

BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

1. AMAÇ

Vakıf Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı AŞ'nin (Şirket) kamuyu bilgilendirme politikasında amaç, Şirketin geçmiş performansını, gelecek beklentilerini, stratejilerini, ticari sır niteliğindeki bilgiler haricindeki hedeflerini ve vizyonunu kamuya, ilgili yetkili kurumlarla, mevcut ve potansiyel yatırımcılarla ve pay sahipleriyle eşit bir biçimde paylaşmak, Şirket'e ait finansal bilgileri genel kabul gören muhasebe prensipleri ve Sermaye Piyasası Hükümleri çerçevesinde doğru, adil, zamanında ve detaylı bir şekilde ilan ederek; Yatırımcı ilişkileri Müdürlüğü tarafından sürekli, etkin ve açık bir iletişim platformu sunmaktır. Şirketin bilgilendirme politikası; kamuya açıklanacak bilgilerin açıklama yapmaya yetkili kişiler tarafından yapılmasını ve bu bilgilerin bir politika dahilinde sistematik olarak verilmesini sağlamayı amaçlamaktadır.

2. DAYANAK

Bu politika Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) II-15.1 sayılı Özel Durumlar Tebliği Madde 17 uyarınca hazırlanmıştır. Bilgilendirme Politikası, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri ve Borsa İstanbul AŞ (BİST) düzenlemeleri çerçevesinde gerçekleştirilir.

3. YETKİ VE SORUMLULUK

Bilgilendirme Politikası, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda Şirket Yönetim Kurulu tarafından onaylanır. Onaylanan Bilgilendirme Politikası kamuya duyurulur ve internet sayfasına konur. Bilgilendirme Politikasının hayata geçirilmesi, geliştirilmesi ve takip edilmesinden Yönetim Kurulu sorumludur. Yatırımcı ilişkileri Müdürlüğü, Şirket Yönetim Kurulu'nca onaylanan söz konusu politikanın uygulanması ve takibinden sorumludur. Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca bilgilendirme politikasında bir değişiklik olması halinde, değişiklik yapılan hususlar ve gerekçeleri Yönetim Kurulu'nun onayından geçtikten sonra kamuya duyurulur ve kurumsal internet sitesine konur.

4. YÖNTEM VE ARAÇLAR

Sermaye Piyasası Mevzuatı, BİST ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde, kamuyu aydınlatma ve bilgilendirme politikasını belirlerken aşağıdaki yöntem ve araçların kullanılacağı tespit edilmiştir:

- Özel durum açıklamaları
- Finansal raporlar ve faaliyet raporları
- Kurumsal internet sitesi (www.vakifgyo.com.tr)
- MKK nezdinde yer alan E-Şirket elektronik bilgi portalı
- Yatırımcı Bilgilendirme Toplantıları ve Sunumlar
- T. Ticaret Sicil gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular
- Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları ve basın toplantıları
- Reuters, Foreks, Bloomberg gibi veri dağıtım kuruluşlarına yapılan açıklamalar
- Yatırımcı ve analistlerle yapılan görüşmeler

5. ÖZEL DURUM AÇIKLAMALARI

SPK'nın II-15.1 sayılı "Özel Durumlar Tebliği" ve eki olan "Özel Durumlar Rehberi" ile belirlenen özel durumların gerçekleşmesi durumunda bu konuya ilişkin özel durum açıklamaları belirtilen sürelerde KAP'a bildirilir. Özel durum açıklamaları ayrıca en geç açıklamanın yapıldıktan sonraki iş günü içinde Şirket'in kurumsal internet sitesinde yayınlanır.

6. FİNANSAL RAPORLARIN KAMUYA AÇIKLANMASI

Şirketin yıllık ve ara dönem finansal raporları Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenmiş hükümler çerçevesinde ve Uluslararası Denetim Standartlarına göre hazırlanır, yıllık ve altı aylık finansal raporlar ayrıca bağımsız denetimden geçirilir ve üç aylık dönemler itibarıyla hazırlanan tüm finansal raporlar kamuya açıklanır. Finansal raporlar kamuya açıklanmadan önce Sermaye Piyasası mevzuatı çerçevesinde Denetim Komitesi'nden alınan uygunluk görüşüyle Yönetim Kurulu'nun onayına sunulur

ve finansal raporlamadan sorumlu Yönetim Kurulu Üyeleri ile Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı veya ilgili Müdür tarafından sorumluluk beyanı imzalandıktan sonra finansal rapor Sermaye Piyasası Kanunu ve Borsa İstanbul AŞ düzenlemeleri doğrultusunda KAP'ta ilan edilir. Ayrıca finansal rapor en geç açıklamanın yapıldıktan sonraki iş gününe kadar MKK nezdinde yer alan E-Şirket bilgi portalında kamuya duyurulur. Anılan rapora şirketin kurumsal internet sitesinde yer verilir.

7. FAALİYET RAPORLARININ KAMUOYUNA AÇIKLANMASI

Yıllık ve ara dönem Faaliyet Raporlarının içeriği uluslararası standartlara, Türk Ticaret Kanununa, Sermaye Piyasası Mevzuatına ve SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak hazırlanmaktadır. Yıllık ve altı aylık faaliyet raporları bağımsız denetimden geçirilir. Üç aylık dönemlerle hazırlanan faaliyet raporları önce Denetim Komitesi sonra da Yönetim Kurulu'nun onayından geçirilir ve KAP aracılığı ile kamuya açıklanır. Açıklamanın yapıldığı günden sonraki iş gününe kadar ve MKK nezdinde yer alan E-Şirket bilgi portalında da yer alır. Anılan rapora şirketin kurumsal internet sitesinde yer verilir. Ayrıca yıllık faaliyet raporunun basılmış kopyaları Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü'nden temin edilebilir. Yıllık ve ara dönem faaliyet raporlarında yıl ve/veya dönem boyunca gerçekleştirilen Şirket faaliyetlerinin ortaklara özetlendiği ve şirkete yönelik alınan önemli kararlardan yönetimdeki değişikliklere kadar ortaklara açıklanması gereken her türlü bilgiyi içerir. Ayrıca bu raporların içerisinde kurumsal yönetim ilkelerinin yer aldığı uyum raporuna da yer verilir.

8. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ

Şirketin kurumsal internet sitesine www.vakifgyo.com.tr adresinden ulaşılabilmektedir. İnternet sitesi SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri ve TTK uyarınca gerekli tüm bilgileri içermektedir. Şirketin kurumsal yapısı, gayrimenkul portföyü ve Kamuya yapılan tüm özel durum açıklamaları ile Şirket ile ilgili tüm detaylı bilgi kurumsal internet sitesinde yer alır. Şirketin kurumsal internet sitesinde yer alan bilgilerin sürekli güncellenir. Şirketin kurumsal internet sitesi Türkçe ve İngilizce olarak düzenlenmiş olup, Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü'nün iletişim bilgileri kurumsal internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri bölümünde yer alır ve paydaşların, menfaat sahiplerinin ve ortakların bilgisine sunulur.

Ayrıca Türk Ticaret Kanunu'nun 1524'üncü maddesi uyarınca, internet sitesinin bilgi toplumu hizmetlerine ayrılmış bölümünün şirkete ait internet sitesi üzerinden veya MKK üzerinden arama motorları tarafından kolay bulunabilmesi için, ana sayfada "bilgi toplumu hizmetleri" şeklinde bir ibareye yer verilir. Bu bağlantı ile, ilan edilecek içeriğin şirketlerin kendilerine özgülenmiş sayfalarına güvenli elektronik imza ve zaman damgası ile yüklendiği, yüklenen içeriğin güvenli ortamda tutulduğu, içeriğin erişime hazır bulundurulduğu, güvenli olarak arşivlendiği elektronik ortama yönlendirilir.

Tüm yatırımcıların yazılı soru, görüş ve bilgi talepleri Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü tarafından en kısa sürede yanıtlanır. Bu bölüme ait bilgiler internet sayfasında yer almaktadır.

Yatırımcı bilgilendirme toplantıları veya basın toplantılarında açıklanan, sunum ve raporlar Şirketin kurumsal internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri bölümünde yer alır.

Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları Şirketin kurumsal internet sitesinde Güncel/Basin bölümünde yer alır.

En son beş yıllık bilgilere Kurumsal internet sitesinde yer alır

9. T. TİCARET SİCİL GAZETESİ VE DİĞER İLANLAR VE DUYURULAR, YAZILI VE GÖRSEL MEDYA VASİTASIYLA YAPILAN BASIN AÇIKLAMALARI, REUTERS, FOREKS, BLOOMBERG GİBİ VERİ DAĞITIM KURULUŞLARINA YAPILAN AÇIKLAMALAR, YATIRIMCI VE ANALİSTLERLE YAPILAN GÖRÜŞMELER

Sermaye Piyasası Kanunu, T. Ticaret Kanunu ve Şirket Esas Sözleşmesi gereği; Genel Kurul, sermaye artırım ve temettü ödemesine ilişkin duyurular T. Ticaret Sicili Gazetesi vasıtası ile yapılmaktadır.

Yapılacak tüm açıklamalarda SPK'nın ilgili tebliğlerinde yer alan hususlara uyulmaktadır. Basına ve kamuya sadece kamuya açıklama yapmaya yetkili kişiler bilgi verebilir.

10. İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN KİŞİLERİN BELİRLENMESİNDE KULLANILAN ESASLAR

Şirketin Yönetim Kurulu Üyeleri idari sorumluluğu bulunan kişilerdir. Diğer idari sorumluluğu bulunan kişiler belirlenirken, Yönetim Kurulu Üyesi olmadığı halde, ihraççının içsel bilgilerine doğrudan ya da dolaylı olarak düzenli bir şekilde erişen ve ihraççının gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olanlar idari sorumluluğu bulunan kişiler kapsamında yer alır.

11. ÖZEL DURUMLARIN KAMUYA AÇIKLANMASINA KADAR GİZLİLİĞİNİN SAĞLANMASINA YÖNELİK ALINAN TEDBİRLER,

Doğrudan veya dolaylı olarak sermaye piyasası aracının değerine veya yatırım kararlarına etki etmesi muhtemel olan bilgi, olay ve gelişmelerin kamuya duyuruluncaya kadar gizliliğinin korunması esastır. İçsel bilgilere erişimi olan kişiler içsel bilgilerin korunması ile ilgili olarak Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülükleri hakkında bilgilendirilmişlerdir. Şirketle yapılan sözleşmeleri gereği gizli bilgilere erişebilecek durumda olan bağımsız denetim kuruluşu, danışmanlık hizmeti veren kişi ve kuruluşlar, derecelendirme kuruluşları ve sendikalar gibi kurumlar henüz kamuya açıklanmamış, özel durum niteliğinde değerlendirilebilecek bilgileri hiçbir suretle üçüncü kişilerle paylaşamazlar. Bu kişiler tarafından istenmeden içsel bilginin üçüncü kişilere açıklanmış olduğunun belirlenmesi halinde, SPK düzenlemeleri kapsamında, bilginin gizliliğinin sağlanamayacağı sonucuna ulaşırsa özel durum açıklaması yapılır.

Bilginin açıklanmasının ertelenmesi halinde ise erteleme kararı anında erteleme konusu bilgiye sahip olan kişiler, düzenlemelerdeki yükümlülükler ve söz konusu yükümlülükler aykırılık halinde uygulanacak yaptırımlar hakkında bilgilendirilir. Ayrıca Şirket çalışanları dışında erteleme konusu bilgiye sahip olan taraflar ile yapılan sözleşmelere, bu kişilerin erteleme konusu bilginin gizliliği için gerekli tedbirleri almaları konusunda madde ilave edilir.

12. SERMAYE PİYASASI KATILIMCILARI İLE İLETİŞİM VE KAMUYA AÇIKLAMA YAPMAYA YETKİLİ KİŞİLER:

Şirketin gerek mevcut, gerekse potansiyel pay sahipleri ile ilişkilerin düzenli bir şekilde yürütülmesi, yatırımcı sorularının en verimli şekilde cevaplanması ve şirket değerinin artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi için Kurumsal Yönetim Komitesi ile uyum içinde çalışmak üzere Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü görevlendirilmiştir. Yukarıda belirtilen bildirimlerin dışında, yatırımcılar tarafından veya herhangi bir kuruluş/kişi tarafından iletilen yazılı ve sözlü bilgi talepleri, konuyla ilgili olan Birim desteği alınarak Yatırımcı İlişkileri Birimi tarafından cevaplanır. Verilecek cevabın ticari sır niteliğinde olup olmadığı ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Özel Durumların Kamuya Açıklanmasına İlişkin Esaslar Tebliği çerçevesinde, yatırım kararlarını ve sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek türden olup olmadığı değerlendirilir.

Yazılı ve görsel medyaya ve Reuters, Foreks vb. veri dağıtım kanallarına yapılan basın açıklamaları, sadece Yönetim Kurulu Başkanı ve/veya Genel Müdür tarafından yazılı veya sözlü olarak yapılır. Bunun haricinde özellikle görevlendirilmedikçe, Şirket çalışanları Sermaye Piyasası Katılımcılarından veya herhangi bir kuruluş/kişi tarafından gelen soruları cevaplandıramazlar. Gelen talepler Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü'ne iletilir.

Sermaye Piyasası Katılımcılarına yapılacak sunumlar ve toplantılar mümkün olduğu ölçüde önceden kamuya duyurulur. Ayrıca Genel Kurul'a tüm pay sahiplerinin katılımını sağlamak amacıyla Yönetim Kurulu tarafından belirlenen gündem maddeleri, usulüne uygun ve zamanında duyurulur.

Şirket çalışanları kendilerine yöneltilen soruları Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü'ne yönlendirirler.

13. İÇERDEN ÖĞRENENLERİN TİCARETİ

İçeriden öğrenen kişilere ilişkin olarak şirket bünyesinde "içeriden öğrenenlerin ticareti politikası" oluşturulur. Yönetim Kurulu Üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar ve içeriden bilgiyi öğrenen kişiler şirket ile ilgili gizli ve/veya ticari sır niteliğindeki bilgileri kamuya açıklayamaz. Yönetim Kurulu bu bilgilerin

şirketin diğer çalışanları tarafından da şirket dışına çıkarılmasını önlemeye yönelik gerekli tedbirleri alır. Yönetim Kurulu Üyesi, şirket hakkındaki gizli ve kamuya açık olmayan bilgiyi kendisi veya başkaları lehine kullanamaz, şirket hakkında yalan, yanlış, yanıltıcı, mesnetsiz bilgi veremez, haber yayamaz.

14. KAR DAĞITIMINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Şirketin belirli ve tutarlı bir kâr dağıtım politikası bulunur. Yönetim Kurulu tarafından belirlenen bu politika genel kurul toplantısında ortakların onayına sunulur. KAP ve İnternet sitesinde kamuya açıklanır. Ayrıca faaliyet raporunda da yer alır. Yönetim Kurulu'nca hazırlanan kar dağıtım önerisi genel kurul tarafından belirlenecek kâr dağıtım politikası çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak genel kurul tarafından onaylanır. İlgili mevzuatta belirtilen süreler içerisinde KAP'ta açıklanır, internet sitesinde ve MKK E-Şirket portalında yayınlanır.

15. GELECEĞE YÖNELİK DEĞERLENDİRMELERİN KAMUYA AÇIKLANMASI

Geleceğe yönelik değerlendirmelere ilişkin olarak;

- Yönetim kurulu kararına veya yönetim kurulu tarafından yetki verilmiş ise yetki verilen kişinin yazılı onayına bağlanması zorunludur.
- Yönetim tarafından yılda en fazla dört defa geleceğe yönelik açıklama yapılabilir. Bu açıklamalar, özel durum açıklaması şeklinde yapılabileceği gibi, faaliyet raporları veya KAP'ta açıklanması şartıyla yatırımcıların bilgilendirilmesine ilişkin sunumlar aracılığıyla da yapılabilir. Ancak, geleceğe yönelik olarak kamuya açıklanmış değerlendirmelerde önemli bir değişiklik ortaya çıktığında, sayı sınırlamasına tabi olmaksızın açıklamanın mevzuat çerçevesinde yapılması zorunludur.
- Yapılacak açıklamalarda, daha önce kamuya açıklanan hususlar ile gerçekleştirmeler arasında önemli ölçüde bir farklılık bulunması halinde, bu farklılıkların nedenlerine yer verilir.

16. HABER VEYA SÖYLENTİLERİN DOĞRULANMASI

Şirket hakkında basın-yayın organlarında veya İnternet sitelerinde yer alan haber ve söylentilerin takibi Kurumsal İletişim ve Pazarlama Müdürlükleri tarafından yapılır. Kurumsal İletişim ve Pazarlama Müdürlüğü tarafından Yatırımcı İlişkileri'ne bilgi verilir. Yatırımcı İlişkileri tarafından buna ilişkin açıklamaların yapılma esasları şu şekildedir:

- Sermaye piyasası araçlarının değerini, fiyatını veya yatırımcıların yatırım kararlarını etkileyebilecek öneme sahip, basın-yayın organları veya diğer iletişim yollarıyla ilk kez kamuya duyurulan veya daha önce kamuya duyurulmuş bilgilerden farklı içerikteki haber veya söylentilerin varlığı halinde;
- Bunların doğru veya yeterli olup olmadığı konusunda, kamuya açıklama yapılması zorunludur. Söz konusu yükümlülük, SPK veya ilgili borsa tarafından herhangi bir uyarı, bildirim veya talep beklenmeksizin yerine getirilir.
- Söz konusu haber veya söylentilerin, kamuya açıklanması ertelenen bilgilere ilişkin olması durumunda, ertelemeye ilişkin sebeplerin ortadan kalktığı kabul edilir ve kamuya açıklama yapılır.
- Geleceğe yönelik değerlendirmeler de dahil olmak üzere özel durumlara konu hususların basın-yayın organları veya diğer iletişim yollarıyla kamuya duyurulmak istenmesi durumunda, bu duyurunun öncesinde veya eş zamanlı olarak; söz konusu hususların kamuya açık bir toplantıda sehven duyurulması halinde ise konu hakkında derhal KAP'ta açıklama yapılır.

17. YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

Bu politika, Vakıf Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı AŞ'nin 24 Şubat 2021 tarihli Yönetim Kurulu'nda kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Bu tarih itibarıyla 31 Aralık 2013 tarih ve 2013/61 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile uygulamaya alınan "Bilgilendirme Politikası" yürürlükten kaldırılmıştır.