleme</b>	<b>31 Aralık 2015</b>	<b>31 Aralık 2014</b>
<b>A1</b> Para ve sermaye piyasası araçlarının 3 yıllık gayrimenkul ödemeleri için tutulan kısmı	III-48.1, Md. 24 / (b)	-	-
<b>A2</b> Vadeli / vadesiz TL / döviz	III-48.1, Md. 24 / (b)	4,364,678	7,600,591
<b>A3</b> Yabancı sermaye piyasası araçları	III-48.1, Md. 24 / (d)	-	-
<b>B1</b> Yabancı gayrimenkuller, gayrimenkule dayalı projeler, gayrimenkule dayalı haklar	III-48.1, Md. 24 / (d)	-	-
<b>B2</b> Atıl tutulan arsa / araziler	III-48.1, Md. 24 / (c)	-	-
<b>C1</b> Yabancı iştirakler	III-48.1, Md. 24 / (d)	-	-
<b>C2</b> İşletmecisi şirkete iştirak	III-48.1, Md. 28	-	-
<b>J</b> Gayrinakdi krediler	III-48.1, Md. 31	3,068,500	3,070,000
<b>K</b> Üzerinde proje geliştirilecek mülkiyeti ortaklığa ait olmayan ipotekli arsaların ipotek bedelleri	III-48.1, Md. 22 / (e)	-	-

<sup>(\*)</sup> SPK III No: 48.1, Madde 33 gereği Adana Otel Projesi Adi Ortaklığı ve Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi iştirak kapsamında değerlendirilmediği için portföy sınırlamalarına konu edilmemiş olup, tabloda yer alan finansal veriler özkaynak yöntemiyle değerlendirilen Adi Ortaklık ve Anavarza Otelcilik Anonim Şirketi’nin değerlerini içermektedir.

**TSKB GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI AŞ****31 ARALIK 2015 TARİHİ İTİBARIYLA PORTFÖY SINIRLAMALARINA UYUMUN KONTROLÜ-EK DİPNOT**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.)

**EK DİPNOT.PORTFÖY SINIRLAMALARINA UYUMUN KONTROLÜ (devamı)**

Portföy sınırlamaları	İlgili düzenleme	31 Aralık 2015	31 Aralık 2014	Asgari / Azami oran
1 Üzerinde proje geliştirilecek mülkiyeti ortaklığa ait olmayan ipotekli arsaların ipotek bedelleri	III-48.1, Md. 22 / (e)	0%	0%	Azami %10
2 Gayrimenkuller, gayrimenkule dayalı projeler, gayrimenkule dayalı haklar	III-48.1, Md. 24 / (a), (b)	96%	95%	Asgari %51
3 Para ve sermaye piyasası araçları ile iştirakler	III-48.1, Md. 24 / (b)	1%	2%	Azami %49
4 Yabancı gayrimenkuller, gayrimenkule dayalı projeler, gayrimenkule dayalı haklar, iştirakler, sermaye piyasası araçları	III-48.1, Md. 24 / (d)	0%	0%	Azami %49
5 Atıl tutulan arsa / araziler	III-48.1, Md. 24 / (c)	0%	0%	Azami %20
6 İşletmeci şirkete iştirak	III-48.1, Md. 28	0%	0%	Azami %10
7 Borçlanma sınırı	III-48.1, Md. 31	92%	75%	Azami %500
8 Vadeli / Vadesiz TL / Döviz	III-48.1, Md. 24 / (b)	1%	2%	Azami %10